



ALCALDIA

MEMORANDO N° 076-ALCALDÍA-GADMT-2022

DE: Lcdo. Wilfrido Calle
ALCALDE DEL GADM DE TIWINTZA

PARA: Ing. Luis Tixi
DIRECTOR DE PLANIFICACION

Arq. José Yumbra
PLANIFICADOR

ASUNTO: Rendición de Cuentas del año 2021

FECHA: 25 de febrero del 2022

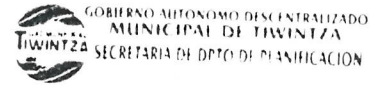
Dispongo a usted para que en el ámbito de sus competencias y atribuciones coordinen y ejecuten el proceso del **"INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA DEL PERIODO 2021"**; y de la misma manera cumpliendo lo dispuesto en la ley proceda a subir la información a la página del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

Particular que remito, para los fines legales pertinentes.

Atentamente;



Wilfrido Calle
Lcdo. Wilfrido Calle Brito
**ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA**



25 FEB 2022

RECIBIDO

Hora: 10H30

Joseana Sanchez
FIRMA

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 6649

PERIODO 2021



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA
RUC:	1460021290001
REPRESENTANTE LEGAL	WILFRIDO EDILBERTO CALLE BRITO
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
CANTONAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA	CANTONAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

- OE3: ESTABLECER MECANISMOS POLÍTICOS, NORMATIVOS Y TÉCNICOS PARA MINIMIZAR LAS AFECTACIONES A LA POBLACIÓN DEL CANTÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS QUE INCLUYA LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA NECESARIA, MEDIDAS DE ADAPTACIÓN CON ENFOQUE INTERCULTURAL Y PROTOCOLOS PARA A RESPUESTA INMEDIATA, CONSIDERANDO LA VULNERABILIDAD DE POBLACIÓN DE ATENCIÓN PRIORITARIA.
- OE4: PROMOVER EL MANEJO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES Y SERVICIOS AMBIENTALES DEL BOSQUE, CON ÉNFASIS EN EL MANEJO DEL SUELO, AGUA Y CUBIERTA VEGETAL, IMPULSANDO MEDIDAS Y ACCIONES QUE POTENCIEN LOS BENEFICIOS SOCIALES, Y AMBIENTALES ADICIONALES A LA REDUCCIÓN DE EMISIONES DE GEI DERIVADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE REDD+, APLICANDO LAS SALVAGUARDAS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALMENTE A LAS COMUNIDADES INDÍGENAS Y DE MUJERES DEL CANTÓN.
- OE5: FOMENTAR LA TRANSICIÓN HACIA SISTEMAS PRODUCTIVOS SOSTENIBLES Y LIBRES DE DEFORESTACIÓN, MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE NUEVAS ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS, LA ARTICULACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS; QUE INCLUYAN O NO PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN DE RECURSOS DE LA ZONA, EL FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO, COMO MEDIO PARA DISMINUIR LA POBREZA, Y LAS BRECHAS DE GÉNERO E INTERCULTURALES, RECONOCIENDO EL PAPEL DE LA MUJER EN EL DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO Y RESPETANDO LOS MODELOS PROPIOS DE DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES SHUAR, PLASMADOS EN SUS PLANES DE VIDA.
- OE6: FORTALECER EL SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO, COMERCIAL Y TURÍSTICO DEL CANTÓN, PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA SOBERANÍA ALIMENTARIA Y EL FOMENTO DE LA ECONOMÍA LOCAL, PROMOVRIENDO DIVERSIDAD DE ACTIVIDADES SOSTENIBLES AGRO PRODUCTIVAS, TURÍSTICAS Y BIOEMPREDIMIENOS, RECONOCIENDO EL TRABAJO DE LA MUJER Y SU APORTE, ASÍ COMO RESPETANDO LOS MODELOS DE DESARROLLO, PRÁCTICAS TRADICIONALES Y PROTECCIÓN DE CONOCIMIENTOS ANCESTRALES DE LAS COMUNIDADES SHUAR DEL CANTÓN.
- OE7: MEJORAR PAULATINAMENTE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN, INCLUYENDO EL ENFOQUE DE DERECHOS A LA IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN EN LAS POLÍTICAS SOCIALES Y EN EL USO Y ACCESO A LOS SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS PÚBLICOS.
- OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.
- OE9: MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD MUNICIPAL PARA QUE SEA EFICIENTE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVA EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO LOCAL MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EL GOBIERNO ELECTRONICO Y EL CONTROL SOCIAL
- OE1: FOMENTAR EN EL CORTO Y MEDIANO PLAZO EN ARTICULACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO, COMO APORTE A LA MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO, LA CONSERVACIÓN DE BOSQUES NATIVOS, LA RESTAURACIÓN DE ÁREAS
- OE2: GENERAR ALTERNATIVAS PARTICIPATIVAS CON ENFOQUE INTERCULTURAL Y DE GÉNERO EN LA PROTECCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE ÁREAS DE IMPORTANCIA HÍDRICA DEL CANTÓN, GARANTIZANDO PARA SUS HABITANTES LA DISPONIBILIDAD PRESENTE Y FUTURA EN CANTIDAD Y CALIDAD, RESPETANDO LOS LÍMITES PERMISIBLES DE SUS AFLUENTES, Y CONTROLANDO, PROMOVRIENDO Y PREVINIENDO LA CONTAMINACIÓN DEL RECURSO AGUA Y SUELO.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO.META	DESCRIPCION	
OE9: MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD MUNICIPAL PARA QUE SEA EFICIENTE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVA EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO LOCAL MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EL GOBIERNO ELECTRONICO Y EL CONTROL SOCIAL	COMPETENCIAS EXCLUSIVAS			

OE9: MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD MUNICIPAL PARA QUE SEA EFICIENTE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVA EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO LOCAL MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EL GOBIERNO ELECTRONICO Y EL CONTROL SOCIAL		A) PLANIFICAR, JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD, EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, DE MANERA ARTICULADA CON LA PLANIFICACIÓN NACIONAL, REGIONAL, PROVINCIAL Y PARROQUIAL, CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		25	ALCANZAR EL 2% DE PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LAS DIFERENTES INSTANCIAS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE POBLACIÓN QUE PARTICIPA EN LAS DIFERENTES INSTANCIAS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
156,00	500,00	320,51	CADA AÑO SE REALIZAN ASAMBLEAS CON LA CIUDADANÍA EN DONDE SE RECOJEN SUS PETICIONES QUE LUEGO SON PRIORIZADAS POR EL CONCEJO DE PLANIFICACIÓN		AYUDA A CONSTRUIR POLÍTICAS PUBLICAS SOLIDAD ACEPTADAS POR LA MAYORIA CONSENSUADAS	
OE7: MEJORAR PAULATINAMENTE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN, INCLUYENDO EL ENFOQUE DE DERECHOS A LA IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN EN LAS POLÍTICAS SOCIALES Y EN EL USO Y ACCESO A LOS SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS PÚBLICOS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		E) LA PROTECCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA DIVERSIDAD CULTURAL Y EL RESPETO A SUS ESPACIOS DE GENERACIÓN E INTERCAMBIO; LA RECUPERACIÓN, PRESERVACIÓN Y DESARROLLO DE LA MEMORIA SOCIAL Y EL PATRIMONIO CULTURAL;		8	ALCANZAR EL 20% DE ASISTENCIA DE LA POBLACIÓN A LOS EVENTOS CULTURALES ORGANIZADOS POR EL GAD MUNICIPAL HASTA EL AÑO 2023..	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE ASISTEN A LOS EVENTOS CULTURALES ORGANIZADOS POR EL GAD MUNICIPAL
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
2062,00	1126,00	54,61	ASISTENCIA TECNICA, CONVENIOS, INCP. CASA DE LA CULTURA, GAD PROVINCIAL		INTERCULTURALIDAD	
OE5: FOMENTAR LA TRANSICIÓN HACIA SISTEMAS PRODUCTIVOS SOSTENIBLES Y LIBRES DE DEFORESTACIÓN, MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE NUEVAS ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS, LA ARTICULACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS; QUE INCLUYAN O NO PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN DE RECURSOS DE LA ZONA, EL FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO, COMO MEDIO PARA DISMINUIR LA POBREZA, Y LAS BRECHAS DE GÉNERO E INTERCULTURALES, RECONOCIENDO EL PAPEL DE LA MUJER EN EL DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO Y RESPETANDO LOS MODELOS PROPIOS DE DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES SHUAR, PLASMADOS EN SUS PLANES DE VIDA.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		ART. 135.- EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS.- EL TURISMO ES UNA ACTIVIDAD PRODUCTIVA QUE PUEDE SER GESTIONADA CONCURRENTEMENTE POR TODOS LOS NIVELES DE GOBIERNO.		5	ALCANZAR EL 3% DE PARTICIPACIÓN DE LAS MUJERES EN LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS PROMOVIDOS POR EL GAD MUNICIPAL HASTA EL AÑO 2023	PORCENTAJE DE MUJERES QUE PARTICIPAN EN PROYECTOS PRODUCTIVOS PROMOVIDOS POR EL GAD MUNICIPAL.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
139,00	130,00	93,53	LA GESTIÓN SE LA REALIZA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO CON PROYECTOS DE TILAPIA, POLLOS, PORCINOS ETC		SE BUSCA BAJAR LOS INDICADORES DE DESNUTRICIÓN PRESENTES PRINCIPALMENTE DE LA POBLACIÓN INFANTIL	
OE7: MEJORAR PAULATINAMENTE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN, INCLUYENDO EL ENFOQUE DE DERECHOS A LA IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN EN LAS POLÍTICAS SOCIALES Y EN EL USO Y ACCESO A LOS SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS PÚBLICOS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PÚBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO, LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.		9	ALCANZAR EL 7% DE PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN EN LOS EVENTOS DEPORTIVOS ORGANIZADOS POR EL GAD MUNICIPAL HASTA EL AÑO 2023..	PORCENTAJE DE POBLACIÓN QUE PARTICIPA EN LOS EVENTOS DEPORTIVOS ORGANIZADOS POR EL GAD MUNICIPAL
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
747,00	156,00	20,88	CONVENIOS Y COFINANCIAMIENTO GAD PARROQUIAL, SECRETARIA DEL DEPORTE, PARTICIPACIÓN CLUBES DEPORTIVOS		DEPORTE	
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	

OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.		ART. 140.- EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.- LA GESTIÓN DE RIESGOS QUE INCLUYE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN, REACCIÓN, MITIGACIÓN, RECONSTRUCCIÓN Y TRANSFERENCIA, PARA ENFRENTAR TODAS LAS AMENAZAS DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO QUE AFECTEN AL TERRITORIO SE GESTIONARÁN DE MANERA CONCURRENTES Y DE FORMA ARTICULADA POR TODOS LOS NIVELES DE GOBIERNO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y LOS PLANES EMITIDOS POR EL ORGANISMO NACIONAL RESPONSABLE, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY. LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES ADOPTARÁN OBLIGATORIAMENTE NORMAS TÉCNICAS PARA LA PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS EN SUS TERRITORIOS CON EL PROPÓSITO DE PROTEGER LAS PERSONAS, COLECTIVIDADES Y LA NATURALEZA, EN SUS PROCESOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL. PARA EL CASO DE RIESGOS SÍSMICOS LOS MUNICIPIOS EXPEDIRÁN ORDENANZAS QUE REGLAMENTEN LA APLICACIÓN DE NORMAS DE CONSTRUCCIÓN Y PREVENCIÓN.		22	ALCANZAR EL 80% DE EFECTIVIDAD EN RESPUESTAS INMEDIATAS A LAS AMENAZAS DE ORIGEN NATURAL Y ANTRÓPICO HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN RESPUESTAS INMEDIATAS A LAS AMENAZAS DE ORIGEN NATURAL Y ANTRÓPICO
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
3,00	3,00	100,00	EL GAD MUNICIPAL A CONFORMADO LA UNIDAD DE GESTIÓN DE RIEGOS QUE TRABAJA CONJUNTAMENTE CON EL MIES, CEFAS Y LA SECRETARIA NACIONAL DE GESTIÓN DE RIESGOS EN LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN ANTE EVENTOS ADVERSOS			MANTIENE LA CAPACIDAD DE REACCIÓN DEL GAD FRENTE A EVENTOS ADVERSOS
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		M) GESTIONAR LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS;		21	ALCANZAR EL 80% DE EFECTIVIDAD EN RESPUESTAS INMEDIATAS EN PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN RESPUESTAS INMEDIATAS EN PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SOCORRO Y EXTINCIÓN
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
32,00	24,00	75,00	EL GAD MUNICIPAL SE ENCUENTRA EN ETAPA DE CONFORMACIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS AL MOMENTO UN TÉCNICO CON EXPERIENCIA EN RESCATE Y EXTINCIÓN DE INCENDIOS SE ENCUENTRA			MEJORA LA CONECTIVIDAD Y PERMITE EL FUJO DE PERSONAS Y MERCADERÍAS ENTRE DIFERENTES PUNTOS DEL PAÍS
OE2: GENERAR ALTERNATIVAS PARTICIPATIVAS CON ENFOQUE INTERCULTURAL Y DE GÉNERO EN LA PROTECCIÓN, MANEJO Y CONTROL DE ÁREAS DE IMPORTANCIA HÍDRICA DEL CANTÓN, GARANTIZANDO PARA SUS HABITANTES LA DISPONIBILIDAD PRESENTE Y FUTURA EN CANTIDAD Y CALIDAD, RESPETANDO LOS LÍMITES PERMISIBLES DE SUS AFLUENTES, Y CONTROLANDO, PROMOVRIENDO Y PREVIENIENDO LA CONTAMINACIÓN DEL RECURSO AGUA Y SUELO.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		2	CONTAR CON 2 ÁREAS DE PROTECCIÓN HÍDRICA RESTAURADAS, MANEJADAS Y CONTROLADAS BAJO SISTEMAS DE GOBERNANZA PARTICIPATIVA HASTA EL AÑO 2023	NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS QUE MANTIENE ÁREAS EN PROTECCIÓN HÍDRICA RESTAURADAS, MANEJADAS Y CONTROLADAS BAJO SISTEMAS DE GOBERNANZA
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
2,00	0,20	10,00	APOYO, ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN DEL MAAE Y DEL GADP DE MORONA SANTIAGO; PLANES DE VIDA QUE DETERMINAN EL MANEJO Y GESTIÓN DE TERRITORIOS DE PROPIEDAD ANCESTRAL ORGANIZACIONES SHUAR			SERVICIOS BÁSICOS DE CALIDAD
OE3: ESTABLECER MECANISMOS POLÍTICOS, NORMATIVOS Y TÉCNICOS PARA MINIMIZAR LAS AFECTACIONES A LA POBLACIÓN DEL CANTÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS QUE INCLUYA LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA NECESARIA, MEDIDAS DE ADAPTACIÓN CON ENFOQUE INTERCULTURAL Y PROTOCOLOS PARA A RESPUESTA INMEDIATA, CONSIDERANDO LA VULNERABILIDAD DE POBLACIÓN DE ATENCIÓN PRIORITARIA.		COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION	
		ART. 140.- EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE GESTIÓN DE RIESGOS.- LA GESTIÓN DE RIESGOS QUE INCLUYE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN, REACCIÓN, MITIGACIÓN, RECONSTRUCCIÓN Y TRANSFERENCIA, PARA ENFRENTAR TODAS LAS AMENAZAS DE ORIGEN NATURAL O ANTRÓPICO QUE AFECTEN AL TERRITORIO SE GESTIONARÁN DE MANERA CONCURRENTES Y DE FORMA ARTICULADA POR TODOS LOS NIVELES DE GOBIERNO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS Y LOS PLANES EMITIDOS POR EL ORGANISMO NACIONAL RESPONSABLE, DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY. LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES ADOPTARÁN OBLIGATORIAMENTE NORMAS TÉCNICAS PARA LA PREVENCIÓN Y GESTIÓN DE RIESGOS EN SUS TERRITORIOS CON EL PROPÓSITO DE PROTEGER LAS PERSONAS, COLECTIVIDADES Y LA NATURALEZA, EN SUS PROCESOS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL. PARA EL CASO DE RIESGOS SÍSMICOS LOS MUNICIPIOS EXPEDIRÁN ORDENANZAS QUE REGLAMENTEN LA APLICACIÓN DE NORMAS DE CONSTRUCCIÓN Y PREVENCIÓN.		3	CONTAR CON 2 OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA PREVENIR, MITIGAR Y REDUCIR EL RIESGO NATURAL HASTA EL 2023	NÚMERO DE METROS DE INFRAESTRUCTURA PARA PREVENIR, MITIGAR Y REDUCIR EL RIESGO NATURAL
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		

TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS							
2,00		0,22		11,00 ASISTENCIA TECNICA Y APOYO DE LA SDRYE Y COFINANCIAMIENTO DEL GAD PROVINCIAL		MITIGACIÓN DE LOS EFECTOS DEL CAMBIO CLIMATICO			
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.				COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION		
				FUNCIONES. - SON FUNCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL LAS SIGUIENTES: ...N) CREAR Y COORDINAR LOS CONSEJOS DE SEGURIDAD CIUDADANA MUNICIPAL, CON LA PARTICIPACIÓN DE LA POLICIA NACIONAL, LA COMUNIDAD Y OTROS ORGANISMOS RELACIONADOS CON LA MATERIA DE SEGURIDAD, LOS CUALES FORMULARÁN Y EJECUTARÁN POLÍTICAS LOCALES, PLANES Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS SOBRE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA.		23	DISMINUIR A 316 LA TASA DE EMERGENCIAS POR SEGURIDAD CIUDADANA (POR CADA 10.000 HABITANTES) HASTA EL AÑO 2023.	TASA DE EMERGENCIAS POR SEGURIDAD CIUDADANA (POR CADA 10.000 HABITANTES)	
RESULTADOS		% DE LA GESTION		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?			
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS							
409,00		397,00		97,07		EL GAD MUNICIPAL COORDINA CON LA POLICIA , LA COMUNIDAD Y OTROS ORGANISMOS RELACIONADOS CON LA MATERIAL DE SEGURIDAD, LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE POLITICAS LOCALES, PLANES Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS SOBRE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA - SECONFORMA EL CONSEJO CANTONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA		MANTENER UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO	
OE6: FORTALECER EL SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO, COMERCIAL Y TURÍSTICO DEL CANTÓN, PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA SOBERANÍA ALIMENTARIA Y EL FOMENTO DE LA ECONOMÍA LOCAL, PROMOVRIENDO DIVERSIDAD DE ACTIVIDADES SOSTENIBLES AGRO PRODUCTIVAS, TURÍSTICAS Y BIOEMPREDIMIENTOS, RECONOCIENDO EL TRABAJO DE LA MUJER Y SU APORTE, ASÍ COMO RESPETANDO LOS MODELOS DE DESARROLLO, PRÁCTICAS TRADICIONALES Y PROTECCIÓN DE CONOCIMIENTOS ANCESTRALES DE LAS COMUNIDADES SHUAR DEL CANTÓN.				COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION		
				ART. 135.- EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS.- EL TURISMO ES UNA ACTIVIDAD PRODUCTIVA QUE PUEDE SER GESTIONADA CONCURRENTEMENTE POR TODOS LOS NIVELES DE GOBIERNO.		7	INCREMENTAR A 0.3M2/HAB LA INFRAESTRUCTURA DESTINADA A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA HASTA EL AÑO 2023..	DENSIDAD DE INFRAESTRUCTURA DESTINADA A LA PRODUCCIÓN AGROPECUARIA	
RESULTADOS		% DE LA GESTION		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?			
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS							
503,00		160,00		31,81		APOYO ASISTENCIA TECNICA Y FINANCIAMIENTO MAG, GAD PROVINCIAL		PRODUCCIÓN	
OE6: FORTALECER EL SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO, COMERCIAL Y TURÍSTICO DEL CANTÓN, PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA SOBERANÍA ALIMENTARIA Y EL FOMENTO DE LA ECONOMÍA LOCAL, PROMOVRIENDO DIVERSIDAD DE ACTIVIDADES SOSTENIBLES AGRO PRODUCTIVAS, TURÍSTICAS Y BIOEMPREDIMIENTOS, RECONOCIENDO EL TRABAJO DE LA MUJER Y SU APORTE, ASÍ COMO RESPETANDO LOS MODELOS DE DESARROLLO, PRÁCTICAS TRADICIONALES Y PROTECCIÓN DE CONOCIMIENTOS ANCESTRALES DE LAS COMUNIDADES SHUAR DEL CANTÓN.				COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION		
				ART. 135.- EJERCICIO DE LA COMPETENCIA DE FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y AGROPECUARIAS.- EL TURISMO ES UNA ACTIVIDAD PRODUCTIVA QUE PUEDE SER GESTIONADA CONCURRENTEMENTE POR TODOS LOS NIVELES DE GOBIERNO.		6	INCREMENTAR A 0.3M2/HAB LA INFRAESTRUCTURA DESTINADA AL TURISMO HASTA EL AÑO 2023.	DENSIDAD DE INFRAESTRUCTURA DESTINADA AL TURISMO	
RESULTADOS		% DE LA GESTION		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?			
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS							
552,00		164,00		29,71		APOYO ASISTENCIA TECNICA Y FINANCIAMIENTO MINTUR, GAD PROVINCIAL		PROMOVER EL TURISMO ECOLOGICO	
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.				COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION		
				D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		18	INCREMENTAR A 12% LAS VIVIENDAS CON CONEXIÓN A POZO SEPTICO O BIODIGESTOR HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE VIVIENDAS CON CONEXIÓN A POZO SEPTICO O BIODIGESTOR	
RESULTADOS		% DE LA GESTION		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META		¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?			
TOTALES PLANIFICADOS		TOTALES CUMPLIDOS							
28,00		3,00		10,71		CERTIFICACIONES MAAE, FINANCIAMIENTO CON EL BDE		SERVICIOS BASICOS DE CALIDAD	
OE4: PROMOVER EL MANEJO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES Y SERVICIOS AMBIENTALES DEL BOSQUE, CON ÉNFASIS EN EL MANEJO DEL SUELO, AGUA Y CUBIERTA VEGETAL, IMPULSANDO MEDIDAS Y ACCIONES QUE POTENCIEN LOS BENEFICIOS SOCIALES, Y AMBIENTALES ADICIONALES A LA REDUCCIÓN DE EMISIONES DE GEI DERIVADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE REDD+. APLICANDO LAS SALVAGUARDAS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALMENTE A LAS COMUNIDADES INDÍGENAS Y DE MUJERES DEL CANTÓN.				COMPETENCIAS / FUNCIONES		NO.META	DESCRIPCION		
				ART 431 LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS DE MANERA CONCURRENTENTE ESTABLECERÁN LAS NORMAS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL AMBIENTE Y DE LOS DESECHOS CONTAMINANTES QUE COMPRENDE LA PREVENCIÓN, CONTROL Y SANCIÓN DE ACTIVIDADES QUE AFECTEN AL MISMO		4	INCREMENTAR A 15% LAS COMUNIDADES CAPACITADAS EN TEMAS DE CONSERVACIÓN, MANEJO SOSTENIBLE DE RECURSOS NATURALES, MANEJO DE DESECHOS Y CAMBIO CLIMÁTICO HASTA EL AÑO 2023	PORCENTAJE DE COMUNIDADES CAPACITADAS EN TEMAS DE CONSERVACIÓN, MANEJO SOSTENIBLE DE RECURSOS NATURALES	

RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
4,00	5,00	125,00	ASISTENCIA TECNICA, APOYO Y COFINANCIAMIENTO DEL MAAE Y DE PROAMAZONIA	MANEJO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES	
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	14	INCREMENTAR A 18% LAS VIVIENDAS CON ACCESO A LA RED PÚBLICA DE ALCANTARILLADO HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE VIVIENDAS CON ACCESO A LA RED PÚBLICA DE ALCANTARILLADO.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
412,00	385,00	93,45	SE GESTIONA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS UNIDAD DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LO QUE RESPECTA AL MANTENIMIENTO Y OPERACIÓN, SE TRABAJA CONJUNTAMENTE EN EL FINANCIAMIENTO CON EL BANCO DE DESARROLLO	SERVICIOS BASICOS DE CALIDAD	
OE7: MEJORAR PAULATINAMENTE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN, INCLUYENDO EL ENFOQUE DE DERECHOS A LA IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN EN LAS POLÍTICAS SOCIALES Y EN EL USO Y ACCESO A LOS SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS PÚBLICOS.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
		C) PLANIFICAR Y CONSTRUIR LA INFRAESTRUCTURA ADECUADA, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PROVINCIALES, MUNICIPALES Y PARROQUIALES RURALES, PARA FOMENTAR LA PRODUCCIÓN, CONSERVACIÓN, INTERCAMBIO, ACCESO, COMERCIALIZACIÓN, CONTROL Y CONSUMO DE ALIMENTOS, PREFERENTEMENTE PROVENIENTES DE LA PEQUEÑA, LA MICRO, Y LA MEDIANA PRODUCCIÓN CAMPESINA, Y DE LA PESCA ARTESANAL; RESPETANDO Y PROTEGIENDO LA AGROBIODIVERSIDAD, LOS CONOCIMIENTOS Y FORMAS DE PRODUCCIÓN TRADICIONALES Y ANCESTRALES. COMPLEMENTARIAMENTE, LA PLANIFICACIÓN Y CONSTRUCCIÓN DE LAS REDES DE MERCADOS Y CENTROS DE TRANSFERENCIA DE LAS JURISDICCIONES CANTONALES SERÁN REALIZADOS POR LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES;	11	INCREMENTAR A 2M2/HAB LA INFRAESTRUCTURA DESTINADA A LA COMERCIALIZACIÓN HASTA EL AÑO 2023.	DENSIDAD DE INFRAESTRUCTURA DESTINADA A LA COMERCIALIZACIÓN
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
2562,00	1940,00	75,72	IDENTIFICACIÓN DE PRODUCTORES MAG, AGROCALIDAD CERTIFICACIONES	INFRAESTRUCTURA, MEJORAR INGRESOS	
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	
		B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER EL SISTEMA VIAL DE ÁMBITO PROVINCIAL, QUE NO INCLUYA LAS ZONAS URBANA	20	INCREMENTAR A 40% LAS VIAS LOCALES ADECUADAS EN EL ÁREA RURAL HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE VIAS LOCALES ADECUADAS EN EL ÁREA RURAL.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
40484,00	39250,00	96,95	MEDIANTE CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE COMPETENCIAS CON EL GAD PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO	MEJORA LA CONECTIVIDAD Y PERMITE EL FUJO DE PERSONAS Y MERCADERÍAS ENTRE DIFERENTES PUNTOS DEL PAÍS	
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;	15	INCREMENTAR A 42% LAS VIVIENDAS CON SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE VIVIENDAS CON SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS.
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?	
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
1075,00	1096,00	101,95	SE GESTIONA A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS CON LA UNIDAD DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO SE CUENTA ACTUALMENTE CON DOS RECOLECTORES DE BASURA	SERVICIOS BASICOS DE CALIDAD	
OE1: FOMENTAR EN EL CORTO Y MEDIANO PLAZO EN ARTICULACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO, COMO APORTE A LA MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO, LA CONSERVACIÓN DE BOSQUES NATIVOS, LA RESTAURACIÓN DE ÁREAS		COMPETENCIAS / FUNCIONES	NO.META	DESCRIPCION	

OE1: FOMENTAR EN EL CORTO Y MEDIANO PLAZO EN ARTICULACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO, COMO APORTE A LA MITIGACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO, LA CONSERVACIÓN DE BOSQUES NATIVOS, LA RESTAURACIÓN DE ÁREAS		ART 431 LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS DE MANERA CONCURRENTE ESTABLECERÁN LAS NORMAS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL AMBIENTE Y DE LOS DESECHOS CONTAMINANTES QUE COMPRENDE LA PREVENCIÓN, CONTROL Y SANCIÓN DE ACTIVIDADES QUE AFECTEN AL MISMO		1	INCREMENTAR A 44% EL ÁREA DE TERRITORIO CANTONAL BAJO CONSERVACIÓN O MANEJO AMBIENTAL HASTA EL AÑO 2023	PORCENTAJE DE TERRITORIO CANTONAL BAJO CONSERVACIÓN O MANEJO AMBIENTAL
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
471,01	458,80	97,41	APOYO, ASISTENCIA TÉCNICA, CAPACITACIÓN Y FINANCIAMIENTO DEL MAAE Y GAD PROVINCIAL	CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO NATURAL		
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		C) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA VIALIDAD URBANA;		19	INCREMENTAR A 45% LAS VIAS LOCALES ADECUADAS EN EL AREA URBANA HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE VIAS LOCALES ADECUADAS EN EL AREA URBANA.
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
12100,00	11280,00	93,22	MEDIANTE ADMINISTRACIÓN DIRECTA CON EL EQUIPO CAMINERO DE LA INSTITUCIÓN	MEJORA LA CONECTIVIDAD DE LOS DIFERENTES SECTORES DE LA CIUDAD		
OE7: MEJORAR PAULATINAMENTE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN, INCLUYENDO EL ENFOQUE DE DERECHOS A LA IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN EN LAS POLÍTICAS SOCIALES Y EN EL USO Y ACCESO A LOS SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS PÚBLICOS.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		G) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVO, DE ACUERDO CON LA LEY, PREVIA AUTORIZACIÓN DEL ENTE RECTOR DE LA POLÍTICA PÚBLICA, A TRAVÉS DE CONVENIO, LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES PODRÁN CONSTRUIR Y MANTENER INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y LOS EQUIPAMIENTOS DE SALUD Y EDUCACIÓN, EN SU JURISDICCIÓN TERRITORIAL.		10	INCREMENTAR A 4M2/HAB LA INFRAESTRUCTURA DESTINADA AL DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, RECREATIVO, DEPORTIVO, DE SALUD Y EDUCACIÓN HASTA EL AÑO 2023.	DENSIDAD DE INFRAESTRUCTURA DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, RECREATIVO, DEPORTIVO DE SALUD Y EDUCACIÓN
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
3423,00	3384,00	98,86	CONVENIOS DE DELEGACIÓN MINEDUC, MSP	INFRAESTRUCTURA		
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) PRESTAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, DEPURACIÓN DE AGUAS RESIDUALES, MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS, ACTIVIDADES DE SANEAMIENTO AMBIENTAL Y AQUELLOS QUE ESTABLEZCA LA LEY;		13	INCREMENTAR A 50% LAS VIVIENDAS CON ACCESO A LA RED PÚBLICA DE AGUA POTABLE HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE VIVIENDAS CON ACCESO A LA RED PÚBLICA DE AGUA POTABLE
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1174,00	1266,00	107,84	LA GESTIÓN ESTA A CARGO DE LA DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS CON LA UNIDAD DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO QUE ES LA ENCARGADA DE LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS DIFERENTES SISTEMA DE AGUA POTABLE, EL FINANCIAMIENTO SE LO REALIZA CON AYUDA DEL BANCO DE DESARROLLO Y LOS FONDOS NO REEMBOLSABLES QUE PARA ESTE TIPO DE PROYECTO SE PRIORIZAN	SERVICIOS BASICOS DE CALIDAD		
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		B) EJERCER EL CONTROL SOBRE EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO EN EL CANTÓN;		17	INCREMENTAR A 80% LOS ASENTAMIENTOS CONCENTRADOS CON ESQUEMAS O PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL APLICADOS HASTA EL AÑO 2023.	PORCENTAJE DE ASENTAMIENTOS CONCENTRADOS CON ESQUEMAS O PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL APLICADOS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00	SE REALIZA CON APOYO DE LA COMUNIDAD ENFOCANDO A ORDENAR LAS ACTIVIDADES Y USOS EVITANDO QUE SE CREEN ASENTAMIENTOS EN ZONAS DE RIESGO	PERMITE EL CRECIMIENTO ORDENADO RESERVANDO ÁREAS NECESARIAS PARA LA SALUD, CONECCIÓN, MOVILIDAD NECESARIOS PARA LA COMUNIDAD		

OE3: ESTABLECER MECANISMOS POLÍTICOS, NORMATIVOS Y TÉCNICOS PARA MINIMIZAR LAS AFECTACIONES A LA POBLACIÓN DEL CANTÓN, MEDIANTE LA ELABORACIÓN Y EJECUCIÓN DE UN PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS QUE INCLUYA LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA NECESARIA, MEDIDAS DE ADAPTACIÓN CON ENFOQUE INTERCULTURAL Y PROTOCOLOS PARA A RESPUESTA INMEDIATA, CONSIDERANDO LA VULNERABILIDAD DE POBLACIÓN DE ATENCIÓN PRIORITARIA.	10,99 %	NO SE HA LOGRADO FONDOS EXTRAPRESUPUESTARIOS; DISMINUCIÓN DE RECURSOS ECONOMICOS POR EFECTOS DE LA PANDEMIA
OE4: PROMOVER EL MANEJO SUSTENTABLE DE LOS RECURSOS NATURALES Y SERVICIOS AMBIENTALES DEL BOSQUE, CON ÉNFASIS EN EL MANEJO DEL SUELO, AGUA Y CUBIERTA VEGETAL, IMPULSANDO MEDIDAS Y ACCIONES QUE POTENCIEN LOS BENEFICIOS SOCIALES, Y AMBIENTALES ADICIONALES A LA REDUCCIÓN DE EMISIONES DE GEI DERIVADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE REDD+, APLICANDO LAS SALVAGUARDAS AMBIENTALES Y SOCIALES ESPECIALMENTE A LAS COMUNIDADES INDÍGENAS Y DE MUJERES DEL CANTÓN.	100,00 %	CUMPLIDO
OE5: FOMENTAR LA TRANSICIÓN HACIA SISTEMAS PRODUCTIVOS SOSTENIBLES Y LIBRES DE DEFORESTACIÓN, MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE NUEVAS ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS, LA ARTICULACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS; QUE INCLUYAN O NO PROCESOS DE TRANSFORMACIÓN DE RECURSOS DE LA ZONA, EL FORTALECIMIENTO ORGANIZATIVO, COMO MEDIO PARA DISMINUIR LA POBREZA, Y LAS BRECHAS DE GÉNERO E INTERCULTURALES, RECONOCIENDO EL PAPEL DE LA MUJER EN EL DESARROLLO ECONÓMICO PRODUCTIVO Y RESPETANDO LOS MODELOS PROPIOS DE DESARROLLO DE LAS COMUNIDADES SHUAR, PLASMADOS EN SUS PLANES DE VIDA.	93,53 %	NO SE IMPLEMENTARON CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES (MAG, PROAMAZONIA, GAD PROVINCIAL, GAD PARROQUIAL)
OE6: FORTALECER EL SISTEMA ECONÓMICO PRODUCTIVO, COMERCIAL Y TURÍSTICO DEL CANTÓN, PARA EL ASEGURAMIENTO DE LA SOBERANÍA ALIMENTARIA Y EL FOMENTO DE LA ECONOMÍA LOCAL, PROMOVRIENDO DIVERSIDAD DE ACTIVIDADES SOSTENIBLES AGRO PRODUCTIVAS, TURÍSTICAS Y BIOEMPREDIMIENTOS, RECONOCIENDO EL TRABAJO DE LA MUJER Y SU APORTE, ASÍ COMO RESPETANDO LOS MODELOS DE DESARROLLO, PRÁCTICAS TRADICIONALES Y PROTECCIÓN DE CONOCIMIENTOS ANCESTRALES DE LAS COMUNIDADES SHUAR DEL CANTÓN.	30,76 %	EXISTE UNA DISMINUCIÓN DE RECURSOS ECONOMICOS SIGNIFICATIVA POR EFECTO DE LA PANDEMIA
OE7: MEJORAR PAULATINAMENTE LAS CONDICIONES DE VIDA DE LA POBLACIÓN, INCLUYENDO EL ENFOQUE DE DERECHOS A LA IGUALDAD Y NO DISCRIMINACIÓN EN LAS POLÍTICAS SOCIALES Y EN EL USO Y ACCESO A LOS SERVICIOS Y EQUIPAMIENTOS PÚBLICOS.	69,69 %	LA POBLACIÓN SE DISTRIBUYE DE MANERA DISPERSA EN EL CANTÓN LO QUE DIFICULTA LA CONSTRUCCIÓN; DISMINUCIÓN DE RECURSOS ECONOMICOS POR EFECTOS DE LA PANDEMIA
OE8: GARANTIZAR EL DERECHO A UN HABITAD URBANO Y RURAL SEGURO, RESILIENTE, PROMOVRIENDO EL ACCESO EQUITATIVO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE SOPORTE, AL USO DE MODOS DE TRANSPORTE ALTERNATIVOS EN EL MARCO DE UN ORDENAMIENTO TERRITORIAL INTEGRAL.	87,77 %	LA POBLACIÓN SE DISTRIBUYE DE MANERA DISPERSA EN EL CANTÓN LO QUE DIFICULTA LA CONSTRUCCIÓN ; DISMINUCIÓN DE RECURSOS ECONOMICOS POR EFECTOS DE LA PANDEMIA
OE9: MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD MUNICIPAL PARA QUE SEA EFICIENTE, TRANSPARENTE Y PARTICIPATIVA EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO LOCAL MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, EL GOBIERNO ELECTRONICO Y EL CONTROL SOCIAL	94,14 %	NO SE INPLEMENTARON CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES (STPE, PROAMAZONIA, SNGRYE, BOMBEROS)

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
MEJORAR LA CALIDAD, EFICACIA Y EFICIENCIA DE LA MUNICIPALIDAD.	<p>10.- APOYAR Y FORTALECER LA INFORMACIÓN DEL OBSERVATORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA COMO HERRAMIENTA DE GESTIÓN PARA LA TOMA DE DECISIONES Y LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS. 11.- DEFINIR LOS ROLES Y COMPETENCIAS DE LOS DIFERENTES ACTORES DE LA SEGURIDAD; LAS BRIGADAS BARRIALES, JUNTAS VECINALES, VIGILANCIA PRIVADA, ETC. PARA CONSOLIDAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS REDES SOCIALES DE SEGURIDAD CIUDADANA. 12.- DISEÑAR CONSENSOS DE GESTIÓN CON LOS DEMÁS GOBIERNOS LOCALES, PARA LA FORMULACIÓN DE LOS PLANES DE SEGURIDAD CIUDADANA, ESTABLECIÉNDOSE OBJETIVOS, INDICADORES Y METAS QUE PERMITAN EL MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL SERVICIO POLICIAL, ASÍ COMO COMPROMETER RECURSOS PARA CONSTRUIR UN UPC, ADECUACIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS. 13.- VAMOS A INSTITUCIONALIZAR LOS GABINETES MUNICIPALES COMO MEDIOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS, A TRAVÉS DE LA RADIO MUNICIPAL Y EN TERRITORIO, A FIN DE TENER CONTACTO DIRECTO CON LA POBLACIÓN Y CONOCER DE CERCA SUS NECESIDADES PARA INCORPORARLOS A LA PLANIFICACIÓN DE OBRAS MUNICIPALES. 14.- INCORPORAR A LOS BARRIOS A LA GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL, TRABAJANDO CONJUNTAMENTE EN LA PLANIFICACIÓN Y VEEDURÍAS CIUDADANAS DE LA OBRA PÚBLICA MUNICIPAL.</p>	80,00 %	COORDINACION CON LA POLICIA NACIONAL Y ELEJERCITO EN TAREAS DE SEGURIDAD

<p>MEJORAR EL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN DE NUEVAS VÍAS Y MANTENIMIENTO DE LAS EXISTENTES EN EL CAMPO URBANO.</p>	<p>1.- DISEÑO Y EJECUCIÓN DE UN PROGRAMA DE SEÑALÉTICA VIAL. 2.- ELABORACIÓN DEL CATASTRO VIAL PARA PLANIFICAR SU MANTENIMIENTO O ASFALTADO DE VÍAS URBANAS DE LA CABECERA CANTONAL Y CENTROS POBLADOS. 3.- IMPLEMENTAR EQUIPAMIENTO EN LA UNIDAD DE TRANSPORTE, TRANSITO Y VIALIDAD MUNICIPAL. 4.- INCREMENTAR LA INVERSIÓN PÚBLICA PARA EL DESARROLLO Y CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE SERVICIOS BÁSICOS, DE TRANSPORTE Y COMUNICACIÓN. 5.- PROMOVER LA INVERSIÓN PRIVADA EN LAS VIAS Y PUERTOS FLUVIALES. 6.- FOMENTAR LA CREACIÓN DE EMPRESAS COMUNITARIAS Y MANTENIMIENTO VIAL. 7.- IMPULSAR LA CONSTRUCCIÓN DE LOS MINI TERMINAL EN SAN JOSÉ DE MORONA EN CONVENIO CON EL GAD PARROQUIAL. 8.- CONSTRUIR UN TERMINAL TERRESTRE EN LA CABECERA CANTONAL DE ACORDE A LA POBLACIÓN Y PROPENDEREMOS A MEJORAR LAS FRECUENCIAS PARA LA MOVILIDAD A TODOS LOS RINCONES DEL CANTÓN Y FUERA DE ÉL. 9.- MEJORAMIENTO Y ASFALTADO DE LAS VÍAS URBANAS CON MATERIAL DE CALIDAD Y FOMENTAREMOS UN MANTENIMIENTO DE DICHAS VÍAS. 10.- DISEÑAR, PLANIFICAR, REGULAR Y CONTROLAR EL TRÁNSITO Y EL TRANSPORTE PÚBLICO DENTRO DE NUESTRO TERRITORIO CANTONAL.</p>	<p>80,00 %</p>	<p>LIMITACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS, FALTA DE PROYECTOS</p>
<p>IMPULSAR PROCESOS DE VALORACIÓN DEL PERSONAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA, PARA MEJORAR LA GOBERNABILIDAD Y EL GOBIERNO POR RESULTADOS.</p>	<p>1.- IMPLEMENTAR EL FORTALECIMIENTO Y LA VALORACIÓN DEL TALENTO HUMANO EN LOS DEPARTAMENTOS DEL GADMT; 2.- IMPULSAR LA IMPLANTACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. 3.- FORTALECER LA CAPACITACIÓN DEL PERSONAL TÉCNICO DEL GADMT.</p>	<p>80,00 %</p>	<p>SE HAN PROCEDIDO A REDUCIR PERSONAL Y TRASLADOS ADMINISTRATIVOS ENFOCÁNDOSE EN LA OPTIMIZACIÓN DEL MISMO</p>

