



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA



SECRETARIA GENERAL

OFICIO GADMCT-SGC-073-2025

DE: ABG. FABRICIO BALLADARES MEDINA.
SECRETARIO GENERAL DEL GAD MUNICIPAL TIWINTZA.

PARA: ABG. JULIO MUÑOZ.



PROCURADOR SÍNDICO MUNICIPAL DEL GAD MUNICIPAL TIWINTZA.

ING. GABRIELA SINCHI BRITO

DIRECTORA DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
DEL GAD MUNICIPAL TIWINTZA.

ING. BETZY VALENCIA

DIRECTORA DE FINANCIERA DEL GAD MUNICIPAL TIWINTZA.



ING. STEVE ALVAREZ

DIRECTOR DE OOPP DEL GAD MUNICIPAL TIWINTZA.

ING. ADRIAN LOZANO.

DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL DEL GAD MUNICIPAL
TIWINTZA.

ING. LENNIN OTACOMA.

DIRECTOR DE ADMINISTRATIVO SOCIAL DEL GAD MUNICIPAL
TIWINTZA.

ASUNTO: RESPUESTA A PREGUNTAS RENDICION DE CUENTAS 2024

FECHA: 13 de JUNIO del 2025

De mi consideración:

En cumplimiento con lo establecido en la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social, así como lo dispuesto en el Reglamento para la Rendición de Cuentas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, me permito comunicarles que el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Tiwintza se encuentra desarrollando el proceso institucional de Rendición de Cuentas correspondiente al período enero a diciembre del año 2024.

Este proceso tiene como finalidad transparentar la gestión institucional y fortalecer la participación ciudadana, siendo un espacio en el que la ciudadanía ejerce su derecho a evaluar las acciones ejecutadas por la administración municipal. En este contexto, se ha

☎ 07-3702-205
🌐 www.tiwintza.gob.ec
✉ alcalde@tiwintza.gob.ec
📍 Calle Soldado Monge - Sector San Juan Morona Santiago



Juntas por ti
TIWINTZA
Kleber Antich
Administración 2023 - 2027



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA



SECRETARIA GENERAL

previsto que la fase de deliberación pública con los diferentes actores sociales del cantón se realice el día **viernes 27 de junio de 2025**.

En atención a lo anterior, y con base en las inquietudes, preguntas y observaciones emitidas por los ciudadanos y ciudadanas en las asambleas parroquiales, encuentros comunitarios y otros mecanismos de participación impulsados por el GAD durante la fase preparatoria del proceso, se solicita a las Direcciones que cada una emita un **informe técnico detallado de respuestas y aclaraciones correspondientes a su ámbito de competencia**.

Plazos de entrega:

El informe solicitado deberá ser entregado en físico y en digital al Despacho de Alcaldía, con copia a la Dirección de Planificación, a más tardar el día **MARTES 17 DE JUNIO DE 2025**. Asimismo, deberán notificar a esta Secretaría General una vez cumplido con la entrega, para los registros correspondientes.

El compromiso de cada dirección en este proceso es fundamental para asegurar la transparencia de la gestión pública y mantener una relación de confianza con la ciudadanía del cantón Tiwintza.

Sin otro particular, y agradeciendo de antemano su colaboración y responsabilidad institucional, reitero la importancia de cumplir con los plazos establecidos para garantizar el desarrollo ordenado y participativo de esta rendición de cuentas

ADJUNTO

- PREGUNTAS REALIZADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL SEGÚN CADA DIRECCION

.Atentamente,


Abg. Fabricio Balladares Medina
**SECRETARIO DEL CONCEJO MUNICIPAL
DEL CANTÓN TIWINTZA**