<p>IMPULSAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL A NIVEL CANTONAL, DEFINIENDO COMPETENCIAS EXCLUSIVAS EN EL GADMT.</p>	<p>1.- PROMOVER LA INVERSIÓN PÚBLICA CONCERTADA ENTRE LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO. 2.- MEJORAR LOS MECANISMOS DE CONCERTACION LOCAL Y PROVINCIAL A TRAVÉS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. 3.- DESARROLLAR UNA PERMANENTE ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN DEL PROCESO DE DESCENTRALIZACIÓN DE COMPETENCIAS. 4.- ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL BASADO EN SUS POTENCIALIDADES, ARTICULADOS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR 5.- CONSTITUIR UN ESPACIO DE ARTICULACIÓN ENTRE EL SECTOR PRIVADO Y PÚBLICO PARA ESTABLECER LA AGENDA PLURIANUAL DE LA COMPETITIVIDAD TERRITORIAL, LA DESCENTRALIZACIÓN Y LA PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN PRIVADA EN EL CANTÓN TIWINTZA. 6.- PROPICIAR EL DESARROLLO DE PROGRAMAS TERRITORIALES DE DESARROLLO DE CARÁCTER CANTONAL URBANO Y RURAL, QUE PERMITAN UN TRABAJO ARTICULADO CON LOS NIVELES DE GOBIERNO PROVINCIAL, PARROQUIAL Y REGIONAL.</p>	<p>10,00 %</p>	<p>SE HA REALIZADO MÚLTIPLES ACCIONES DE GESTIÓN Y CONCERTACIÓN CON ENTIDADES DEL CENTRO PUBLICO Y OTROS NIVELES DE GOBIERNO</p>
--	---	----------------	--

MEJORAR LA CALIDAD, EFICACIA Y EFICIENCIA DE LA MUNICIPALIDAD.	<p>1.- CAPACITACIÓN PERMANENTE A LOS EMPLEADOS Y TRABAJADORES DEL GAD MUNICIPAL. 2.- CONSOLIDAR UN PROGRAMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y VEEDURIAS CIUDADANAS. 3.- IMPLEMENTAR LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN MUNICIPAL. 4.- ESTABLECER UN PACTO POLÍTICO CONTRA LA CORRUPCIÓN A TRAVÉS DE VEEDURIAS CIUDADANAS Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL. FORTALECEREMOS LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN TODOS LOS NIVELES Y OBRAS. 5.- PROPICIAR LA GESTIÓN DESCENTRALIZADA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS, CON PROMOCIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA Y PRIVADA. 6.- FOMENTAR LAS POLÍTICAS DE PUERTAS ABIERTAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. 7.- FORTALECEREMOS LOS MECANISMOS POPULARES DE MEDIACIÓN Y SOLUCIÓN DE CONFLICTOS A TRAVÉS DE CENTROS DE MEDIACIÓN, MEDIANTE CONVENIOS CON LOS ORGANISMOS CORRESPONDIENTES. 8.- IMPULSAREMOS LA FORMULACIÓN DE LA PROPIEDAD INMUEBLE OTORGANDO TÍTULOS DE PROPIEDAD A LOS MÁS POBRES. 9.- MEJORAR LA CENTRAL DE EMERGENCIA 911, INTEGRANDO LOS SERVICIOS DE BOMBEROS, POLICÍAS, MÉDICOS, BRIGADAS BARRIALES. IMPLEMENTANDO EL SISTEMA ÚNICO DE PREVENCIÓN Y ACCIÓN COORDINADA CONTRA LOS DESASTRES NATURALES. COORDINAREMOS PARA ELLO LA OFICINA DE GESTIÓN DE RIESGOS MUNICIPAL. APOYAREMOS Y AMPLIAREMOS EL SISTEMA DE VIGILANCIA OJOS DE ÁGUILA.</p>	80,00 %	LEGALIZACIÓN DE ASENTAMIENTOS IRREGULARES
--	---	---------	---

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	Planificación Urbana y Rural	\$297293,75	\$197266,74	66,35 %	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/

TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$7035165,64	\$4800975,58	100 %
-------------------------------------	--------------	--------------	-------

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$7118806,51	\$1621445,81	\$1238126,32	\$5497360,70	\$3562849,26	67,44 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$7118806,51	\$549736,07	7,72 %	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN	LA ASAMBLEA CONVOCADA CON LAS COMUNIDADES, ASOCIACIONES SHUAR, BARRIOS, ADEMÁS SE CUENTA CON EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL CANTONA	https://twitter.com/gadmtiwintza/status/1153804190931546113

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	SI
--	----

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
PLANIFICACIÓN URBANA Y RURAL	\$29729,38	19726,67	51-75	66	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SERVICIOS BÁSICOS E INFRAESTRUCTURA	\$327398,95	230296,34	51-75	70	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
MANTENIMIENTO VIAL	\$126242,66	67937,07	51-75	54	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
TURISMO Y SEGURIDAD ALIMENTARIA	\$26198,39	19361,34	51-75	74	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SALUD COMUNITARIA	\$599,90	599,90	76-100	100	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
MIES- AYUDA A GRUPOS VULNERABLES	\$16001,91	7039,81	25-50	44	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
COORDINACIÓN DE ACCIÓN SOCIAL	\$11124,85	4922,35	25-50	44%	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE	\$12440,03	6428,45	51-75	52	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	ASAMBLEA CIUDADANA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN
	FECHA	
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	30/12/2021	
	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	pagina web institucional

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	2	Personas adultas Mayores	0.7
SI	2	Niñas, niños y adolescentes	0.7
SI	2	Personas con Discapacidad	0.2
SI	2	Personas con Enfermedades Catastróficas	0.2
SI	2	Desastres Naturales o Antropogénicos	0.2

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	ASAMBLEA INTERCULTURAL	REPRESENTANTES DE LA ASAMBLEA ELEGIDOS	ORGANIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	CUIDADO DE ADULTOS MAYORES	ALIMENTACION Y CUIDADO	PROTECCIÓN ESPECIAL VIDA DIGNA SALUD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	ACCESIBILIDAD AL MEDIO FÍSICO	PERMITE LA LIBRE MOVILIDAD DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	EJE: ACCESIBILIDAD, MOVILIDAD Y VIVIENDA; OBJETIVO 1. IMPULSAR EL DISEÑO UNIVERSAL Y LA ACCESIBILIDAD AL MEDIO FISICO EN LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA Y PRIVADA CON ACCESO PÚBLICO
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	https://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	https://www.tiwinza.gob.ec/wp-content/plugins/download-attachments/includes/download.php?id=9551
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	https://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	https://www.tiwinza.gob.echttps://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	https://www.tiwinza.gob.echttps://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	https://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	https://www.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	https://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	SI	https://www.tiwinza.gob.ec/wp-content/plugins/download-attachments/includes/download.php?id=9551

¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	https://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	https://www.tiwinza.gob.echttps://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	https://www.tiwinza.gob.echttps://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	https://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	https://www.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	SI	https://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	https://www.tiwinza.gob.ec/wp-content/plugins/download-attachments/includes/download.php?id=9551
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	SI	https://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	SI	https://www.tiwinza.gob.echttps://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	SI	https://www.tiwinza.gob.echttps://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	SI	https://ms-my.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/?_so_=permalink&_rv_=related_videos
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	SI	https://www.facebook.com/GadTiwinza/videos/sr-gabriel-unupresidente-electo-de-la-asamblea-cantonal-plurinacional-de-partic/1512087065844224/

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	SI		SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES	INSUMOS PARA LA ELABORACION DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
AUDIENCIA PÚBLICA	SI		SECTORES OTROS	SE ESTABLECIO LAS COMPETENCIAS DEL GAD EN EL AMBITO DEL TRANSPORTE.. SE SOLVENTO INQUIETUDES DE PARTE DE CIUDADANOS RELACIONADAS CON EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
CABILDO POPULAR	NO				NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI		SECTORES ORGANIZACIONES OTROS	PARTICIPACION DE LA CIUDADANIA EN EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y LA PLANIFICACION PRESUPUESTARIA	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SILLA VACÍA	NO				NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO				NO APLICA

OTROS	NO				NO APLICA
-------	----	--	--	--	-----------

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
		NOMBRE	JOSE GABRIEL UNUP SUINKIUR				
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	SI	EMAIL	gabrielunup@hotmail.com	SI	FASE 1 PLANIFICACIÓN Y FACILITACION DEL PROCESO DESDE LA ASAMBLEA LOCAL ORGANIZANDO LAS ASAMBLEAS PARA LA FORMULACION DE TEMAS Y EN LA FASE 3 DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN	ORGANIZACIÓN DE LA ASAMBLEA PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS
		TELEFONO	(96) 155-2971				

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI o NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	SI	2	https://www.tiwinza.gob.ec

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	POR VOTACION DE LOS ASISTENTES AL EVENTO DE FORMULACIÓN DE PREGUNTAS	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	SE SELECCIONA A LOS DELEGADOS AL CONCEJO DE PLANIFICACIÓN CANTONAL POR PARTE DE LA CIUDADANÍA	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	LA COMISIÓN SE REUNIÓ PARA SISTEMATIZAR Y EVALUAR LA INFORMACIÓN GENERADA POR LA DIFERENTES UNIDADES	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	SE GENERO LA PRESENTACION RESUMEN DE LAS OBRAS Y PROYECTOS EJECUTADOS	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	CON LA INFORMACION ENVIADA POR LAS DIFERENTES DIRECCIONES SE PROCEDE A LLENAR EL FORMULARIO MISMO QUE SE REENVIA PARA SU REVISION POR LA COMISIÓN	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	ANTES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y DESPUES	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	15 DÍAS	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES RADIO	https://www.facebook.com/GadTiwintza/videos/rendicion-de-cuentas-2021/279671331020520/	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	CONVOCATORIA REDES SOCIALES	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	REUNION PRESENCIAL REALIZADA EN LA CABECERA CANTONAL SANTIAGO	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	Mas de 2 horas	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	EXPUSO LAS RESPUESTAS A LOS TEMAS PLANTEADOS POR LA CIUDADANÍA	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	PLANTEADAS LAS RECOMENDACIONES LA AUTORIDAD RESPONDIÓ A LOS REQUERIMIENTOS	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	EL DEBATE SE DIO POR TODOS LOS TEMAS PRESENTADOS	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	EL SECRETARIO DE LA ASAMBLEA RECOGE LAS SUGERENCIAS	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	AL TERMINAR LA DELIBERACIÓN PÚBLICA	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES RADIO	https://www.facebook.com/GadTiwintza/videos/rendicion-de-cuentas-2021/279671331020520/	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	CONVOCATORIA REDES SOCIALES	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	REUNION PRESENCIAL REALIZADA EN LA CABECERA CANTONAL SANTIAGO	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	Mas de 2 horas	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	EXPUSO LAS RESPUESTAS A LOS TEMAS PLANTEADOS POR LA CIUDADANÍA	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	PLANTEADAS LAS RECOMENDACIONES LA AUTORIDAD RESPONDIÓ A LOS REQUERIMIENTOS	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	EL DEBATE SE DIO POR TODOS LOS TEMAS PRESENTADOS	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI	EL SECRETARIO DE LA ASAMBLEA RECOGE LAS SUGERENCIAS	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/	

9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	AL TERMINAR LA DELIBERACIÓN PÚBLICA	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
--	----	-------------------------------------	---

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
08/04/2022	220	137	83	0	0	27	0	193	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
REALIZAR MANTENIMIENTO DE LA VIA A PANINTZA.	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
EL GAD MUNICIPAL DEBE BUSCAR PLAZAS DE COMERCIO PARA REALIZAR COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS DE LA ZONA.	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SE INCENTIVEN POR PARTE DEL GAD MUNICIPAL LAS FERIAS CON PRODUCTOS DE LA ZONA.	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
EL ALCALDE Y CONCEJALES VISITEN LAS COMUNIDADES DE LA ZONA KAANK, AGILITAR EL ESTUDIO AMBIENTAL PARA LA VIA JEMPEKAT - KAYAMAS - KANNK GRANDE - UNKUCH. SE REPARTA EQUITATIVAMENTE LOS PRESUPUESTOS DE LAS 7 COMUNIDADES.	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
CONSTRUCCION DE LA VIA DESDE EL CENTRO SHUAR KIIM HASTA EL CENTRO SHUAR CHIMKIM.	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
FOMENTAR LA AGRICULTURA Y EL ECOTURISMO POR PARTE DEL GAD MUNICIPAL.	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
EMITIR BOLETINES INFORMATIVOS IMPRESOS CON LA INFORMACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS;	NO	http://
SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA UNIDAD EDUCATIVA JAIME ROLDOS AGUILERA;	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
ASFALTADO HACIA LA UNIDAD EDUCATIVA JAIME ROLDOS AGUILERA.	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
QUE EL GAD MUNICIPAL FIRME UN CONVENIO DE MANCOMUNIDAD CON LA PREFECTURA PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS EN LA ZONA DE LA ASOCIACIÓN SHUAR FRONTERIZOS.	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SE TOME EN CUENTA LA COMUNIDAD TSUIS Y PAATAN PARA LOS ESTUDIOS TOPOGRAFICOS; MANTENIMIENTO DE LA VIA SHARIAN - TSAPA – YUMISIM.	SI	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SOLICITA AL GAD MUNICIPAL CASA COMUNAL Y EN SAN JOSE DE MORONA UBICAR UN BAÑO PÚBLICO.	NO	http://

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
QUE EL GAD DE TIWINTZA CONSIDERE EN PRIMER PLANO EL DESARROLLO PRODUCTIVO AGROPECUARIO PORQUE ESO ES EL SOSTEN DE LAS FAMILIAS	SE EJECUTARON DIFERENTES PROYECTOS COMO MEJORAMIENTO GENETICO DE BOVINOS, PISCICULTURA Y FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA PRODUCTIVO AUTOCTONO	100,00	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
QUE EL INFORME DE CONCEJALES SE REALICE 2 SEMANAS ANTES DEL INFORME DEL ALCALDE PARA SU RESPECTIVO ANALISIS	EL INFORME DE LOS CONCEJALES FUE LLENADO CON ANTERIORIDAD AL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	100,00	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
QUE LAS AUTORIDADES SE HAGAN CARGO DE LOS TEMAS DE DROGADICCIÓN	GESTIÓN ATRAVES DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO	100,00	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/

SEPARAR LOS PRESUPUESTOS DEL GAD MUNICIPAL PARA REALIZAR CONVENIOS CON EL GAD PROVINCIAL	LOS PROYECTOS A EJECUTARSE MEDIANTE CONVENIOS CUENTAN CON SUS PROPIAS PARTIDAS	100,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SE ENTREGUE A CADA SINDICO UN TRIPTICO CON LAS ASIGNACIONES DE LAS OBRAS	SE PUBLICA EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL	100,00	https://www.tiwinza.gob.ec/wp-content/uploads/2021/07/LITERAL_K_ENERO-1.pdf
QUE SEAN CONSIDERADAS LAS OBRAS DE LA ASOCIACIÓN MAYAİK	SE INTERVIENE EN LA APERTURA Y LASTRADO DE LAS VIAS; CONSTRUCCION DE UNA GABARRA	100,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
QUE SOCIALICEN LOS PROYECTOS A LA CIUDADANIA	SE PUBLICA EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL	100,00	https://www.youtube.com/channel/UCo0q8_jfN1Y6gTbBZc3SHWg/videos
QUE EL PRESUPUESTO ANUAL SEA DISTRIBUIDO EQUITATIVAMENTE	SE HA PRIORIZADO LAS OBRAS TENIENDO EN CUENTA EL MAYOR IMPACTO	100,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
QUE EL PRESUPUESTO DE INGRESOS CONSOLIDADOS SEAN INFORMADOS TAL COMO INFORMO EL DIRECTOR FINANCIERO YA QUE EL BOLETIN DE INFORMACIÓN ES DIFERENTE	IMPLEMENTADO POR LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE FORMA DIGITAL A TRAVES DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL	100,00	https://www.tiwinza.gob.ec/wp-content/uploads/2021/07/LITERAL_K_ENERO-1.pdf
LAS RESPUESTAS DE PREGUNTAS FORMULADAS SEAN BIEN ESPECIFICADAS PARA QUE EL PUEBLO COMPREnda	SE UTILIZA PALABRAS DE CONOCIMIENTO GENERAL PARA EXPLICAR DE MANERA SENCILLA	100,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
QUE SEA CONTRATADO UN TECNICO DEPORTIVO POR QUE ESA AREA ESTA ABANDONADA	SE CONTRATA UN TECNICO DEPORTIVO Y SE PLANIFICA EL CAMPEONATO	100,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
EL INFORME DE CONCEJALES SEA REALIZADO Y REGISTRADO EN EL BOLETIN DE RENDICIÓN DE CUENTAS	NO SE ELABORO REVISTA O BOLETIN DE RENDICIÓN DE CUENTAS	0,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SE DIVERSIFIQUEN LAS OBRAS POR TODAS LAS COMUNIDADES	SE PRIORIZO VIALIDAD Y SERVICIOS BASICOS	100,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SE RESPETE INSERTADO DE LAS OBRAS EN EL PRESUPUESTO DEL 2020	SE EJECUTARON LA MAYORIA DE LOS PROYECTOS PLANIFICADOS	80,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SE REFORME LA ORDENANZA DE BECAS PARA QUE LOS JOVENES PUEDAN ENTRAR A ESTUDIAR	NO SE HA REFORMADO LA ORDENANZA	0,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SE REALICEN PROYECTOS EN BENEFICIO DE LAS MUJERES	AUNQUE NO SE HAN PLANTEADO PROYECTOS ENFOCADOS HACIA LAS MUJERES, DE LOS PROYECTOS EJECUTADOS TAMBIEN PARTICIPARON LAS MUJERES	50,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
LOS INFORMES DE LOS CONCEJALES NO DEBEN SER REPETITIVOS	LOS INFORMES DE LOS CONCEJALES SE CENTRAN EN INFORMAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN PRINCIPALMENTE DE LAS COMISIONES QUE ELLOS PRESIDEN	100,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
QUE NO SE ASUMA LAS COMPETENCIAS DE VIALIDAD RURAL	EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA AUTORIDAD CONSTA LA INTERVENCION EN LA VIALIDAD RURAL MEDIANTE LA FIRMA DE CONVENIOS	0,00	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAIE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	1,00	60,00 %	0,00 %	0,00 %	http://radio.tiwinza.gob.ec/			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	50,00 %	0,00 %	0,00 %	https://www.facebook.com/GadTiwinza			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.tiwinza.gob.ec/transparencia-2021/
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	https://www.tiwinza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CULMINACIÓN DEL LASTRADO DE LA VIA LA UNIÓN PANINTS DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE MORONA, CANTÓN TIWINTZA	\$119.013,11	TERMINADA	OBRA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CONTRATACIÓN DIRECTA	\$1,00	\$3.999,93	\$1,00	\$3.999,93	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
ÍNFIMA CUANTÍA	\$155,00	\$379.642,88	\$155,00	\$379.642,88	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
LICITACIÓN	\$1,00	\$49.248,83	\$1,00	\$49.248,83	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
MENOR CUANTÍA B Y S	\$1,00	\$8.928,00	\$1,00	\$8.928,00	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
MENOR CUANTÍA OBRAS	\$11,00	\$495.982,27	\$11,00	\$495.982,27	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos)	\$6,00	\$146.858,90	\$6,00	\$146.858,90	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	\$18,00	\$368.098,92	\$18,00	\$368.098,92	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	AL ALCALDE: REMITIRÁ AL CONCEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL PARA FINES DE VERIFICACIÓN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN LOS PLAZOS PREVISTOS, A TRAVÉS DEL SISTEMA NACIONAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS, DE CONFORMIDAD A LAS DISPOSICIONES LEGALES Y NORMATIVAS VIGENTES	SE HA CUMPLIDO CON TODAS LAS FASES DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDAS MEDIANTE RESOLUCIÓN DEL CPCCS	100,00 %	EXAMEN ESPECIAL A LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS - APROBADO 13/01/2021	https://www.tiwintza.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2021/



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

Santiago, 01 de abril de 2022
OFICIO 079-2022-PS-GADMT

Licenciado
Wilfrido Edilberto Calle Brito
ALCALDE DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
Presente.-

Asunto: Remisión de Información BDD de las actividades ejecutadas 2021.

Señor alcalde:

En atención a su disposición de fecha 30 de marzo de 2022, MEMORANDO No. 098-ALCALDIA-GADMT-2022, se ha efectuado con la elaboración de una Base de Datos, con relación a las actividades específicas ejecutadas en la Procuraduría Síndica Municipal, durante el año 2021, la misma que remito en físico y en digital, la información requerida para la Rendición de Cuentas del año 2021.

Hago propicia la oportunidad para expresarle sentimientos de estima personal y consideración

Atentamente,

Ab. Eduardo Efraín Colada Penarriera
PROCURADOR SÍNDICO GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA

C. Copia: Archivo.
ADJUNTO: Lo indicado.
EC/JBMAR
01/abr/2022

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA SECRETARÍA DE ALCALDÍA
01 ABR 2022
Trámite: 11hor
Hora: 1439
Firma: [Handwritten]

Planificación y Comercialización
4-04-2022
Wilfrido Calle
Reparar el sistema generador

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA SECRETARÍA DE DEPTO DE PLANIFICACIÓN

04 ABR 2022

RECIBIDO
Hora: 13:10
Firma: [Handwritten]

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA GAD MUNICIPAL TIWINTZA ALCALDIA

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

MEMORANDO **042-2022-PS-GADMT**

PARA : Ab. Eduardo Colala
PROCURADOR SÍNDICO MUNICIPAL

DE : Tlgo. Juan Benito Marian
ASISTENTE ADMINISTRATIVO/SP GADMT

ASUNTO : Remisión de información, BDD actividades ejecutadas 2021.

FECHA : Santiago, 01 de abril de 2022.

En atención a la disposición expresa y/o verbal, derivada de su parte, en su calidad de responsable de la Procuraduría Sindica Municipal, remito en físico la información de las actividades concretas ejecutadas en esta dirección durante el año 2021. Dicha información que también le remito en digital por intermedio de la Red local GAD Tiwintza, mismo que previa revisión, análisis, aprobación y visto bueno, se eleve a la Dirección correspondiente, información requerida para la Rendición de Cuentas 2021.

Sin otro en particular, para fines pertinentes.

Atentamente,

Tlgo. Juan Benito Marian
SERVIDOR PÚBLICO/ASISTENTE ADMINISTRATIVO GAD MUNICIPAL TIWINTZA

Con copia: Archivo.
JBMAR
01/abr/2022

RENDICIÓN DE CUENTAS 2021
) DIRECCIÓN: PROCURADURÍA SINDICA MUNICIPAL)

DE PLADOT:	Identificar y definir de forma corroborativa los Ejes de Desarrollo que sirvan de plataforma para la construcción de diagnóstico, caracterización, visión compartida e instrumentos de planificación-acción-inversión, el desarrollo de Tiwintza, todos bajo el enfoque de Plan de Ordenamiento Territorial, marco de la Ley, y Plan de Desarrollo Nacional.
OBJETIVO:	Brindar la Asesoría Legal adecuada, enmarcada en el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización – COOTAD, Constitución de la República del Ecuador y demás Leyes vigentes.

ACTIVIDADES REALIZADAS

PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DE BIENES, OBRAS, SERVICIOS Y CONSULTORÍAS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ITEMS	MODALIDAD DE EJECUCIÓN				RESULTADO, AVANCE, CUMPLIMIENTO
		ADJUDICADOS		CONTRATADOS		
		OBRA	MONTO + IVA	FECHA INICIO	PLAZO	
Ínfima Cuantía	1	Perforación de Pozo de Agua Subterránea para la dotación de agua en la comunidad de San Pedro, cantón Tiwintza, Provincia de Morona Santiago	5.287,13	28-ene-21	20 días	Ejecutado
	2	Limpieza y Desbroce de la Quebrada Chumbia, Centro Urbano de Santiago, cantón Tiwintza, Provincia de Morona Santiago	2.115,15	13-dic-21	15 días	Ejecutado
	3	Reparación del Sistema de Agua de la comunidad Tarimiat, parroquia San José de Morona, cantón Tiwintza	1.814,58	08-dic-21	30 días	Ejecutado
Mayor Cuantía Obras	1	Construcción de Espacio Cubierto para la comunidad de Kaputna primera Etapa, Asociación Shuar Mayaik, Parroquia Santiago, cantón Tiwintza, provincia de Morona Santiago	27.500,90	08-abr-21	60 días	Ejecutado
	2	Construcción de Espacio Cubierto para la comunidad de Frontera, Parroquia Santiago, cantón Tiwintza, provincia de Morona Santiago	37.290,59	28-jun-21	60 días	Ejecutado
	3	Construcción del Sistema de Agua Potable Intercomunitario para los Centros Shuar Kusunts y Yamaram, Asociación Santiago	113.083,81	03-sep-21	90 días	Ejecutado
	4	Construcción de Batería Sanitaria Comunitario para la comunidad de Palomino, cantón Tiwintza, provincia de Morona Santiago	10.428,19	06-oct-21	45 días	Ejecutado
	5	Construcción de la Señalización Vial Horizontal y Vertical del Centro Urbano del cantón Tiwintza	26.725,80	06-oct-21	45 días	Ejecutado
	6	Terminación del Centro Intercultural Comunitario del Centro Shuar Peñas Tercera Etapa, cantón Tiwintza, provincia de Morona Santiago	19.523,40	11-nov-21	30 días	Ejecutado
	7	Construcción del Adoquinado del Acceso a la comunidad de Yukianza, cantón Tiwintza, provincia de Morona Santiago	21.149,92	01-dic-21	45 días	Ejecutado
Menor Cuantía de Servicio	1	Campeonato Masculino de Foot-Ball cantón Tiwintza 2021	8.928,00	09-nov-21	65 días	Ejecutado
Régimen Especial	1	Rescate de valores y expresiones culturales Patrón Santiago	4.885,20	23-jul-21	2 días	Ejecutado
	2	Feria Cultural - Artística y de Tradiciones de Interculturalidad en Honor a los 52 años de Fundación de San José de Morona	4.998,00	01-sep-21	15 días	Ejecutado
	3	Adquisición de Combustible aproximadamente 25.466 galones de Diesel Premium Industrial y Aproximadamente 5.000 Galones de Gasolina Extra con Etanol Industrial para la Maquinaria y Vehículos del GAD municipal de Tiwintza, cantón Tiwintza, provincia de Morona Santiago	67.058,45	17-sep-21	130 días	Ejecutado
	4	Confraternidad y efemérides de cantonización de Tiwintza dentro de la Promoción Cultural y Agropecuaria, Turística, Deportiva, Artes y Creación del cantón Tiwintza	44.633,51	15-oct-21	15 días	Ejecutado
Contratación de Bienes y Servicios	1	Contratación del Programa de Pólizas de Seguros para los bienes, Parque Automotor, Equipo y Maquinaria para el GAD municipal de Tiwintza, Periodo 2021-2022	49.272,49	25-ago-21	365 días	Ejecutado

sta Inversa Electrónica	1	Adquisición de Materiales para el Manejo de la Gabarra ubicada en Puerto Morona, propiedad del GAD municipal del cantón Tiwintza	77,20	11-abr-21	05 días	Ejecutado
	2	Servicio de reparación del Motor de Combustión Interna, ABC de frenos y Reparación del Sistema Eléctrico del Vehículo Suzuki GRAN VITARA SZ NEXT de Placa VMA1031 del GAD municipal del cantón Tiwintza	7.385,30	15-abr-21	20 días	Ejecutado
	3	Adquisición de Semillas para el Proyecto denominado Reactivar la Economía del Sector Agrícola de las comunidades y Asociaciones Jurídicas del cantón Tiwintza a través del Cultivo de Ciclo Corto	12.713,70	13-oct-21	19 días	Ejecutado
	4	Adquisición de Materiales para el Proyecto de Compensaciones por parte de GAD Tiwintza a favor del Batallón de Selva No. 61 Santiago	19.897,79	22-oct-21	15 días	Ejecutado
	5	Adquisición de Materiales para la Construcción del Sistema de Agua Potable para el Centro Shuar Kajekai Fase I del cantón Tiwintza	4.885,22	22-oct-21	20 días	Ejecutado
	6	Manejo Eficiente de la Ganadería Bovina de Carne del cantón Tiwintza	14.201,15	18-nov-21	30 días	Ejecutado
	7	Adquisición de Dos Motores Fuera de Borda para ser utilizados en la Gabarra sobre el Río Santiago de propiedad del GAD municipal del cantón Tiwintza	41.130,00	08-dic-21	15 días	Ejecutado
	8	Adquisición de Alcantarillas de Acero para la Ejecución de Obras Viales en el cantón Tiwintza	39.897,09	13-dic-21	15 días	Ejecutado
	9	Adquisición de Vestuario, lencería y Prendas de Protección	9.739,13	16-dic-21	15 días	Ejecutado
	10	Elaboración e Implementación de Señalética Vertical Turística en el cantón Tiwintza en una Primera Fase, en conformidad con el Manual de Señalización Turística elaborado por el Ministerio de Turismo del Ecuador Mintur 2020	18.200,00	20-dic-21	35 días	Ejecutado
	11	Adquisición de Materiales para la Terminación del Techo del Espacio Cubierto del Centro Shuar Kaputna	15.753,16	20-dic-21	15 días	Ejecutado

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD Y CONVENIOS DE COOPERACION COBERTURA INSTITUCIONAL

TIPO DE CONVENCION	ITEMS	MODALIDAD DE EJECUCIÓN				RESULTADO, AVANCE, CUMPLIMIENTO
		COOPERACIÓN COMUNITARIA E INTERNSTITUCIONAL		SUSCRIPCIÓN		
		COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD E INSTITUCIONES	MONTO	FECHA	PLAZO	
OPERACIÓN INSTITUCIONAL	1	Convenio de Cooperación Interinstitucional de Delegación de Competencias Sin Recursos entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tiwintza y el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de San José de Morona		21-jun-21	Hasta 31 diciembre 2021	Ejecutado
OPERACIÓN UNITARIO	1	Convenio de Cooperación entre el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tiwintza y la comunidad San Carlos Asociación de Productores Agrícolas "PAICH", para Fortalecimiento Económico a través del Manejo Eficiente de la Ganadería Bovina de carne	29.200,00	25-jun-21	2 años	Ejecutado
Operación Comercial	1	Convenio Cooperación Comercial entre el GAD municipal de Tiwintza y Radio Reloj Frecuencia Oriental 100.5		01-oct-21	01 octubre hasta 31 diciembre de 2021	Ejecutado
	2	Convenio de Cooperación Comercial Entre el GAD municipal del cantón Tiwintza y Bosco Net por Fibra Óptica y Radio Enlace		08-nov-21	01 de nov hasta 31 dic 2021	Ejecutado

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES

TRÁMITE	ITEMS	EXPROPIACIONES/DONACIONES	FECHA INICIO	PRECIO	BENEFICIARIOS	RESULTADO, AVANCE, CUMPLIMIENTO
	1	Expropiación-Declaratoria de Utilidad Pública de Sesión de Derechos de Uso y Usufructo para la ejecución de obra "Proyecto y Estudio de Prefactibilidad y Diseños Definitivos del Sistema de Agua Potable para la comunidad de Panints y sus Asentamientos San Ramón y San Carlos, parroquia San José de Morona", del Cantón Tiwintza	25/02/2021		Familias de la comunidad de Panints y sus Asentamientos San Ramón y San	Cumplida

Expropiación

2	Expropiación-Declaratoria de Utilidad Pública de Sesión de Derechos de Uso y Usufructo para la ejecución de obra "Proyecto y Estudio de Prefactibilidad y Diseños Definitivos del Sistema de Agua Potable para Centro Shuar Mayaik", del Cantón Tiwintza	14/04/2021		Familias del Centro Shuar Mayaik	Cumplida
3	Expropiación-Declaratoria de Utilidad Pública de Sesión de Derechos de Uso y Usufructo para la ejecución de obra "Proyecto y Estudio para Relleno Sanitario del Cantón Tiwintza".	11/05/2021		Familias y ciudadanía de la cabecera cantonal, y aledañas	Cumplida
4	Expropiación-Declaratoria de Utilidad Pública de Sesión de Derechos de Uso y Usufructo para la ejecución de obra "Proyecto y Estudio de Prefactibilidad y Diseños Definitivos del Sistema de Agua Potable para Centro Shuar Chinkianas", del Cantón Tiwintza	09/06/2021		Familias del Centro Shuar Chinkianas	Cumplida
5	Expropiación-Declaratoria de utilidad pública de Sesión de Derechos de Uso y Usufructo para la ejecución de obras, proyecto y estudio de Prefactibilidad y diseños definitivos del Sistema de Agua Potable para Centro Shuar Pituu del cantón Tiwintza	09/06/2021		Familias del Centro Shuar Pituu	Cumplida
6	Expropiación-Declaratoria de Utilidad Pública de Sesión de Derechos de Uso y Usufructo para la ejecución de obra "Proyecto y Estudio de Prefactibilidad y Diseños Definitivos del Sistema de Agua Potable para Centro Shuar Kusumas", del Cantón Tiwintza	09/06/2021		Familias de la comunidad Jempekatt	Cumplida

INCORPORACION DE DEMANDAS, RECLAMOS Y JUICIOS

MERO DE JUICIO (PROCESO)	NÚM	CASOS	ACTOR/LITIGANTE	DEMANDADO	RESULTADO, AVANCE, CUMPLIMIENTO
3-2017-00192	1	Procedimiento Ordinario seguido por la señora MARTHA PATRICIA PELAEZ PALOMEQUE - GERENTE DE LA CONSTRUCTORA CERRO PAN DE AZUCAR COMPAÑIA CONSCEPAZ S.A. Dentro de la contratación "Proceso de Contratación Rehabilitación de la vía La Unión-Panints-Libertad-San José de Morona"	Martha Patricia Pelaez Palomeque	GADMT	En proceso
4-2021-00162	2	Acción de Protección, Consocio Peñas VT ... Construcción del Sistemas de Agua Regional "Agua Potable para comunidades Chichis, Peñas, San Miguel"	Luis Jaranillo	GADMT	Juez, niega la demanda
6060_Tiwintza	3	Acto Administrativo de inicio de actuaciones previas ... Supuesta infracciones al ordenamiento territorial, uso y gestión del suelo "LA UNIÓN"	SOT	GADMT	En proceso
01820060004	4	Investigación Previa por el presunto delito de PECULADO	Nacy Chumbia, Benito Anguasha	Representante legal del GADMT	En proceso
	5	Revocatoria de Mandato por incumplimiento del Plan de Gobierno	Frente civico del cantón Tiwintza	Representante legal del GADMT	Inadmitido por no reunir requisitos establecidos en la Ley Organica de Participación Ciudadana
4202000249	6	Accidente de Vehículo Recolector de Basura de Placas VMA 1117, conducido por el Sr. Najamtai Wisum Tuntiak Medardo	GADMT	Medardo Najamtai	En proceso
01821050002	7	Investigación por el presunto delito de FALSIFICACIÓN DE FIRMAS	Najamtai Wisum Tuntiak Medardo	GADMT	En proceso

Santiago, 30 de marzo de 2021



Redado por:

Tlgo. Juan Benito Marian
Asistente Administrativo

Revisado por:

Ab. Eduardo Colala Peñareta
Procurador Síndico



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DEPARTAMENTO DE OBRAS

Oficio N° 161-DOP-GADMTZ-2022
Santiago, viernes 01 de abril del 2022

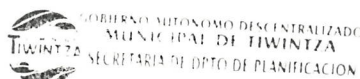
Ing. Luis Eduardo Tixi
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GADMTZ
Presente

De mi consideración:

Mediante el presente remito el informe con las actividades y proyectos realizadas por el Departamento de Obras durante el año 2021 para la rendición de cuentas, así también, me permito hacer la entrega de las respuestas en la asamblea de formulación de temas.

Por su amable atención que sabrá dar a la presente, expreso mi agradecimiento.

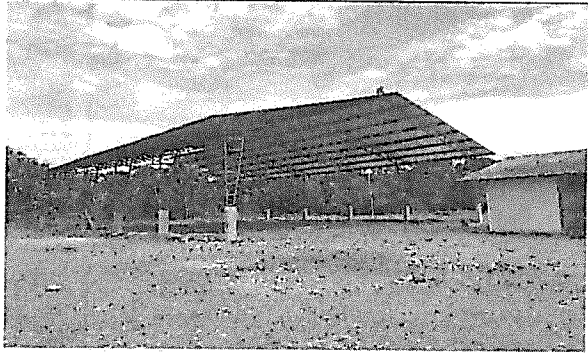
Ing. Jorge Eduardo Sananay A.
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS DEL GADMTZ

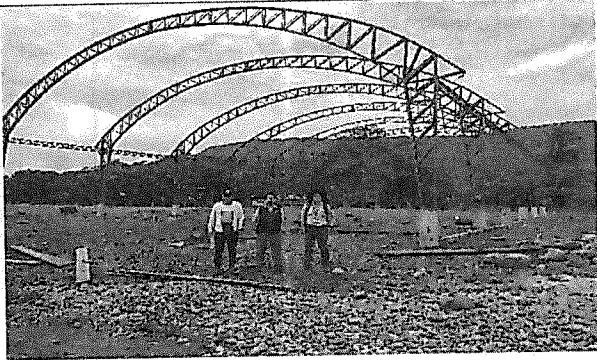


01 ABR 2022

RECIBIDO
Hora: 15H44
Firma: *Jorge Eduardo Sananay A.*

OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO COMUNITARIO


DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	"CONSTRUCCIÓN DEL ESPACIO CUBIERTO PARA LA COMUNIDAD FRONTERA"
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	DOTAR DE UN LUGAR ADECUADO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVA DE LOS SOCIOS DE LA COMUNIDAD
BENEFICIARIOS:	59 HABITANTES
RESULTADOS:	LA OBRA ESTÁ CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSIÓN:	37.290,59 MÁS IVA
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	CONTRATO POR MENOR CUANTÍA
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES.	FOTO ACTUALIZADA

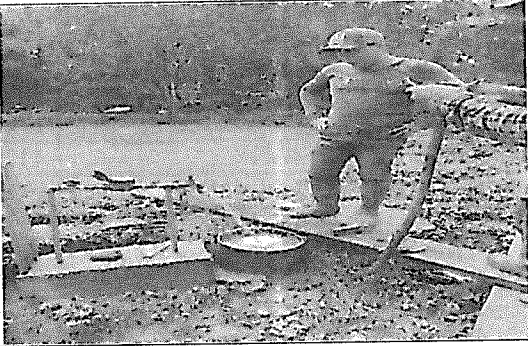
DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD	FISCALIZACIÓN
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	“CONSTRUCCIÓN DEL ESPACIO CUBIERTO PARA LA COMUNIDAD KAPUTNA – PRIMERA ETAPA”
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	DOTAR DE UN LUGAR ADECUADO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVA DE LOS SOCIOS DE LA COMUNIDAD
BENEFICIARIOS:	101 HABITANTES
RESULTADOS:	LA OBRA ESTÁ CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSIÓN:	27.500,90 MÁS IVA
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	CONTRATO
FOTOGRAFÍAS:	

INFORMACIÓN PARA RENDICIÓN DE CUENTAS 2021


El departamento de obras públicas del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tiwintza, ha realizado la fiscalización y administración de obras contratadas, así también, se encuentra ejecutando varias obras por administración directa y trabajos para el mantenimiento y mejoramiento vial.


OBRAS DE DOTACIÓN DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO

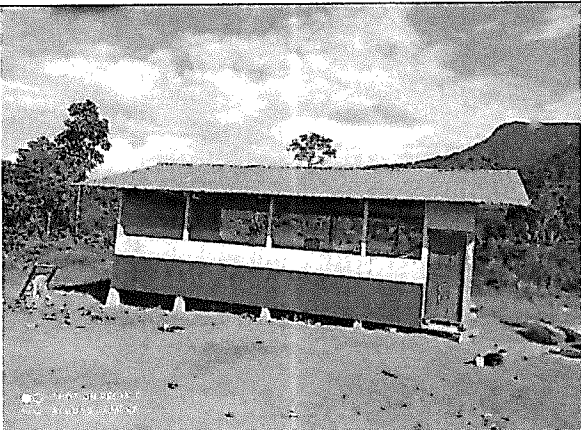
DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS'
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	“CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE INTERCOMUNITARIO PARA LOS CENTROS SHUAR KUSUNTS Y YAMARAN”
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	DOTAR DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD SUFICIENTE A LOS SOCIOS DE LA COMUNIDAD
BENEFICIARIOS:	109 BENEFICIARIOS DE LA COMUNIDAD
RESULTADOS:	LA OBRA ESTA CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSIÓN:	113.083,81 MAS IVA
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	CONTRATO POR MENOR CUANTIA
FOTOGRAFIAS:	 <p>The top photograph shows a construction site with a partially built structure and a fence. The bottom photograph shows a group of people, including children and adults, gathered outdoors, possibly receiving water or participating in a community activity.</p>
OBSERVACIONES.	FOTO ACTUALIZADA

DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	“REPARACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA DE LA COMUNIDAD TARIMIAT, PARROQUIA SAN JOSÉ DE MORONA”
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	DOTAR DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN CANTIDAD Y CALIDAD SUFICIENTE A LOS SOCIOS DE LA COMUNIDAD
BENEFICIARIOS:	50 HABITANTES
RESULTADOS:	LA OBRA ESTÁ CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSIÓN:	1.814,58 MÁS IVA
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	CONTRATO ÍNFIMA CUANTÍA
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES.	FOTO ACTUALIZADA

DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD	FISCALIZACIÓN
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	CONSTRUCCIÓN DE BATERÍA SANITARIA COMUNITARIA PARA LA COMUNIDAD DE PALOMINO, CANTÓN TIWINTZA
COMPONENTES DEL PDOT	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	DOTAR DE BATERIAS SANITARIAS PARA QUE LA COMUNIDAD PUEDA REALIZAR SUS NECESIDADES BIOLÓGICAS CUANDO HAY UN EVENTO SOCIAL Y DEPORTIVO
BENEFICIARIOS	LA COMUNIDAD DE PALOMINO, 74 HABITANTES
RESULTADOS	LA OBRA ESTÁ CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSIÓN	10.428,19 DÓLARES AMERICANOS
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	CONTRATO POR MENOR CUANTÍA
FOTOGRAFÍAS	

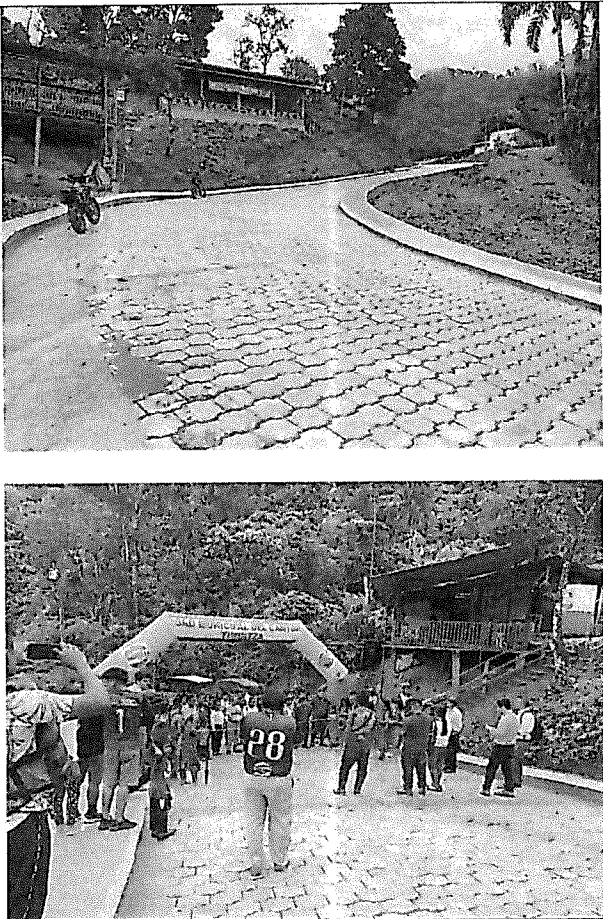
DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD	FISCALIZACIÓN
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	CONSTRUCCIÓN DE LA CANCHA DE USO MÚLTIPLE EN LA COMUNIDAD ACHUNTS, CANTÓN TIWINTZA
COMPONENTES DEL PDOT	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	DOTAR DE UNA INFRAESTRUCTURA PARA REALIZAR DEPORTE EN LA COMUNIDAD DE ACHUNTS Y SUS ALREDEDORES
BENEFICIARIOS	LA COMUNIDAD DE ACHUNTS, Y COMUNIDADES ALEDAÑAS, 80 HABITANTES
RESULTADOS	LA OBRA ESTÁ CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSION	36658.78 MÁS IVA
MODALIDAD DE EJECUCION	CONTRATO POR MENOR CUANTÍA
FOTOGRAFÍAS	

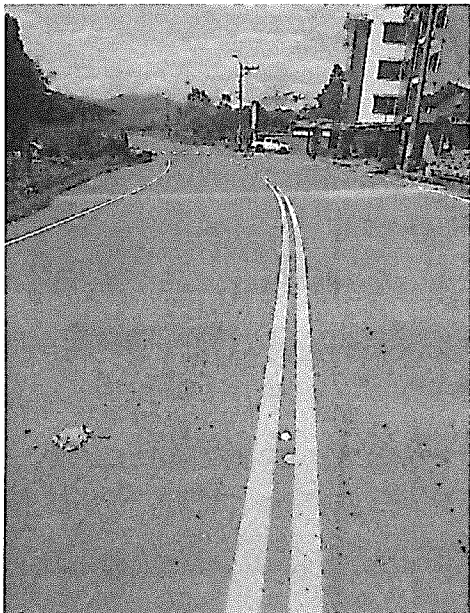
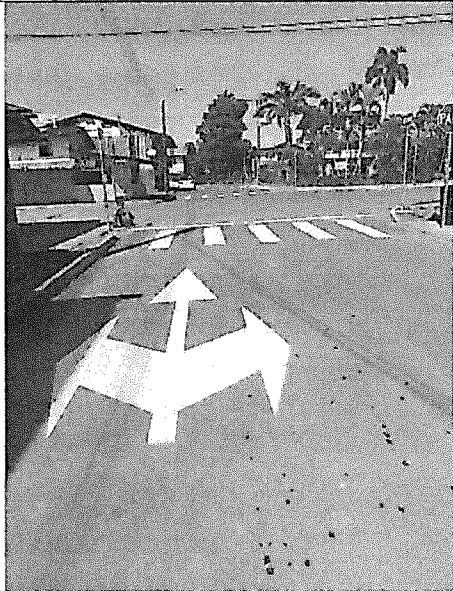

DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	“REPARACIÓN Y AMPLIACIÓN DE CASA ADMINISTRATIVA DEL CENTRO SHUAR SAN VICENTE”
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	DOTAR DE UN LUGAR ADECUADO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIPO SOCIAL A LOS SOCIOS DE LA COMUNIDAD
BENEFICIARIOS:	45 HABITANTES
RESULTADOS:	LA OBRA ESTA CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSIÓN:	6.022,14 DÓLARES AMERICANOS
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS:	

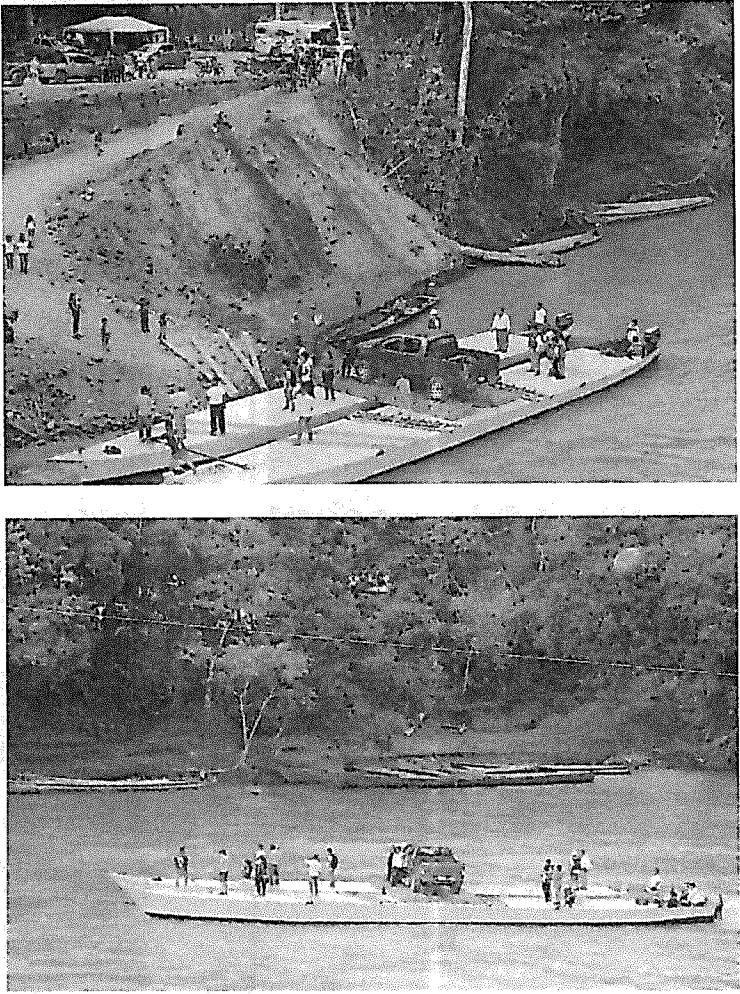
DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	“CONSTRUCCIÓN DE CASA ADMINISTRATIVA PARA LA COMUNIDAD KUSUMAS”
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	DOTAR DE UN LUGAR ADECUADO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIPO SOCIAL A LOS SOCIOS DE LA COMUNIDAD
BENEFICIARIOS:	230 HABITANTES
RESULTADOS:	LA OBRA ESTA CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSIÓN:	5.328,55 DÓLARES AMERICANOS
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS:	


DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	“CONSTRUCCIÓN DE CASA COMUNAL PARA LA COMUNIDAD DE CHIMIUS”
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	DOTAR DE UN LUGAR ADECUADO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE TIPO SOCIAL A LOS SOCIOS DE LA COMUNIDAD
BENEFICIARIOS:	160 HABITANTES
RESULTADOS:	LA OBRA ESTA CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSIÓN:	6.100,00 DÓLARES AMERICANOS
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS:	

OBRAS DE ADOQUINADO, SEÑALIZACIÓN VIAL Y MOVILIDAD




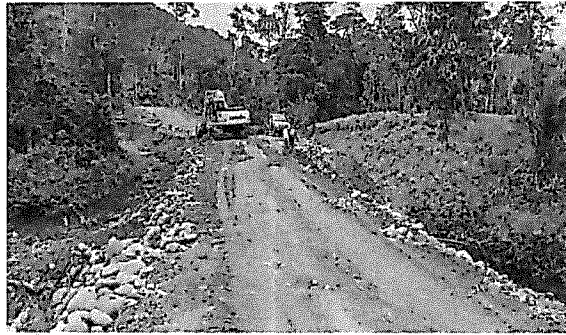
DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	CONSTRUCCIÓN DEL ADOQUINADO DEL ACCESO A LA COMUNIDAD DE YUKIANZA, CANTON TIWINTZA
COMPONENTES DEL PDOT	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	DOTAR DE UN ACCESO A LA COMUNIDAD DE YUKIANSAS
BENEFICIARIOS	YUKIANZAS Y OTRAS PERSONAS QUE VIENEN DE OTROS LUGARES 124 HABITANTES
RESULTADOS	LA OBRA ESTA CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSION	21.149,92 MÁS IVA
MODALIDAD DE EJECUCION	CONTRATO POR MENOR CUANTÍA
FOTOGRAFÍAS	


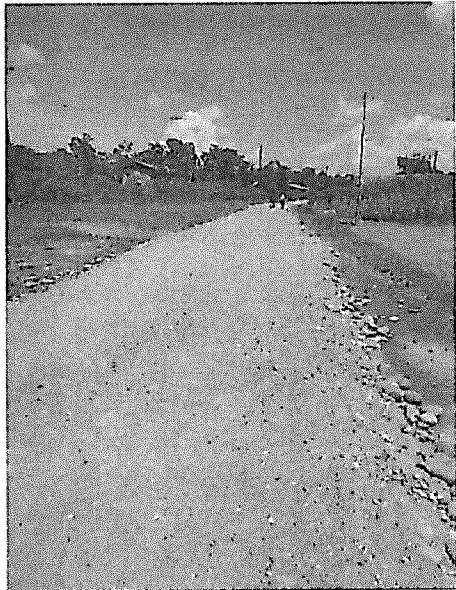
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	CONSTRUCCIÓN DE LA SEÑALIZACIÓN VIAL HORIZONTAL Y VERTICAL DEL CENTRO URBANO DEL CANTÓN TIWINTZA
COMPONENTES DEL PDOT	SEÑALÉTICA TRÁFICO Y TRANSPORTE
OBJETIVO DEL PROYECTO	COLOCAR SEÑALÉTICA EN LAS CALLES PARA QUE SEA REGULADO EL TRANSPORTE
BENEFICIARIOS	TODO EL CANTÓN TIWINTZA
RESULTADOS	LA OBRA ESTA CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSION	26.725,80 MÁS IVA
MODALIDAD DE EJECUCION	CONTRATO POR MENOR CUANTÍA
FOTOGRAFÍAS	  

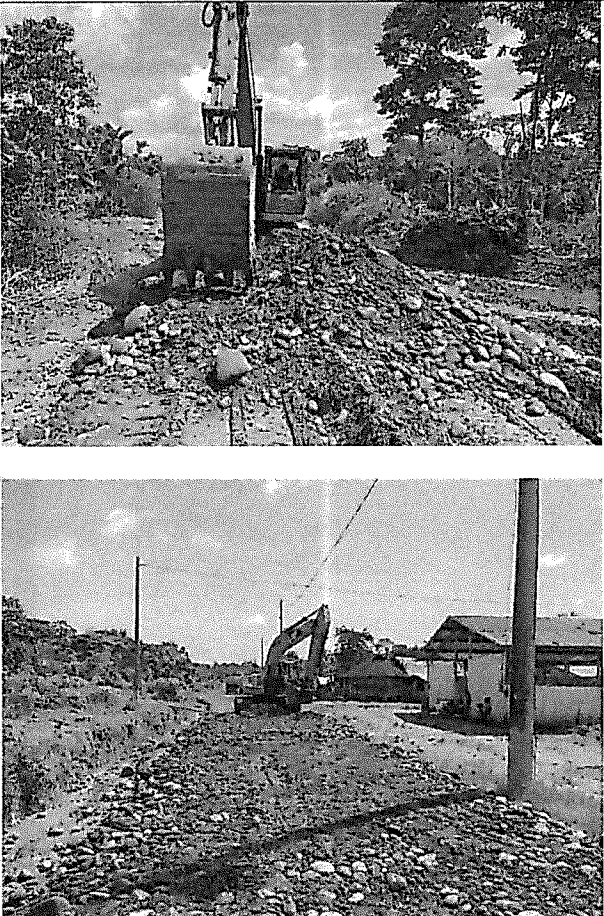
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE GABARRA PARA EL RÍO SANTIAGO
COMPONENTES DEL PDOT	MOVILIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	DOTAR DE UNA GABARRA A LOS POBLADORES DE LA ASOCIACIÓN MAYAIK, PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y DESARROLLO PRODUCTIVO
BENEFICIARIOS	COMUNIDADES DE LA ASOCIACIÓN MAYAIK
RESULTADOS	LA GABARRA ESTÁ CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSION	91.562,82 DÓLARES AMERICANOS
MODALIDAD DE EJECUCION	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS	

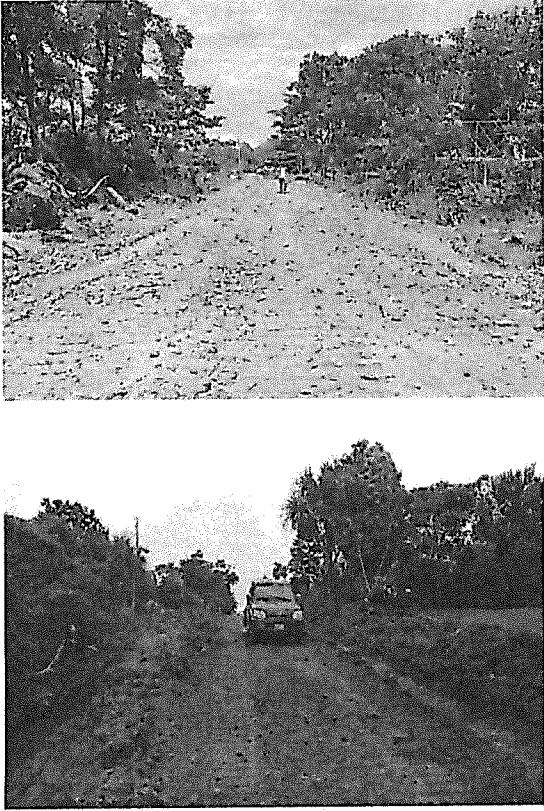
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PUNTO DE DISTRIBUCIÓN DE COMBUSTIBLE DE PETROECUADOR Y AFIRMADO DE LA PLATAFORMA PARA SU IMPLANTACIÓN
COMPONENTES DEL PDOT	MOVILIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	DOTAR DE UNA GABARRA A LOS POBLADORES DE LA ASOCIACIÓN MAYAIK, PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y DESARROLLO PRODUCTIVO
BENEFICIARIOS	TODO EL CANTÓN TIWINTZA
RESULTADOS	DISTRIBUCIÓN DE COMBUSTIBLE A PRECIO REGULADO A NIVEL NACIONAL
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS	

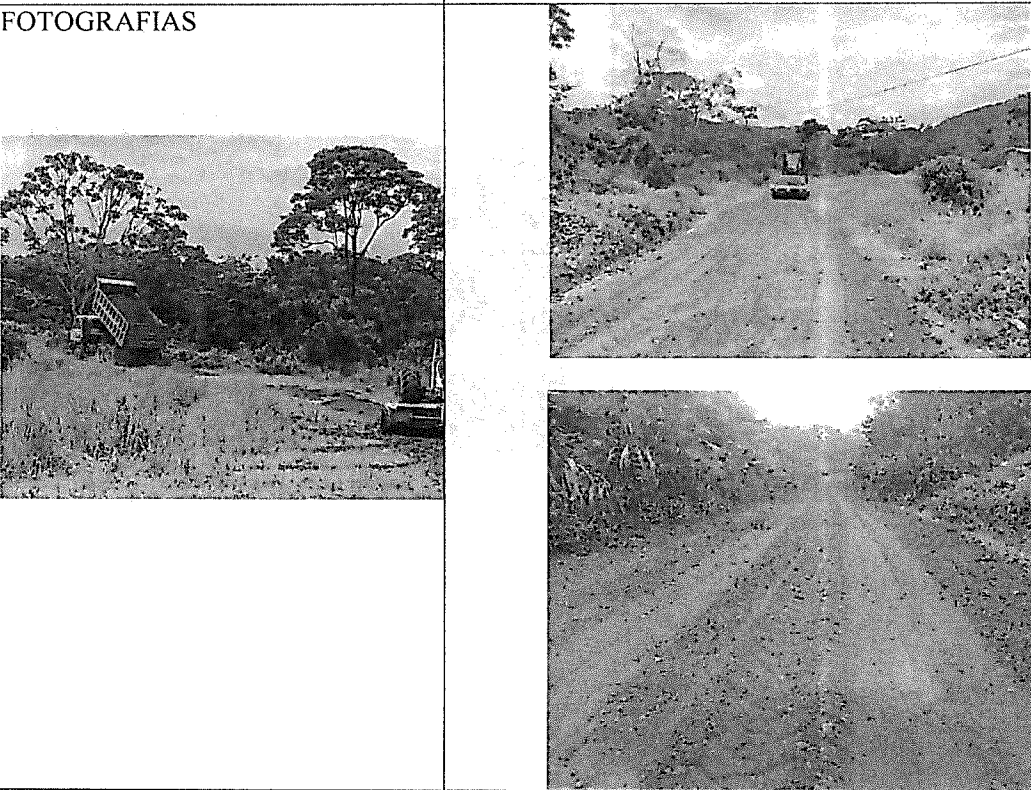
CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO VIAL

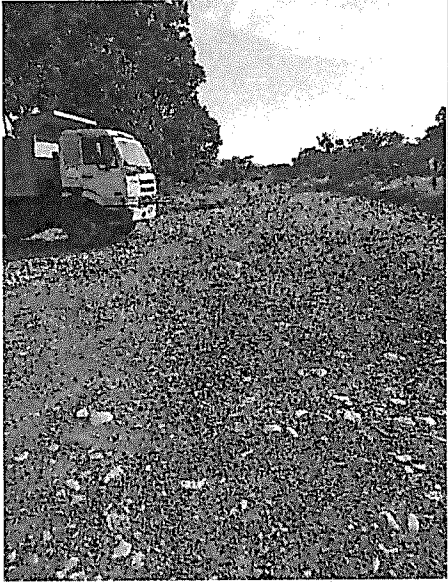


DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA DESDE LA COMUNIDAD SAN MIGUEL HASTA LAS PLAYAS DEL RIO SANTIAGO FRENTE A LA COMUNIDAD KUSUMAS, CANTÓN TIWINTZA
EJE DEL PDOT:	MOVILIDAD
OBJETIVO:	REALIZAR EL LASTRADO DE LA VÍA DESDE SAN MIGUEL HASTA LAS PLAYAS DEL RÍO SANTIAGO FRENTE A LA COMUNIDAD DE KUSUMAS.
RESULTADOS:	LA OBRA ESTÁ CONCLUIDA AL 100%
MONTO:	367.387,35 DÓLARES AMERICANOS
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS:	   

DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	CULMINACIÓN DEL LASTRADO DE LA VIA LA UNION PANINTS DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE MORONA, CANTON TIWINTZA
COMPONENTES DEL PDOT	MOVILIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	REALIZAR EL LASTRADO DE LA VÍA DESDE LA UNIÓN HASTA LA COMUNIDAD DE PANINTS
BENEFICIARIOS	COMUNIDAD DE PANINTS, LA PARROQUIA DE SAN JOSE DE MORONA, Y LAS COMUNIDADES DE LOS CANTONES TIWINTZA Y TAISHA, 500 HABITANTES
RESULTADOS	VÍA FINALIZADA (1.62KM)
MONTO DE INVERSION	111,913,11 DÓLARES AMERICANOS
MODALIDAD DE EJECUCION	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS	 

DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	LASTRADO DE LA VÍA DESDE PUERTO PANINTS PASO A LIBERTAD SUR
COMPONENTES DEL PDOT	MOVILIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	REALIZAR EL LASTRADO DE LA VÍA DESDE PUERTO PANINTS HACIA LA COMUNIDAD LIBERTAD SUR
BENEFICIARIOS	COMUNIDAD DE PANINTS Y LIBERTAD SUR, POBLADORES DE LOS CANTONES TIWINTZA Y TAISHA
RESULTADOS	VÍA FINALIZADA
MODALIDAD DE EJECUCION	MINGA INTERINSTITUCIONAL CON EL GAD PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO
FOTOGRAFIAS	



DIRECCIÓN	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	“APERTURA DE LAS CALLES DE LA COMUNIDAD SHAKAIM, PARROQUIA SANTIAGO, CANTÓN TIWINTZA”
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	DOTAR DE VIAS ADECUADAS PARA EL LIBRE TRANSITO VEHICULAR DENTRO DE LA COMUNIDAD
BENEFICIARIOS:	60 HABITANTES
RESULTADOS:	LA OBRA ESTA CONCLUIDA AL 100%
MONTO DE INVERSIÓN:	11.419,44 MAS IVA
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS:	

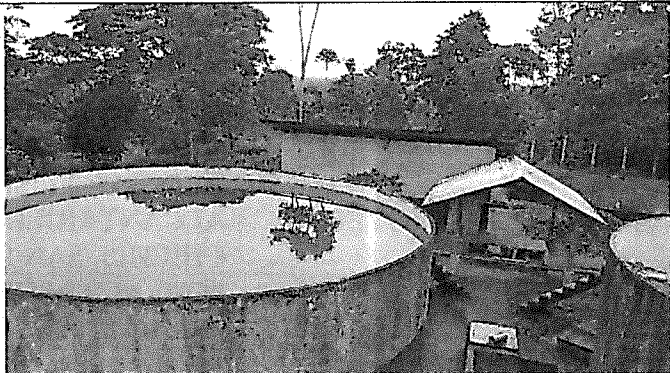
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS CON RECURSOS PARA EL “MANTENIMIENTO DE VARIAS VIAS DEL CANTÓN TIWINTZA: MANTENIMIENTO DE LA VÍA PEÑAS- CHINKIANAS; MANTENIMIENTO DE LA VÍA SAN JOSÉ DE MORONA A PANINTS; MANTENIMIENTO DE LA VÍA MENDEZ-MORONA A KIM; MANTENIMIENTO DE LA VÍA MENDEZ-MORONA A KUSHAPUK; MANTENIMIENTO DE LA VÍA MENDEZ-MORONA A SAN PEDRO
COMPONENTES DEL PDOT	MOVILIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	MEJORAR EL ACCESO A LAS COMUNIDADES PARA PROMOVER EL DESARROLLO
BENEFICIARIOS	POBLACIÓN DEL CANTÓN TIWINTZA
RESULTADOS	SE REALIZA EL MANTENIMIENTO DE LA VÍA KIIM, KUSHAPUK Y SAN JOSÉ DE MORONA – PANINTS HASTA EL MES DE DICIEMBRE DEL 2021
MONTO DE INVERSION	133.535,45 DÓLARES AMERICANOS (75% GAD PROVINCIAL, 25 % GAD MUNICIPAL)
MODALIDAD DE EJCUCION	CONVENIO CON RECURSOS CON EL GAD PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO
FOTOGRAFIAS	
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS



PROGRAMA PROYECTO O ACTIVIDAD	CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS CON RECURSOS PARA LA “CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA ASOCIACIÓN SHUAR MAYAIK- TRAMO 1(SHARIANT-TSAPA-YUMISIN); TRAMO 2 (TSAPA- MAYAIK).
COMPONENTES DEL PDOT	MOVILIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO	CONSTRUIR LA VÍA PARA LAS COMUNIDADES DE SHARIANT, TSAPA, YUMISIN Y MAYAIK
BENEFICIARIOS	COMUNIDADES DE SHARIANT, TSAPA, YUMISIN, MAYAIK
RESULTADOS	AL MES DE DICIEMBRE DEL 2021 SE CULMINA CON LA VIA SHARIAN-TSAPA-YUMISIN, Y SE INICIA EL DESVANQUE DE LA VÍA TSAPA-MAYAIK.
MONTO DE INVERSIÓN	187.011,18 DÓLARES AMERICANOS (75% GAD PROVINCIAL, 25 % GAD MUNICIPAL)
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	CONVENIO CON RECURSOS CON EL GAD PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO
FOTOGRAFÍAS	 <p>TRAMO 1: SHARIANT-TSAPA-YUMISIN</p>   <p>TRAMO 2: TSAPA- MAYAIK</p>

PROYECTOS ÁREA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD / AREA	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
PROGRAMA – PROYWECTO O ACTIVIDAD	ADECUACIÓN DE UNA BODEGA PARA AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y AMBIENTE DEL GADM TIWINTZA
COMPONENTES DEL PDOT	SERVICIOS BÁSICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	ADECUAR UNA BODEGA DONDE SE GUARDEN LOS EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DEL ÁREA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, AMBIENTE
BENEFICIARIOS	POBLACIÓN DEL CANTÓN TIWINTZA EN GENERAL
RESULTADOS	BODEGA Y OFICINAS FUNCIONALES PARA EL ÁREA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO, AMBIENTE
MONTO DE INVERSION	\$ 10.609,56
MODALIDAD DE EJECUCION	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS	
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD / AREA	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
PROGRAMA – PROYWECTO O ACTIVIDAD	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE SANTIAGO
COMPONENTES DEL PDOT	SERVICIOS BASICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	BRINDAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO A LA POBLACION DE LA CIUDAD DE SANTIAGO
BENEFICIARIOS	POBLACION DEL CENTRO URBANO DE LACIUDA DE SANTIAGO

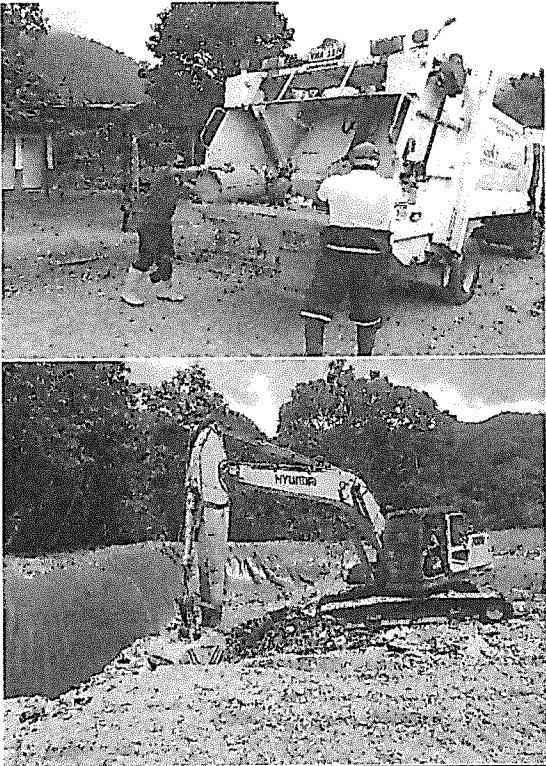
RESULTADOS	POBLACION SERVIDA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
MONTO DE INVERSION	\$ 19.551,58
MODALIDAD DE EJECUCION	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS	
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD / AREA	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
PROGRAMA – PROYECTO O ACTIVIDAD	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA REGIONAL DE CHICHIS, SAN MIGUEL Y PEÑAS
COMPONENTES DEL PDOT	SERVICIOS BASICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	BRINDAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO A LA POBLACION DE CHICHIS, SAN MIGUEL Y PEÑAS
BENEFICIARIOS	POBLACION DE CHICHIS, SAN MIGUEL Y PEÑAS
RESULTADOS	POBLACION SERVIDA DE AGUA POTABLE
MONTO DE INVERSION	\$ 16.911,58
MODALIDAD DE EJECUCION	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS	

DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD / AREA	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
PROGRAMA – PROYECTO O ACTIVIDAD	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA REGIONAL DE SHAKAIME, PTO. MORONA, PTO. KASHPAIME Y SAN JOSÉ DE MORONA
COMPONENTES DEL PDOT	SERVICIOS BASICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	BRINDAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION DE DE LOS SECTORES DE SHAKAIME, PTO. MORONA, PTO. KASHPAIME Y SAN JOSÉ DE MORONA URBANO
BENEFICIARIOS	POBLACION DE DE LOS SECTORES DE SHAKAIME, PTO. MORONA, PTO. KASHPAIME Y SAN JOSÉ DE MORONA URBANO
RESULTADOS	POBLACION SERVIDA DE AGUA POTABLE PARCIALMENTE
MONTO DE INVERSION	\$ 10.700,00
MODALIDAD DE EJECUCION	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS	
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD / AREA	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
PROGRAMA – PROYECTO O ACTIVIDAD	AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL.
COMPONENTES DEL PDOT	SERVICIOS BASICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	BRINDAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION ALEDAÑA A LA RED AMPLIADA EN LA COMUNIDAD DE CHICHIS
BENEFICIARIOS	7 FAMILIAS DE LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL
RESULTADOS	POBLACION SERVIDA DE AGUA POTABLE
MONTO DE INVERSION	\$ 4383.10
MODALIDAD DE EJECUCION	ADMINISTRACIÓN DIRECTA


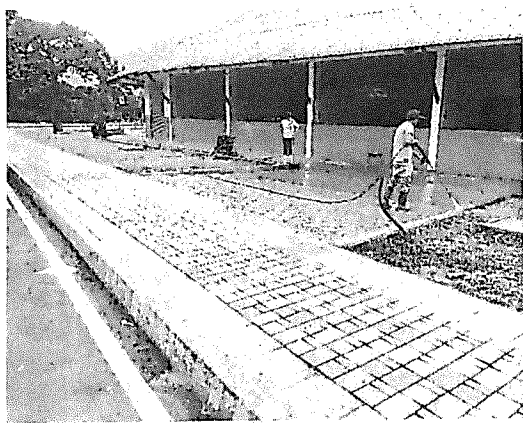
FOTOGRAFIAS	
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD / AREA	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
PROGRAMA – PROYECTO O ACTIVIDAD	AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD LA FRONTERA
COMPONENTES DEL PDOT	SERVICIOS BASICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	BRINDAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION ALEDAÑA A LA RED AMPLIADA EN LA COMUNIDAD LA FRONTERA
BENEFICIARIOS	8 FAMILIAS DE LA COMUNIDAD LA FRONTERA
RESULTADOS	POBLACION SERVIDA DE AGUA POTABLE
MONTO DE INVERSION	\$ 11009.89
MODALIDAD DE EJECUCION	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS	
DIRECCION	OBRAS PUBLICAS
UNIDAD / AREA	AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO
PROGRAMA – PROYECTO O ACTIVIDAD	COSTRUCCION DEL SISTEMA DE BOMBEO DE AGUA PARA EL BARRIO KAJEKAY
COMPONENTES DEL PDOT	SERVICIOS BASICOS
OBJETIVO DEL PROYECTO	BRINDAR EL SERVICIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION DEL BARRIO KAJEKAI
BENEFICIARIOS	15 FAMILIAS DEL BARRIO KAJEKAI



RESULTADOS	POBLACION SERVIDA DE AGUA POTABLE
MONTO DE INVERSION	\$ 20231.22
MODALIDAD DE EJECUCION	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS	


PROYECTOS ÁREA DE GESTIÓN AMBIENTAL, ÁRIDOS Y PÉTREOS

DIRECCIÓN:	OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD:	GESTIÓN AMBIENTAL
ACTIVIDAD:	IMPLEMENTACIÓN DE RUTAS Y HORARIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS
COMPONENTE DE PDOT:	BIOFÍSICO, ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO:	<ul style="list-style-type: none"> - CUMPLIMIENTO DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE Y DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS Y DESECHOS SOLIDOS - REDUCIR LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL DEL AGUA SUELO Y AIRE, IMPLEMENTANDO UN SISTEMA EFECTIVO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS Y RURALES CON RUTAS Y HORARIOS FIJOS.
BENEFICIARIOS:	70 % DE LA POBLACIÓN DEL CANTÓN TIWINTZA
RESULTADOS:	CANTÓN 75 % LIBRE DE CONTAMINACIÓN AMBIENTAL POR RESIDUOS SOLIDOS
MONTO DE INVERSIÓN:	39,706,00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA -RECURSOS HUMANOS -VEHÍCULOS RECOLECTORES -REPUESTOS DE VEHÍCULOS -HERRAMIENTAS
FOTOGRAFÍAS:	

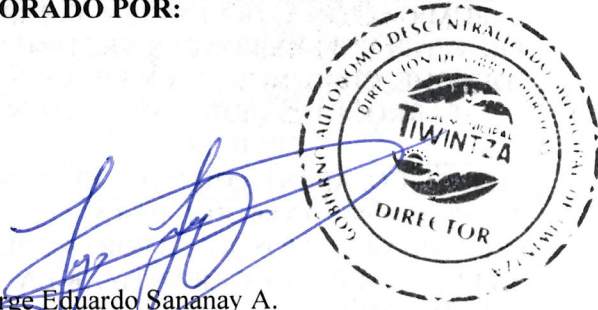
DIRECCIÓN:	OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD:	GESTIÓN AMBIENTAL
ACTIVIDAD:	ESTUDIO TÉCNICO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DESECHOS SÓLIDOS Y CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO DE BASURA DEL CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO
COMPONENTE DE PDOT:	BIOFÍSICO, ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO:	DESIGNAR UN ESPACIO QUE CUMPLA LOS PARÁMETROS TÉCNICOS Y AMBIENTALES PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS Y DESECHOS SÓLIDOS GENERADOS EN LA JURISDICCIÓN DEL CANTÓN TIWINTZA.
RESULTADOS:	ESTUDIO INGRESADO AL MAAE PARA LA VIABILIDAD DEL PROYECTO
MONTO DE INVERSIÓN:	47,321.43
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	CONSULTORÍA
FOTOGRAFÍAS:	

DIRECCIÓN:	OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD:	GESTIÓN AMBIENTAL
ACTIVIDAD:	BARRIDO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN ESPACIOS PÚBLICOS
COMPONENTE DE PDOT:	BIOFÍSICO, ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO:	MANTENER LOS ESPACIOS PÚBLICOS LIMPIOS, LIBRES DE DESECHOS SÓLIDOS.
BENEFICIARIOS:	2045 HABITANTES
RESULTADOS:	ESPACIOS PÚBLICOS 90 % LIMPIOS, LIBRES DE RESIDUOS SÓLIDOS.
MONTO DE INVERSIÓN:	15.125,00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA -RECURSOS HUMANOS -HERRAMIENTAS
FOTOGRAFÍAS:	 
OBSERVACIONES	

DIRECCIÓN:	OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD:	GESTIÓN AMBIENTAL
ACTIVIDAD:	DESBROCE Y LIMPIEZA DE MALEZA EN ESPACIOS PÚBLICOS Y ESTRATÉGICOS.
COMPONENTE DE PDOT:	BIOFÍSICO, ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO:	MANTENER LOS ESPACIOS PÚBLICOS Y ESTRATÉGICOS LIMPIOS, LIBRES DE MALEZA
BENEFICIARIOS:	2045 HABITANTES
RESULTADOS:	ESPACIOS PÚBLICOS Y ESTRATÉGICOS 85 % LIMPIOS, LIBRES DE RESIDUOS SÓLIDOS.
MONTO DE INVERSIÓN:	16.480,00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA -RECURSOS HUMANOS -HERRAMIENTAS -EQUIPOS
FOTOGRAFÍAS:	 

DIRECCIÓN:	OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD:	GESTIÓN AMBIENTAL
ACTIVIDAD:	FUMIGACIÓN Y TRATAMIENTO PARA PREVENIR ENFERMEDADES VECTORIALES (DENGUE, CHIKUNGUNYA Y ZIKA) EN LAS PARROQUIAS URBANAS CANTÓN TIWINTZA
COMPONENTE DE PDOT:	BIOFÍSICO, ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO:	PREVENCIÓN Y CONTROL PARA ERRADICAR EL MOSQUITO PORTADOR DE LA ENFERMEDAD Y GARANTIZAR LA SALUD PUBLICA
BENEFICIARIOS:	2045 HABITANTES
RESULTADOS:	COMBATIR AL MOSCO TRANSMISOR DEL DENGUE
MONTO DE INVERSIÓN:	MONTO: \$3,700.00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA -RECURSOS HUMANOS
FOTOGRAFÍAS:	

ELABORADO POR:



Ing. Jorge Eduardo Sananay A.
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS DEL GADMTZ



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

MESA OBRAS PÚBLICAS	
BARRIO / COMUNIDAD / SECTOR	PREGUNTAS .
1. San miguel	<p>¿Qué paso con el presupuesto para el espacio cubierto de San Miguel?</p> <p>La obra del espacio cubierto para la comunidad San Miguel se encuentra ejecutado, la construcción de la cancha de uso múltiple está contemplado en el presupuesto del año 2022, y se ejecutara en el segundo trimestre.</p>
2. Amaru	<p>¿Cuál es el estado de la vía Jempekat - Kayamas - Kaank, que paso con el presupuesto?</p> <p>Al momento se ha coordinado trabajos con el GAD Provincial de Morona Santiago, quien ya tiene realizado un contrato por \$ 120.000,00 dólares para iniciar la construcción de la vía Jempekat Kayamas, concluido los trabajos del contrato, el GAD Municipal intervendrá para llegar con la construcción de la vía hasta la comunidad de Kayamas, ya que la distancia faltante es 4 Km, trabajaos que se realizaran por administración directa con la maquinaria municipal; mientras que para el tramo de la vía Kayamas - Kaank, el GAD Municipal ha realizado el levantamiento topográfico, datos que serán entregados al GAD Provincial de Morona Santiago para que puedan realizar los estudios y diseños definitivos mediante una consultoría, para lo cual tienen asignado \$ 100.000,00 dólares en el presupuesto de la prefectura del año 2022.</p>
3. Frontera	<p>¿Mantenimiento vial Barrio Unup, cuando se va a terminar?</p> <p>Se programará al regreso de la maquinaria municipal de la Parroquia San José de Morona.</p>
4. San Agustín	<p>¿Cuándo se va a concluir con la vía a San Agustín, como concejeros tramitar?</p> <p>El lastrado de esta Vía está contratado por el GAD Provincial de Morona Santiago, la obra al momento se encuentra paralizada, se han</p>



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

	realizado las consultas al Fiscalizador de la Prefectura, sabiendo indicar que se reiniciará los trabajos tan pronto se cancele al contratista la planilla de avance de obra.
5. Yapapas	¿Cuándo se va a ejecutar el espacio cubierto de Yapapas y si se va a terminar? La construcción del espacio cubierto para la comunidad de Yapapas está contemplado ejecutarse en el tercer trimestre del año 2022, el presupuesto asignado es de \$25.000,00 para la primera fase (cimentación y parte de la estructura).
6. Pregunta en general	¿Por qué no se ha cumplido con el Plan de Gobierno del Señor Alcalde? Se vienen realizando obras, proyectos y actividades en beneficio de toda la ciudadanía del Cantón Tiwintza, conforme la Planificación Municipal y en apego del Plan de Gobierno propuesto, se debe indicar que dicho plan fue elaborado para 4 años de administración, por lo que existen proyectos que faltan cumplir, sin embargo, se están realizando los estudios para ejecutar ya sea con presupuesto del GAD Municipal o mediante gestiones al Banco de Desarrollo del Ecuador, GAD Provincial de Morona Santiago, Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, Ministerio de Transporte y Obras Públicas y otras entidades.
7. Asociación Kaank	¿Qué paso y cuando se van a ejecutar las Obras de la Asociación Kaank? Para la asociación Kaank conforme las peticiones en las asambleas de participación ciudadana se tiene priorizado la construcción de la vía hasta la comunidad de Kayamas, luego que termine la intervención el GAD Provincial de Morona Santiago, para el tramo de la Vía Kayamas - Kaank se a realizado la topografía para enviar a la prefectura y que realicen el estudio y diseños definitivos de esta vía.
8. Palomino	¿Cómo se puede considerar para realizar la reparación del sistema de AA.PP? Es necesario se realicen las inspecciones y estudios para establecer un presupuesto, mismo que deberá ser insertado en el presupuesto general del GAD Municipal para poder ejecutar.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

	<p>¿Cómo se puede realizar la, iluminación del espacio cubierto? Se debe tener asignado un presupuesto para poder ejecutar los trabajos.</p>
9. Chinkianas	<p>¿Cuándo se va a terminar el lastrado de las calles de Chinkianas? En la comunidad de Chinkianas ya se lastro las calles en el año 2021, se priorizo las calles que tenían casas de los pobladores. ¿En qué estado se encuentra la ejecución del sistema AA.PP? El estudio para la construcción del sistema de agua potable para la comunidad de Chinkianas esta pronto a obtener la viabilidad técnica del MAAE, y está presupuestado su construcción para el año 2022 mediante la solicitud de un financiamiento al Banco de Desarrollo del Ecuador.</p>
10. La Unión	<p>¿Cómo se va a abastecer de AA.PP a la Unión? Al momento se abastece del servicio de agua a través del sistema de bombeo.</p>
11. Morona	<p>¿Cuál es el presupuesto y longitud para el lastrado de las calles San José de Morona? El presupuesto referencial es de \$232.000,00 dólares mismo que se está ejecutando por administración directa, la longitud a intervenir es de 4600 metros de lastrado.</p>
12. Centro Shuar Nantip	<p>Por qué no se realizó el estudio topográfico para la construcción de la via desde el Puente rio Santiago hacia la comunidad Kapisun, Nantip, ya que consta con su número de partida y su presupuesto de \$200.000? En el año 2021 se realizó el levantamiento topográfico por parte del GAD Municipal para la construcción de esta vía, es el GAD Provincial de Morona Santiago quien tiene asignado \$ 200.000,00 dólares para el año 2022, al momento se está realizando gestiones a la prefectura para suscribir un convenio y ejecutar la construcción de la vía hasta el puente del Río Santiago; de no suscribirse, el GAD Municipal intervendrá posterior a los trabajos que realice la prefectura.</p>
13. Comunidad Shuar Paantan	<p>Que paso con la solicitud presentado sobre la construcción de una entrada de vía desde la entrada del barrio Mirador hasta el rio</p>



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

	<p>Santiago paso a Paantan, fecha de presentación 17/09/2019.</p> <p>No se tiene priorizado al momento la construcción de esta vía, a futuro se debe priorizar y contemplar.</p>
14. Comunidad Chimius	<p>Que paso la construcción de la vía desde la comunidad Tuis hacia la comunidad Chimius? Esta vía es competencia del GAD Provincial de Morona Santiago, se debe coordinar y gestionar para poder hacer los estudios y ejecutar esta vía, una vez se culmine con la construcción de la vía Tsapa - Mayaik.</p> <p>Que paso la construcción de puente sobre el río Tucus y la ampliación de sistema de agua potable?</p> <p>No se tiene presupuestado la construcción del puente sobre el Río Tucus, para la ampliación del sistema de agua se debe realizar los estudios y asignar un presupuesto.</p>
15. Tsuis	<p>Por qué no se realizó la construcción del espacio cubierto presupuestado \$40.000 del periodo 2019-2022?</p> <p>La construcción del espacio cubierto para la comunidad de Tsuis está contemplado ejecutarse en el tercer trimestre del año 2022, el presupuesto asignado es de \$25.000,00 para la primera fase (cimentación y parte de la estructura).</p>
16. Comunidad Kusumas	<p>Por qué no se construye la vía carro sable tramo Mayaik Kusumas y puente sobre río Mayaik.</p> <p>En el año 2022 se realizarán los estudios para el tramo de la vía Mayaik - Kusumas, y se iniciará con la apertura de la vía, para la construcción del puente se debe realizar las gestiones para que el GAD Provincial realice los estudios y diseños.</p>
17. Mayaik	<p>Por qué no se ejecutó el estudio del alcantarillado de la comunidad?</p> <p>Se ha priorizado los estudios y construcción del sistema de agua potable, así como la construcción de la vía, a futuro se debe solicitar y priorizar estudio para la construcción del sistema de alcantarillado.</p> <p>¿Por qué no se agiliza el proyecto vial Tsapa-Mayaik?</p>



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

	La construcción de la vía se avanza conforme el plazo inicial establecido de 10 meses, que está estipulado en el convenio suscrito con el GAD Provincial de Morona Santiago, mismo que fenece el mes de junio del año 2022, de tal manera que el avance de obra está conforme el cronograma establecido.
18. San Luis	Que paso el mantenimiento de vía entrada San Luis, Kajekai y comunidad Tunki? Se programará al regreso de la maquinaria municipal de la Parroquia San José de Morona.
19. Sharian	Que paso la construcción de Unidades básicas sanitarias familiares y la reparación de casa comunal? En el año 2021 no se tenía presupuestado la ejecución de estas obras, se debe priorizar y asignar en el presupuesto general del GAD Municipal.

ELABORADO POR:

Ing. Jorge Eduardo Sananay A.

DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS DEL GADMTZ





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA SECRETARIA DE DPTO DE PLANIFICACION

04 MAR 2022

RECIBIDO
Hora: 11:03 *Leandro Sanchez*
FIRMA

Oficio No: 079-DF-GADMT-2022

Santiago, 04 de Marzo de 2022

Lcdo.

Wilfrido Calle Brito
ALCALDE DE TIWINTZA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA SECRETARIA DE DPTO DE PLANIFICACION
04 MAR 2022
Trámite: 9615
Hora: 9:44
Planific
FIRMA

Su despacho

De mi consideración:

En atención a Memorando No. 069-ALCALDIA-GADMT-2022 en donde solicita remitir información tanto en versión física como digital acerca de Proyectos y Actividades ejecutadas en cada una de las direcciones, adjunto sírvase encontrar Memorando No. CG-14-GADMT-2022 de fecha 25 de febrero de 2022 suscrito por la Lcda. Diana Shariana CONTADORA GENERAL quien detalla en el cuadro adjunto la inversión social como las obras realizadas en 2021 las mismas que constan dentro del programa informático SIGAME.

Sin otro particular, por el momento suscribo de usted

Atentamente

[Signature]
Econ. Tito Bustamante Ordoñez
DIRECTOR FINANCIERO

c.c archivo



Planificación
Secretario General

4-03-2022
Wilfrido Calle



Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

MEMORANDUM N°- CG-14- GADMT-2022

Para: Econ. Tito Bustamante
DIRECTOR FINANCIERO DEL GADMT

De: Licda. Diana Shariana
CONTADORA GENERAL DEL GADMT

Asunto: Respuesta al MEMORANDO N°. 069-ALCALDIA-GADMT-2022

Fecha: 25 de febrero del 2022

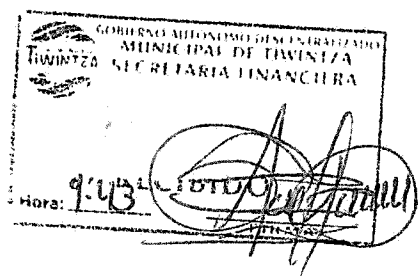
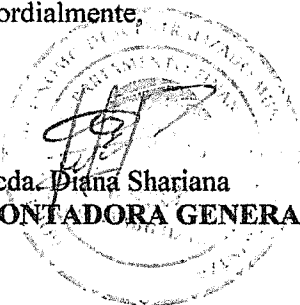
En atención al MEMORANDO N°. 069-ALCALDIA-GADMT-2022, de fecha 21 de febrero de 2022, suscrito por el señor Alcalde, en el cual solicita la información en físico y digital los proyectos y actividades ejecutadas en el año 2021.

Me permito informarle, adjunto la documentación solicitada

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Cordialmente,

Lcda. Diana Shariana
CONTADORA GENERAL DEL GADMT





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OBRAS Y PROYECTOS SOCIALES EJECUTADOS EN EL AÑO 2021

ORDEN	PARTIDA	DENOMINACION	EJECUTADO	TOTAL	OBSERVACIONES
1	7.3.02.05.06	Proyecto De Fortalecimiento Consejo Cantonal De Protección De Derechos		832,20	
		Servicio profesional como expositor tema " Familia en prevencion de la violencia	672,00		
		Servicio de alimentacion para evento de fortalecimiento de la estructura organizativa y el rol del Consejo Cantonal de Proteccion de derechos dentro de la Sociedad Civil	160,20		
2	7.3.02.05.07	Reconocimiento Al Rol De La Familia En La Sociedad(Dia De La Mujer, Dia De La		2.245,60	
		Servicio de ejecucion de propuesta denominada celebracion en evento rol de la mujer en la sociedad	901,60		
		Servicio de ejecucion de la propuesta denominada celebracion del día del niño	1344,00		
3	7.3.08.21	Egresos Para Situaciones De Emergencia(Proyecto Ayuda Social A		4.394,80	
		Adquisicion de kits alimenticios para adultos mayores	3507,3		
		Contratacion de servicio de alimentacion para evento dia internacional de adulto mayor	887,50		
4	7.3.02.05.01	Espectaculos Culturales Y Sociales		8.824,29	
		Evento cultural rescate valores y expresiones culturales patron santiago	4361,79		
		Evento, feria cultural, artistica y de tradiciones en honor a los 52 años de fundacion de San Jose de Morona	4462,50		
5	7.3.02.05.02	Fomento del Patrimonio Cultural(JUegos Ancestrales 2021)		4.949,76	
		Servicio de logistica de evento denominado juegos ancestrales 2021	4949,76		
6	7.3.02.05.04	Segundo Campeonato Cantonal De Foot-Ball Tiwintza 2021		8.928,00	
		Anticipo del 60% del contrato denominado campeonato masculino de foot-ball canton tiwintza 2021	8928,00		
7	7.3.02.05.05	Exposición de la Cultura, Costumbres y Gastronomía de Tiwintza(Participación		3.000,00	
		Liquidacion fondos a rendir cuentas otorgadas al funcionario con el motivo participacion de la Reina de Tiwintza	3000,00		
8	7.3.02.48	Eventos Oficiales(Proyecto Turístico Por Aniversario De Cantonización De		43.656,95	

		Anticipo del 60% del contrato Regimen especial codigo RE- GADMTZ-2021-006 sobre la confraternidad y efemerines de cantonizacion de Tiwintza, dentro de la promocion cultural agropecuaria turistica, deportiva artes y creacion del canton	43656,95		
9	7.3.08.14	Suministros Para Actividades Agropecuarias, Pesca Y Caza		36.053,48	
		Compra de semilla maiz, mani, frejol, arroz y sandia para proyecto social denominado reactivacion de la economia del sector agricola de las comunidades y asociaciones juridicas del canton a traves del cultivo de ciclo	12713,70		
		Adquisicion de toretes e implementos dentro del proyecto manejo eficiente de la ganaderia bovina de carne	14179,78		
		Adquisición de insumos para el proyecto reactivacion productiva en piscicultura	4780,00		
		Adquisición de implementos y herramientas productivas dentro del proyecto denominado apoyo a las comunidades en los emprendimientos agricolas y ganaderias del	4380,00		
10	7.3.02.05.05	Proyectos Sociales Municipales(Atención a Adultos		562,29	
		Adquisicion de chalecos y mandiles para proyecto de adulto mayor	562,29		
11	7.3.02.05.06	Proyectos Sociales Municipales(Atención a Personas con		5.838,00	
		Adquisicion de alimentos para la formacion de kits los que fueron entregados a personas con discapacidad dentro del programa social	5838,00		
12	7.5.01.01.01	Construcción del Sistema de Agua Potable para las Comunidades de kusunts y Yamaran		74.396,74	
13	7.5.01.01.09	Construcción del sistema de agua y redes de distribución domiciliarens en el centro shuar Unkuch		21.027,94	
14	7.5.01.01.20	Construcción del sistema de agua regional de las comunidades , Chichis. Peñas San Miguel		157.957,13	
15	7.5.01.04	Espacio Cubierto de Kaputna etapa I, Cancha de Achunts y Primera Etapa		69.580,72	
16	7.5.01.07.03	Construcción del Espacio Cubierto en la comunidad La Frontera		39.454,68	
17	7.5.01.07.05	Terminación del Centro Intercultural Comunitario Shuar de Peñas III Etapa		19.541,15	
18	7.5.01.07.34	Terminación del Centro Intercultural Comunitario del Centro Shuar Peñas		39.987,59	
19	7.5.01.07.41	Construcción De Casa Administrativa Comunidad De Waje Y Santiago		26.640,89	
20	7.5.01.07.43	Construcción De La Cancha De Uso Múltiple En La Comunidad De Jempekat		14.320,69	
21	7.5.01.99.01	Construcción de bateria Sanitaria en la Comunidad de Palomino		10.381,83	
22	7.5.05.01	Mantenimiento y Limpieza de la Quebrada Chumbia centro urbano de Santiago		2.044,65	
23	84.01.04	Adquisición de Equipo Caminero		1.180.480,00	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

EN CUANTO A LA CONSTRUCCION DE BATERIA SANITARIA EN EL PRESUPUESTO 2021 NO EXISTIO NINGUNA PARTIDA PRESUPUESTARIA ES DECIR NO ESTUBO PLANIFICADO.

Particular, que pongo en su conocimiento para fines legales pertinentes.

Atentamente

Eeon Tito Bustamante Ordoñez
DIRECTOR FINANCIERO

c.c archivo





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTES, TURISMO,
SOBERANIA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA

MEMORANDO N°027- DDSCDTSAPP- GADMT-2022

DE: Dr. Jesús Pesantez
DIRECTOR DDSCDTSAPP DEL GADMT.

PARA: Ing. Luis Tixi
DIECTOR DE PLANIFICACION GADMT

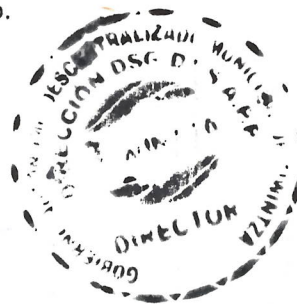
Asunto: Preguntas y respuestas para la rendición de cuentas 2021

FECHA: 17 de marzo del 2022

Estimado Director, en respuesta a lo solicitado en el **OFICIO N° 063-GADMT-DPOT-2022** de fecha 16 de marzo del 2022, sírvase a encontrar las preguntas con las respectivas respuestas desarrolladas en conjunto con el anterior Director y Técnicos del departamento.

Particular que entrego para fines legales pertinentes.

Atentamente. -



Dr. Jesús Pesantez

DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL,
DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA



17 MAR 2022

RECIBIDO

Hora: 13:00 *Leurana Sanchez*
FIRMA

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTES, TURISMO,
SOBERANIA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA

PREGUNTAS Y RESPUESTAS DEL "EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD
MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021-FORMULACIÓN DE TEMAS"

Santiago, 17 de marzo del 2022

MESA DESARROLLO SOCIAL	
BARRIO/COMUNIDAD/SECTOR	PREGUNTAS (P) Y RESPUESTAS (R)
1. La Unión	<p>P. ¿Por qué no se ejecutaron las becas estudiantiles?</p> <p>R. No han existido postulantes</p> <p>P. ¿Por qué la Junta Cantonal de Protección de Derechos no ha llegado a capacitar?</p> <p>R. Las capacitaciones se realizó en la parroquia Santiago</p>
2. Kusunts	<p>P. ¿Por qué no se entregó Kits deportivos a la comunidad?</p> <p>R. Los kits deportivos se entregaron solo a las escuelas municipales de fútbol.</p>
3. San Miguel	<p>P. ¿Por qué no se construyó estanques para piscicultura?</p> <p>R. No hubo proyecto para construcción de estanques.</p> <p>P. ¿Por qué no se trabajó con el presidente de personas con discapacidad?</p> <p>R. Se ha trabajado directamente con las personas con discapacidad.</p>
4. Kaank	<p>P. ¿Por qué no se realizó el campeonato de futbol en todas las asociaciones?</p> <p>R. Por detalles técnicos de infraestructura y logística no se lo puede realizar en todas las comunidades.</p>

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTES, TURISMO,
SOBERANIA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA

5. Palomino	P. ¿Por qué no se realizó un campeonato de indor? R. No hubo partida presupuestaria.
6. Yapapas	P. ¿Por qué no se les incluyó en proyectos Agropecuarios? R. Solicitaron después que se consideró la nómina para enviar a la prefectura, en el tema de piscicultura, y en agricultura no solicitaron.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTES, TURISMO,
SOBERANIA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA

MEMORANDO N°034- DDSCDTSAPP- GADMT-2022

DE: Dr. Jesús Pesantez
DIRECTOR DDSCDTSAPP DEL GADMT

PARA Ing. Luis Tixi
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DEL GADMT

Asunto: Adjunto informe.

FECHA: 28 de marzo del 2022

Mediante el presente adjunto de manera física información de los proyectos y actividades ejecutadas en el 2021 por la dirección y unidades a mi cargo, habiéndose ya enviado de manera digital a su correo personal, para la redición de cuentas del año 2021.

Particular que remito para los fines legales pertinentes.

Atentamente. -


Dr. Jesús Pesantez

DIRECTOR DE LA DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL,
DEPORTES, TURISMO, SEGURIDAD ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA



28 MAR 2022

RECIBIDO
Hora: 15:56 
FIRMA

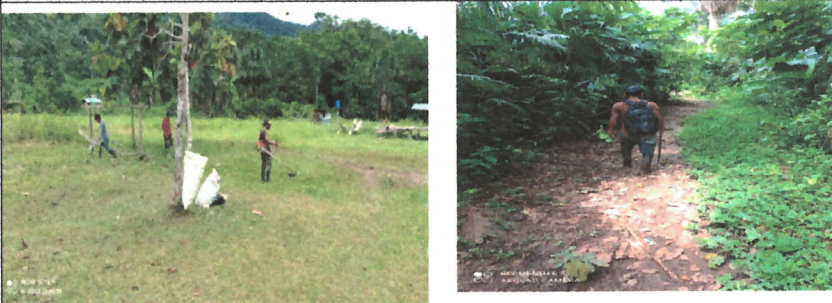
Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

PROYECTOS Y ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL 2021 POR EL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURAL, DEPORTES, TURISMO, SEGURIDAD ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA DEL GADM DE TIWINTZA.

DIRECCIÓN:	Desarrollo Social, Cultural, Deportes, Turismo, Seguridad Alimentaria, Pecuaria y Productiva del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Turismo
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	Mantenimiento del sendero ecológico y turístico de Pitiu ubicada en la comunidad shuar de Pitiu.
COMPONENTE DE PDOT:	Económico/productivo
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el mantenimiento del sendero ecológico y turístico de Pitiu a través de los socios de la comunidad shuar de Pitiu y el GAD Municipal de Tiwintza.
BENEFICIARIOS:	Socios de la comunidad shuar de Pitiu y el sector turístico.
RESULTADOS:	<ol style="list-style-type: none">1. Planificación y organización comunitaria.2. Empoderamiento de los socios de la comunidad con la actividad turística.3. Mantenimiento del sendero ecológico y turístico de Pitiu.
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 92,21 dólares americanos
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Administración directa
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	Fecha de ejecución el 11 de febrero del 2021




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Desarrollo Social, Cultural, Deportes, Turismo, Seguridad Alimentaria, Pecuaria y Productiva del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Turismo
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	Mantenimiento del sendero ecológico denominado “Las cascadas de Yapapas”, ubicadas en la comunidad shuar de Yapapas
COMPONENTE DE PDOT:	Económico/productivo
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el mantenimiento del sendero ecológico denominado “Las cascadas de Yapapas” a través de los socios de la comunidad shuar de Yapapas y el GAD Municipal de Tiwintza.
BENEFICIARIOS:	Socios de la comunidad shuar de Yapapas y el sector turístico.
RESULTADOS:	<ol style="list-style-type: none">1. Planificación y organización comunitaria.2. Empoderamiento de los socios de la comunidad con la actividad turística.3. Mantenimiento del sendero ecológico y turístico de Yapapas.
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 73,5 dólares americanos
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Administración directa
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	Fecha de ejecución el 16 de abril del 2021




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Desarrollo Social, Cultural, Deportes, Turismo, Seguridad Alimentaria, Pecuaria y Productiva del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Turismo
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	Mantenimiento del sendero ecológico denominado “Laberinto de Peñas”, ubicado en la comunidad shuar de Peñas.
COMPONENTE DE PDOT:	Económico/productivo
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el mantenimiento del sendero ecológico denominado “Laberinto de Peñas”, a través de los socios de la comunidad shuar de Peñas y el GAD Municipal de Tiwintza.
BENEFICIARIOS:	Socios de la comunidad shuar de Peñas y el sector turístico.
RESULTADOS:	<ol style="list-style-type: none">1. Planificación y organización comunitaria.2. Empoderamiento de los socios de la comunidad con la actividad turística.3. Mantenimiento del sendero ecológico y turístico de Peñas.
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 73,5 dólares americanos
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Administración directa
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	Fecha de ejecución 22 de abril del 2021



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Desarrollo Social, Cultural, Deportes, Turismo, Seguridad Alimentaria, Pecuaria y Productiva del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Turismo
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	Mantenimiento del sendero ecológico denominado “Las cuevas de loras y golondrinas”, ubicadas en la comunidad de Chinkianas
COMPONENTE DE PDOT:	Económico/productivo
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el mantenimiento del sendero ecológico denominado “Las cuevas de loras y golondrinas”, a través de los socios de la comunidad shuar de Chinkianas y el GAD Municipal de Tiwintza.
BENEFICIARIOS:	Socios de la comunidad shuar de Chinkianas y el sector turístico.
RESULTADOS:	<ol style="list-style-type: none">1. Planificación y organización comunitaria.2. Empoderamiento de los socios de la comunidad con la actividad turística.3. Mantenimiento del sendero ecológico y turístico de Chinkianas .
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 73,5 dólares americanos
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Administración directa
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	Fecha de ejecución el 23 de abril del 2021



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Desarrollo Social, Cultural, Deportes, Turismo, Seguridad Alimentaria, Pecuaria y Productiva del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Turismo
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	Reactivación turística y económica en el territorio, a través del tercer concurso de pesca deportiva Tiwintza 2021.
COMPONENTE DE PDOT:	Económico/productivo
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Reactivar el turismo, la economía y concientizar a los habitantes del cantón Tiwintza, la importancia de pescar con cañas de pescar y no con dinamita ni barbasco a través del tercer concurso de pesca deportiva en el cantón Tiwintza 2021.
BENEFICIARIOS:	Se entiende como beneficiarios directos a toda la población que habita en el cantón Tiwintza actualmente según la proyección del censo en el 2011 es de 11.460 habitantes aproximadamente. Y en el sector turístico
RESULTADOS:	<ul style="list-style-type: none">• Concientizar a los habitantes del cantón Tiwintza, la importancia de pescar con cañas de pescar y no con dinamita ni barbasco sin dañar al ecosistema y a las especies en reproducción.• Fortalecer la actividad turística y operativa en el territorio.• Posesionar la imagen de la marca “Tiwintza Ecológico y Turístico” ante los visitantes como un destino turístico y diferenciarla frente a los distintos competidores.• Promocionar y difundir los recursos naturales y culturales de la zona ante los visitantes.• Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes.• Impulsar la economía local y mejorar la calidad de vida en beneficio exclusivamente de los habitantes del cantón Tiwintza• Incrementar de turistas locales, nacionales y extranjeros a nuestro territorio• Generar fuentes de empleo de forma directa e indirecta.
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 5.299,0064 dólares americanos incluye el IVA.
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Contratación



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

FOTOGRAFÍAS:



OBSERVACIONES:

Fecha de ejecución 15,16 y 17 de octubre del 2021



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Desarrollo Social, Cultural, Deportes, Turismo, Seguridad Alimentaria, Pecuaria y Productiva del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Turismo
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	Reactivación turística y económica en el territorio, a través de la primera ciclo ruta turística Tiwintza 2021.
COMPONENTE DE PDOT:	Económico/productivo
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Reactivar el turismo, la economía y concientizar a los habitantes del cantón Tiwintza, la importancia de hacer deporte mientras conoce las diferentes maravillas existentes en el territorio a través de la primera ciclo ruta turística Tiwintza 2021.
BENEFICIARIOS:	Población que habita en el cantón Tiwintza actualmente según la proyección del censo en el 2011 es de 11.460 habitantes aproximadamente y en el sector turístico
RESULTADOS:	<ul style="list-style-type: none">• Concientizar a los habitantes del cantón Tiwintza, la importancia de pescar con cañas de pescar y no con dinamita ni barbasco sin dañar al ecosistema y a las especies en reproducción.• Fortalecer la actividad turística y operativa en el territorio.• Posesionar la imagen de la marca “Tiwintza Ecológico y Turístico” ante los visitantes como un destino turístico y diferenciarla frente a los distintos competidores.• Promocionar y difundir los recursos naturales y culturales de la zona ante los visitantes.• Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes.• Impulsar la economía local y mejorar la calidad de vida en beneficio exclusivamente de los habitantes del cantón Tiwintza• Incrementar de turistas locales, nacionales y extranjeros a nuestro territorio• Generar fuentes de empleo de forma directa e indirecta.
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 1.658,00 dólares americanos incluye IVA
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Contratación



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

FOTOGRAFÍAS:




OBSERVACIONES:

Fecha de ejecución el 21 Octubre del 2021



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

		Desarrollo Social, Cultural, Deportes, Turismo, Seguridad Alimentaria, Pecuaria y Productiva del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:		Turismo
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:		Capacitación de turismo comunitario en la Asociación Amazónica Tsank.
COMPONENTE DE PDOT:		Económico/productivo
OBJETIVO DEL PROYECTO:		Fortalecer las habilidades y destrezas de los socios de la Asociación Amazónica Tsank.
BENEFICIARIOS:		Socios de la Asociación y el sector turístico.
RESULTADOS:		1. Fortalecer el conocimiento turístico en los socios de la asociación. 2. Mejorar la calidad de los servicios.
MONTO DE INVERSIÓN:		\$ 80,00 dólares americanos.
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:		Administración directa
FOTOGRAFÍAS:		



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

	
OBSERVACIONES:	Fecha de ejecución el 17 de noviembre del 2021

DIRECCIÓN:	Desarrollo Social, Cultural, Deportes, Turismo, Seguridad Alimentaria, Pecuaria y Productiva del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Turismo
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	Reactivación turística, económica y fortalecimiento de la identidad cultural territorial a través de la difusión del patrimonio inmaterial cultural del cantón Tiwintza “Una Navidad Para Todos Tiwintza 2021”.
COMPONENTE DE PDOT:	Económico/productivo




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OBJETIVO DEL PROYECTO:	Reactivar el turismo, economía y fortalecer la identidad cultural del territorio a través de la difusión del patrimonio inmaterial cultural del cantón Tiwintza “Una Navidad Para Todos Tiwintza 2021” .
BENEFICIARIOS:	Población que habita en el cantón Tiwintza actualmente según la proyección del censo en el 2011 es de 11.460 habitantes aproximadamente y en el sector turístico
RESULTADOS:	<ul style="list-style-type: none">• Conservar y fomentar el patrimonio inmaterial cultural del cantón Tiwintza.• Promover la organización barrial, organizacional y de todos los sectores para robustecer los lazos de amistad, familiaridad y social de los moradores del cantón Tiwintza.• Crear espacios de encuentro común acogedor para sus habitantes y turistas que visiten en esas fechas y minimizar los impactos causados por el covid 19.• Mejorar la calidad de vida de su población y el sector turístico (Según el catastro turístico 2018 existen 34 establecimientos en el cantón Tiwintza distribuido de la siguiente forma: actividades de alojamiento 10 establecimientos, actividad de alimentos y bebidas 20 establecimientos y actividades de recreación y esparcimiento 4 establecimiento).• Construir espacios de encuentro común y fortalecer la identidad nacional, las identidades diversas, la plurinacionalidad y la interculturalidad.• Contribuir al mejoramiento de la calidad de vida en beneficio exclusivamente de los habitantes del cantón Tiwintza. • Incrementar el ingreso de turistas al cantón, Según el Plan de Desarrollo Turístico de




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

	<p>Morona Santiago 2009, Para el año 2010 y los años consiguientes la afluencia de turistas se incrementará en un 5% anual de acuerdo a la tendencia lineal.</p>
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 3.506,6416 dólares americanos incluye el IVA.
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Contratación
FOTOGRAFÍAS:	





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

	
OBSERVACIONES	Fecha de ejecución desde el 04 de Diciembre al 14 de Enero Del 2022.

DIRECCIÓN	DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL, CULTURA-DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA
UNIDAD	PECUARIA
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	MEJORAMIENTO GENÉTICO BOVINO POR MONTA DIRECTA ASOCIACIÓN TUNKI
COMPONENTE DEL PDOT	ECONÓMICO/PRODUCTIVO
OBJETIVO DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO GENÉTICO POR MONTA DIRECTA
BENEFICIARIOS	83 HABITANTES
RESULTADOS	CONVENIO FIRMADO Y REPRODUCTOR PRESTANDO SERVICIOS DE MONTA DIRECTA A LAS HEMBRAS BOVINAS
MONTO DE INVERSIÓN	\$ 1.784,20
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	DIRECTO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

<p>FOTOGRAFÍAS</p>	 
<p>OBSERVACIONES</p>	<p>FALTA DE MOVILIZACIÓN</p>

<p>DIRECCIÓN</p>	<p>DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL, CULTURA-DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA</p>
<p>UNIDAD</p>	<p>PECUARIA</p>
<p>PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD</p>	<p>MEJORAMIENTO GENÉTICO BOVINO POR MONTA DIRECTA - YUKIANZA</p>
<p>COMPONENTE DEL PDOT</p>	<p>ECONÓMICO/PRODUCTIVO</p>
<p>OBJETIVO DEL PROYECTO</p>	<p>MEJORAMIENTO GENÉTICO POR MONTA DIRECTA</p>
<p>BENEFICIARIOS</p>	<p>3 FAMILIAS</p>
<p>RESULTADOS</p>	<p>TRASPASO DEL REPRODUCTOR ENTREGADO POR LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL UNA VEZ CUMPLIDO EL PLAZO DE CONVENIO Y LLEVADO A YUKIANZA PARA SU MANTENIMIENTO</p>
<p>MONTO DE INVERSIÓN</p>	<p>\$ 1.800,00</p>
<p>MODALIDAD DE EJECUCIÓN</p>	<p>DIRECTO</p>



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

<p>FOTOGRAFÍAS</p>	
<p>OBSERVACIONES</p>	<p>FALTA DE MOVILIZACIÓN</p>

DIRECCIÓN	DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL, CULTURA-DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA
UNIDAD	PECUARIA
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	FORTALECIMIENTO ECONÓMICO A TRAVÉS DEL MANEJO EFICIENTE DE LA GANADERÍA BOVINA DE CARNE
COMPONENTE DEL PDOT	ECONÓMICO/PRODUCTIVO
OBJETIVO DEL PROYECTO	MEJORAMIENTO GENÉTICO POR MONTA DIRECTA
BENEFICIARIOS	COMUNIDAD SAN CARLOS
RESULTADOS	REACTIVACIÓN ECONÓMICA CON LA GANADERÍA BOVINA DE CARNE
MONTO DE INVERSIÓN	\$ 22.200,00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	DIRECTO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

<p>FOTOGRAFÍAS</p>	
<p>OBSERVACIONES</p>	<p>FALTA DE MOVILIZACIÓN</p>

G

<p>DIRECCIÓN</p>	<p>DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL, CULTURA-DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA</p>
<p>UNIDAD</p>	<p>PECUARIA</p>
<p>PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD</p>	<p>REACTIVACIÓN DE MEJORAMIENTO GENÉTICO ATRAVÉS DEL PROGRAMA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN BOVINOS</p>
<p>COMPONENTE DEL PDOT</p>	<p>ECONÓMICO/PRODUCTIVO</p>
<p>OBJETIVO DEL PROYECTO</p>	<p>MEJORAMIENTO GENÉTICO POR INSEMINACIÓN ARTIFICIAL</p>
<p>BENEFICIARIOS</p>	<p>COMUNDADES</p>
<p>RESULTADOS</p>	<p>REACTIVACIÓN ECONÓMICA CON LA OBTENCIÓN DE ANIMALES MEJORADOS</p>
<p>MONTO DE INVERSIÓN</p>	<p>\$ 16.000,00</p>
<p>MODALIDAD DE EJECUCIÓN</p>	<p>GADM-TIWINTZA/GADP MS</p>



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

FOTOGRAFÍAS



OBSERVACIONES

FALTA DE MOVILIZACIÓN

DIRECCIÓN	DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL, CULTURA-DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA
UNIDAD	PECUARIA
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	REACTIVACIÓN PRODUCTIVA CON LA PISCICULTURA EN SIETE COMUNIDADES DEL CANTÓN TIWINTZA
COMPONENTE DEL PDOT	ECONÓMICO/PRODUCTIVO
OBJETIVO DEL PROYECTO	REACTIVACIÓN DE LA PRODUCCIÓN PISCICULTURA
BENEFICIARIOS	53 FAMILIAS (TAYUNTS/CHICHIS/SAN MIGUEL/CHINKIANAS/SAN PEDRO/CHIMIUS/YUMISIM)
RESULTADOS	PRODUCCIÓN DE TILAPIA
MONTO DE INVERSIÓN	\$ 16.573,50
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	GADM-TIWINTZA/GADP MS



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

FOTOGRAFÍAS



OBSERVACIONES

FALTA DE MOVILIZACIÓN/PENDIENTE ENTREGA DE 18 MIL ALEVINES A LA COMUNIDAD DE CHICHIS

DIRECCIÓN	DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL, CULTURA-DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA
UNIDAD	SEGURIDAD ALIMENTARIA
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	De fortalecimiento de sistema productivos autóctonos de las comunidades del cantón Tiwintza.
COMPONENTE DEL PDOT	ECONÓMICO/PRODUCTIVO
OBJETIVO DEL PROYECTO	Adquirir semillas para el fortalecimiento de sistema productivo y de reactivación económicas de las comunidades y asociaciones del cantón Tiwintza.
BENEFICIARIOS	Directo – 124 beneficiarios con 11 comunidades




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

RESULTADOS	contribuir el mejoramiento de la calidad de vida de las familias de las Asociaciones y comunidades del cantón
MONTO DE INVERSIÓN	\$ 10.000,00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	CONTRATO DIRECTO
FOTOGRAFÍAS	
OBSERVACIONES	BUSCCAR MAS PRESUPUESTA110:B1120 PARA SEGUIR APOYANDO TODOS LOS AÑOS A DIFERENTES COMUNIDADES

DIRECCIÓN	DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL, CULTURA-DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA
UNIDAD	CULTURA Y DEPORTES
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	CAMPEONATO MASCULINO DE FOOT-BALL CANTONAL TIWINTZA 2021
COMPONENTE DEL PDOT	SOCIO CULTURAL



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OBJETIVO DEL PROYECTO	FOMENTAR LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS DE LOS JÓVENES Y ADULTOS EN LAS COMUNIDADES
BENEFICIARIOS	41 EQUIPOS MASCULINOS
RESULTADOS	SE LLEVÓ A CABO EL CAMPEONATO CON TOTAL NORMALIDAD, QUEDANDO COMO CAMPEÓN EL EQUIPO DE LA COMUNIDAD LA UNIÓN
MONTO DE INVERSIÓN	\$ 10.000,00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	CONTRATO DIRECTO
FOTOGRAFÍAS	
OBSERVACIONES	IMPLEMENTAR PARA EL PROXIMO AÑO EL CAMPEONATO FEMENINO

DIRECCIÓN	DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL, CULTURA-DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA
UNIDAD	CULTURA Y DEPORTES




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	CONFRETERNIDAD, EFEMERIDADES DE CANTONIZACIÓN DE TIWINTZA DENTRO DE LA PROMOCIÓN CULTURAL, AGROPECUARIA, TURISTICA, DEPORTIVA, ARTES Y DE RECREACIÓN DEL CANTÓN TIWINTZA.
COMPONENTE DEL PDOT	SOCIO CULTURAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	FOMENTAR LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, CULTURALES Y REACTIVAR LA ECONOMÍA DEL CANTÓN
BENEFICIARIOS	TODA LA CIUDADANÍA DEL CANTÓN
RESULTADOS	SE LLEVÓ A CABO LAS FESTIVIDADES DE CANTONIZACIÓN CON TOTAL NORMALIDAD.
MONTO DE INVERSIÓN	\$ 55.000,00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	CONTRATO DIRECTO
FOTOGRAFÍAS	
OBSERVACIONES	AUMENTAR EL PRESUPUESTO PARA TENER MAS ACTIVIDADES A REALIZAR

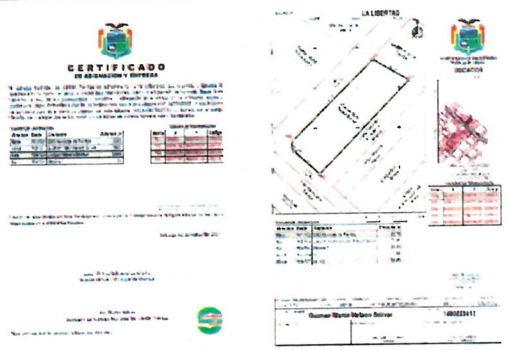
DIRECCIÓN	DIRECCIÓN DE GESTIÓN SOCIAL, CULTURA-DEPORTES, TURISMO, SOBERANÍA ALIMENTARIA, PECUARIA Y PRODUCTIVA
UNIDAD	CULTURA Y DEPORTES



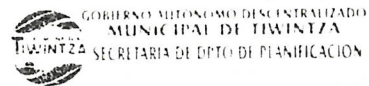
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD	JUEGOS ANCESTRALES UN TESORO CULTURAL DE LA NACIONALIDAD SHUAR TIWINTZA 2021
COMPONENTE DEL PDOT	SOCIO CULTURAL
OBJETIVO DEL PROYECTO	RECUPERACIÓN DE LAS MANIFESTACIONES ANCESTRALES A TRAVÉS DE LOS JUEGOS DE LA NACIONALIDAD SHUAR
BENEFICIARIOS	BARRIOS Y COMUNIDADES DEL CANTÓN
RESULTADOS	TODOS LOS JUEGOS SE REALIZARON CON TOTAL NORMALIDAD.
MONTO DE INVERSIÓN	\$ 5.999,10
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	CONTRATO DIRECTO
FOTOGRAFÍAS	
OBSERVACIONES	SEGUIR REALIZANDO ESTOS EVENTOS CON EL FIN DE MANTENER LA CULTURA Y TRADICIÓN

RENDICIÓN DE CUENTAS CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021

DIRECCIÓN	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	PLANIFICACIÓN.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	PARTICIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DE EXPANSIÓN URBANA.
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	LEGALIZAR LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS DEL ÁREA URBANA Y RURAL DE EXPANSIÓN URBANA CON EL FIN DE DOTARLOS DE SERVICIOS BASICOS.
BENEFICIARIOS:	500 PERSONAS.
RESULTADOS:	ELABORACIÓN Y ENTREGA DE CERTIFICADOS DE ASIGNACIÓN Y ENTREGA DE LOTES A LOS BENEFICIARIOS DEL PROCESO DE PARTICIÓN. ELABORACIÓN DE PLANIMETRÍAS ELABORACIÓN DE INFORMES DE INSPECCIÓN ELABORACIÓN DE INFORMES DE RECATEGORIZACIÓN
MONTO DE INVERSIÓN:	8500.00 USD
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	

DIRECCIÓN	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	PLANIFICACIÓN.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE ESQUEMAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS CONCENTRADOS
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	ORDENAR EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO
BENEFICIARIOS:	300 PERSONAS.
RESULTADOS:	SE HA ELABORADO O ACTUALIZADO 2 ESQUEMAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.
MONTO DE INVERSIÓN:	1000.00 USD
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA



01 ABR 2022


RECIBIDO
Hora: 8H30 *Keivana Sorchem*
FIRMA

FOTOGRAFIAS:	
OBSERVACIONES:	

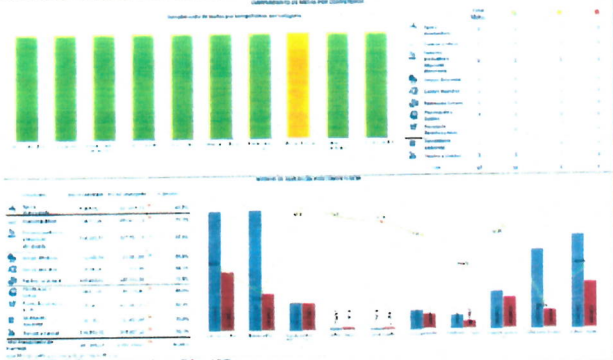
DIRECCIÓN	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	PLANIFICACIÓN.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	CONSTRUCCIÓN DE UNA AULA PARA EL CNH DE 6x12m 2da FASE EN LA COMUNIDAD KAANK GRANDE, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO.
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	CONTAR CON INFRAESTRUCTURA SOCIAL
BENEFICIARIOS:	100 PERSONAS.
RESULTADOS:	SE HA ELABORADO EL PROYECTO PARA LA TERMINACIÓN DE UNA AULA PARA EL CDI,
MONTO DE INVERSIÓN:	3000.00 USD
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	FONDOS DEL PROGRAMA SOCIO BOSQUE

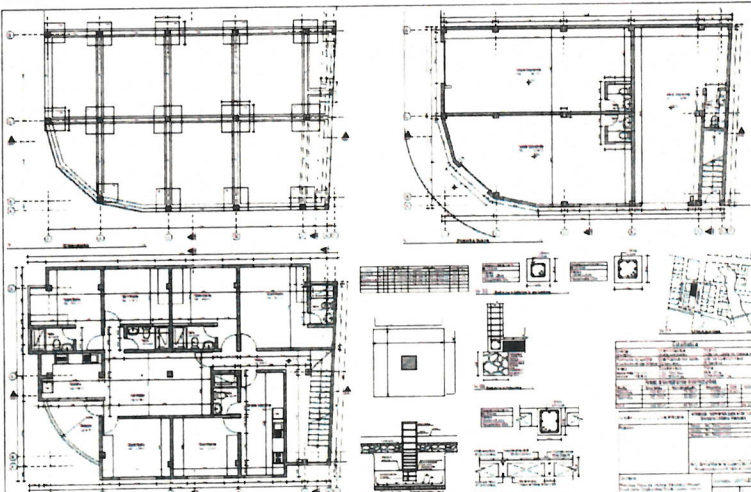
FOTOGRAFIAS:	
OBSERVACIONES:	PROYECTO EN FASE DE EJECUCIÓN

DIRECCIÓN	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	PLANIFICACIÓN.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	CONSTRUCCIÓN DE UNA PLATAFORMA DE HORMIGÓN PARA LA CASA COMUNAL DE KAANK GRANDE 1ra FASE, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO.

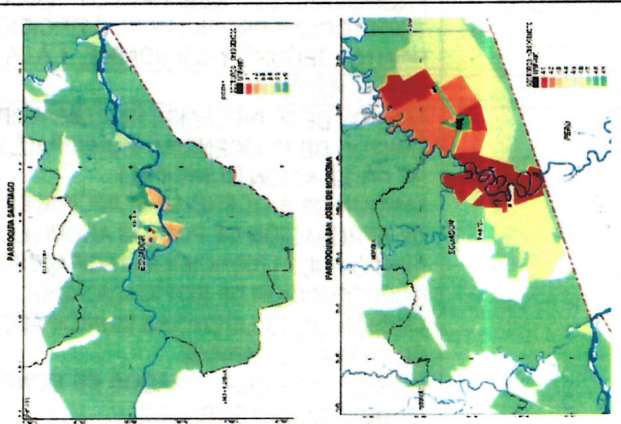
DIRECCIÓN	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	PLANIFICACIÓN.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	ELABORACIÓN DE CERTIFICADOS Y PLANOS DE UBICACIÓN PARA LA CONEXIÓN DEL SERVICIO ELECTRICO.
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	ELABORACIÓN DE PLANIMETRÍAS Y CERTIFICADOS DE UBICACIÓN DE VIVIENDAS PARA EL ACCESO AL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA
BENEFICIARIOS:	300 PERSONAS.
RESULTADOS:	SE HA ELABORADO 30 PLANIMETRÍAS Y SUS RESPECTIVOS CERTIFICADOS
MONTO DE INVERSIÓN:	2800.00 USD
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	

DIRECCIÓN	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	PLANIFICACIÓN.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	REPORTAR LOS AVANCES EN CUANTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS AL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS - SIGAD
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	PERMITIR EL CÁLCULO DEL ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS, SÉPTIMO CRITERIO CONSTITUCIONAL PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS A LOS GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS, SEGÚN EL MODELO DE EQUIDAD TERRITORIAL
BENEFICIARIOS:	10000 PERSONAS.
RESULTADOS:	GENERACION DEL INDICE DE CUMPLIMIENTO DE METAS - ICM PARA LA ASIGNACIÓN DE RECURSOS
MONTO DE INVERSIÓN:	2000.00 USD
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA

FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	

DIRECCIÓN	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	PLANIFICACIÓN.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	CONTROL SOBRE EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO EN EL CANTÓN
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	PROMOVER EL DESARROLLO EQUITATIVO Y EQUILIBRADO DEL TERRITORIO Y PROPICIAR EL EJERCICIO DEL DERECHO A LA CIUDAD, AL HÁBITAT SEGURO Y SALUDABLE, Y A LA VIVIENDA ADECUADA Y DIGNA.
BENEFICIARIOS:	2000 PERSONAS.
RESULTADOS:	<p>EMISIÓN DE 35 INFORMES DE COMPATIBILIDAD DE USO DE SUELO.</p> <p>EMISIÓN DE 17 LICENCIAS MUNICIPALES URBANÍSTICAS – IRM (INFORME DE REGULACIÓN MUNICIPAL).</p> <p>EMISIÓN DE 3 LICENCIAS MUNICIPALES URBANÍSTICAS – APA (LICENCIA DE APROBACIÓN DE PLANOS ARQUITECTÓNICOS).</p> <p>EMISIÓN DE 7 LICENCIAS MUNICIPALES URBANÍSTICAS – CE (LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES).</p> <p>EMISIÓN DE 13 LICENCIAS MUNICIPALES URBANÍSTICAS – TV (LICENCIA DE TRABAJOS VARIOS).</p> <p>EMISIÓN DE 2 CERTIFICADOS DE CONFORMIDAD DEL PROYECTO – CCP (SUBDIVISIONES RURALES).</p>
MONTO DE INVERSIÓN:	6000.00 USD
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS:	

OBSERVACIONES:	
----------------	--

DIRECCIÓN	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	AVALUOS Y CATASTROS
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CATASTRO
COMPONENTE DEL PDOT:	INSTITUCIONAL
OBJETIVO DEL PROYECTO:	ELABORAR Y ADMINISTRAR EL INVENTARIO CANTONAL DE BIENES INMUEBLES MEDIANTE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN, ACTUALIZACIÓN DE LA FORMACIÓN Y CONSERVACIÓN CATASTRAL
BENEFICIARIOS:	10000 PERSONAS.
RESULTADOS:	ELABORACIÓN DE 168 CERTIFICADOS DE AVALUOS Y CATASTROS. INGRESO O ACTUALIZACIÓN DE 174 REGISTROS CATASTRALES (VENTAS, ADJUDICACIONES, SUDIVISIONES, POSESIÓN EFECTIVA) CALCULO DE 59 PAGOS DE ALCABALAS CALCULO DE 18 PAGOS DE PLUSVALIAS EMISION DEL CATASTRO 2022 (CONSTA DE 1155 PREDIOS RURALES Y 816 RURALES)
MONTO DE INVERSIÓN:	6000.00 USD
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFIAS:	
OBSERVACIONES:	

DIRECCIÓN	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	PLANIFICACIÓN.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	ELABORACIÓN DE LEVANTAMIENTOS PLANIMETRICOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	LEGALIZAR LA TENENCIA DE LOS TERRENOS QUE OCUPAN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS
BENEFICIARIOS:	600 PERSONAS.
RESULTADOS:	SE HAN ELABORADO 18 PLANIMETRÍAS LAS COMUNIDADES HAN ELABORADO SUS ACTAS DE DONACIÓN USO Y USUFRUCTO LA DIRECCIÓN DISTRITAL A INICIADO LOS PROCESOS DE ADJUDICACIÓN CON LA SUBSECRETARIA DE TIERRAS. EL GAD MUNICIPAL A INICIADO LOS PROCESOS DE DONACIÓN DE PREDIOS A LA DIRECCIÓN DISTRITAL DE EDUCACIÓN EN LAS AREVAS BAJO SUS COMPETENCIA

MONTO DE INVERSIÓN:	3600.00 USD
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	

DIRECCIÓN	PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO.
UNIDAD	PLANIFICACIÓN.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	ELABORACIÓN DE ORDENANZAS
COMPONENTE DEL PDOT:	ASENTAMIENTOS HUMANOS
OBJETIVO DEL PROYECTO:	CONTAR CON UN MARCO LEGAL ACTUALIZADO Y ACORDE A LA REALIDAD CANTONAL
BENEFICIARIOS:	10000 PERSONAS.
RESULTADOS:	SE HAN ELABORADO 2 ORDENANZAS 2) ORDENANZA QUE REGULA LA PARTICIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS EN EL AREA URBANA Y RURAL DE EXPANSION URBANA DEL ASENTAMIENTO HUMANO DENOMINADO LA LIBERTAD DE GUZMAN AVEROS JOSE LAURO, PARROQUIA SANTIAGO, CANTÓN TIWINTZA 9) ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA EL COBRO DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS, POR OBRAS EJECUTADAS EN EL CANTÓN TIWINTZA.
MONTO DE INVERSIÓN:	5000.00 USD
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	ADMINISTRACIÓN DIRECTA
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	

Elaboración

Arq. José Yumbra A.
Planificador





Unidad Municipal de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE TIWINTZA
SECRETARÍA DE DPTO. DE PLANIFICACIÓN

OFICIO N° 018 UMTTTSV-GADMT-2022

01 MAR 2022

RECIBIDO

Santiago, 31 de marzo de 2022.

Hora: _____ FIRMA _____

PARA: Ing. Luis Tixi
**DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL
GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA**

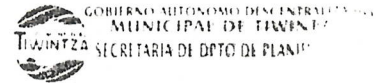
DE: Ing. Eda Castellanos
TÉCNICO DE LA UMTTTSV DEL GADM DE TIWINTZA

ASUNTO: CONTESTACIÓN AL OFICIO N° 082-GADMT-DPOT-2022

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo.

En contestación al Oficio N° 082-GADMT-DPOT-2022, se adjunta las actividades ejecutadas en la Unidad de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial.



01 ABR 2022

RECIBIDO

Hora: 9:44 _____ FIRMA _____

**ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS DESDE ENERO A DICIEMBRE
DEL 2021**

SERVICIOS PRESTADOS	
Matriculación vehículos nuevos	2 vehículos Matriculados 1 de compañía y una institucional (GADMT)
Revisión Técnica Vehicular (RTV)	141 vehículos revisados
Duplicado de Stiker de revisión	3 trámites realizados
Duplicado de Matricula por perdida robo o deterioro	65 trámites realizados
Traspaso de Dominio	41 trámites realizados
Cambio de Características de Vehículos	11 trámites realizados
Certificado Único Vehicular CUV	1 trámites realizados
Duplicado de placas	10 trámites realizados
Cambio de servicio de particular a publico	2 trámites realizados
Asignación de cupos	8en total cupos asignados a dos compañías (5 cupos a Transmoronences S.A y 3 cupos a Santiak Cia.Ltda)
Emisión de Resolucion de constitución jurídica	Dos resoluciones generadas para las compañías (Transmoronences S.A y Santiak Cia.Ltda)
Emisión de Resolución de Concesión de Permiso de Operación	Dos resoluciones generadas para las compañías (Transmoronences S.A y Santiak Cia.Ltda)



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE TIWINTZA

Unidad Municipal de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial

RECAUDACIONES POR MULTAS Y SERVICIOS	
65 Duplicado de matrícula por perdida , deterioro y robo	1.430,00
3 Duplicado de Stiker de Revisión	15,00
2 Permiso de operación para 8 unidades 200 por unidad	1.600,00
41 Traspaso de dominio vehicular	287,00
1 Bloqueo y desbloqueo en el sistema	7,50
1 Resolución-Adenda por deshabilitación vehicular	20,00
2 Resolución de factibilidad (constitución jurídica) 420 por compañía	840,00
1 Reforma de estatutos	10,00
11 Modificación de características del vehículo (cambio de color, clase)	82,50
1 Certificado único vehicular (CUV)	7,50
1 Certificado de poseer vehículo (CVP)	7,50
94 recargo por retraso en el proceso completo de matriculación vehicular dentro de la calendarización-particulares; estado y cuenta propia	2.350,00
14 recargo por retraso a la revisión anual vehicular y/o matriculación dentro de la calendarización-público y comercial	350,00
Impuesto al rodaje	1.668,15
Recaudación de certificado de no adeudar al Municipio	141,00
TOTAL DE RECAUDACIÓN ANUAL	8.816.15

Para los fines pertinentes me suscribo de usted.

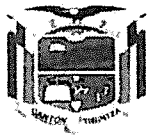
Atentamente.

Ing. Eda Castellanos S.

TÉCNICO DE TRANSPORTE TERRESTRE, TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL DEL GADM TIWINTZA.

C.C. Archivo





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA


PROYECTOS Y ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL 2021 POR LA UNIDAD DE TRANSPORTE, TERRESTRE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL DEL GADM DE TIWINTZA.

DIRECCIÓN:	Planificación y Ordenamiento Territorial del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Transporte, Terrestre Transito y Seguridad Vial del GADM de Tiwintza.
PROGRAMA, PROYECTO ACTIVIDAD:	O Señalización Vial Horizontal y Vertical del Centro Urbano del Cantón Tiwintza.
COMPONENTE DE PDOT:	Económico
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Adquisición e implementación de Señalización vial horizontal y vertical en la cabecera cantonal de Tiwintza, Provincia De Morona Santiago, con la finalidad de regularizar la circulación vehicular y peatonal.
BENEFICIARIOS:	Parroquia Santiago, Centro Urbano
RESULTADOS:	Implementación de la señalización horizontal y vertical realizada en las vías y calles de la cabecera cantonal del Cantón Tiwintza Provincia de Morona Santiago.
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 26.725,80
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Sistema de Contratación Pública - SERCOP
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	Fecha de ejecución 27 de julio de 2021.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

PROYECTOS Y ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL 2021 POR LA UNIDAD DE TRANSPORTE, TERRESTRE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL DEL GADM DE TIWINTZA.

DIRECCIÓN:	Planificación y Ordenamiento Territorial del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Transporte, Terrestre Transito y Seguridad Vial del GADM de Tiwintza.
PROGRAMA, PROYECTO O ACTIVIDAD:	Transporte, Terrestre Transito y Seguridad Vial del GADM de Tiwintza.
COMPONENTE DE PDOT:	Económico
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Asumir la competencia en materia de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, con el otorgamiento de Títulos Habilitantes en Transporte Comercial en Taxi Convencional.
BENEFICIARIOS:	Parroquia Santiago y San José de Morona
RESULTADOS:	Se otorgó la resolución de Concesión de Permiso de Operación a las compañías de taxi convencional. 1. Transmoronences S.A 2. Santiak Cia.Ltda
MONTO DE INVERSIÓN:	0.00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN:	Administración directa
FOTOGRAFÍAS:	
OBSERVACIONES:	Fecha de ejecución 16 de diciembre 2021.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OFICIO N° 082-GADMT-DPOT-2022
Santiago, 30 de marzo del 2022

Ing.
Eda Castellanos
TÉCNICO DE LA UMTTTSV DEL GADMT.

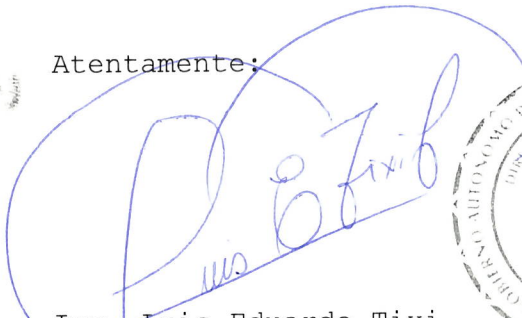

De mi consideración:

Por medio del presente le extiendo un cordial saludo, a la vez deseándole los mejores éxitos en sus funciones diarias.

Estimado Ingeniera, en atención al **MEMORANDO N° 069-ALCALDIA-GADMT-2022** de fecha 21 de febrero del 2022, emitido por el Señor. Alcalde, solicito hacernos llegar la información en físico y digital de los proyectos y actividades ejecutadas, información que se requiere para el "**EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2021**", dando un plazo hasta el día jueves 31 de marzo del presente año.

Particular que entrego para fines legales pertinentes.

Atentamente:

Ing. Luis Eduardo Tixi
DIRECTOR DE PLANIFICACION Y O. T.
Adj: Copia Memorando-Alcaldía.
Archivo:/S.m



30 MAR 2022

RECIBIDO

Hora 14:30

TIWINTZA



ALCALDIA

MEMORANDO N° 069-ALCALDÍA-GADMT-2022

DE: Lcdo. Wilfrido Calle Brito
ALCALDE DEL GADM DE TIWINTZA

PARA: Ing. Luis Tixi
DIRECTOR DE PLANIFICACION DEL GADM DE TIWINTZA

Eco. Tito Bustamante
DIRECTOR FINANCIERO

Dr. Juan Antich
DIRECTOR ADMINISTRATIVO ENCARGADO

Ing. Jorge Sananay
DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS

Abg. Eduardo Colala
PROCURADOR SÍNDICO

Dr. Jesús Pesantez
DIRECTOR DE GESTION SOCIAL Y TURISMO

ASUNTO: Preparar el informe técnico

FECHA: 21 de febrero de 2022

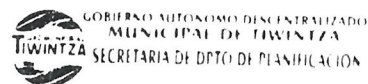
En atención al OFICIO N°038-GADMT-DPOT-2022, **dispongo de manera urgente se remita la información en físico y digital de los proyectos y actividades ejecutadas por la dirección y unidades a su cargo**, dando un plazo hasta el día miércoles 02 de marzo del presente año.

Información que se requiere para la rendición de cuentas del año 2021, dicho evento está previsto para el día viernes 25 de marzo del 2022.

Particular que remito, para los fines legales pertinentes.

Atentamente;


Lcdo. Wilfrido Calle Brito
**ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA**



22 FEB 2022

RECIBIDO
Hora: 10:45
Firma: *Sananay*
FIRMA



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OFICIO N° 001-TOP-GADMT-22
Santiago a 1 de abril del 2022

Ing.
Luis Tixi
DIRECTOR DE PLANIFICACION Y D.T. DEL G.A.D.M.T.
En su despacho. -

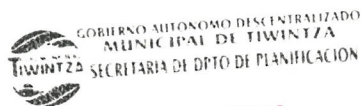
De mis consideraciones:

A través del presente me permito expresarle un cordial saludo y a la vez desearle éxitos en su labor diaria

Mediante el presente le entrego el informe para la rendición de cuentas del año fiscal 2021, de los trabajos más relevantes realizados en el área de topografía.

Particular que le comunico para los fines pertinentes.


Victor Moreno
TOPÓGRAFO




01 ABR 2022


RECIBIDO


Hora: 10:30 FIRMAS


INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
DIRECCION DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
AREA DE TOPOGRAFIA

DIRECCION	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
UNIDAD/AREA	TOPOGRAFÍA
PROGRAMA, PROYECTO	ORDENAMIENTO TERRITORIAL
ACTIVIDAD	AMPLIACION Y REPLANTEO DE LA COMUNIDAD
COMPONENTE DEL POT	ASENTAMIENTOS HUMANOS QUE INCLUYEN MOVILIDAD ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	PLANIFICAR EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD
BENEFICIARIOS	COMUNIDAD KUSUMAS
RESULTADOS	100%
MONTO DE INVERSIÓN	\$3000,00
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACION DIRECTA
FOTOGRAFIA	
OBSERVACIONES	


DIRECCION	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
UNIDAD/AREA	TOPOGRAFÍA
PROGRAMA, PROYECTO	CONSTRUCCION DE LA VIA SAN MIGUEL PASO A KUSUMAS
ACTIVIDAD	REPLANTEO VIAL
COMPONENTE DEL POT	ASENTAMIENTOS HUMANOS QUE INCLUYEN MOVILIDAD ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	FORTALECER Y AMPLIAR EL ACCESO AL SERVICIO DE TRANSPORTE RURAL, FACILITANDO LA MOVILIDAD DE PASAJEROS Y MERDANCIAS, MEDIANTE LA APERTURA DE VIAS PARA


	CONTRIBUIR A DINAMIZAR UNA ZONA PRODUCTIVA Y/O TURISTICA
BENEFICIARIOS	COMUNIDADES DE SAN MIGUEL Y KUSUMAS, BARRIO TSAMAREÑA
RESULTADOS	100%
MONTO DE INVERSIÓN	\$2000
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACION DIRECTA
FOTOGRAFIA	
OBSERVACIONES	

DIRECCION	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
UNIDAD/AREA	TOPOGRAFÍA
PROGRAMA, PROYECTO	ORDENAMIENTO TERRITORIAL
ACTIVIDAD	REPLANTEO DEL AREA DE LA ESCUELA
COMPONENTE DEL POT	ASENTAMIENTOS HUMANOS QUE INCLUYEN MOVILIDAD ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	PLANIFICAR EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD
BENEFICIARIOS	COMUNIDAD TSUIS
RESULTADOS	100%
MONTO DE INVERSIÓN	\$250
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACION DIRECTA
FOTOGRAFIA	
OBSERVACIONES	


DIRECCION	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
UNIDAD/AREA	TOPOGRAFÍA
PROGRAMA, PROYECTO	ORDENAMIENTO TERRITORIAL
ACTIVIDAD	REPLANTEO DEL AREA DE EXPANCIÓN
COMPONENTE DEL POT	ASENTAMIENTOS HUMANOS QUE INCLUYEN MOVILIDAD ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	FORTALECER Y AMPLIAR EL ACCESO AL SERVICIO DE TRANSPORTE RURAL, FACILITANDO LA MOVILIDAD DE PASAJEROS Y MERDANCIAS, MEDIANTE LA APERTURA DE VIAS PARA CONTRIBUIR A DINAMIZAR UNA ZONA PRODUCTIVA Y/O TURISTICA
BENEFICIARIOS	COMUNIDAD SHARIANA
RESULTADOS	100%
MONTO DE INVERSIÓN	\$500
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACION DIRECTA
FOTOGRAFIA	
OBSERVACIONES	

DIRECCION	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
UNIDAD/AREA	TOPOGRAFÍA
PROGRAMA, PROYECTO	ORDENAMIENTO TERRITORIAL
ACTIVIDAD	REPLANTEO DE LA COMUNIDAD
COMPONENTE DEL POT	ASENTAMIENTOS HUMANOS QUE INCLUYEN MOVILIDAD ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	PLANIFICAR EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD
BENEFICIARIOS	COMUNIDAD SAN MIGUEL
RESULTADOS	100%
MONTO DE INVERSIÓN	\$1000
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACION DIRECTA

FOTOGRAFIA	
OBSERVACIONES	


DIRECCION	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
UNIDAD/AREA	TOPOGRAFÍA
PROGRAMA, PROYECTO	ESTUDIO PARA LA CONSTRUCCION DE LA VIA TSAPA – MAYAIK – PASO DE GABARRA
ACTIVIDAD	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO Y DISEÑO VIAL
COMPONENTE DEL POT	ASENTAMIENTOS HUMANOS QUE INCLUYEN MOVILIDAD ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	PLANIFICAR EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD
BENEFICIARIOS	COMUNIDAD DE MAYAIK, TSAPA, YUMISIN
RESULTADOS	100%
MONTO DE INVERSIÓN	\$8500
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACION DIRECTA
FOTOGRAFIA	
OBSERVACIONES	

DIRECCION	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
UNIDAD/AREA	TOPOGRAFÍA
PROGRAMA, PROYECTO	CONSTRUCCION DE LA VIA TSAPA - MAYAIK

ACTIVIDAD	REPLANTEO VIAL – FASE 1
COMPONENTE DEL POT	ASENTAMIENTOS HUMANOS QUE INCLUYEN MOVILIDAD ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	PLANIFICAR EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD
BENEFICIARIOS	COMUNIDADES TSAPA Y MAYAIK
RESULTADOS	100%
MONTO DE INVERSIÓN	\$800
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACION DIRECTA
FOTOGRAFIA	
OBSERVACIONES	

DIRECCION	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
UNIDAD/AREA	TOPOGRAFÍA
PROGRAMA, PROYECTO	REGULARIZACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS
ACTIVIDAD	LINEAS DE FABRICA
COMPONENTE DEL POT	ASENTAMIENTOS HUMANOS QUE INCLUYEN MOVILIDAD ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	PLANIFICAR EL DESARROLLO CANTONAL Y FORMULAR LOS CORRESPONDIENTES PLANES DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL CON EL FIN DE REGULAR EL USO Y LA OCUPACIÓN DEL SUELO URBANO Y RURAL, EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD
BENEFICIARIOS	BARRIO LA LIBERTAD, PARROQUIA SANTIAGO, PARROQUIA SAN JOSE DE MORONA, COMUNIDAD PUERTO MORONA.
RESULTADOS	100%
MONTO DE INVERSIÓN	\$ 1200
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACION DIRECTA

FOTOGRAFIA	
OBSERVACIONES	

DIRECCION	PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
UNIDAD/AREA	TOPOGRAFÍA
PROGRAMA, PROYECTO	ORDENAMIENTO TERRITORIAL
ACTIVIDAD	REPLANTEO VIAL
COMPONENTE DEL POT	ASENTAMIENTOS HUMANOS QUE INCLUYEN MOVILIDAD ENERGIA Y TELECOMUNICACIONES
OBJETIVO DEL PROYECTO	CONTRIBUIR A LA SALUD Y BIENESTAR, PROPORCIONANDO CON CALIDAD Y EFICIENCIA LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO. CONTRIBUIR AL DESARROLLO, LA CALIDAD DE VIDA Y EL CUIDADO DEL ENTORNO ECOLÓGICO DE LOS HABITANTE
BENEFICIARIOS	COMUNIDAD CHINKIANAS, SHAKAIM
RESULTADOS	100%
MONTO DE INVERSIÓN	\$1000
MODALIDAD DE EJECUCIÓN	ADMINISTRACION DIRECTA
FOTOGRAFIA	
OBSERVACIONES	

ELABORADO POR


VICTOR MORENO
TOPOGRAFO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Departamento de Planificación y OT del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Planificación y Fiscalización
PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE LA CANCHA DE USO MULTIPLE EN LA COMUNIDAD DE CHAU, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO
COMPONENTE DE PDOT:	CULTURA - DEPORTES
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el proyecto para la construcción de una cancha de uso múltiple misma que fomentara el deporte para la juventud y población de la comunidad CHAU
BENEFICIARIOS:	Socios de la comunidad CHAU.
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 39,940.61 dólares americanos
FOTOGRAFÍAS:	




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Departamento de Planificación y OT del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Planificación y Fiscalización
PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE LA CANCHA DE USO MÚLTIPLE EN LA COMUNIDAD DE SAN LUIS DE KASHPAIM, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO
COMPONENTE DE PDOT:	CULTURA - DEPORTES
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el proyecto para la construcción de una cancha de uso múltiple misma que fomentara el deporte para la juventud y población de la comunidad SAN LUIS DE KASHPAIM.
BENEFICIARIOS:	Socios de la comunidad SAN LUIS DE KASHPAIM .
MONTO DE INVERSIÓN:	\$ 39,677.68 dólares americanos
FOTOGRAFÍAS:	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Departamento de Planificación y OT del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Planificación y Fiscalización
PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE LA CANCHA DE USO MÚLTIPLE EN LA ESCUELA CECIB TIWIRAM DE LA COMUNIDAD DE KUSHAPUK
COMPONENTE DE PDOT:	CULTURA - DEPORTES
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el proyecto para la construcción de una cancha de uso múltiple misma que fomentara el deporte para estudiantes de la escuela CECIB TIWIRAM .
BENEFICIARIOS:	Alumnos de la escuela CECIB TIWIRAM .
MONTO DE INVERSIÓN:	\$19,632.31 dólares americanos
FOTOGRAFÍAS:	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Departamento de Planificación y OT del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Planificación y Fiscalización
PROYECTO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA TERMINACION DEL TECHO DEL ESPACIO CUBIERTO DEL CENTRO SHUAR KAPUTNA
COMPONENTE DE PDOT:	CULTURA - DEPORTES
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el proyecto para la compra de materiales para la culminación del espacio cubierto con la finalidad de lograr un lugar donde se puedan realizar diferentes eventos por parte de la comunidad de Kaputna.
BENEFICIARIOS:	Comunidad de Kaputna
MONTO DE INVERSIÓN:	\$16,584.05 dólares americanos
FOTOGRAFÍAS:	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Departamento de Planificación y OT del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Planificación y Fiscalización
PROYECTO	CONSTRUCCION DE LA SEÑALIZACIÓN VIAL HORIZONTAL Y VERTICAL DEL CENTRO URBANO DEL CANTÓN TIWINTZA
COMPONENTE DE PDOT:	TRANSPORTE, COMUNICACIÓN Y VIALIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el proyecto para tener una adecuada marcación en lo referente a señalética vial horizontal y vertical
BENEFICIARIOS:	Ciudadanía de Santiago
MONTO DE INVERSIÓN:	\$26,725.80 dólares americanos
FOTOGRAFÍAS:	




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Departamento de Planificación y OT del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Planificación y Fiscalización
PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE BATERIA SANITARIA COMUNITARIA PARA LA COMUNIDAD DE PALOMINO, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO
COMPONENTE DE PDOT:	SANEAMIENTO AMBIENTAL
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el proyecto para la construcción de una batería sanitaria en la comunidad de Palomino.
BENEFICIARIOS:	Comunidad de Palomino
MONTO DE INVERSIÓN:	\$10,428.19 dólares americanos
FOTOGRAFÍAS:	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Departamento de Planificación y OT del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Planificación y Fiscalización
PROYECTO	CONSTRUCCION DEL ADOQUINADO DEL ACCESO A LA COMUNIDAD DE YUKIANZA, CANTON TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO
COMPONENTE DE PDOT:	TRANSPORTE, COMUNICACIÓN Y VIALIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el proyecto para el ingreso principal a la comunidad YUKIANZA mismo que facilitará a la población la accesibilidad a esta comunidad.
BENEFICIARIOS:	Comunidad de Palomino
MONTO DE INVERSIÓN:	\$21,149.92 dólares americanos
FOTOGRAFÍAS:	




GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DIRECCIÓN:	Departamento de Planificación y OT del GADM de Tiwintza.
UNIDAD:	Planificación y Fiscalización
PROYECTO	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA DE POTABLE PARA EL CENTRO SHUAR KAJEKAI – FASE I DEL CANTÓN TIWINTZA
COMPONENTE DE PDOT:	TRANSPORTE, COMUNICACIÓN Y VIALIDAD
OBJETIVO DEL PROYECTO:	Realizar el proyecto para la compra de materiales para el sistema de agua potable para la comunidad SHUAR KAJEKAI
BENEFICIARIOS:	Comunidad de Kajekai
MONTO DE INVERSIÓN:	\$15,835.34 dólares americanos
FOTOGRAFÍAS:	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

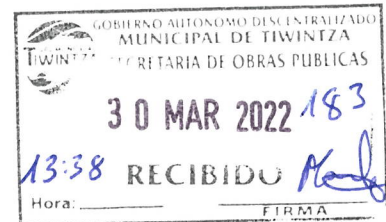
Oficio No: 134-DF-GADMT-2022

Santiago, 30 de marzo de 2022

Ing.

Luis Tixi
DIRECTOR DE PLANIFICACION Y OT

Su despacho



De mi consideración:

En contestación a Oficio No. 063-GADMT-DPOT-2022 de fecha 16 de marzo de 2022 en donde se solicita dar respuesta a preguntas formuladas por la ciudadanía en el Evento de Rendición de Cuentas 2021-Formulación de Temas a continuación desarrollo la pregunta formulada y que tiene que ver con la competencia de la Dirección Financiera:

PREGUNTA: ¿PORQUE NO SE PRESUPUESTO LA CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, CONSTRUCCION DE ESPACIO CUBIERTO Y CONSTRUCCION DE BATERIA SANITARIA DE LA COMUNIDAD DE KUSUMAS?

RESPUESTA: CON RELACIÓN AL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA COMUNIDAD DE KUSUMAS, EN EL 2021 SI SE PRESUPUESTO EL VALOR DE USD \$ 140.000,00 PERO NO SE CONTRATO POR CUANTO NO SE DISPONIA DEL PERMISO CORRESPONDIENTE DEL MAE.

CON RELACION AL ESPACIO CUBIERTO EN 2021 NO SE ASIGNO NINGUN VALOR, PERO EN 2022 SI EXISTE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA CON UN VALOR DE USD \$ 55.000,00 QUE SERA EJECUTADO SEGÚN EL POA 2022 EN EL TERCER TRIMESTRE.

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

EN CUANTO A LA CONSTRUCCION DE BATERIA SANITARIA EN EL PRESUPUESTO 2021 NO EXISTIO NINGUNA PARTIDA PRESUPUESTARIA ES DECIR NO ESTUBO PLANIFICADO.

Particular, que pongo en su conocimiento para fines legales pertinentes.

Atentamente

Econ. Tito Bustamante Ordoñez
DIRECTOR FINANCIERO

c.c archivo



Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Maribel Turki	Amarú		140127318-8	
2	Maricela Turki	Amaru			
3	Elva Chiwany	chichis		140053073-7	
4	wa Sarai Shina	chichis			
5	wa Sarai albair	chichis		14	
6	NoAtipio thomy	Koome		140050468	
7	Nino Nuan	paqpaq		1400821792	
8	Judith Patsain	diatuts		140057078-2	
9	Maggaly Tiwi	Mesecha		140146887-9	
10	Eduardo Chigi	Santiago		140064168	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Gabriel Unup	Presidente PCCS	Presidente	1400134423	
2	Tubede Aluu	Director de H.A. de	Directora	1400504694	
3	Tukup Luz	Presidenta de Mujeres		190031049-9	
4	Romulo Chuim	VICEPRESIDENTE. KAYAIK - KAYAIK		1600603946	
5	Jaime Pulmino	Presidente Ac. Mayaik	Presidente	140026515-1	
6	Micaela Sanchim	Santiago	Participante	140104948-9	
7	Luis Aguilla	Santiago	Participante	060443105-6	
8	STEVE ALVARO	GAD TIWINTZA	FISCALIA	1801619917	
9	Darly Chiriap	San Miguel			
10	Lali Chiriap	San Miguel			



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Jackeline Palomino	Palomino	vicepresidenta	171442502-0	
2	Juan C. P.	San Miguel	vicepresid.	1600152608	
3	Rafael Kayap Shiki	Peñas	Represent. x Comunidad. S.	140025443-7	
4	Federico unkuh	UNKUCH	Presidente	1400381917	
5	Vicente chop	San Miguel	Socio	1400926177	
6	Martin Pita	Amaru	Presidente	1400384770	
7	Janet sacant			1400791800	
8	Rosa GUZMAN	La Libertad	domestica	1400263326	
9	Luis Tucupi	SAN VICENTE	Sindico	140038027-3	
10	Pablo Palomino	Palomino	Sindico	140033647-3	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Rosa Ampush	San Miguel	dirigente de Mujeres	1400388250	
2	Juan Bautista Jorjón	Japapas	Presidente	1400444070	
3	Carlos Juidiodin	Mayaich	Guñero	14008319-8	
4	José Saant	San Agustín	Vice Presidente	190013542-9	
5	Narcisca Chonik	Barrio la Unión	Presidenta	1400414635	
6	Jesús López	NOPURAK	Presidente	010232556-0	
7	Agustín Morion	Japapas	Socio	140046735-1	
8	Celestino Utitiag	Chinkianas	Sindico	140064400-9	
9	Rosa Tsenkush	Chinkianas	socia	140122041-7	
10	Patricio Tomkeram	Tsapu	Socio	140082329-0	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Luis Tunxi	Tunxi	Sindico	1400381412	
2	Benito Ujokam	Tsopa	Sindico	140038873-0	
3	Carlos LaLi	KUSUNTS	Sindico	180030908-7	
4	Felipe Tenecora T.	Barrio Norte.	Presidente.	240044144-5	
5	Tsamaint Magdalena	San Miguel	Socio	140039532-1	
6	Chupi Maria	San Miguel	Socio	140082804-6	
7	Chupi Miguel	San Miguel	Socio	14002623-8	
8	Marcelo Chup.	Barrio unup.	presidente de B.	140022494-3	
9	Luis Yampis Tseukesh.	Barrio: Unup. (Luis Yampis B.)	socio	140014553-8	
10	Carlos Chup.	San Mi. Gud	Salud	140026463-4	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar.....

Fecha: 25/02/2022.....

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Tomolo Belén Hidalgo Ochoa	Santiago		140130625-1	
2	Karelis Ariana Sucushoray Mosquera	Santiago		1400862254	
3	Estefanía Wachapa	Santiago		140098510-5	
4	Rita Lindiachi	SANTIAGO		140066071-6	
5	Scheidt Solerano	Santiago		1410099110-3	
6	Diana Atamaint	Santiago		140094972-6	
7	Risila	Santiago		180375786-1	
8	Lilibeth Pachintash	Santiago		145006102-	
9	Kely Chumbiza	Santiago		1721281291	
10	Miriam Chirap	Santiago		140082030-4	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar: Caliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Kimberlyn Mashu	Santiago		1401526759	
2	Amy Chinkim	Santiago		1759880683	
3	Yesica Najamtai	Peñas		1400824114	Yesica Najamtai
4	Rosa Wachapa	Santiago		1600494929	
5	Rafael Sanchim	Santiago		1600292999	
6	Geovanna Marian	Santiago		140065710-0	Geovanna Marian
7	Hipelite Kayap	Peñas		1600923289	
8	Jesus Navankas	Chichis		1400820328	
9	Jonatha Castro	Santiago		1400784185	
10	Romel Sanchim	Santiago		140104948-8	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Francisco Pumauchi	Bombonaza		1400171248	
2	Angel Borledo	Libertad		1400189484	
3	Rosa Wachapa	Santiago		160029299-9	
4	Diana Sanchim	Santiago		120102948-8	
5	Lilian Sanchim	Santiago		1600656787	
6	Dalila Sanchim	Santiago		1400826218	
7	Marghit Wachapa	Santiago		140105280-6	
8	Alex Chinkim	Santiago		1401051709	
9	Rafael Sanchim	Chiguaza		1401005018	
10	Leiner Palomino	Palomino		140502680	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar Coliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Eves Janila Yanke Chup	Peñas			
2	MARCO Tulio Chambo	GADMT	Fiscalizador	0702937343	
3	Dennis Tuitza				
4	Luis chup				
5	Lucrecia Najamfai	Peñas	Socio	140022648-0	
6	Hormay Unnikus	GADMT		1100779039	
7	Bento Maxup	Buyiflok		1400358524	
8	Luis Kajekai	Kushapuk		140034656-3	
9	Patricio Wajarai	Tsapo	Socio	1400619985	
10	Silverio Shariana	Mayaik	Socio	140037195-9	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.

Lugar Coliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Diego Blomago	Catío		1450854055	
2	Felipe Tsoufush	Centro	Analista	140013715-2	
3	Antony Wajarai	Chichis			
4	LEON MARTINEZ	chichis			
5	Emaly Chiji	Chichis	Socio	1430109184	
6	Jordy Chiji	Chichis	Socio		
7	Brenda Taxi	Tiwintza		171853968-5	
8	Longo Samanay	Tiwintza	Comunidad	0609116046	
9	Marioso Tuto	San Miguel	Socio	1406298945	
10	Carlos Chumbia	Mangait	Socio	140082097-1	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-FORMULACIÓN DE TEMAS.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 25/02/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Cristian Yaurer	Tiwintza		1600475525	
2	Luis Tixi	Tiwintza		0604440586	
3	Ana Samaniego	Tiwintza		140128205-6	
4	Jessica Wisom	Tiwintza		1401166495	
5	Ryquel Robles	Bonio Norte		110445584-3	
6	Syuelo Shuro			1600202148	
7	Marcelo Hrodizaca	COMUNICACION		1600219842	
8	Nataly Martinez	Tiwintza		140082574-9	
9	Maria Martinez	Tiwintza		140082447-8	
10	Maria Hivisaca	Tiwintza		1400824247	



INFORME DE CONFORMIDAD ORDEN DE SERVICIO N°006

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN

Para los participantes del evento rendición de cuentas 2021 – formulación de temas

Informe N° GADMT-DPOT-UP-2022-014-IN

Santiago, 14 de marzo del 2022

Ing. Cristian Yankur
JEFE DE COMPRAS PUBLICAS

ANTECEDENTES

Con fecha 23/02/2022 el GAD Municipal de Tiwintza pública el proceso de ínfima cuantía con código NIC-1460021290001-2022-00032 en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Con proforma N°002-2022 de fecha 24/02/2022 la Sra. Lozano Diaz Magdalena Irene, presenta su oferta para brindar el servicio de alimentación para los participantes del evento de rendición de cuentas – formulación de temas, por un valor de USD 392,00 incluido IVA.

Con fecha 25/02/2022 se emite la orden de servicio N°006 a nombre de Lozano Diaz Magdalena Irene con RUC 171331653001 con el siguiente detalle:

N°	Descripción	Cantidad	Valor unitario	Valor total
1	Servicio de alimentación para los participantes del evento de rendición de cuentas – formulación de temas. Se entregará: - Sopa de menudencia, - Porción de arroz, - Presa de pollo hornado, - Porción de menestra, - Yuca frita, - Porción de ensalada y - Vaso de avena; Se entregará el servicio de alimentación en platos desechables y tarrinas en el lugar del evento.	100	3.00	300.00
2	Agua pura envasada	100	0.50	50.00
			Subtotal	350.00
			IVA 12%	42.00
			Total	392.00

Con memorando N°103-CP-DA-GADMT-2022 de fecha 02/03/2022 el Ing. Cristian Yankur Juank, jefe de compras públicas remite la documentación completa y legalizada para que se proceda con el trámite correspondiente a la contratación del servicio.

Objeto de contratación:	Contratación servicio de alimentación para los participantes del evento de rendición de cuentas 2021 – formulación de temas
Monto:	392.00 USD
N° de certificación:	040-2022
N° de partida:	1.1.1.53.02.48
Orden de servicio:	N°006

METODOLOGÍA PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS – FORMULACIÓN DE TEMAS

- Registro de participantes
- Acto protocolario
- Presentación de la metodología y la Base legal
- Conformación de mesas temáticas en función a los ejes de desarrollo.



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

- Plenaria
- Clausura - Refrigerio

1. AGENDA PARA LA PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS – FORMULACION DE PREGUNTAS TEMAS.

Hora	Actividad	Desarrollo	Recursos	Responsables
09h30 10h00	Registro de participantes	Mesas de inscripciones	Hojas de inscripción, esferos	Técnico de Turismo y Comisario
10h00 10h30	Acto protocolario Saludo de bienvenida	Palabras de las autoridades	Cajas amplificadas	Maestro de ceremonia
10h30 11h00	Presentación de la metodología y la base legal	Importancia de la participación, Marco jurídico	Laptop, cajas amplificadas	Procurador síndico Planificación
11h00 11h30	Conformación de mesas temáticas	Turismo y desarrollo social Educación cultura y deporte. Económico financiero. Planificación urbana y rural. Servicios básicos, infraestructura y mantenimiento vial. Participación ciudadana, seguridad, comisario, policía, justicia y vigilancia.	Papelógrafos Marcadores Mesas Laptop Infocus	Directores departamentales y técnicos designados
11h30 12h00	Plenaria	Participación de los representantes de la ciudadanía	Cajas amplificadas Laptop	Coordinador de cada mesa
12h00 12h30	Clausura-Refrigerio	Entrega de refrigerio	Mesas, sillas, refrigerios, refrescos	Personal y técnicos designados

2. PERSONAL /EQUIPO TÉCNICO MUNICIPAL CONFORMACION DE LAS MESAS TEMATICAS.

Cada mesa temática se conformará de la siguiente manera:

- Ciudadanía en General.
- Representantes de las Organizaciones de la sociedad Civil.
- Moderador de la mesa temática /coordinador.
- Sistematizador (designado por el coordinador)
- Técnico de apoyo metodológico. (designado por el coordinador)

MESA	TEMATICA	RESPONSABLES
1	Desarrollo social, turismo, producción, cultura, deportes y grupos vulnerables	Coordinador: Dr. Jesús Pesantez Concejal: Benito Anguasha
2	Económico financiero	Coordinador: Ing. Tito Bustamante Concejal: Sandra Wisum
3	Planificación y ordenamiento territorial - Planificación urbana y rural	Coordinador: Ing. Luis Eduardo Tixi Concejal: Guillermo Shunio
4	Obras públicas - Servicios básicos, infraestructura y mantenimiento vial	Coordinador: Ing. Jorge Sananay Concejal: Darwin Mashiant
5	Participación ciudadana, seguridad, comisario, policía, justicia y vigilancia	Coordinador: Abg. Eduardo Colala Concejal: Nancy Chumbia

Moderador de mesa temática.

Para dirigir el desarrollo de la mesa temática se contará con un moderador y será el responsable de explicar a los participantes la dinámica del proceso, asegurarse de no rebasar el número máximo de participantes por mesa y que se respete la duración máxima de las intervenciones por participante, así como también trabajar conjuntamente con el sistematizador de la mesa.

Sistematizador

La persona que cumpla las funciones de sistematizador dentro del trabajo de las mesas temáticas será un Técnico designado por el coordinador para la recopilación y elaboración del informe de cada mesa.



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

- Deberá recoger las principales ideas que se aborden y discutan en relación al informe de rendición de cuentas presentado en la audiencia pública pertinente; misma que servirá para consolidar el informe final.
- Organizar la información recogida en un documento preliminar, haciendo un registro de todas las opiniones, comentarios o quejas presentadas.
- Liderar el proceso en la elaboración de las conclusiones de cada mesa de trabajo.
- Resumir en un documento los acuerdos a los que se llegó en el ejercicio de rendición de cuentas.

Técnico de apoyo. (Técnico designado por el coordinador)

Además del moderador, se ha previsto la necesidad de contar con un técnico de apoyo, mismos que cumplirán las siguientes funciones:

- Deberá asegurarse que cada moderador esté en condiciones óptimas de cumplir con sus funciones y que comprende y puede aplicar la metodología durante el proceso de trabajo en las mesas temáticas.
- Coordinar la entrega del material/matrices necesarias al moderador de cada mesa temática para el desarrollo de su trabajo.
- Monitorear el desarrollo del trabajo en cada mesa y brindar soporte a los facilitadores en el caso de ser necesario.
- El facilitador deberá recordar a los participantes el tiempo con el que cuenta cada mesa para desarrollar el proceso de diálogo.
- Asegurarse de que cada sistematizador cumpla sus funciones.
- Recoger el producto de la sistematización realizado en cada mesa temática para compilar la información en un solo documento el cual debe presentarse con firmas de responsabilidad.

APOYO LOGÍSTICO

Las actividades logísticas para la rendición de cuentas estarán a cargo de la dirección administrativa en los siguientes aspectos:

- Ubicación de mesas para el registro de participantes (personal encargado)
- Escenario: arreglo floral, vallas institucionales, mantelería, bebida (agua) vasos, micrófono, sonido, himno nacional, transmisión en vivo por internet etc.
- Limpieza del lugar donde se desarrollará la asamblea.
- Control de las medidas de bioseguridad.

PERSONAL TECNICO Y AUTORIDADES

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO
01	Lcdo. Wilfrido Calle	Alcalde
02	Sra. Sandra Wisum	Concejal-Vicealcaldesa
03	Sra. Nancy Chumbia	Concejala
04	Sr. Darwin Mashiant	Concejal
05	Sr. Benito Anguasha	Concejal
06	Sr. Segundo Shunio	Concejal
07	Abg. Eduardo Colala	Procurador Sindico
08	Ing. Luis Eduardo Tixi	Director de Planificación
09	Ing. Jorge Sananay	Director OO. PP
10	Ing. Tito Bustamante	Director Financiero
11	Dr. Jesús Pesantez	Director de Gestión Social y Turismo
12	Dr. Juan Antich	Director Administrativo
13	Arq. José Yumbra	Planificador
14	Abg. Byron Robles	Secretario General
15	Lcdo. Marcelo Llivisaca	Comunicador Social

DESARROLLO

Conforme lo establecido en la propuesta metodológica para LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021, se llevarán a cabo dos eventos bajo el siguiente cronograma:

Lugar	Evento	Fecha	Lugar	Hora
Santiago	Formulación de preguntas	25/02/2022	Coliseo de la ciudad de Santiago - Av. 23	10:00



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

			de Octubre y Luis Antonio Llivisaca.	
Santiago	Deliberación publica*	25/03/2022	Coliseo de la ciudad de Santiago - Av. 23 de Octubre y Luis Antonio Llivisaca.	10:00

*Falta por desarrollar el evento de deliberación pública.

Detalle de los participantes de primer evento – formulación de preguntas

No. de participantes	Género (Masculino, Femenino, GLBTI)	Pueblos y nacionalidades (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
110	Masculino 66; femenino 44	Mestizo 26, indígena 84

CONCLUSIONES

Para el proceso de rendición de cuentas 2021 – formulación de temas se ha brindado el servicio de alimentación a 100 participantes, según el siguiente detalle:

Servicio	Evento	Cantidad
Servicio de alimentación para los participantes del evento de rendición de cuentas 2021 – formulación de temas	Asamblea general	100
	Total	100

La liquidación económica se realiza según el siguiente cuadro

N°	Descripción	Cantidad	Valor unitario USD	Valor total USD
1	Servicio de alimentación para los participantes del evento de rendición de cuentas – formulación de temas Se entregará: - Sopa de menudencia, - Porción de arroz, - Presa de pollo hornado, - Porción de menestra, - yuca frita, - Porción de ensalada y - Vaso de avena; Se entregará el servicio de alimentación en platos desechables y tarrinas en el lugar del evento.	100	3.00	300.00
2	Agua pura envasada	100	0.50	50.00
			Subtotal	350.00
			IVA 12%	42.00
			Total	392.00

Valor a cancelar por la orden de servicio N°006 es de trescientos noventa y dos dólares incluye IVA.

Liquidación de plazos

El servicio de alimentación se prestó en la fecha y en el lugar establecido conforme lo planificado esto es el 25/02/2022 en el espacio cubierto.

Para certificar el cumplimiento de lo solicitado en la orden de servicio N°006 adjunto registro de firmas original (110 firmas) y fotografías del evento (durante la prestación del servicio de alimentación).

Atentamente

Arq. José Yumbra A.
PLANIFICADOR



ANEXO FOTOGRAFICO – formulación de temas 2021

Actores sociales asistentes al evento	Actores sociales, organizaciones y ciudadanía.
	
Inicio del evento de formulación de temas	Mesa temática vigilancia y seguridad ciudadana
	
Plenaria exposición de temáticas a plantear a la autoridad	Plenaria
	
Tarrinas con sopa	Agua embotellada
	
Servicio de alimentación actores sociales, organizaciones y ciudadanía.	Punto de servicio



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL



Servicio de alimentación actores sociales, organizaciones y ciudadanía.



Servicio de alimentación actores sociales, organizaciones y ciudadanía.



Servicio de alimentación actores sociales, organizaciones y ciudadanía.



Servicio de alimentación presidentes de los barrios y comunidades



Menú:

- - Sopa de menudencia,
- - Porción de arroz,
- - Presa de pollo hornado,
- - Porción de menestra,
- - yuca frita,
- - Porción de ensalada y
- - Vaso de avena;
- Se entregará el servicio de alimentación en platos desechables y tarrinas en el lugar del evento.

Atentamente

Arq. José Yumbra A.
PLANIFICADOR



ASUNTO: Acta rendición de Cuentas.

Santiago, 25 de abril del 2022.

Señor:

Lcdo. Wilfrido Calle

ALCALDE GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN TIWINTZA

Ciudad.-

De mi consideración;

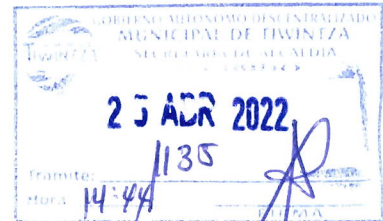
Reciba un cordial y fraterno saludo, deseándole éxitos en sus labores diarias.

En segunda instancia, me permito notificar a usted con el acta del proceso de rendición de cuentas de su autoridad y concejales del Gad Municipal, referente a la deliberación pública, la misma que debe ser legalizada por su persona y puesta en conocimiento del departamento de planificación para continuar con el trámite pertinente.

Se anexa al acta, registro fotográfico del evento e informes de rendición de cuentas de los señores concejales.

Notifico el particular para los fines legales pertinentes.

Atentamente.



Gabriel Unup
Tec. Gabriel Unup

**PRESIDENTE ASAMBLEA CANTONAL
PLURINACIONAL DEL CANTÓN**

TIWINTZA

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE TIWINTZA
SECRETARÍA DE DPTO DE PLANIFICACION

26 ABR 2022

RECIBIDO

Hora: 16:07 *Reor2022 Sandrin*
FIRMA

*Planificación
26/04-2022
Wilfrido Calle
Recibido
27/04/2022*



*Arg. Yumbia
Continuar con el
trámite pertinente*





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE TIWINTZA**

ASUNTO: Acta Rendición de Cuentas

OFICIO GADMCT-SGC-60-2022

Santiago, 18 de abril del 2022.

Señor:

Gabriel Unup.

PRESIDENTE ASAMBLEA CANTONAL P"URINACIONAL DE TIWINTZA

Ciudad.-

De mis consideraciones

Reciba un cordial y fraterno saludo, deseándole el mayor de los éxitos en las actividades a usted encomendadas por el bien y adelanto del cantón Tiwintza.

Estimado presidente, pongo a su consideración el acta del proceso de rendición de cuentas del Señor Alcalde Lcdo. Wilfrido Calle y concejales del Gad Municipal referente a la deliberación pública, la misma que debe ser legalizada por su persona y puesta en conocimiento de la prenombrada autoridad para continuar con el trámite pertinente.

Se anexa al acta, registro fotográfico del evento e informes de rendición de cuentas de los señores concejales.

Notifico al particular para los fines legales pertinentes.

Atentamente.



Abg. Byron Patricio Kobles M.

SECRETARIO DEL CONCEJO MUNICIPAL

DEL CANTÓN TIWINTZA



ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

ACTA RENDICION DE CUENTAS AÑO 2021

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTON TIWINTZA

En el cantón Tiwintza, provincia de Morona de Santiago, conforme al cronograma de actividades **PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO FISCAL 2021**, establecido por la Asamblea Cantonal Plurinacional, siendo el día 08 de abril del 2021 a las 09H00 , se reúnen para este proceso solemne y democrático él Lic. Wilfrido Calle Brito Alcalde del Cantón Tiwintza, los señores concejales: Segundo Shunio, Darwin Mashiant, Benito Anguasha, Nancy Chumbia y Sandra Wisum, el Prof. Gabriel Unup en calidad de Presidente de la Asamblea Cantonal Plurinacional, contando con la asistencia de los señores Presidentes de las Asociaciones, Santiak; Mayaik, Kaank, Paantin y Fronterizos, Síndicos, líderes Sociales, Presidente de Barrios y demás actores sociales del cantón Tiwintza.

Actúa el Abg. Byron Robles en calidad de secretario adhoc y se da lectura al orden del día.

ORDEN DEL DIA

1. Himno Nacional del Ecuador.
Bienvenida y Apertura del evento de Rendición de Cuentas a Cargo del Pro. Gabriel Unup, Presidente de la Asamblea Cantonal Plurinacional Tiwintza.
2. Presentación del Marco Jurídico acerca de la Rendición de Cuentas a cargo del Abg. Eduardo Colala Procurador Síndico Municipal.
3. Presentación del Informe de Rendición de Cuentas de la gestión institucional año 2021 y contestación a los temas de interés que fueron formulados por la ciudadanía como insumo básico para el proceso de rendición de cuentas, a cargo del Lcdo. Wilfrido Calle, Alcalde del Gad Municipal del Cantón Tiwintza.
4. Presentación del Informe de Rendición de Cuentas Año 2021 y contestación a los temas de interés que fueron formulados por la ciudadanía como insumo básico para el proceso de rendición de cuentas a cargo de los señores concejales del Cantón Tiwintza.
5. Sugerencias y recomendaciones: participación de los 3 miembros delegados de la asamblea cantonal y ciudadanía en general.
6. Himno al Cantón Tiwintza.
7. Clausura.

DESARROLLO:

PRIMERO. HIMNO NACIONAL DEL ECUADOR.-Entonado por todos los presentes.

SEGUNDO.BIENVENIDA Y APERTURA DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A CARGO DEL PRO. GABRIEL UNUP, PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL TIWINTZA.- El Señor Presidente Prof. Gabriel Unup, con un cordial saludo a





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

las autoridades presentes y ciudadanía en general invita a participar al evento de rendición de cuentas dejando así aperturado el evento.

TERCERO. PRESENTACIÓN DEL MARCO JURÍDICO ACERCA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A CARGO DEL ABG. EDUARDO COLALA PROCURADOR SÍNDICO MUNICIPAL.- El Abg. **Eduardo Colala**. Interviene brindando un cordial saludo a los presentes y manifiesta:

La Constitución del año 2008, incorpora como quinto poder estatal, al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, y tipifica en el Art. 207 que expone al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social como un organismo desconcentrado para promover e incentivar el ejercicio de los derechos relativos a la participación ciudadana, impulsar y establecer mecanismos de control social en los asuntos de interés público, y designar a las autoridades que le correspondan de acuerdo con la Constitución y la ley;

EN ESE CONTEXTO, EL INCISO SEGUNDO DEL ARTÍCULO ART. 1 DE LA CONSTITUCIÓN dice: "Que, la soberanía radica en el pueblo, cuya voluntad es el fundamento de la autoridad y, se ejerce a través de los órganos del poder público y de las formas de participación directa; por esta razón la rendición de cuentas se debe efectuar ante el pueblo soberano".

EL ART. 100 DE LA CARTA MAGNA, dice: "En todos los niveles de gobierno se conformarán instancias de participación integradas por autoridades electas, representantes del régimen dependiente y representantes de la sociedad del ámbito territorial de cada nivel de gobierno, que funcionarán regidas por principios democráticos.

La participación en estas instancias se ejerce para: Fortalecer la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social,

LA CONSTITUCIÓN EN SU ART. 208 EXPRESA: "Serán deberes y atribuciones del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, además de los previstos en la ley: Establecer mecanismos de rendición de cuentas de las instituciones y entidades del sector público, y coadyuvar procesos de veeduría ciudadana y control social,

EL ARTÍCULO 94 DE LA LEY ORGÁNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA le faculta al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, establecer y coordinar los mecanismos, instrumentos y procedimientos para la rendición de cuentas de las instituciones y entidades del sector público, y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, desarrollen actividades de interés público o manejen recursos públicos y de los medios de comunicación social.

EL ARTÍCULO 9, INCISO SEGUNDO DE LA LEY ORGÁNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA establece que La Rendición de Cuentas será un proceso participativo,





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

periódico, oportuno, claro y veraz, con información precisa, suficiente y con lenguaje asequible. La rendición de cuentas se realizará al menos una vez al año y su convocatoria será amplia, a todos los sectores de la sociedad relacionados y debidamente publicitada.

EL ART. 89 DE LA LEY ORGÁNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, define a la rendición de cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos,

EL ART 266 DEL CÓDIGO ORGÁNICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL AUTONOMÍA Y DESCENTRALIZACIÓN- COOTAD, pertinente a rendición de cuentas, expresa: "Al final del ejercicio fiscal, el ejecutivo del Gobierno Autónomo Descentralizado, convocará a la asamblea territorial o al organismo que en cada Gobierno Autónomo Descentralizado se establezca como máxima instancia de participación, para informar sobre la ejecución presupuestaria anual, sobre el cumplimiento de sus metas, y sobre las prioridades de ejecución del siguiente año."

QUE, LOS ARTÍCULOS 10 Y 11 DEL REGLAMENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS APROBADO, MEDIANTE RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-003-E-2019-024, establece el procedimiento para la rendición de cuentas, que incluye la ejecución de las fases de Deliberación pública y Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, después de incluir los aportes de la ciudadanía;

QUE EN EL REGLAMENTO EXPEDIDO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-069-E-2021-476 de 10 de marzo de 2021, en su Disposición Transitoria única expone que: "Mientras dure la crisis sanitaria se podrán articular procesos de rendición de cuentas mixtos que desarrollan actividades presenciales y virtuales según las condiciones de cada territorio.

Señor alcalde, estimados concejales hasta aquí el marco jurídico del proceso de rendición de cuentas de las autoridades que están al frente del gobierno autónomo descentralizado municipal del Cantón Tiwintza, a sus mandantes. Gracias.

CUARTO. PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL A CARGO DEL LCDO. WILFRIDO CALLE, ALCALDE Y CONCEJALES DEL CANTÓN TIWINTZA.- LCDO. WILFRIDO CALLE: Expresa un cordial saludo a las autoridades presentes agradeciendo por la presencia en este evento.

Estimados conciudadanos,

Es motivo de entera satisfacción, dirigirme a ustedes ciudadanos de Tiwintza y también aquellos que por trabajo han tenido la facultad de elegir a esta bella tierra llena de encantos para hacer de ella un lugar digno para vivir. Quiero llegar con un fraterno saludo a los moradores de este pueblo valeroso, mis reverencias a las personas de la tercera edad, a las personas





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

con capacidades especiales, al hombre trabajador, a la ama de casa, al servidor público, al maestro, a los jóvenes y señoritas estudiantes, niños y niñas, quienes habitamos en este heroico Tiwintza.

Nuestra administración se ha caracterizado por trabajar apegado a la ley y lo hemos hecho siempre en cumplimiento con las disposiciones de la Ley del Concejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante el artículo 083, el mismo que manifiesta; es deber de quienes nos encontramos administrando entidades públicas, realizar la rendición de cuentas ante la ciudadanía, me permito dar a conocer las actividades realizadas y que corresponden al período fiscal enero 2021 a diciembre 2021.

Han transcurrido dos años de nuestra administración y los logros alcanzados nos hacen sentir seguros con el trabajo desplegado ya que día tras día seguimos consiguiendo nuestros objetivos planteados, avanzamos seguros para alcanzar las metas propuestas aunque un minúsculo grupo de ciudadanos manifiesta que trabajamos a presión, las obras que hemos realizado han sido planificadas desde la municipalidad por ello sabemos que lo lograremos con el apoyo directo de ustedes estimados conciudadanos.

Para cumplir a cabalidad las actividades propuestas en el Plan Operativo Anual, se requiere de recursos para poder poner en marcha los proyectos que buscan mejorar la calidad de vida de los ciudadanos, trabajando siempre con transparencia, basándonos en el Plan de Gobierno, con el presupuesto que ingresa a las arcas de la municipalidad.

Si bien es cierto los municipios del país no hemos podido recibir a tiempo las asignaciones del gobierno central, con lo poco que ha ingresado, se ha priorizado obras, de esta manera, se ha trabajado estimados ciudadanos, hemos podido llegar con obras de infraestructura, ayuda social, producción, turismo, cultura y de portes, a la mayoría de las comunidades.

Con este preámbulo, me permito dar a conocer las actividades realizadas en el período fiscal enero a diciembre de 2021.

OBRAS PÚBLICAS:

- CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE INTERCOMUNITARIO PARA LOS CENTROS SHUAR KUSUNTS Y YAMARAN" CON UN MONTO DE INVERSIÓN DE 113.083,81 MAS IVA.
- REPARACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA DE LA COMUNIDAD TARIMIAT, PARROQUIA SAN JOSÉ DE MORONA" EL MONTO DE LA INVERSIÓN ES DE 1.814,58 MÁS IVA
- CONSTRUCCIÓN DE BATERÍA SANITARIA COMUNITARIA PARA LA COMUNIDAD DE PALOMINO, CANTÓN TIWINTZA, CON UNA INVERSIÓN DE 10.428,19 DÓLARES AMERICANOS.
- CONSTRUCCIÓN DE BATERÍA SANITARIA COMUNITARIA PARA LA COMUNIDAD DE PALOMINO, CANTÓN TIWINTZA, CON UNA INVERSIÓN DE 10.428,19 DÓLARES AMERICANOS.





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

- "CONSTRUCCIÓN DEL ESPACIO CUBIERTO PARA LA COMUNIDAD FRONTERA". ESTA OBRA REPRESENTA UNA INVERSIÓN DE 37.290,59 MÁS IVA.
- "CONSTRUCCIÓN DEL ESPACIO CUBIERTO PARA LA COMUNIDAD KAPUTNA - PRIMERA ETAPA" ESTA OBRA REPRESENTA UNA INVERSIÓN DE 27.500,90 MÁS IVA.
- REPARACIÓN Y AMPLIACIÓN DE CASA ADMINISTRATIVA DEL CENTRO SHUAR SAN VICENTE", MONTO DE LA INVERSIÓN, 6.022,14 DÓLARES AMERICANOS, OBRA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y EL APOYO DE LA COMUNIDAD.
- "CONSTRUCCIÓN DE CASA ADMINISTRATIVA PARA LA COMUNIDAD KUSUMAS", CON UN MONTO DE 5.328,55 DÓLARES AMERICANOS OBRA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y EL APOYO DE LA COMUNIDAD.
- "CONSTRUCCIÓN DE CASA COMUNAL PARA LA COMUNIDAD DE CHIMIUS", BENEFICIANDO A 160 HABITANTES, CON UN MONTO DE INVERSIÓN DE 6.100,00 DÓLARES AMERICANOS, OBRA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y EL APOYO DE LA COMUNIDAD.
- CONSTRUCCIÓN DEL ADOQUINADO DEL ACCESO A LA COMUNIDAD DE YUKIANZA, CANTON TIWINTZA, EL MONTO DE LA INVERSIÓN ES DE 21.149,92 DÓLARES MÁS IVA.
- CONSTRUCCIÓN DE LA SEÑALIZACIÓN VIAL HORIZONTAL Y VERTICAL DEL CENTRO URBANO DEL CANTÓN TIWINTZA, CON UNA INVERSIÓN DE 26.725,80 DÓLARES MÁS IVA.
- CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE GABARRA PARA EL RÍO SANTIAGO, EL MONTO DE INERSIÓN ES DE 91.562,82 DÓLARES AMERICANOS.
- GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PUNTO DE DISTRIBUCIÓN DE COMBUSTIBLE DE PETROECUADOR Y AFIRMADO DE LA PLATAFORMA PARA SU IMPLANTACIÓN, OBRA REALIZADA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA DESDE LA COMUNIDAD SAN MIGUEL HASTA LAS PLAYAS DEL RIO SANTIAGO FRENTE A LA COMUNIDAD KUSUMAS, CANTÓN TIWINTZA, 367.387,35 DÓLARES AMERICANOS, OBRA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- CULMINACIÓN DEL LASTRADO DE LA VIA LA UNION PANINTS DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE MORONA, CANTON TIWINTZA, 111, 913,11 DÓLARES AMERICANOS OBRA POR ADMINISTRATION DIRECTA.
- LASTRADO DE LA VÍA DESDE PUERTO PANINTS PASÓ A LIBERTAD SUR, MINGA INTERINSTITUCIONAL CON EL GAD PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO Y LA COMUNIDAD
- APERTURA DE LAS CALLES DE LA COMUNIDAD SHAKAIM, PARROQUIA SAN JOSÉ DE MORONA, CANTÓN TIWINTZA", EL COSTO DE LA OBRA ES DE 11.419,44 MAS IVA REALIZADA MEDIANTE ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- "APERTURA DE LAS CALLES DE LA COMUNIDAD SHAKAIM, PARROQUIA SAN JOSÉ DE MORONA, CANTÓN TIWINTZA", EL COSTO DE LA OBRA ES DE 11.419,44 MAS IVA REALIZADA MEDIANTE ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS CON RECURSOS PARA EL "MANTENIMIENTO DE VARIAS VIAS DEL CANTÓN TIWINTZA: MANTENIMIENTO DE LA VÍA PEÑAS- CHINKIANAS;





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

MANTENIMIENTO DE LA VÍA SAN JOSÉ DE MORONA A PANINTS; MANTENIMIENTO DE LA VÍA MENDEZ-MORONA A KIM; MANTENIMIENTO DE LA VÍA MENDEZ-MORONA A KUSHAPUK; MANTENIMIENTO DE LA VÍA MENDEZ-MORONA A SAN PEDRO, EL MONTO DE LA INVERSIÓN ES DE 133.535,45 DÓLARES AMERICANOS (75% GAD PROVINCIAL, 25 % GAD MUNICIPAL.

- CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS CON RECURSOS PARA LA "CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA ASOCIACIÓN SHUAR MAYAIK- TRAMO 1(SHARIANT-TSAPA-YUMISIN); TRAMO 2 (TSAPA-MAYAIK). EL MONTO ES DE 187.011,18 DÓLARES AMERICANOS (75% GAD PROVINCIAL, 25 % GAD MUNICIPAL.

AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO:

- ADECUACIÓN DE UNA BODEGA PARA AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y AMBIENTE DEL GADM TIWINTZA, EL MONTO DE LA INVERSIÓN ES DE \$ 10.609,56 DÓLARES AMERICANOS Y CONSTRUIDA POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE SANTIAGO, CONSTO DE LA INVERSIÓN \$ 19.551,58 DÓLARES AMERICANOS, TABAJO REALIZADO POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA REGIONAL DE CHICHIS, SAN MIGUEL Y PEÑAS, COSTO DE LA INVERSIÓN \$ 16.911,58 DÓLARES AMERICANOS, TRABAJOS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA REGIONAL DE SHAKAIME, PTO. MORONA, PTO. KASHPAIME Y SAN JOSÉ DE MORONA, COSTO DE LA INVERSIÓN \$ 10.700,00 DÓLARES AMERICANOS, TRABAJOS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL. EL MONTO DE LA INVERSIÓN ES DE \$ 4383.10, TRABAJOS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD LA FRONTERA, EL COSTO DE LA INVERSIÓN ES DE \$ 11009.89, TRABAJOS REALIZADOS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA Y EL APOORTE DE LA COMUNIDAD.
- COSTRUCCION DEL SISTEMA DE BOMBEO DE AGUA PARA EL BARRIO KAJEKAY, COSTO DE LA INVERSIÓN \$ 20231.22, TRABAJOS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.

AMBIENTE:

- IMPLEMENTACIÓN DE RUTAS Y HORARIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS, EL MONTO DE LA INVERSIÓN ES DE 39,706,00 DÓLARES AMERICANOS, LOS TRABAJOS SE REALIZAN POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA. ESTUDIO TÉCNICO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DEFINITIVOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS DESECHOS SÓLIDOS Y CIERRE TÉCNICO DEL BOTADERO DE BASURA DEL CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO, UBICADO EN EL SECTOR LAS PEÑAS. MONTO DE LA INVERSIÓN 47,321.43 CON LA MODALIDAD DE CONSULTORIA.





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

- BARRIDO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN ESPACIOS PÚBLICOS. INVERSIÓN DE 15.125,00 DÓLARES AMERICANOS, TRABAJO CON RECURSOS HUMANOS Y HERRAMIENTAS DEL GADM DE TIWINTZA.
- DESBROCE Y LIMPIEZA DE MALEZA EN ESPACIOS PÚBLICOS Y ESTRATÉGICOS. VALOR DE LA INVERSIÓN, 16.480,00 TRABAJO REALIZADO POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- FUMIGACIÓN Y TRATAMIENTO PARA PREVENIR ENFERMEDADES VECTORIALES (DENGUE, CHIKUNGUNYA Y ZIKA) EN LAS PARROQUIAS URBANAS CANTÓN TIWINTZA. MONTO: \$3,700.00 POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA

PLANIFICACIÓN:

- AMPLIACION Y REPLANTEO DE LA COMUNIDAD KUSUMAS. MONTO DE INVERSIÓN \$3000,00 DÓLARES AMERICANOS.
- REPLANTEO PARA LA CONSTRUCCION DE LA VIA SAN MIGUEL PASO A KUSUMAS COSTO DE \$2,000,00 DÓLARES AMERICANOS.
- ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA COMUNIDAD TSUIS. MONTO DE INVERSIÓN DE \$250.00 DÓLARES AMERICANOS.
- ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA COMUNIDAD SHARIAN, MONTO DE INVERSIÓN \$500
- ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LA COMUNIDAD SAN MIGUEL. MONTO DE LA INVERSIÓN \$1,000.00 DÓLARES AMERICANOS.
- ESTUDIO PARA LA CONSTRUCCION DE LA VIA TSAPA - MAYAIK - PASO DE LA GABARRA. MONTO DE INVERSIÓN \$8,500.00 DÓLARES AMERICANOS.
- REPLANTEO PARA LA CONSTRUCCION DE LA VIA TSAPA - MAYAIK. MONTO DE INVERSIÓN \$800.00 DÓLARES AMERICANOS.
- REGULARIZACION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS CON LÍNEAS DE FÁBRICA EN EL ÁREA URBANA DE SANTIAGO Y SAN JOSÉ DE MORONA. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 1,200.00 DÓLARES AMERICANOS
- ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN LAS COMUNIDADES CHINKIANAS Y SHAKAIM. MONTO DE INVERSIÓN \$1,000.00 DÓLARES AMERICANOS.
- LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO PARA EL ESTUDIO DE LA VÍA KAYAMAS UNKUCH PRIMERA FASE (TRES KILÓMETROS) MONTO DE LA OBRA 3,600.00 DÓLARES.
- PARTICIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DE EXPANSIÓN URBANA. CON UN MONTO DE INVERSIÓN DE 8500.00 USD
- ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE ESQUEMAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS CONCENTRADOS. EL MONTO DE LA INVERSIÓN ES DE 1000.00 USD.
- PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE UNA AULA PARA EL CNH DE 6x12m 2da FASE EN LA COMUNIDAD KAANK GRANDE, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO, A PETICIÓN DEL SEÑOR SÍNDICO DE LA COMUNIDAD. MONTO DE LA INVERSIÓN DE 3000.00 USD DOLARES AMERICANOS.
- PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE UNA PLATAFORMA DE HORMIGÓN PARA LA CASA COMUNAL DE KAANK GRANDE 1ra FASE, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA



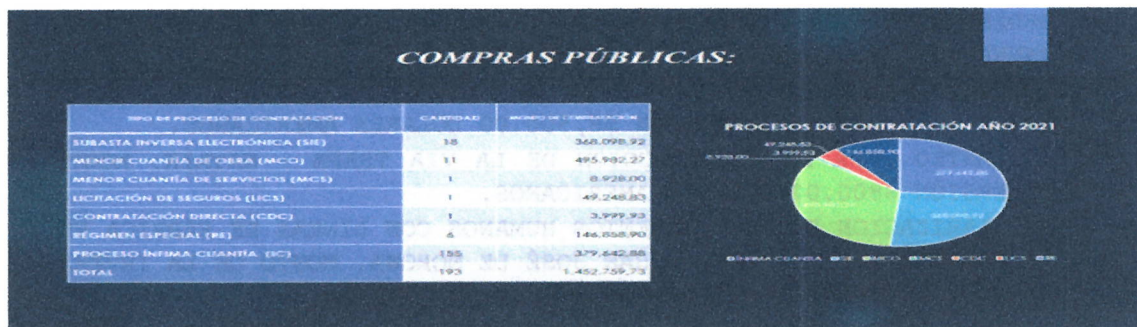


ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

SANTIAGO A PETICIÓN DE LA COMUNIDAD PARA LA CONSTRUCCIÓN CON FONDOS PROPIOS, . MONTO DE 3600.00 USD.

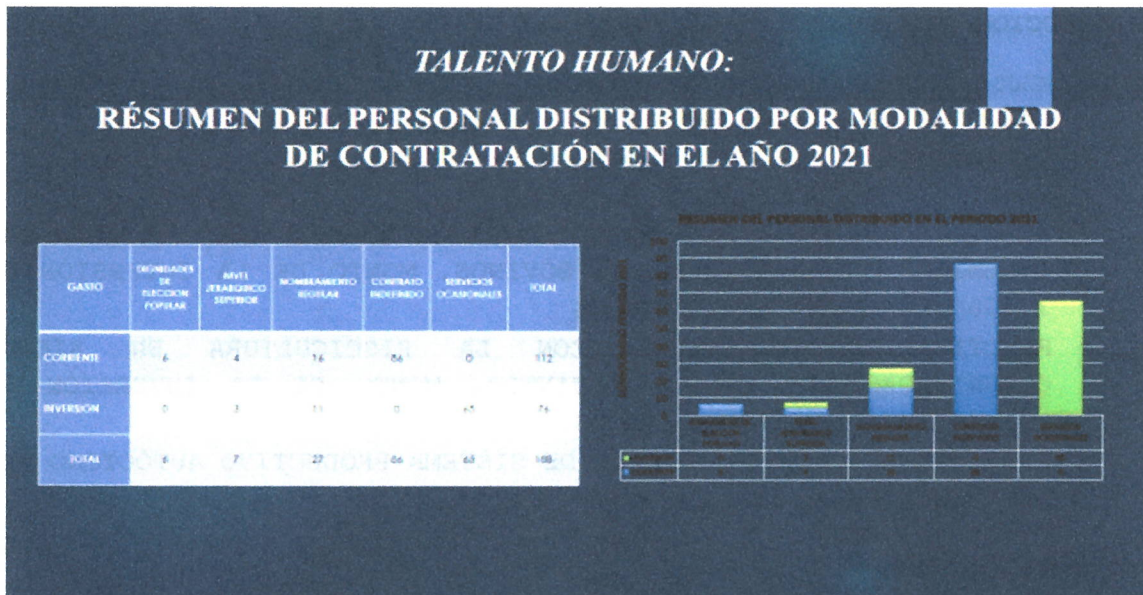
- PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DEL PARQUE CENTRAL DE SAN JOSE DE MORONA (PARTE ARQUITECTÓNICA. EL MONTO DE LA INVERSIÓN ES DE 10000.00 USD ADMINISTRACIÓN DIRECTA.
- ELABORACIÓN DE CERTIFICADOS Y PLANOS DE UBICACIÓN PARA LA CONEXIÓN DEL SERVICIO ELECTRICO. MONTO DE INVERSIÓN 2800.00 USD.
- REPORTAR LOS AVANCES EN CUANTO AL CUMPLIMIENTO DE METAS AL SISTEMA DE INFORMACIÓN PARA LOS GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS - SIGADMONTO DE INVERSIÓN 2000.00 USD.
- CONTROL SOBRE EL USO Y OCUPACIÓN DEL SUELO EN EL CANTÓN. CONSTO DE LA INVERSIÓN 6000.00 USD.
- ELABORACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CATASTRO MONTO DE LA INVERSIÓN 6000.00 USD.
- ELABORACIÓN DE LEVANTAMIENTOS PLANIMETRICOS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS. MONTO DE INVERSIÓN 3600.00 USD.
- ELABORACIÓN DE ORDENANZAS. MONTO DE INVERSIÓN 5000.00 USD.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA:





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL



TURISMO :

- MANTENIMIENTO DEL SENDERO ECOLÓGICO Y TURÍSTICO DE PITIU UBICADA EN LA COMUNIDAD SHUAR DE PITIU, CON EL APOYO DE LA COMUNIDAD. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 92,21 DÓLARES AMERICANOS
- MANTENIMIENTO DEL SENDERO ECOLÓGICO DENOMINADO "LAS CASCADAS DE YAPAPAS", UBICADAS EN LA COMUNIDAD SHUAR DE YAPAPAS CON EL APOYO DE LA COMUNIDAD. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 73.50 DÓLARES AMERICANOS
- MANTENIMIENTO DEL SENDERO ECOLÓGICO DENOMINADO "LABERINTO DE PEÑAS", UBICADO EN LA COMUNIDAD SHUAR DE PEÑAS, CON EL APOYO DE LA COMUNIDAD. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 73,5 DÓLARES AMERICANOS.
- MANTENIMIENTO DEL SENDERO ECOLÓGICO DENOMINADO "LAS CUEVAS DE LORAS Y GOLONDRINAS", UBICADAS EN LA COMUNIDAD DE CHINKIANAS, CON EL APOYO DE LA COMUNIDAD. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 73.50 DÓLARES AMERICANOS
- REACTIVACIÓN TURÍSTICA Y ECONÓMICA EN EL TERRITORIO, A TRAVÉS DEL TERCER CONCURSO DE PESCA DEPORTIVA TIWINTZA 2021. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 5.299,64 DÓLARES AMERICANOS INCLUYE EL IVA.
- REACTIVACIÓN TURÍSTICA Y ECONÓMICA EN EL TERRITORIO, A TRAVÉS DE LA PRIMERA CICLO RUTA TURÍSTICA TIWINTZA 2021. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 1,658.00 DÓLARES AMERICANOS INCLUYE IVA
- CAPACITACIÓN DE TURISMO COMUNITARIO EN LA ASOCIACIÓN AMAZÓNICA TSANK. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 80.00 DÓLARES AMERICANOS.
- REACTIVACIÓN TURÍSTICA, ECONÓMICA Y FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD CULTURAL TERRITORIAL A TRAVÉS DE LA DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO INMATERIAL CULTURAL DEL CANTÓN TIWINTZA "UNA NAVIDAD PARA TODOS TIWINTZA 2021". MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 3.506,64 DÓLARES AMERICANOS INCLUYE EL IVA.





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

PRODUCCIÓN PECUARIA:

- MEJORAMIENTO GENÉTICO BOVINO POR MONTA DIRECTA ASOCIACIÓN TUNKI. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 1.784,20 DÓLARES AMERICANOS.
- MEJORAMIENTO GENÉTICO BOVINO POR MONTA DIRECTA - YUKIANZA. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 1.800,00.
- REACTIVACIÓN DE MEJORAMIENTO GENÉTICO ATREVES DEL PROGRAMA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL EN BOVINOS. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 16.000,00 DÓLARES AMERICANOS
- REACTIVACIÓN PRODUCTIVA CON LA PISCICULTURA EN SIETE COMUNIDADES DEL CANTÓN TIWINTZA. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 16.573,50 DÓLARES AMERICANOS.
- PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE SISTEMA PRODUCTIVO AUTÓCTONO DE LAS COMUNIDADES DEL CANTÓN TIWINTZA.

CULTURA Y DEPORTES:

- CAMPEONATO MASCULINO DE FOOT-BALL CANTONAL TIWINTZA 2021. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 10.000,00 DÓLARES AMERICANOS.
- REAPERTURA DE LA ESCUELA MUNICIPAL DE FÚTBOL, ENTREGA DE UNIFORMES EN CONVENIO CON EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO.
- REAPERTURA DE LA ESCUELA DE DANZA TUNTIK.
- CONFRATERNIDAD, EFEMERIDES DE CANTONIZACIÓN DE TIWINTZA DENTRO DE LA PROMOCIÓN CULTURAL, AGROPECUARIA, TURISTICA, DEPORTIVA, ARTES Y DE RECREACIÓN DEL CANTÓN TIWINTZA.
- JUEGOS TRADICIONALES KUSHAPUK 2021. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 5.999,10 DÓLARES AMERICANOS.

TRÁNSITO:

- SEÑALIZACIÓN VIAL HORIZONTAL Y VERTICAL DEL CENTRO URBANO DEL CANTÓN TIWINTZA. MONTO DE LA INVERSIÓN \$ 26.725,80 DÓLARES AMERICANOS.
- TRANSPORTE, TERRESTRE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL DEL GADM DE TIWINTZA.

TRABAJO SOCIAL, CONVENIO MIESS, JUNTA CANTONAL:

- EN COORDINACIÓN CON EL CEFAS, SE RECORRIÓ LAS COMUNIDADES LIBERTAD, PTO. MORONA, JEMPEKAT Y KUSUMAS PARA LA ENTREGA DE KITS ALIMENTICIOS Y MENAJES DE HOGAR PARA LAS PERSONAS MÁS VULNERABLES.
- AYUDA SOCIAL A JOVEN QUE SUFRIO UN ACCIDENTE DE LA COMUNIDAD LA UNION.
- ENTREGA DE KITS DE RESPUESTA INMEDIATA A LOS MORADORES QUE SUFRIERON INUNDACIONES EN PUERTO MORONA.
- PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR EN LAS COMUNIDADES DE YUMISIN, SURITIAK, SAN MIGUEL, PEÑAS, LA FRONTERA.





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

- ENTREGA DE INDUMENTARIA A NIÑOS Y EDUCADORAS DE CDIs
- CAPACITACIONES CON LA JUNTA CANTONAL PROTECTORA DE DERECHOS SOBRE VIOLENCIA DE GÉNERO, VIOLENCIA INTRAFAMILIAR, EN DIFERENTES COMUNIDADES DEL CANTÓN.
- ENTREGA DE AGUINALDOS NAVIDEÑOS A NIÑOS Y PARTICIPANTES EN TODAS LAS COMUNIDADES DE SANTIAGO Y SAN JOSÉ DE MORONA.
- TALLER DE PREPARACIÓN DE ALIMENTOS PARA PREVENIR LA DESNUTRICIÓN INFANTIL EN LA COMUNIDAD PANINTSA, CONVENIO GADM TIWINTZA Y CEFAS DE MORONA SANTIAGO.

Estimados presentes, termino mi intervención en este magno evento agradeciendo a Dios por darme las fuerzas necesarias para continuar trabajando con el mismo ahínco, como el primer día de mi administración; no me queda más que agradecer a mi pueblo, a cada uno de los socios de las diferentes comunidades, que me han permitido llegar con un granito de arena para seguir encaminando a nuestro cantón por el camino del desarrollo, agradecer también a aquellas personas que aun palpando en carne propia las actividades realizadas, no asimilan el esfuerzo que realiza la presente administración por dar mejores días a nuestros habitantes.

El agradecimiento sincero también a los funcionarios del Gobierno Municipal, servidores públicos, empleados y obreros; para ellos, más que una rendición de cuentas, es una evaluación al trabajo realizado, evaluación que me hace sentir satisfecho porque se ha podido cumplir con más de un 70% con nuestra planificación. El trabajo continúa, en este año nos proyectamos a cumplir con los centros urbanos tanto cantonal como parroquial, nuestro siguiente paso es conseguir la construcción del estadio municipal para crear salud y bienestar a los jóvenes que aman el deporte, el asfaltado de las calles de Santiago de tal forma que los estudiantes tengan un acceso digno a las instituciones educativas, el parque de San José de Morona, obra que dará un giro profundo a la única parroquia rural que por años ha pasado abandonada.

Nos proyectamos a alcanzar por lo menos el 80% de la población de Tiwintza, con el servicio de agua, construiremos 7 espacios cubiertos para que la niñez y la juventud pueda practicar el deporte, estamos concluyendo el lastrado de 4500 en las calles de San José; no me queda más que agradecer vuestra presencia y fortalecido por el apoyo ciudadano que siempre encuentro en cada comunidad, invito a la unidad y al trabajo mancomunado, solo así conseguiremos el desarrollo de nuestro Tiwintza, señoras y señores.

A CONTINUACION EL SEÑOR ALCALDE PROCEDE A DAR CONTESTACION A LOS TEMAS FORMULADOS POR LA CIUDADANIA

MESA PROCURADURÍA SINDICA	
BARRIO / COMUNIDAD /SECTOR	PREGUNTAS.





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

<p>En Seguridad Ciudadana</p>	<p>¿Qué plan estratégico, programa y proyecto se ha implementado y coordinado con los Organismos de Control y Seguridad del Estado? Presidente del Barrio Norte R: El GAD municipal de Tiwintza, se apegó a sus competencias a coordinado con el Ministerio de gobierno y la Policía Nacional para que pernoten en la ciudad de Santiago la Policía Nacional, asumiendo la municipalidad el canon de arrendamiento de la casa donde funciona el UPC Santiago, dando así las facilidades y comodidades a la Policía Nacional para que se cumplan sus funciones y brinden la respectiva seguridad ciudadana.</p>
<p>En el ámbito de Legislación y Fiscalización</p>	<p>¿Qué propuestas y acciones concretas? ¿Por qué el Concejo modifica o hace cambios del Presupuesto Participativo? R: Les corresponde a los señores concejales.</p>
<p>En seguridad ciudadana en las comunidades.</p>	<p>¿Qué acciones concretas se está realizando por la seguridad? R: Se expidió la Ordenanza de Adscripción del Cuerpo de Bomberos al GAD Municipal, para prestar los servicios de prevención, protección, socorro y extensión de incendios, así como de apoyo entre otros eventos de origen natural o antrópicos, precautelando la seguridad de la ciudadanía en la respectiva circunscripción territorial. ¿Qué acciones concretas se ha hecho para combatir el desempleo en el cantón? Barrio Norte. R: EL CÓDIGO ORGANICO DE ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, COOTAD, Dentro de las funciones y Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado municipal del país en los Artículos 54 y 55, no establece competencias para combatir el desempleo; sim embargo se ha impulsado el área agrícola entregando semillas de ciclo, de maíz, maní, frejol, arroz, sandia; así como en el área piscícola en coordinación con el Gobierno Provincial, se entregó alevines a las comunidades; Se impulsó el mejoramiento genético en las zonas ganaderas del Cantón, con la participación de las comunidades se ejecutó el proyecto de ganado de engorde; así como se está llevando el gran proyecto piloto del repoblamiento de ganado vacuno de propiedad de la municipalidad entregado a las asociaciones jurídicas en donde no existen producción ganadera.</p>
<p>En Seguridad Ciudadana</p>	<p>¿Por qué no se ha elaborado una ordenanza para erradicar el consumo de sustancias estupefacientes sujetas a control y fiscalización dentro del Cantón Tiwintza? R.-Palpando la realidad del consumo de drogas dentro de nuestro cantón en especial en la juventud se ha elaborado según nuestras competencias La Ordenanza que regula el uso y consumo de sustancias estupefacientes y psicotrópicas en los espacios públicos del cantón Tiwintza, la misma que está en proceso de aprobación, ya ha pasado el primer debate y</p>





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

	se ha socializado con los síndicos de las comunidades y los presidentes barriales del cantón; en los próximos días se pasara el segundo debate para su aprobación y así poder aplicarla dentro de nuestro cantón.
--	---

MESA DESARROLLO SOCIAL	
BARRIO COMUNIDAD SECTOR	PREGUNTAS.
1. La Unión	<p>¿Por qué no se ejecutaron las becas estudiantiles? R: No han existido solicitudes en el departamento.</p> <p>¿Por qué la Junta Cantonal de Protección de Derechos no ha llegado a capacitar? R: Las capacitaciones se realizaron en la Parroquia Santiago.</p>
2. Kusunts	<p>¿Por qué no se entregó Kits deportivos a la comunidad? R: Los kits deportivos se entregaron solo a las escuelas municipales de fútbol.</p>
3. San Miguel	<p>¿Por qué no se construyó estanques para piscicultura? (peces) R: No hubo proyecto para construcción de estanques.</p> <p>¿Por qué no se trabajó con el presidente de personas con discapacidad? R: Se ha trabajado directamente con las personas con discapacidad.</p>
4. Kaank	<p>¿Por qué no se realizó el Campeonato de futbol en todas las asociaciones? R: Por detalles técnicos de infraestructura y logística no se lo puede realizar en todas las comunidades.</p>
5. Palomino	<p>¿Por qué no se realizó un campeonato de indor? R: No hubo partida presupuestaria.</p>
6. Yapapas	<p>¿Por qué no se les incluye en Proyectos agropecuarios? R: Solicitaron después que se consideró la nómina para enviar a la prefectura, en el tema de piscicultura, y en agricultura no solicitaron.</p>
7. Comunidad Tsuis	<p>Por qué no se entregó la entrega de alevines del periodo 2019-2020? R. Al existir un convenio con la prefectura, la contraparte del municipio de asistencia técnica, insumos si se cumplió, la prefectura por inconvenientes propios de la institución no pudieron cumplir en la fecha indicada.</p> <p>Por qué no se entregó la semilla de maíz de los 22 beneficiarios del proyecto de maíz del ejerció fiscal del año 2019-2022?</p>





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

	<p>R. Si se entregó a 5 beneficiarios, acorde al informe emitido por el técnico del área de seguridad Alimentaria.</p> <p>Por qué no se cumplió el equipamiento de la cancha de la comunidad de Tsuis?</p> <p>R. Porque no existía partida presupuestaria</p>
8. Tsapa	<p>Por qué no se cumplió el proyecto de piscicultura del periodo 2021?</p> <p>R. Al existir un convenio con la prefectura, la contraparte del municipio de asistencia técnica, insumos si se cumplió, la prefectura por inconvenientes propios de la institución no pudo cumplir en la fecha indicada.</p> <p>Por qué no se cumplió la entrega de implementación de muebles de oficinas, (90 sillas plásticas)?</p> <p>R. No se contaba con la partida presupuestaria para adquirir dicho bien.</p>
9. Kusumas	<p>Por qué no se cumplió el proyecto ganadero y el proyecto agricultura de la comunidad?</p> <p>R. Porque la solicitud nos llegó cuando ya se ejecutó el proyecto en las comunidades que han solicitado con anterioridad a su comunidad.</p>
10. Chimius	<p>P. Por qué no se cumplió la entrega de alevines (tilapia) e inseminación de ganado bovino?</p> <p>R. Al existir un convenio con la prefectura, la contraparte del municipio de asistencia técnica, insumos si se cumplió, la prefectura por inconvenientes propios de la institución no pudieron cumplir en la fecha indicada, de igual manera dependemos de la cantidad de pajuelas que disponga la prefectura.</p>

MESA OBRAS PÚBLICAS	
BARRIO / COMUNIDAD / SECTOR	PREGUNTAS.
1. San miguel	<p>¿Qué paso con el presupuesto para el espacio cubierto de San Miguel?</p> <p>R: La obra del espacio cubierto para la comunidad San Miguel se encuentra ejecutado, la construcción de la cancha de uso múltiple está contemplando en el presupuesto del año 2022, y se está ejecutara en el segundo trimestre</p>
2. Amaru	<p>¿Cuál es el estado de la vía Jempekat - Kayamas - Kaank, que paso con el presupuesto?</p> <p>R: Al momento se ha coordinado trabajos con el GAD Provincial de Morona Santiago, quien ya tiene realizado un contrato por \$ 120.000,00 dólares para iniciar la construcción de la vía Jempekat Kayamas, concluido los</p>





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

	trabajos del contrato, el GAD Municipal intervendrá para llegar con la construcción de la vía hasta la comunidad de Kayamas, ya que la distancia faltante es 4 Km, trabajos que se realizaran por administración directa con la maquinaria municipal; mientras que para el tramo de la vía Kayamas - Kaank, el GAD Municipal ha realizado el levantamiento topográfico, datos que serán entregados al GAD Provincial de Morona Santiago para que puedan realizar los estudios y diseños definitivos mediante una consultoría, para lo cual tienen asignado \$ 100.000,00 dólares en el presupuesto de la prefectura del año 2022.
3. Frontera	¿Mantenimiento vial Barrio Unup, cuando se va a terminar? R: Se programará al regreso de la maquinaria municipal de la Parroquia San José de Morona
4. San Agustín	¿Cuándo se va a concluir con la vía a San Agustín, como concejeros tramitar? R: El lastrado de esta Vía está contratado por el GAD Provincial de Morona Santiago, la obra al momento se encuentra paralizada, se han realizado las consultas al Fiscalizador de la Prefectura, sabiendo indicar que se reiniciará los trabajos tan pronto se cancele al contratista la planilla de avance de obra.
5. Yapapas	¿Cuándo se va a ejecutar el espacio cubierto de Yapapas y si se va a terminar? R: La construcción del espacio cubierto para la comunidad de Yapapas está contemplado ejecutarse en el tercer trimestre del año 2022, el presupuesto asignado es de \$25.000,00 para la primera fase (cimentación y parte de la estructura).
6. Pregunta en general	¿Por qué no se ha cumplido con el Plan de Gobierno del Señor Alcalde? R: Se vienen realizando obras, proyectos y actividades en beneficio de toda la ciudadanía del Cantón Tiwintza, conforme la Planificación Municipal y en apego del Plan de Gobierno propuesto, se debe indicar que dicho plan fue elaborado para 4 años de administración, por lo que existen proyectos que faltan cumplir, sin embargo, se están realizando los estudios para ejecutar ya sea con presupuesto del GAD Municipal o mediante gestiones al Banco de Desarrollo del Ecuador, GAD Provincial de Morona Santiago, Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica, Ministerio de Transporte y Obras Publicas y otras entidades.
7. Asociación Kaank	¿Qué paso y cuando se van a ejecutar las Obras de la Asociación Kaank? R: Para la asociación Kaank conforme las peticiones en las asambleas de participación ciudadana se tiene priorizado la construcción de la vía hasta la comunidad de Kayamas, luego que termine la intervención el GAD





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

	<p>Provincial de Morona Santiago, para el tramo de la Vía Kayamas - Kaank se ha realizado la topografía para enviar a la prefectura y que realicen el estudio y diseños definitivos de esta vía.</p>
8. Palomino	<p>¿Cómo se puede considerar para realizar la reparación del sistema de AA.PP? R: Es necesario se realicen las inspecciones y estudios para establecer un presupuesto, mismo que deberá ser insertado en el presupuesto general del GAD Municipal para poder ejecutar</p> <p>¿Cómo se puede realizar la, iluminación del espacio cubierto? R: Se debe tener asignado un presupuesto para poder ejecutar los trabajos.</p>
9. Chinkianas	<p>¿Cuándo se va a terminar el lastrado de las calles de Chinkianas? R: En la comunidad de Chinkianas ya se lastro las calles en el año 2021, se priorizo las calles que tenían casas de los pobladores.</p> <p>¿En qué estado se encuentra la ejecución del sistema AA.PP? R: El estudio para la construcción del sistema de agua potable para la comunidad de Chinkianas esta pronto a obtener la viabilidad técnica del MAAE, y está presupuestado su construcción para el año 2022 mediante la solicitud de un financiamiento al Banco de Desarrollo del Ecuador.</p>
10. La Unión	<p>¿Cómo se va a bastecer de AA.PP a la Unión? R: Al momento se abastece del servicio de agua a través del sistema de bombeo.</p>
11. Morona	<p>¿Cuál es el presupuesto y longitud para el lastrado de las calles San José de Morona? R: El presupuesto referencial es de \$232.000,00 dólares mismo que se está ejecutando por administración directa, la longitud a intervenir es de 4600 metros de lastrado.</p>
12. Centro Shuar Nantip	<p>Por qué no se realizó el estudio topográfico para la construcción de la vía desde el Puente rio Santiago hacia la comunidad Kapisun, Nantip, ya que consta con su número de partida y su presupuesto de \$200.000? R: En el año 2021 se realizó el levantamiento topográfico por parte del GAD Municipal para la construcción de esta vía, es el GAD Provincial de Morona Santiago quien tiene asignado \$ 200.000,00 dólares para el año 2022, al momento se está realizando gestiones a la prefectura para suscribir un convenio y ejecutar la construcción de la vía hasta el puente del Río Santiago; de no suscribirse, el GAD Municipal intervendrá posterior a los trabajos que realice la prefectura.</p>





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

13. Comunidad Shuar Paantan	Que paso con la solicitud presentado sobre la construcción de una entrada de vía desde la entrada del barrio Mirador hasta el rio Santiago paso a Paantan, fecha de presentación 17/09/2019.? R: No se tiene priorizado al momento la construcción de esta vía, a futuro se debe priorizar y contemplar.
14. Comunidad Chimius	Que paso la construcción de la vía desde la comunidad Tuis hacia la comunidad Chimius? R: Esta vía es competencia del GAD Provincial de Morona Santiago, se debe coordinar y gestionar para poder hacer los estudios y ejecutar esta vía, una vez se culmine con la construcción de la vía Tsapa - Mayaik. Que paso la construcción de puente sobre el rio Tucus y la ampliación de sistema de agua potable? R: No se tiene presupuestado la construcción del puente sobre el Río Tucus, para la ampliación del sistema de agua se debe realizar los estudios y asignar un presupuesto.
15. Tsuis	Por qué no se realizó la construcción del espacio cubierto presupuestado \$40.000 del periodo 2019-2022. R: La construcción del espacio cubierto para la comunidad de Tsuis está contemplado ejecutarse en el tercer trimestre del año 2022, el presupuesto asignado es de \$25.000,00 para la primera fase (cimentación y parte de la estructura).
16. Comunidad Kusumas	Por qué no se construye la vía carro sable tramo Mayaik Kusumas y puente sobre rio Mayaik? R: En el año 2022 se realizarán los estudios para el tramo de la vía Mayaik - Kusumas, y se iniciará con la apertura de la vía, para la construcción del puente se debe realizar las gestiones para que el GAD Provincial realice los estudios y diseños.
17. Mayaik	Por qué no se ejecutó el estudio del alcantarillado de la comunidad? R: Se ha priorizado los estudios y construcción del sistema de agua potable, así como la construcción de la vía, a futuro se debe solicitar y priorizar estudio para la construcción del sistema de alcantarillado. Por qué no se agiliza el proyecto vial Tzapa-Mayaik? R: La construcción de la vía se avanza conforme el plazo inicial establecido de 10 meses, que está estipulado en el convenio suscrito con el GAD Provincial de Morona Santiago, mismo que fenece el mes de junio del año 2022, de tal manera que el avance de obra está conforme el cronograma establecido.
18. San Luis	Que paso el mantenimiento de vía entrada San Luis, Kajekai y comunidad Tunki? R: Se programará al regreso de la maquinaria municipal de la Parroquia San José de Morona.





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

19. Sharian	<p>Que paso la construcción de Unidades básicas sanitarias familiares y la reparación de casa comunal?</p> <p>R: En el año 2021 no se tenía presupuestado la ejecución de estas obras, se debe priorizar y asignar en el presupuesto general del GAD Municipal.</p>
MESA PLANIFICACIÓN	
BARRIO COMUNIDAD SECTOR	PREGUNTAS .
1. Comunidad Tsapa	<p>¿Por qué no se cumplió el ordenamiento territorial de la comunidad Tsapa, lastrado de las calles y ampliación de la cancha?</p> <p>R: Al momento de la solicitud de replantear la comunidad, se ejecutaron los levantamientos topográficos para las vías Tsapa - Mayaik y Kayamas - Unkuch. Se postergaron varios pedidos de comunidades hasta concluir los proyectos mencionados.</p>
2. Kaank	<p>¿Cuándo se realizarán la ejecución de obras para la comunidad de Kaank?</p> <p>R: Al momento se a priorizado el apoyo por parte del GAD en lo referente a la vialidad por lo cual se encuentra efectuando el levantamiento topográfico hacia esta comunidad.</p>
3. Yapapas	<p>¿Por qué no se ha considerado la construcción total del espacio cubierto de la comunidad de Yapapas?</p> <p>R. Se ha considerado realizar una primera fase debido al presupuesto establecido para el año 2022.</p>
4. San Miguel	<p>¿Cuándo empezara la construcción de la cancha de uso múltiple?</p> <p>R. Esta obra se la realizara en este año 2022 en el segundo trimestre.</p>
5. Peñas	<p>¿Qué medidas se ha tomado para la realización del Sistema de Alcantarillado para la Comunidad de Peñas?</p> <p>R. Esta obra se encuentra presentada en la institución CTSTEA "Secretaría Técnica de la Circunscripción Territorial Especial Amazónica" para su financiamiento.</p>
6. Barrio Unup	<p>¿Cuándo se va a realizar el ordenamiento territorial del barrio Unup?</p> <p>R. No está conformado legalmente, por lo que debe legalizarse y poseer sus estatutos en las diferentes entidades correspondiendo como el ministerio de inclusión social entre otros para poder atender lo solicitado.</p>





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

Comunidad Kusumas	<p>Por qué no se presupuestó la construcción del sistema de agua potable, construcción de espacio cubierto y construcción de batería sanitaria de la comunidad?</p> <p>R: Con relación al sistema de agua potable para la comunidad de Kusumas, en el 2021 si se presupuestó el valor de USD \$140.000,00 pero no se contrató por cuanto no se disponía del permiso correspondiente del MAE.</p> <p>R: Con relación al espacio cubierto en el 2021 no se asignó ningún valor, pero en el 2022 si existe la partida presupuestaria con un valor de USD \$55.000,00 que será ejecutado según el POA 2022 en el tercer trimestre.</p> <p>R: En cuanto a la construcción de batería sanitaria en el presupuesto 2021, no existió ninguna partida presupuestaria es decir no estuvo planificado.</p>
--------------------------	---

QUINTO.-PRESENTACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO 2021 Y CONTESTACIÓN A LOS TEMAS DE INTERÉS QUE FUERON FORMULADOS POR LA CIUDADANÍA COMO INSUMO BÁSICO PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A CARGO DE LOS SEÑORES CONCEJALES DEL CANTÓN TIWINTZA.- Los Señores concejales, proceden a realizar su rendición de cuentas , se anexa a esta acta los informes individuales.

SEXTO.SUGERENCIAS Y RECOMENDACIONES: PARTICIPACIÓN DE LOS 3 MIEMBROS DELEGADOS DE LA ASAMBLEA CANTONAL Y CIUDADANÍA EN GENERAL. Acto seguido, se brinda a los miembros delegados por la asamblea cantonal y ciudadanía en general que realicen sus observaciones a los informes de rendición de cuentas las cuales se anotan a continuación:

Señor Jose Villa: Realizar mantenimiento de la Vía Panintza.

Prof. Xavier Unup: En s intervención manifiesta que el Gad Municipal debe buscar plazas de comercio para realizar comercialización de productos de la zona.

Sr. Jaime Palomino: Se incentiven por parte del Gad Municipal las ferias libres con productos de la zona.

Señor Federico Unkuch: El Alcaldes y Concejales visiten las comunidades de la Zona Kaank. Agilitar el estudio Ambiental para la vía Jempekat-Kayamas-Kaank Grande-Unkuch. Se reparta equitativamente los presupuestos de las 7 comunidades.

Señor Síndico Centro Shuar Chim: Construcción de la vía desde el Centro shuar Kim hasta el centro Shuar Chim.





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

Señor Rafael Kayap: Fomentar la Agricultura y el Ecoturismo por parte del Gad Municipal.

Señor Bosco Utitiaj: Emitir boletines informativos impresos con la información de la rendición de cuentas. Servicio de Agua Potable a la Unidad Educativa Jaime Roldos Aguilera. Asfalto hacia la comunidad educativa Jaime Roldos.

Señor Luis Peralta: Que el Gad Municipal firme un convenio de mancomunidad con la prefectura para la ejecución de obras en la zona de la Asociación Shuar Fronterizos.

Señor Aldo Unkuch: Se tome en cuenta la comunidad Tsuis y Paantan para los estudios topográficos. Mantenimiento de la vía Sharian - Tsapa -Yumisin.

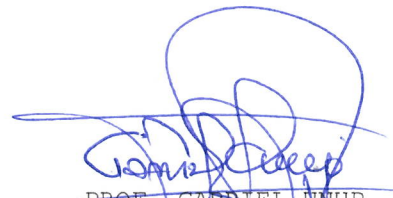
Comunidad Juank: Solicita al Gad Municipal Casa Comunal y en San Jode Morona Ubicar un baño público.

SEPTIMO. Himno al Cantón Tiwintza.

OCTAVO.- CLAUSURA. El Señor Presidente de la Asamblea Cantonal Plurinacional agradece por la presencia al evento de rendición de cuentas dejando así clausurado el evento de deliberación pública.


LIC WILFRIDO CALLE

ALCALDE DEL CANTÓN TIWINTZA


PROF. GABRIEL UNUP
PRESIDENTE DEL CONSEJO DE
PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL
SOCIAL




AB. BYRON ROBLES
SECRETARIO ADHOC





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL

7. Chinkianas	<p>¿Cuándo se va a construir el sistema de Agua Potable para la Comunidad de Chinkianas?</p> <p>R. El proyecto se encuentra en la institución MAAE (Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica Accesibilidad Transparencia) para la obtención de la viabilidad técnica, con la cual se plantea realizar la obra en el año 2022 como consta en POA 2022.</p>
8. Pituu	<p>¿Cuándo se va a construir el sistema de Agua Potable para la Comunidad de Pituu?</p> <p>R. El proyecto se encuentra presentado en la institución MAAE (Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica Accesibilidad Transparencia) para obtención de la viabilidad técnica, con la cual se plantea realizar la obra en el año 2022 como consta en POA 2022.</p>
9. San José de Morona	<p>¿En qué estado se encuentra el proyecto para la construcción del Parque San José de Morona?</p> <p>R. El proyecto se encuentra culminado a nivel de estudios arquitectónicos, estructurales y eléctricos los cuales fueron presentados a Banco del Estado para su financiamiento.</p>
10. Comunidad Kusumas	<p>¿Por qué no se ejecutó el proyecto de estudio de alcantarillado, lastrado de las calles de la comunidad?</p> <p>R. Se ha priorizado los sistemas de agua potable para la comunidad.</p>
11. Mayaik	<p>¿Por qué no se ejecutó el proyecto de ordenamiento territorial de la comunidad Mayaik?</p> <p>R: Se realizó la ampliación del área de la comunidad, para entregar la planimetría que solicitaba el síndico de la comunidad El replanteo se lo hará a medida que se vaya poblando la comunidad.</p>
12. Tsuis	<p>¿Por qué no se realizó el replanteo y ampliación del área urbana de la comunidad Tsuis del año fiscal 2019-2020?</p> <p>R: No se recibió una solicitud de ampliación. Al momento de la solicitud de replantear la comunidad, se ejecuta los levantamientos topográficos para las vías Tsapa-Mayaik y Kayamas. Se postergaron varios pedidos comunidades hasta concluir los proyectos mencionados.</p>

MESA FINANCIERA

BARRIO / COMUNIDAD / SECTOR	PREGUNTAS .
-----------------------------	-------------





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL



[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page]



ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL





ASAMBLEA CANTONAL PLURINACIONAL



Oficio N.-02 -GADT-BLAM-2022
Tiwintza 19 de abril del 2022

DR. BYRON ROBLES

SECRETARIO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GAD DE TIWINTZA

En su despacho.

Presente

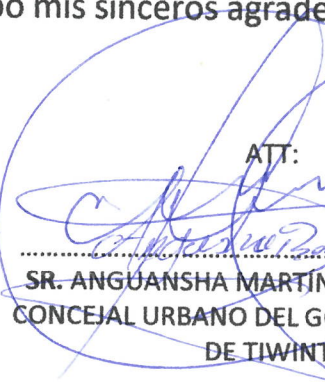
DE MI CONSIDERACION;

Por medio me permito dirigirme ante su digna autoridad para expresarle los mejores éxitos en sus funciones encomendadas para el bienestar y desarrollo de la población y de las comunidades del cantón tiwintza periodo 2019 a 2023.

Sr. Secretario. El presente documento tiene La finalidad de presentarle el respectivo informe correspondiente de la rendición de cuanta del año fiscal de 2021.

Seguro de contar la buena aceptación y colaboración con el informe presentado, anticipo mis sinceros agradecimientos.

ATT:


SR. ANGUANSHA MARTÍNEZ BENITO LIZANDRO
CONCEJAL URBANO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DE TIWINTZA





**INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTA DEL AÑO FISCAL PERIODO
1 DE ENERO A 31 DE DICIEMBRE DEL 2021:**

INSTITUCIÓN: GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

RESPONSABLE: ANGUASHA MARTÍNEZ BENITO LIZANDRO

GARGO: CONCEJAL DEL GADMT.

FECHA: 08 DE ABRIL DEL 2021

ANTECEDENTES:

En el cumplimiento del mandato ciudadano y conforme al **ART. 204** de la constitución de la republica que determina que: “el pueblo es el mandante y primer fiscalizador del poder público, en el ejercicio de su derecho a la participación:”

OBJETIVO GENERAL:

Contribuir al mejoramiento de la calidad y las condiciones de vida propiciando una política de desarrollo humano sustentable y sostenible con identidad, intercultural, fortaleciendo un sistema de gobernabilidad democráticas, con parámetros de la planificación y la participación ciudadana **TRANSPARENCIAS** en el manejo de los recursos del presupuesto, rendición de cuentas a la ciudadanía sobre el cumplimiento de plan de gobierno y la inversión pública en el cantón tiwintza:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Contribuir un nuevo modelo de desarrollo de gestión administrativa e institucional en el cantón tiwintza vasado en los ámbitos de desarrollo económico, social, educación, cultura y artes apegado en el plan de desarrollo y ordenamiento territorial (**PDOT**)

Fortalecer la democracia participativa mediante la iniciativa y la participación ciudadana.

BASE LEGAL:

Atribuciones de los concejales y concejales: **ART. 58 COOTA D.-** los concejales o concejales serán responsables ante la ciudadanía y a las autoridades competentes por sus acciones u omisiones en el cumplimiento de sus atribuciones, estarán obligados a rendir cuentas a sus mandantes y gozaran de fuero de corte provincial:



Actividades:

FISCALIZACIÓN	DETALLES	RESULTADOS
1.- FISCALIZACIÓN DE LA OBRA DE VATERIAS SANITARIAS DE LA COMUNIDAD SHUAR PALOMINO	MEDIANTE CONTRATO	OBRA ENTREGADA
2.- FISCALIZACIÓN DE LA OBRA DE AGUAN POTABLE REGIONAL DE LAS COMUNIDADES CHICHIS SAN MIGUEL PEÑAS	MEDIANTE CONTRATO	OBRA ENTREGADA
3.- FISCALIZACIÓN DE LA VÍA SHARIAN YUMISIM	MEDIANTE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	OBRA EN CONSTRUCCIÓN Y PRO ENTRGAR
4.- FISCALIZACIÓN DE LA OBRA POTABLE DE LA COMUNIDAD SHUAR SAN RAMON.	MEDIANTE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	OBRA ENTREGADA
5.- FISCALIZACIÓN DE LA OBRA DEL ESPACIO CUBIERTO EN LA COMUNIDAD SHUAR SAN MIGUEL	MEDIANTE CONTRATO	OBRA POR ENTREGAR
6.- FISCALIZACIÓN DE LA OBRA DEL ESPACIO CUBIERTO EN LA COMUNIDAD SHUAR FRONTERA.	MEDIANTE CONTRATO	OBRA POR ENTREGAR
7.- FISCALIZACION DE LAS OBRAS DE LA CONSTRUCCION DE MULTICANCHA DE LA COMUNIDAD SHUAR JEMPEKAT.	MEDIANTE CONTRATO	OBRA POR ENTREGAR
8.- FISCALIZACIÓN DE LA OBRA DE LA COSTRUCCION DE EL AGUAL POTABLE DE LA COMUNIDAD SHUAR KUSUNTS Y YAMARAM.	MEDIANTE CONTRATO	OBRA ENTREGADA
9.- FISCALISACION DE LA OBRA DE LA CASA ADMINISTRATIVA DE LA COMUNIDAD SHUAR CHIMIUS	MEDIANTE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	OBRA POR ENTREGAR
10.- FISCALIZACIÓN DE LA OBRA DE LA CONSTRUCCION DE LA VIA DE LA COMUNIDAD SHUAR PANINTZA.	MEDIANTE CONTRATO	OBRA ENTREGADA
12.- FISCALIZANCION DE LA GABARA INSTITUCIONAL DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA.	MEDIANTE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	OBRA ENTREGADA
13.- FISCALIZACION DE LA OBRA DE LASTRADO LAS CALLES DE LA COMUNIDAD SHUAR SAN PEDRO.	MEDIANTE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	OBRA POR ENTREGAR
13.- FISCALIZACION DE LOS PREDIOS EN LAS COMUNIDADES YAMARAM TARIMIAT PARA LOS SEMBRIOS DE LOS PRODUCTOS DE MAIZ Y MANI	MEDIANTE ADMINSTRACION DIRECTA	PRODUCTOS ENTREGADOS



15.- FISCALIZACION DE LA OBRA DE CONSTRUCCION DEL ADOQUINADO DE LA COMUNIDAD SHUAR YUKIANKAS	MEDIANTE CONTRATO	OBRA ENTREGADA
LEGISLACIÓN		
EN EL AÑO 2021 SE REALIZÓ 38 SESIONES ORDINARIAS Y 138 RESOLUCIONES APROBADAS.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	RESOLUCIONES APROBADAS
NUEVE 9 SESIONES EXTRAORDINARIA Y 15 RESOLUCIONES EMITIDA EN AÑO 2021.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	RESOLUCIONES APROBADAS
1).- ORDENANZA QUE REGULA EL CONTROL DE VECTORES EN EL CANTÓN TIWINTZA.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
2).- ORDENANZA QUE REGULA LA PARTICIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DE EXPANSIÓN URBANA DEL ASENTAMIENTO HUMANO DENOMINADO LA LIBERTAD DE GUZMÁN NEVEROS.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
3).- PRIMERA REFORMA A LA ORDENZA SUSTITUTIVA QUE REGULA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAN AMIENTO DE LA EMISORA DE RADIO MUNICIPAL DE TIWINTZA.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
4).- ORDENANZA DE DESCRIPCIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS TIWINTZA AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO.
5) LA ORDENANZA QUE CONFORMA Y REGULA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
6).- LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA DETERMINACIÓN RECAUDACIÓN Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN TIWINTZA.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
7).- PRIMERA REFORMA AL PROSUPUESTO GENERAL 2021.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
8).- ORDENANZA QUE REGULA PLANIFICA CONTROLA Y GESTIONA LAS FACULTADES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN EL GOBIERNO		



AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN TIWINTZA	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
9.- ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA EL COBRO DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS POR OBRAS EJECUTADAS EN EL CANTÓN TIWINTZA.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
10.- SEGUNDA REFORMA DEL PRESUPUESTO 2021	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
11.- PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO GAD TIWINTZA AÑO FISCAL 2022	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
12.- LA SEGUNDA REFORMA A LA ORDENZA QUE CREA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD EN EL CANTÓN TIWINTZA Y NORMAS FUNCIONAMIENTOS.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO
13.- ORDENZA QUE REGULA EL EJERCICIO DE LA PROPIEDAD DE EJECUCIÓN COACTIVA DEL CANTÓN TIWINTZA.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	SANCIONADO LA ORDENZA POR EL EJECUTIVO

CONCLUSIONES:

CONCLUYO EL INFORME CON SATISFACCIÓN Y ESMERO DE SEGUIR TRABAJANDO EN CUMPLIMIENTO DE MIS ATRIBUCIONES Y FUNCIONES CONFORME DICTAMINA LAS NORMAS Y LAS LEYES:

RECOMENDACIONES:

RECOMIENDO QUE ÉL DURANTE EL TRASCURSO DE LA DE, LA PANDEMIA HA AFECTADO AL PAÍS Y AL MUNDO ENTERO EN TRASCURSO DEL AÑO 2021 HE REALIZADO LAS ACTIVIDADES CONFORME EL PLAN DE TRABAJO EJERCIENDO LAS COMPETENCIAS Y ATRIBUCIONES AL ARTÍCULOS 58 COOTAD.

ATT.

.....
SR: ANGUASHA MARTINEZ BENITO LIZANDRO
CONCEJAL DEL GADMT





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

CONCEJAL GADM DEL CANTÓN TIWINTZA
OFICIO N° 017-CGADMT-2022
Santiago, 18 de abril del 2022

Abg.
Byron Robles.
SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TIWINTZA.
Presente.

De mi consideración.

Adjunto al presente, el informe de rendición de cuentas del ejercicio Fiscal del año 2021, realizado el 8 de abril del año 2022.

Adjunto documento:

Con sentimiento de distinguida consideración y estima, reitero mi sincero agradecimiento de consideración y aprecio.

Atentamente.


Sr. Darwin Mashiant
CONCEJAL DEL GADM TIWINTZA



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	DARWIN MARCELO MASHIANT NAYAP
CÉDULA:	1400356596
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA
DIGNIDAD QUE EJERCE:	CONSEJALAS/ CONCEJALES RURALES
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
01/04/2022	CIUDAD DE SANTIAGO CANTÓN TIWINTZA	100

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
CREAR PROYECTO DE ORDENANZA PARA REGULAR EL MANEJO DE DESECHOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN TIWINTZA. REFORMAR LA ORDENANZA QUE REGULA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL PARA LA APROBACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS.	ELABORADO EL PROYECTO DE ORDENANZAS Y APROBADO EN DOS DEBATES EN EL CENO DEL CONCEJO MUNICIPAL Y SANCIONADO POR EJECUTIVO DEL GADM DE TIWINTZA.	ELABORADO Y APROBADO LAS (13)ORDENANZAS EN SEGUNDO DEBATE DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GADM DE TIWINTZA DURANTE EL EJERCICIO FISCAL DEL AÑO 2021.	NINGUNO.

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
INTERVENIR CON VOZ Y VOTO EN LA SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS Y DAR LAS DELIBERACIONES DENTRO DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN TIWINTZA. LEGISLAR Y FISCALIZAR EL PLAN DE GOBIERNO DEL GADM DE TIWINTZA Y LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO DE ACUERDO EL ART. 58 LIT. D. COOTAD.	DENTRO DE MIS FUNCIONES ENCOMENDADAS COMO PRESIDENTE DE OBRAS PÚBLICAS HE REALIZADO EL SEGUIMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS DE PRODUCCIÓN EN LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA SANTIAGO Y DE SAN JOSÉ DE MORONA.	DAR SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE GOBIERNO DEL ALCALDE DEL CANTÓN TIWINTZA, CONFORME LO ESTIPULA LA LEY. ADEMÁS DE CUMPLIR MIS FUNCIONES HE CUMPLIDO CON EL SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES DEL ALCALDE Y DE SU EQUIPO DE TRABAJO.	NINGUNA.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
	SI	http://www.tiwintza.gob.ec

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
1) LA ORDENANZA QUE REGULA EL CONTROL DE VECTORES EN EL CANTÓN TIWINTZA. 2) ORDENANZA QUE REGULA LA PARTICIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS EN EL AREA URBANA Y RURAL DE EXPANSION URBANA DEL ASENTAMIENTO HUMANO DENOMINADO LA LIBERTAD DE GUZMAN AVEROS. 3) PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMISORA DE RADIO MUNICIPAL DE TIWINTZA. 4) ORDENANZA DE ADSCRIPCIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS TIWINTZA AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA. 5) LA ORDENANZA QUE CONFORMA Y REGULA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA. 6) LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA DETERMINACIÓN, RECAUDACIÓN Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN TIWINTZA. 7) PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO GENERAL 2021. 8) ORDENANZA QUE REGULA, PLANIFICA, CONTROLA Y GESTIÓN LAS FACULTADES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN TIWINTZA. 9)ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA EL COBRO DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS, POR OBRAS EJECUTADAS EN EL CANTÓN TIWINTZA. 10) SEGUNDA REFORMA PRESUPUPUESTO 2021." 11) PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO ECONOMICO GAD TIWINTZA 2022.PDF" 12) LA SEGUNDA REFORMA A LA ORDENANZA QUE CREA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD EN EL CANTON TIWINTZA Y NORMA SU FUNCIONAMIENTO. 13) ORDENANZA QUE REGULA EL EJERCICIO DE LA POTESTAD DE EJECUCIÓN COACTIVA DEL CANTÓN TIWINTZA.	APROBADO LAS ORDENANZAS EN CENO DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN TIWINTZA Y FUERON SANCIONADOS POR EL EJECUTIVO DEL GADM DE TIWINTZA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	http://www.tiwintza.gob.ec
AUDIENCIA PÚBLICA		

CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	NO APLICA
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU CARGO DE AUTORIDAD

EL INFORME SE PRESENTARÁ EN FORMA ESCRITA TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO FISCAL DEL AÑO 2021, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES Y ATRIBUCIONES CONFORME EL ART. 58 COOTAD. SERÁ PRESENTADO EN FORMA ESCRITA E IMPRESA EN POWER POINT EN UNA PANTALLA PÚBLICA A LOS CIUDADANOS DEL CANTÓN TIWINTZA.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NINGUNO.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

CONCEJAL GADM DEL CANTÓN TIWINTZA
OFICIO N° 015-CGADMT-2022
Santiago, 18 de abril del 2022

Abg.
Byron Robles.
SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TIWINTZA.
Presente.

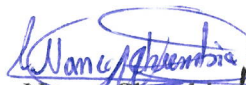
De mi consideración.


Adjunto al presente, el informe de rendición de cuentas del ejercicio Fiscal del año 2021, realizado el 8 de abril del año 2022.

Adjunto documento:

Con sentimiento de distinguida consideración y estima, reitero mi sincero agradecimiento de consideración y aprecio.

Atentamente.


Sra. Nancy Chumbia
CONCEJALA DEL GADM TIWINTZA



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	CHUMBIA UVIJINDIA NANCY BRIGIDA
CÉDULA:	1400293187
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA
DIGNIDAD QUE EJERCE:	CONSEJALAS/CONSEJALES URBANOS
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	NÚMERO DE ASISTENTES
14/03/2022	CIUDAD DE SANTIAGO CANTÓN TIWINTZA	100

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
--	---	---	---------------

ELABORAR PROYECTO DE ORDENANZAS DE LEGISLACIÓN Y FISCALIZACIÓN DE ACUERDO A LAS ATRIBUCIONES Y FUNCIONES EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY COOTAD ART.58

ELABORADO PROYECTO DE ORDENANZAS EN AMBITO SOCIAL: ORDENANZAS PARA LA PREVENCIÓN, ATENCIÓN INTEGRAL Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL CANTÓN TIWINTZA.

APROBADO LA ORDENANZA Y SANCIONADO POR EJECUTIVO DEL GADM DE TIWINTZA: PROYECTOS DE LEGISLACIÓN: 1) LA ORDENANZA QUE REGULA EL CONTROL DE VECTORES EN EL CANTÓN TIWINTZA. 2)ORDENANZA QUE REGULA LA PARTICIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS EN EL AREA URBANA Y RURAL DE EXPANSION URBANA DEL ASENTAMIENTO HUMANO DENOMINADO LA LIBERTAD DE GUZMAN AVEROS. 3) PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMISORA DE RADIO MUNICIPAL DE TIWINTZA. 4)ORDENANZA DE ADSCRIPCIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS TIWINTZA AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA. 5) LA ORDENANZA QUE CONFORMA Y REGULA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA. 6)LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA DETERMINACIÓN, RECAUDACIÓN Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN TIWINTZA. 7)PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO GENERAL 2021. 8) ORDENANZA QUE REGULA, PLANIFICA, CONTROLA Y GESTIÓN LAS FACULTADES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN TIWINTZA. 9) ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA EL COBRO DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS, POR OBRAS EJECUTADAS EN EL CANTÓN TIWINTZA. 10) SEGUNDA REFORMA PRESUPUESTO 2021. 11)PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO ECONOMICO GAD TIWINTZA 2022. 12)LA SEGUNDA REFORMA A LA ORDENANZA QUE CREA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD EN EL CANTON TIWINTZA Y NORMA SU FUNCIONAMIENTO. 13) ORDENANZA QUE REGULA EL EJERCICIO DE LA POTESTAD DE EJECUCIÓN COACTIVA DEL CANTÓN TIWINTZA. FISCALIZACIÓN: FISCALIZACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DE AGUA POTABLE DE LAS COMUNIDADES DE KUSUNTS Y YAMARAM. FISCALIZACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DE VÍA SHARIAM TSAPA, YUMISIM, TSUIS, MAYAIK, PANINTS, WIAKACH, LIBERTAD, SAN PEDRO Y SAN MIGUEL- KUSUMAS, SEGUMIENTO Y MONOTOREO DE LOS PROYECTOS DE CULTIVO DE CICLO CORTO DE LAS COMUNIDADES KUSUNTS, YAMARAM, PANINTS, YUMISIM Y CHIMIUS, FISCALIZACIÓN CONCTRUCCIÓN DEL ESCENARIO DE LA COMUNIDAD PEÑAS. FISCALIZACIÓN DEL PROYECTO DE AGUA POTABLE DE LAS COMUNIDADES DE KUSUNTS Y YAMRAM.

NINGUNO

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
INTERVENIR CON VOZ Y VOTO EN LAS SESIONES Y DELIBERACIONES DENTRO DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN TIWINTZA.	EN CUMPLIMIENTO DEL ART. 58 COOTAD ATRIBUCIONES DE LOS CONCEJALES Y CONCEJALAS HE ACTUADO CON VOZ Y VOTO DANDO LAS DELIBERACIONES PERTINENTES, EN SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS, REALIZADAS EN EL CONCEJO MUNICIPAL DEL GADM DE TIWINTZA DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2021.	APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL AÑO 2021, PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA PARA EL BENEFICIO DE LAS COMUNIDADES DEL CANTÓN TIWINTZA. ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE ORDENANZA DE LA ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EN EL CANTÓN TIWINTZA	EN EL AÑO 2021 TUVE DIFICULTADES PARA DAR EL SEGUIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA Y PROYECTOS AGROPECUARIOS, NO SE TUVO LA FACILIDAD DE DISONER EL TRANSPORTE EXCLUSIVO PARA LOS CONCEJALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA EN DIFERENTES COMUNIDADES DELCANTÓN TIWINTZA.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	PONGA SI O NO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
	NO	S/N

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

PROPUESTAS	RESULTADOS
<p>PROYECTOS DE LEGISLACIÓN: 1) LA ORDENANZA QUE REGULA EL CONTROL DE VECTORES EN EL CANTÓN TIWINTZA. 2)ORDENANZA QUE REGULA LA PARTICIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS EN EL AREA URBANA Y RURAL DE EXPANSION URBANA DEL ASENTAMIENTO HUMANO DENOMINADO LA LIBERTAD DE GUZMAN AVEROS. 3) PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMISORA DE RADIO MUNICIPAL DE TIWINTZA. 4)ORDENANZA DE ADSCRIPCIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS TIWINTZA AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA. 5) LA ORDENANZA QUE CONFORMA Y REGULA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA. 6)LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA DETERMINACIÓN, RECAUDACIÓN Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN TIWINTZA. 7)PRIMERA REFORMA AL PRESUPUESTO GENERAL 2021. 8) ORDENANZA QUE REGULA, PLANIFICA, CONTROLA Y GESTIÓN LAS FACULTADES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS EN EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN TIWINTZA. 9) ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA EL COBRO DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS, POR OBRAS EJECUTADAS EN EL CANTÓN TIWINTZA. 10) SEGUNDA REFORMA PRESUPUPUESTO 2021. 11)PRESUPUESTO GENERAL PARA EL EJERCICIO ECONOMICO GAD TIWINTZA 2022. 12)LA SEGUNDA REFORMA A LA ORDENANZA QUE CREA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD EN EL CANTON TIWINTZA Y NORMA SU FUNCIONAMIENTO. 13) ORDENANZA QUE REGULA EL EJERCICIO DE LA POTESTAD DE EJECUCIÓN COACTIVA DEL CANTÓN TIWINTZA. PROPUESTA DE ORDENANZA QUE REGLAMENTA EL USO DEL ESPACIO Y OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA EN EL CANTÓN TIWINTZA.</p>	<p>APROBADO EN EL CENO DEL CONCEJO MUNICIPAL Y SANCIONADO POR EL EJECUTIVO DEL GADM DE TIWINTZA. PROPUESTA QUE REGLAMENTA EL USO DEL ESPACIO Y OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA EN EL CANTÓN TIWINTZA EN PROCESO DE APROBACIÓN.</p>

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	SI	http://www.tiwintza.gob.ec
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	NO APLICA
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS:

SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD
EL INFORME SE PRESENTARÁ EN FORMA ESCRITA TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO FISCAL DEL AÑO 2021, EN CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ENCOMENDADAS DE ACUERDO COOTAD ARTÍCULO 58. PARA QUE SEA MAS FACIL Y ENTENDIBLE PARA LA CIUDADNÍA LAS ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL AÑO 2021, SERÁ PRESNTADA EN POWER POINT, EN UNA PANTALLA AL PÚBLICA A LOS CIUDADANOS PRESNTES DEL CANTÓN TIWINTZA.

APORTES CIUDADANOS:

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
NINGUNO



Oficio N° 16- GADMT-CT-2022

Santiago, 14 de abril de 2022

Byron Robles
SECRETARIO DE LAS COMISIONES PERMANENTES Y TÉCNICAS
En su despacho

De mi consideración:

Por medio del presente me permito dirigirme ante su digna autoridad, expresándole un atento y cordial saludo, a la vez los mejores éxitos en las funciones a usted encomendadas.

En segunda instancia, me permito remitir una copia de la rendición de cuentas correspondientes al año 2021. De acuerdo a lo que usted solicito verbalmente.

Por la atención que dé al presente anticipo mi agradecimiento.



CONCEJAL DEL GADM DE TIWINTZA
PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO

*Recibido
Byron Robles
Secretario
14/04/2022
Concejo Municipal*



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA



Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





**GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DE TIWINTZA**

RENDICIÓN DE CUENTAS AÑO FISCAL 2021

**SEGUNDO GUILLERMO
SHUNIO QUILAMBAQUI**

**CONCEJAL URBANO DEL
GOBIERNO AUTONOMO
DESCENTRALIZADO MUNICIPAL
DE TIWINTZA**

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec



BASE LEGAL DEL CONCEJO MUNICIPAL

CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA

CÓDIGO ORGÁNICO ADMINISTRATIVO

COOTAD

ART. 56.- CONCEJO MUNICIPAL

ART. 57.- ATRIBUCIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL.

ART. 58.- ATRIBUCIONES DE LOS CONCEJALES O
CONCEJALAS

ORDENANZA SUSTITUTIVA A LA ORDENANZA DE ORGANIZACIÓN Y
FUNCIONAMIENTO DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN
TIWINTZA

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec



OBJETIVO GENERAL

INFORMAR A LA CIUDADANIA Y AL PÚBLICO EN GENERAL SOBRE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS COMO CONCEJAL URBANO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA DESDE EL 1 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- FISCALIZAR TODAS LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA EL GADM DE TIWINTZA EN SUS DIVERSAS DIMENSIONES: ECONÓMICO, SOCIAL, AMBIENTAL, POLÍTICO E INSTITUCIONAL.
- GARANTIZAR LA DISTRIBUCIÓN EQUITATIVA Y TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS; ASÍ MISMO FACILITAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PROCURANDO LA INTEGRACIÓN DE LOS DIFERENTES ACTORES SOCIALES QUE NOS CONDUZCAN A UN DESARROLLO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DEL GADM DE TIWINTZA.

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec



ACTIVIDADES DE FISCALIZACIÓN REALIZADAS

APROBACIÓN DE ORDENAZAS

- 1) LA ORDENANZA QUE REGULA EL CONTROL DE VECTORES EN EL CANTÓN TIWINTZA.
- 2) ORDENANZA QUE REGULA LA PARTICIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS EN EL AREA URBANA Y RURAL DE EXPANSION URBANA DEL ASENTAMIENTO HUMANO DENOMINADO LA LIBERTAD DE GUZMAN AVEROS.
- 3) PRIMERA REFORMA A LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMISORA DE RADIO MUNICIPAL DE TIWINTZA.
- 4) ORDENANZA DE ADSCRIPCIÓN DEL CUERPO DE BOMBEROS TIWINTZA AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA.
- 5) LA ORDENANZA QUE CONFORMA Y REGULA LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA.
- 6) LA ORDENANZA SUSTITUTIVA QUE REGULA LA DETERMINACIÓN, RECAUDACIÓN Y LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EN EL CANTÓN TIWINTZA.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

- ACCIONES Y COORDINACIONES:
- REUNIÓN DE TRABAJO DE LA “ORDENANZA DE RECONOCIMIENTO, DELIMITACIÓN Y ORGANIZACIÓN BARRIAL DE LA CABECERA CANTONAL Y LA PARROQUIA DE SAN JOSÉ DE MORONA DEL CANTÓN TIWINTZA”
- PRESIDENTE DE LA COMISIÓN ESPECIAL PARA DARLE SEGUIMIENTO AL CONFLICTO DE TIERRAS DE LA COMUNIDAD LA UNIÓN LUEGO HABER SIDO DECLARADA ZONA URBANA Y DE EXPANSIÓN URBANA.
- SE PRESENTO EL PROYECTO DE “ORDENANZA SUSTITUTIVA PARA EL COBRO DE LAS CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS, POR OBRAS EJECUTADAS EN EL CANTÓN DE TIWINTZA”.
- ANALISIS DE 1.- ORDENANZA QUE REGULA EL CONTROL DE VECTORES EN EL CANTÓN TIWINTZA Y 2.- REFORMA A LA ORDENANZA QUE REGULA LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA EMISORA DE RADIO MUNICIPAL TIWINTZA.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO

ACCIONES Y COORDINACIONES: (CONT.)

- REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISION DE LEGISLACIÓN Y FISCALIZACIÓN DE LA “ORDENANZA QUE REGULA LA PARTICIPACIÓN Y ADJUDICACIÓN ADMINISTRATIVA DE PREDIOS EN EL ÁREA URBANA Y RURAL DE EXPANSIÓN URBANA DEL ASENTAMIENTO HUMANO DENOMINADO LA LIBERTAD DE GUZMÁN AVEROS JOSÉ LAURO, PARROQUIA SANTIAGO, CANTÓN TIWINTZA” Y “ORDENANZA QUE REGULA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PARA LAS COMUNIDADES DE CHICHIS SAN MIGUEL Y PEÑA.
- SE PRESENTO EL PROYECTO DE “ORDENANZA QUE REGULA EL CONTROL DE VECTORES EN EL CANTÓN TIWINTZA”
- ELABORACION DE UN “REGLAMENTO PARA LA CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN ELECTORAL E INSCRIPCIONES DE CANDIDATURAS, MIEMBROS DE LAS JUNTAS RECEPTORAS DEL VOTO Y PROCLAMACIÓN DE RESULTADOS PARA LA ELECCIÓN DE LOS COMITÉS BARRIALES DE LA CABECERA CANTONAL DE LA PARROQUIA Y DEL CANTÓN TIWINTZA”

Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec

GAD MUNICIPAL
Tiwintza
se vive el cambio

COMISIONES PERMANENTES Y TÉCNICAS

- PRESIDENTE EN LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO.
- PRESIDENTE EN LA COMISION AMBIENTAL DE ARIDOS Y PETREOS.
- PRIMER INTEGRANTE DE LA COMISION DE ASUNTOS CULTURALES.
- SEGUNDO INTEGRANTE DE LA COMISION DE OBRAS PUBLICAS.

CONFORMACIÓN DE COMISIONES ESPECIALES

1. PARA REVISAR Y ANALIZAR EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA COMUNIDAD LA UNIÓN.	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	INFORME TÉCNICO DE LA COMISIÓN
--	------------------------------	--------------------------------

CONFORMACIÓN DE COMISIÓN OCACIONAL

1. PARA EL TRATAMIENTO DE LA PROBLEMÁTICA TERRITORIAL DE LA COMUNIDAD LA UNIÓN	SESIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL	INFORME TÉCNICO DE LA COMISIÓN
--	------------------------------	--------------------------------

ACTIVIDADES REALIZADAS CONCEJO MUNICIPAL

38 SESIONES ORDINARIAS
138 RESOLUCIONES
09 SESIONES EXTRAORDINARIAS
15 RESOLUCIONES
14 SESIONES LA COMISION DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO

Santiago
do Monge
3702205
za.gob.ec
za.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OBRAS DE ARRASTRE 2021

CONCEPTO	PARTIDA	ASIGNACION PARCIAL
1. CONSULTORIA, ASESORIA EN INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA (ESTUDIO DE AGUA POTABLE KUSUMAS, CHINKIANAS Y PITIU)	73.06.01.05	\$ 30.000,00
2. ESTUDIO TECNICO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DIFINITIVOS PARA LA GESTION INTEGRAL DE LOS DESECHOS SOLIDOS Y CIERRE TECNICO DEL BOTADERO DE TIWINTZA	73.06.05.02	\$ 53.000,00
3. ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑOS DIFINITIVOS DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA COMUNIDAD DE PANINTS Y SUS ADENTAMIENTOS DE SAN RAMON Y SAN CARLOS	73.06.05.26	\$ 40.000,00
4. DIFUSIÓN, INFORMACIÓN Y PUBLICIDAD (SEÑALETICA TURISTICA)	73.02.07	\$ 26.200,00
5. CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA COMUNIDAD DE PANTAAN	75.01.01.02	\$ 45.000,00
6. CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA COMUNIDAD DE KUSUMAS	75.01.01.03	\$ 140.000,00

07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec

TIWINTZA
se vive el cambio



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OBRAS DE ARRASTRE 2021 (CONT.)

CONCEPTO	PARTIDA	ASIGNACION PARCIAL
7. CONSTRUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA COMUNIDAD DE MAYAIK	75.01.01.04	\$ 145.000,00
8. CONSTRUCCION DEL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE MORONA (ETAPA I)	75.01.04	\$ 155.000,00
9. CONSTRUCCION DE LAS CANCHAS DE USO MULTIPLE EN LAS COMUNIDADES DE SAN LUIS DE KASHPAIM Y DE CHAU	75.01.99.14	\$ 90.000,00
10. CAPACITACION A CIUDADANIA EN GENERAL	73.06.13	\$ 6.720,00

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA

CONCEPTO	ESTADO	ASIGNACION PARCIAL
1. REPARACIÓN Y AMPLIACIÓN DE CASA ADMINISTRATIVA DEL CENTRO SHUAR SAN VICENTE	EJECUTADO	\$ 6.022,14
2. CONSTRUCCIÓN DE CASA ADMINISTRATIVA PARA LA COMUNIDAD KUSUMAS	EJECUTADO	\$ 5.328,55
3. CONSTRUCCIÓN DE CASA COMUNAL PARA LA COMUNIDAD DE CHIMIUS	EJECUTADO	\$ 6.100,00
4. DOTAR DE UNA GABARRA A LOS POBLADORES DE LA ASOCIACIÓN MAYAIK, PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS Y DESARROLLO PRODUCTIVO	EJECUTADO	\$ 91.562,82
5. GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PUNTO DE DISTRIBUCIÓN DE COMBUSTIBLE DE PETROECUADOR Y AFIRMADO DE LA PLATAFORMA PARA SU IMPLANTACIÓN	EJECUTADO	\$ 0,00
6. CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA DESDE LA COMUNIDAD SAN MIGUEL HASTA LAS PLAYAS DEL RIO SANTIAGO FRENTE A LA COMUNIDAD KUSUMAS, CANTÓN TIWINTZA	EJECUTADO	\$ 367.387,35



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA (CONT.)

CONCEPTO	ESTADO	ASIGNACION PARCIAL
7. CULMINACIÓN DEL LASTRADO DE LA VIA LA UNION PANINTS DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE MORONA, CANTON TIWINTZA	EJECUTADO	\$ 111.913,11
8. APERTURA DE LAS CALLES DE LA COMUNIDAD SHAKAIM, PARROQUIA SANTIAGO, CANTÓN TIWINTZA	EJECUTADO	\$ 11.419,44
9. CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS CON RECURSOS PARA EL "MANTENIMIENTO DE VARIAS VIAS DEL CANTÓN TIWINTZA: MANTENIMIENTO DE LA VÍA PEÑAS- CHINKIANAS; MANTENIMIENTO DE LA VÍA SAN JOSÉ DE MORONA A PANINTS; MANTENIMIENTO DE LA VÍA MENDEZ-MORONA A KIM; MANTENIMIENTO DE LA VÍA MENDEZ-MORONA A KUSHAPUK; MANTENIMIENTO DE LA VÍA MENDEZ-MORONA A SAN PEDRO	EJECUTADO	\$ 133.535,45 (25% GADMT)
10. CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL Y DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS CON RECURSOS PARA LA "CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA ASOCIACIÓN SHUAR MAYAIK- TRAMO 1(SHARIANT-TSAPA-YUMISIN); TRAMO 2 (TSAPA- MAYAIK).	EJECUTADO	\$ 187.011,18 (25% GADMT)



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA (CONT.)

CONCEPTO	ESTADO	ASIGNACION PARCIAL
11. ADECUACIÓN DE UNA BODEGA PARA AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y AMBIENTE DEL GADM TIWINTZA	EJECUTADO	\$ 10.609,56
12. OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE LA CIUDAD DE SANTIAGO	EJECUTADO	\$ 19.551,58
13. OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA REGIONAL DE CHICHIS, SAN MIGUEL Y PEÑAS	EJECUTADO	\$ 16.911,58
14. OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA REGIONAL DE SHAKAIME, PTO. MORONA, PTO. KASHPAIME Y SAN JOSÉ DE MORONA	EJECUTADO	\$ 10.700,00
15. AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD DE SAN MIGUEL.	EJECUTADO	\$ 4.383,10
16. AMPLIACION DE LA RED DE AGUA POTABLE EN LA COMUNIDAD LA FRONTERA	EJECUTADO	\$ 11.009,89

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA (CONT.)

CONCEPTO	ESTADO	ASIGNACION PARCIAL
17. COSTRUCCION DEL SISTEMA DE BOMBEO DE AGUA PARA EL BARRIO KAJEKAY	EJECUTADO	\$ 20.231,22
18. IMPLEMENTACIÓN DE RUTAS Y HORARIOS DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS (-RECURSOS HUMANOS/VEHÍCULOS RECOLECTORES/REPUESTOS DE VEHÍCULOS/HERRAMIENTAS)	EJECUTADO	\$ 39.706,00
19. BARRIDO DE RESIDUOS SÓLIDOS EN ESPACIOS PÚBLICOS	EJECUTADO	\$ 15.125,00
20. DESBROCE Y LIMPIEZA DE MALEZA EN ESPACIOS PÚBLICOS Y ESTRATÉGICOS (-RECURSOS HERRAMIENTAS/EQUIPOS)	EJECUTADO	\$ 16.480,00
21. FUMIGACIÓN Y TRATAMIENTO PARA PREVENIR ENFERMEDADES VECTORIALES (DENGUE, CHIKUNGUNYA Y ZIKA) EN LAS PARROQUIAS URBANAS CANTÓN TIWINTZA	EJECUTADO	\$3.700,00

Santiago
Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

PERMISOS AMBIENTALES

CONCEPTO	CÓDIGO	REGISTRO
1. CONSTRUCCIÓN DE LA CANCHA DE USO MÚLTIPLE EN LA ESCUELA CECIB TIWIRAM DE LA COMUNIDAD KUSHAPUK, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO.	MAAE-RA-2021-412734	27/10/2021
2. CONSTRUCCIÓN DE LA CANCHA DE USO MÚLTIPLE EN LA COMUNIDAD DE CHAU, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO.	MAAE-RA-2021-412107	21/10/2021
3. APERTURA Y MANTENIMIENTO DE LAS CALLES URBANAS DE LA COMUNIDAD SHAKAIM, PARROQUIA SAN JOSE DE MORONA, CANTÓN TIWINTZA.	MAAE-RA-2021-411734	19/10/2021
4. ADESENTAMIENTO DEL ADOQUINADO DEL ACCESO A LA COMUNIDAD DE YUKIANZA, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO.	MAAE-RA-2021-410741	07/10/2021
5. CONSTRUCCIÓN DE CANCHA DE USO MÚLTIPLE EN LA COMUNIDAD DE SAN LUIS DE KASHPAIM	MAAE-RA-2021-401567	21/07/2021
6. MEJORAMIENTO DE LAS CALLES DE LA COMUNIDAD PUERTO MORONA, CATÓN TIWINTZA.	MAAE-RA-2021-397391	14/06/2021

Calle Soldado Monge
07 3702205
www.tiwintza.gob.ec
alcalde@tiwintza.gob.ec





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

PERMISOS AMBIENTALES (CONT.)

CONCEPTO	CÓDIGO	REGISTRO
7. MANTENIMIENTO DE LA VÍA MÉNDEZ-MORONA HASTA EL BALNEARIO DEL RIO YANANAS DE LA COMUNIDAD CHICHIS.	MAAE-RA-2021-396164	28/05/2021
8. MANTENIMIENTO DE LA VÍA DESDE EL CANAL DE LA REPRESA HASTA EL BALNEARIO DEL RIO KUSHAPUK (SHIRIM) DE LA COMUNIDAD SHUAR KIIM.	MAAE-RA-2021-396137	28/05/2021
9. CONSTRUCCION DEL PUNTO DE ALMACENAMIENTO Y ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LA FLOTA DE VEHICULOS Y EQUIPO CAMINERO DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO ETAPA I	MAAE-RA-2021-395934	26/05/2021
10. MINA DE LIBRE APROVECHAMIENTO TEMPORAL DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRAS PÚBLICAS "MINA DE PEÑAS" CÓDIGO: 90000646	MAAE-RA-2021-395876	26/05/2021
11. MANTENIMIENTO DE LA VÍA SAN JOSE DE MORONA HASTA LA COMUNIDAD PANINTS	MAAE-RA-2021-395850	25/05/2021
12. MANTENIMIENTO DE LA VÍA MÉNDEZ-MORONA HASTA LA COMUNIDAD SAN PEDRO	MAAE-RA-2021-395846	25/05/2021



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA

PERMISOS AMBIENTALES (CONT.)

CONCEPTO	CÓDIGO	REGISTRO
13. MANTENIMIENTO DE LA VÍA MÉNDEZ-MORONA HASTA LA COMUNIDAD KUSHAPUK	MAAE-RA-2021-395831	25/05/2021
14. MANTENIMIENTO DE LA VÍA MÉNDEZ-MORONA HASTA LA COMUNIDAD KIIM	MAAE-RA-2021-395813	25/05/2021
15. CONSTRUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PARA LA COMUNIDAD DE PAANTAN, CANTÓN TIWINTZA, PROVINCIA DE MORONA SANTIAGO.	MAAE-RA-2021-394851	06/05/2021
16. MANTENIMIENTO DE LA VÍA A KAPISUNK, DESDE LA VÍA MENDEZ - MORONA HASTA EL PUENTE DEL RÍO SANTIAGO, CANTÓN TIWINTZA	MAAE-RA-2021-394840	06/05/2021
17. CONSTRUCCIÓN DE LA VÍA SAN MIGUEL HASTA LAS PLAYAS DEL RÍO SANTIAGO, FRENTE A LA COMUNIDAD KUSUMAS, CANTÓN TIWINTZA.	MAAE-RA-2021-389878	31/03/2021
18. ADECENTAMIENTO DE LA VÍA PEÑASCHINKIANAS, CANTÓN TIWINTZA	MAAE-RA-2021-389100	25/03/2021
19. LASTRADO DE LAS CALLES DE LA COMUNIDAD CHICHIS DEL CANTÓN TIWINTZA	MAAE-RA-2021-388063	18/03/2021
20. LASTRADO DE LAS CALLES DE LA PARROQUIA SAN JOSE DE MORONA, CATÓN TIWINTZA	MAAE-RA-2021-388032	18/03/2021

CONCLUSIONES

-SE HA DADO CUMPLIMIENTO A LAS ATRIBUCIONES COMO CONCEJAL URBANO DE TIWINTZA DE ACUERDO AL COOTAD Y DEMÁS LEYES.

-TODA LA INFORMACIÓN QUE SE PONE EN CONSIDERACIÓN DEL PÚBLICO, ESTA REALIZADO DESDE EL 01 DE ENERO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2021, RENDICIÓN DE CUENTAS AUTORIZADO POR EL CONCEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA NACIONAL.

-COMO PRESIDENTE DE LAS COMISIONES PERMANENTES Y TÉCNICAS HE CUMPLIDO OPORTUNAMENTE EN TODOS LOS PROYECTOS SOBRE PLANES Y PROGRAMAS DE DESARROLLO ECONÓMICO, SOCIAL, JURIDICO Y DE OBRAS PÚBLICAS.

RECOMENDACIONES

- FISCALIZARÉ LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO CANTONAL DE ACUERDO A LA CONSTITUCIÓN, LEYES – COOTAD, REGLAMENTOS Y ORDENANZAS.
- FACILITAR LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.
- MOTIVAR AL PÚBLICO EN GENERAL A PARTICIPAR EN LAS SESIONES DE CONCEJO HACIENDO USO DE LA SILLA VACIA.
- QUE SE CONFOME VEEDURIAS CIUDADANAS PARA DAR SEGUIMIENTO A LAS OBRAS A EJECUTARSE DENTRO DE SU JURISDICCIÓN Y DE ESA MANERA DAR CUMPLIMIENTO A LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

RECOMENDACIONES (CONT.)

- SE RECOMIENDA QUE SE SIGAN REALIZANDO LAS OBRAS PENDIENTES POR EJECUTAR DE ACUERDO A LAS ASIGNACIONES RECIBIDAS POR PARTE DEL GOBIERNO CENTRAL.
- TODA OBRA ANTES DE EJECUTARSE DEBE SER SOCIALIZADA ANTES DE SU EJECUCIÓN.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

SESION DE
CONSEJO



ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA



GAD MUNICIPAL
WINTZA
so vivo el cambio

SOCIALIZACIÓN PROYECTO DE AGUA
EN KUSUNTS



EXTRACCIÓN DE MATERIAL PÉTREO - SJM



RELACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA
SJM



SISTEMA DE TRATAMIENTO DE SJM
CULMINADO



ENTREGA DE TORETES DE ENGORDE



CONTROL Y LIMPIEZA DE LA QUEBRADA CHUMBIA



EL QUE NO NACIÓ PARA
SERVIR...

NO SIRVE PARA VIVIR

GRACIAS



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Lorenzo Jimenez	Sgo	Docente	0102398823	
2	Teresa Alvarancho	Santiago	Participante	1400292585	
3	Jenifer Taant	Santiago	Participante	1450123912	Jenifer Taant.
4	STCJO ALVARAZ	CATM TIWINTZA	FISCALIZADOR	1901618917	
5	Fanny Alvarancho	140043485-3	participante	140053485-3	FANNY ALVARANCHO
6	Tania Urap Saant	Poncas	Participante	1726225236	
7	Cecilia Wachapa	Jemisim	participante	140062246-6	
8	Martin Jempekat	Centro chimius	Socio	140010159-6	
9	Ruth Tucupi	Jempekat	socio	145006078-3	
10	Jose wisum	Pauints	participante	140116891-7	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 02/04/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Carlos Toapanta	San Agustín	Morador	1710598333	
2	Claudio Ushap	Comunidad Chau	Sindico	065059020-1	
3	Marco Martínez	PSHA	Dirigente	1400451306	
4	Ana Gabriela Plocencia Gucutotanga	GADMT	Técnico Rentas	1400825608	
5	Diana Shaniara	Kushapuk	Participante	1400677140	
6	María Kockat	Surikikak	Participante	1400296710	
7	Rony Antón	Pablo Sexto	Morador	1400887790	
8	Luis Aguillo	Santiago	Participante	06041131050	
9	Stalin Puenchere	Yapupis	Participante	1401051974	
10	Franco Wamuh	Kushapuk	Vicesindico	140053489-5	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal.

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Fesbo Urjuelin	Chichis	Socio	0101046035	
2	Rosolino Kunkumos	chichis	Socia	14000478636	
3	Dalia Tsaguanda	fantera	Paratista	140019289-1	
4	Jaime Tucupi	Jampekat	Sindico	1400929700	
5	Johnson Aguirre	GAD MUNICIPAL	Comisario Municipal	1900487150	
6	Sandra Aligud	Skakaimi		1400116868	
7	Tania Méndez Silva	Santiago	Trotopadora Social	0105563530	
8	Walter Piruchun	pifiu	sindico	140073486-7	
9	Wisum Sharon Kayash Abel	CHINKIM	SINDICO	140057054-3	
10	Wilson Tunki	KAPUTMA	SINDICO	140070629-5	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Rosa Kunkumar	Tapa		1400534549	
2	Luis Lozano	Presiente. Ba	Presiente Barib	1400368700	
3	Luis Neta	LA Frontera	Socio	060069578-7	
4	Dolila Jonchim	Santiago		1400826218	
5	Ignacio Yankuam	chimius	Vice. sindico	140074643-2	
6	Griselda Tentets	Sociedad	Socia	140076382-5	
7	Pablo Jempokot	chimius	sindico	1400459157	
8	Morelia Corte	Santiago	Facilitadora AM	1400825525	
9	Chkuch Jempokot Amaon Abdo	Tsuis	SINDICO	140053424-2	
10	Geovanna Unkuch Marian	Santiago		140065710-0	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/19

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Nancy Chamik	Kapiskun	A.D.	1400292303	
2	Bosco Mashinkash	Kim	Vicesindico	140021706-1	
3	Luis Wisum	Peñas	Presidem. Asoc. Sant	1400101620	
4	Guillermo Juarez	Comunidad Juank	Sindico	160001949-8	
5	Luis Narankas	San Luis	Sindico	1400185102	
6	Luz Tiwiraim	San Luis	participante		
7	Leonardo Haitid	Kaank Grande.	Sindico	1400544753	
8	Levin Calle	Brisas	Participante	1719932502	
9	José Mayup	Tari miat	V. sindico	140023564	
10	Luis Tucupi	San Vicente	Sindico	140038027-3	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Carlos Esteban Venegas	Norte	Presidente	140044794-5	
2	Clemente Mashant	San Pedro	Presidente	1406617823	
3	Juan Chap	San Miguel	Procurador	1800155508	
4	Mareo Sauchimis	Jempekat	El Síndico	140021577-4	
5	María José Huisaca	Santiago	Participante	1400641799	
6	Margarita Jempekat	Chimius	Secretario	140064177-3	
7	Verónica Álvarez	Santiago	Participante	1400781546	
8	TITO S. BUSTAMANTE	GAD TIWINTZA	DIRECTOR FINANCIERO	0102505591	
9	Jonathan Castro	Santiago	Participante	0925537516	
10	Cristian Llach	Santiago	Participante	140082841-2	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Edu Castellaros	Santiago		1715372395	
2	Jaime Fabianico	Hoyok	Presidente	140026515-1	
3	David Díaz	Santiago		1400825517	
4	Pablo Uaguetta	Santiago	Prosecretario	1400264675	
5	Leonelo Moriana	Mayaik	Socio	1400723422	
6	Augusto Murro	Mayaik	Socio	1400293096	
7	Benito Chirap	Mayaik	Sindico	1400767024	
8	Cher Navesch	Santos Lek.	Sindico	1401242373	
9	Chakuch Harid	Shanica Hoyok	Socio	1400479245	
10	Aldo Uakuch	Uakuch	Presidente	1460384977	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Vito Pandama	Santiago	Instructor de Danza	140080815-8	
2	Lucila Chumpi	Kaank Grande	Socia	1400470575	
3	Rosal Alampinat	Kaank Grande	Socio	140014670-8	
4	Juan Kayuk	Kijiv	Secretario	140029995-8	
5	Rosa Aupush	San Miguel	Dirigente de Mujeres	140038825-0	
6	Diana Pivuchona	Pitio	Vocal	140082036-9	
7	Juan Bosco Mashinkash	Panonta	Participante	140029200-7	
8	Luis Peralta Kashijimt	Asoc. Shuar Yamaram Tsawa	Presidente	1400532899	
9	Juan Bosco Parion	YAPAPAS	Presidente	140049409.0	
10	Geovana Lozano	Libertad		1401046840	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Rosa Gozman	libertad	caseras domestica	1400265826	
2	David Moreno Vanessa Moreno	Tiwintza	secretaria	140082466-8	
3	Morco Segocia	santiago	Operador socio	145004455-5 1400101851	
4	Nautiy Platero	santiago	socio	1400101851	
5	chup vicente	San diego	seguimiento	1400326177	
6	Sanshi Etsa Hortencia Yola	San Luis de 3 Lunas	Sindica	140038053-9	
7	Yesma Ngambai	Peñas	Asistente	140082444	
8	Rommel Medina	GAD Tiwintza	Guardalmacen	1804083713	
9	Rosa Maria Wachapa	Frontera	Participante	1400292999	
10	Jesús Lopez	NAPURAK	Presidente	010232556-0	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/2022

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Marco Shassan	Kushapuk	Socio	1400293175	[Firma]
2	Gloria Pincheu	Kushapuk	Socia	1400343768	[Firma]
3	Hartinez Jenny	chichis	Participante	1400823199	[Firma]
4	Gondro Quirhpi	San José	Participante	1400021475-2	[Firma]
5	Jucyi Quirhpi	San José	Participante	140015902-9	[Firma]
6	Luis Yampis Tsentkush	La Frontera Barrio: UNUD	secretario	1240014953-8	[Firma]
7	Genry Pitivur Valeria Norintiaoe	Santiago	chofer Genry Pitivur	1401051469	[Firma]
8	lozano cesar Nelly Piruchocora	santiago	chofer	105015123-1	[Firma]
9	Teresa Tapukia	Chimias	Dirigente de la U.	140064192-2	[Firma]
10	Eduardo Chirig	San Miguel	Secretario	140096776-4	[Firma]



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Fredy Tunki	Chumis	Comunicador	1401874525	[Firma]
2	Puis Tunki	Tunki	Presidente	1400381412	[Firma]
3	Bonito Surocup	SUYITIAK	Sindico	1000359327	[Firma]
4	DIEGO BECERRA M.	JUCA	TECNICO	0300877545	[Firma]
5	Edison Yampik Roberto Kajekai	Kaputro	Participante	140041725-7	[Firma]
6	José Saant	San Agustín	Vicepresidente	1000138429	[Firma]
7	Benito Yukon	TSAPA	Sindico	140038875-0	[Firma]
8	Morcelino Sharionu	SHARIAN	Sindico	1400641674	[Firma]
9	Gabriel Unup.	Peñas	P.P.C.S.	1400134423	[Firma]
10	Rafael Kayap Stuki	Peñas	Repr. Sind. De Santiago	140025443-7	[Firma]



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Corbo Pichichi	Mayork	Sindico	1400/8319-8	
2	Mariela Murinkias	Santiago	Participante	1401104920	
3	Cesar Lozano Mario Piruchuna	Santiago	Funcionario Participante	1401056633	
4	JORGE H. LLIBACA I	SANTIAGO	Participante	120215511-3	
5	Julio Escobar	Ayukimkoo	Participante	140612391-3	
6	Elisa Piruchuna	centro pitu	Vice síndica	140105470-3	
7	Agustín Kojekai	No Kojekai	sindico	171773592-0	
8	Bartolomé Kojeka	Kojekai	Participante	110082748-9	
9	Rene Koshu	Kokasam	Participante	1400576516	
10	Efén Chisap	Tuwisim	Secretario	140043222-3	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/2021

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Agustin Morion	Lapapas	Socio	140046733-1	
2	Juan Gonzalez	Distrilo de Educacion 14006	Director Distrilo	140050823 8	
3	Benito Guerschis	Mayoria	Procurador	140064144	
4	Arias Patricio	UNIDAD EDUCATIVA REDA. Audio Rector	RECTOR	1400306068	
5	Elsa Chivian	chichis	Socio	140053073-7	
6	Bethbeth Zabala	Frntera	Secretaria	1600602138	
7	Martha Luma	kajekai	Tesoreria	140095916-7	
8	Yoselin Sunka	Chichis	Socio	1400827752	
9	Silverio Kayap	Tarimiat	Secretario	1400412274	
10	Juan Hukuch	Tsapra	Vocal	1400251615	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Puwainchir Magaly	Palomino	participante.	1400822399	<i>[Signature]</i>
2	Vanese Taily Moreno Benitez	Tiwintza	Asistente	1400824973	<i>[Signature]</i>
3	Prouchka Kajekai Margoth Karianda	PITIV	secretaria	1407050529	<i>[Signature]</i>
4	Urup Añu ch Luis moreno	presidente de BARRIO U.	presidente.	140022494-3	<i>[Signature]</i>
5	Nawoch Nagantai Carlos Efra	Comunidad Tsuis	participante	1400554216	<i>[Signature]</i>
6	Gladys Ankuash Johnny Mejia	Kushapuko	participante	140082071-6	<i>[Signature]</i>
7	Lidia Shaviana	Yapapas	Secretaria	1400690101	<i>[Signature]</i>
8	Pablo Palomino	Palomino.	Sindico	140033647-3	<i>[Signature]</i>
9	Elsa chuim	Palomino	Socio	1400501415	<i>[Signature]</i>
10	Yoliana Sumba	Tiwintza	Participante	145006293-2	Yoliana S



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	José Villa	Amorosas	Presidente	140036854-7	
2	Jesús Narankon	Santiago	Participante	140082032-8	
3	Pedro Guachapa	Puerto Morona	Vicepresidente	1400464655	
4	Blanca Merchan	Tiwintza		0703051896	
5	Blanca Sacarias.	Kushupate	participante	140016654-0	
6	Tinia Peltin	San Miguel	Sindico	140029338-5	
7	Jorge Ampar	Mayak	Vice Sindico	140029308-8	
8	Luis Kolijint	Pto Morona	Secretario	1400175659	
9	Elvis Guartatorgee.	Santiago	Participante.	1900253097	
10	Matilde Chiriapa.	Santiago	Participante	- -	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.

Lugar: Caliseo Municipal

Fecha: 28/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Witayas Josep.	Chinchorrae	Vocal	110021849-7	
2	Hector Moripindio	Chichis	Sindico	140064250-8	
3	Hortensia Tsenkush.	San José Merano.	Participante	140053684-1	Hortensia Tsenkush
4	Martino Naveda	San Luis Kashpam	Dirigente de Mup	140070138-7	
5	Asu Dionicio	Wase.	Sindico	1100611485	
6	Stalin Nadier Nasamtai	Peñas	Sindico	140102740-2	
7	Jessica Tsammp Asamat	Peñas	Participante.	140407612	
8	Jhon DAYRON YAUORA	GADM. Tiwintza	Participante	140072773-9	
9	Luzmila Broyo.	Yumisima	viceSintico	140029281-7	
10	shupi cosal	Sawa Miguel	Socio	1400254238	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar.....Coliseo Municipal.....

Fecha:08/04/2022.....

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Ambrocio Guambasho	San Pedro	Presidente asociado	1400623947	
2	Juan M Piruch	San Jose		1107297096	
3	Fernando Baredo	Tiwintza	Participante	0150762938	
4	Alex Choji	Chichu	Soldado	140058089-8	
5	Daniel Hivisaca	Tiwintza	participante	1400815419	
6	Abel tentets	Waje	Vicesindico	1401282015	
7	Marlene tentets	Waje	participante	1400544092	
8	Albino outuchi	Panpan	Sindico	1400568492	
9	Luis Rivas	libertad	Participante	2900366264	
10	Alfredo Perea	libertad	Participante	0802637678	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Ankuash Monica	Chichis		140082081-5	
2	Antuch Morcos	Poantain	Vicesindico	14059045-9	
3	Teresa Kocuro	Tarimioet		1400275507	
4	Elvio Martinez	SHorian	Dirigente de la mujer	171540892-6	
5	Berman Unkechi	Yurank	Lider	1400344405	
6	Gowaois Zivi	Tsapa	Secretario	1000337120	
7	Silvia Ujukam	Tsapa	Socia	1401242530	
8	Felicio Puwaindir	San Pedro	Socio	140034496-4	
9	Juan Pirunkunk	Pitiu	Socio	140004351-2	
10	Marcelo Muvizaca	COMUNICADO GADT		1600219842	



HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Israel E. López Kayap	Barrio Centro		140054045-4	
2	Shorup A. Sofia Angelica	Barrio Centro		140082405-6	
3	Marcelo Coronel Mendez	Santiago		0150391225	Marcelo
4	Sjunda Anguasha	Papara K	Leosvens	1400176911	
5	Bolivar Harvel	Tsun	Secretario	140064232-6	
6	Federico Mankash	Kashpaim	Síndico	172243428-7	
7	Vyunkov Boosio	S.J. Morona	Docente	140041218-3	
8	Jadeline Palomino	Palomino	Docente	174425020	
9	Orta Román	San Pedro		145001032-8	
10	Hernan chupr	yomisun	1ºs presidente	140095889-6	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal

Fecha: 08/04/29

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Magdalena Tsamara int	San Miguel	Participante	140039532-1	
2	Maria Jekala	Puerto Morona	Participante	140026457-6	
3	Jhil Ortiz	Chichis	Jurista	1400039507	
4	Francisco Wamputsar	Kashpaim	Participante	1400293991	
5	Juan Awaroch juan	San Miguel	participante	1400131999	
6	UTITAS IVAN	Chivkionas	participante	1400709477	
7	Lisseth Ujukam	Santiago	participante	1401443740	
8	Fabio Puwaindir	Nautip	sindico	110029352-6	
9	RICHER MARTINEZ	CHICHIS	SOCIO	1400540264	
10	Adria Leon	Santiago	participante	140066034	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Coliseo Municipal.

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Carla Monica Indicachi Uujim	Chichi.	Participante.	140074747	
2	Angel Renato	Puerto Morona	Participante	140012747-6	
3	Mariano Cruz Fei	Tsapo.	participante	140105239-2	
4	Marco chup	San miguel	participante	1400821101-5	
5	Gustavo Vega	Kiim	Socio	140061454-9	
6	Bosco Otitiq	Chankana	SINDICO	140029361-1	
7	Mara chupi	San Miguel	Socio	140082504-6	
8	David Aranzuelo	Chimius.	Socio	140045225-4	
9	Geny Pitun	Santiago	Participante	1050025794	
10	Micaela Sanchim	Santiago	Participante	140104948-9	



**HOJA DE REGISTRO DE ASISTENCIA PARA EL EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA
2021-DELIBERACIÓN PÚBLICA.**

Lugar: Calisea Municipal

Fecha: 08/04/22

Nº	Nombres y Apellidos	Barrio/Comunidad/Institución	Cargo	Cédula	Firma
1	Marco Kojekai	Kojekai	Socio	100066671-3	
2	Amoroso Joscari	Juwint	Secretario	100093469-4	
3	Mayra Shuriana	Kushapuk	Socio	14006868	
4	Milton Juwocle	Chuelus	Comunero	100489348	
5	Luisa	Mombip	Socia	140057292-8	
6	Darwin Lozano	Santiago	Comunicación	1401056490	
7	Francisco Tuf...	Santiago	Docente	1400175657	
8	Cristina Juf...	Santiago	Participante	1600476525	
9	Hilda U. Wtam	Santiago		140072896-5	
10	Luisa Tsouoraint	Chichis	Socio	140057581-5	



INFORME DE CONFORMIDAD ORDEN DE SERVICIO N°017

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN

para los participantes del evento rendición de cuentas 2021 –deliberación pública

Santiago, 11 de abril del 2022

Ing. Cristian Yankur
JEFE DE COMPRAS PUBLICAS

1. ANTECEDENTES

Con fecha 06/04/2022 el GAD Municipal de Tiwintza pública el proceso de ínfima cuantía con código NIC-1460021290001-2022-00069 en el portal www.compraspublicas.gob.ec.

Con proforma N°003-2022 de fecha 07/04/2022 la Sra. Lozano Diaz Magdalena Irene, presenta su oferta para brindar el servicio de alimentación para los participantes del evento de rendición de cuentas –deliberación pública, por un valor de USD 525,00 incluido IVA.

Con fecha 25/02/2022 se emite la orden de servicio N°017 a nombre de Lozano Diaz Magdalena Irene con RUC 171331653001 con el siguiente detalle:

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad	Valor unitario USD	Valor total USD
1	Servicio de alimentación Para los participantes del evento de rendición de cuentas – deliberación pública Se entregará: - Sopa de menudencia, - Porción de arroz, - Presa de pollo, - Porción de menestra, - Porción de ensalada y - Vaso de avena; Se entregará el servicio de alimentación en platos desechables y tarrinas en el lugar del evento	150	Unidad	3.00	450.00
2	Agua purificada embotellada 600cm3	150	Unidad	0.50	75.00
				Total	525.00

Con memorando N°199-CP-DA-GADMT-2022 de fecha 11/04/2022 el Ing. Cristian Yankur Juank, jefe de compras públicas remite la documentación completa y legalizada para que se proceda con el trámite correspondiente a la contratación del servicio.

Objeto de contratación:	Contratación servicio de alimentación para los participantes que asistirán al evento de rendición de cuentas 2021 – deliberación pública
Monto:	525.00 USD
N° de certificación	085-2022
N° de partida:	1.1.1.53.02.48
Orden de servicio:	N°017

2. OBJETIVO DEL SERVICIO:

Contratar la provisión del servicio de alimentación para los participantes del evento de rendición de cuentas correspondiente al año 2021 – deliberación pública que se llevara a cabo de manera presencial.

3. METODOLOGÍA DEL TRABAJO EJECUTADA



GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Conforme lo establecido en la propuesta metodológica para LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD MUNICIPAL DE TIWINTZA 2021, se llevó a cabo dos eventos bajo el siguiente cronograma:

Lugar	Evento	Fecha	Lugar	Hora
Santiago	Formulación de temas	25/02/2022	Coliseo de la ciudad de Santiago - Av. 23 de Octubre y Luis Antonio Llivisaca.	10:00
Santiago	Deliberación pública	08/04/2022	Coliseo de la ciudad de Santiago - Av. 23 de Octubre y Luis Antonio Llivisaca.	09:00

Detalle de los participantes del segundo evento – deliberación pública

No. de participantes	Género (Masculino, Femenino, GLBTI)	Pueblos y nacionalidades (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
220	Masculino 137; femenino 83	Mestizo 27, indígena 193

4. SERVICIOS RECIBIDOS

Para el proceso de rendición de cuentas 2021 – deliberación pública se ha brindado el servicio de alimentación a 150 participantes, según el siguiente detalle:

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad
1	Servicio de alimentación	150	Unidad
2	Agua purificada embotellada 600cm3	150	Unidad

Especificaciones / detalles del servicio:

- El contratista proveyó el servicio de alimentación de acuerdo a las características solicitadas por la municipalidad.
- El servicio de alimentación se realizó en el espacio cubierto de la cabecera cantonal Santiago.
- Se entregó el servicio de alimentación en platos, tarrinas y vasos desechables.

Contenido de cada servicio de alimentación (menú).

Plato fuerte	proteína (pollo) carbohidratos (arroz más plátano) guarnición (menestra más ensalada)
Sopa	consomé de pollo
Bebida fría	colada de avena

Agua purificada

Agua embotellada	purificada
------------------	------------

Detalle de las porciones

Sopa	Carbohidrato	Proteína	Guarnición	Bebida	Agua
Vol.	Peso	Peso	Peso	Vol.	Vol.
250ml	150gr	100gr	60-80gr	250ml	600cm3

5. MULTAS Y GARANTÍAS

No existen multas aplicables al contratista

6. LIQUIDACIÓN

La liquidación económica se realiza según el siguiente cuadro

Ítem	Descripción	Cantidad	Unidad	Valor unitario USD	Valor total USD
1	Servicio de alimentación (para los participantes del evento de rendición de cuentas 2021 – deliberación pública)	150	Unidad	3.00	450.00
2	Agua purificada embotellada 600cm3	150	Unidad	0.50	75.00
				Total	525.00

Valor a cancelar es de quinientos veinte y cinco dólares incluye IVA.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

Liquidación de plazos

El servicio de alimentación se prestó en la fecha y en el lugar establecido conforme lo planificado.

7. ANEXOS

Para certificar el cumplimiento de lo solicitado en la orden de servicio adjunto registro de firmas original (220 firmas) y fotografías del evento (durante la prestación del servicio de alimentación).

Atentamente

Arq. José Yumbra A.
PLANIFICADOR



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL



Servicio de alimentación actores sociales, organizaciones y ciudadanía.



Servicio de alimentación actores sociales, organizaciones y ciudadanía.



Servicio de alimentación actores sociales, organizaciones y ciudadanía.



Servicio de alimentación actores sociales, organizaciones y ciudadanía.



Servicio de alimentación actores sociales, organizaciones y ciudadanía.



Bebida fría (colada de avena)



ANEXO FOTOGRAFICO
rendición de cuentas 2021 - deliberación pública

<p>Convocatoria</p> 	<p>Mesa de autoridades</p> 
<p>Alcalde del cantón Tiwintza Wilfrido Calle</p> 	<p>Presidente asamblea cantonal Gabriel Unup</p> 
<p>Inicio del evento</p> 	<p>Asistentes</p> 
<p>Entrega de agua a los asistentes</p> 	<p>Agua embotellada</p> 
<p>Punto de servicio</p>	<p>Punto de servicio</p>



Sopa (consomé)



Plato fuerte (pollo, ensalada, plátano, menestra, arroz)



Atentamente

Arq. José Yumbra A.
PLANIFICADOR



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 1 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp 1.- Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	444.110,00	0,00	444.110,00	383.538,33	60.571,67	383.538,33	383.538,33	60.571,67
5.1.01.06	Salarios Unificados	80.774,88	0,00	80.774,88	74.965,52	5.809,36	74.965,52	76.237,96	5.809,36
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	43.740,41	0,00	43.740,41	37.442,83	6.297,58	37.442,83	37.442,83	6.297,58
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	14.966,66	0,00	14.966,66	12.255,01	2.711,65	12.255,01	12.255,01	2.711,65
5.1.03.04	Compensación Por Transporte	1.320,00	0,00	1.320,00	450,25	869,75	450,25	450,25	869,75
5.1.03.06	Alimentación	6.600,00	0,00	6.600,00	4.502,50	2.097,50	4.502,50	4.502,50	2.097,50
5.1.04.01	Por Cargas Familiares	2.904,00	0,00	2.904,00	398,00	2.506,00	398,00	398,00	2.506,00
5.1.04.08	Subsidio De Antigüedad	3.168,00	0,00	3.168,00	2.024,64	1.143,36	2.024,64	2.024,64	1.143,36
5.1.05.07	Honorarios	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
5.1.05.09	Horas Extraordinarias Y Suplementarias	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
5.1.05.12	Subrogaciones	800,00	1.200,00	2.000,00	304,00	1.696,00	304,00	304,00	1.696,00
5.1.05.13	Encargos	2.368,00	1.400,00	3.768,00	3.040,00	728,00	3.040,00	3.040,00	728,00
5.1.06.01	Aporte Patronal	62.865,92	0,00	62.865,92	44.516,82	18.349,10	44.516,82	44.516,82	18.349,10
5.1.06.02	Fondos De Reserva	42.801,24	0,00	42.801,24	31.510,81	11.290,43	31.510,81	31.510,81	11.290,43
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	3.500,00	6.500,00	5.828,19	671,81	5.828,19	5.828,19	671,81
5.3.01.04	Energía Eléctrica	10.000,00	10.000,00	20.000,00	12.254,16	7.745,84	12.254,16	12.254,16	7.745,84
5.3.01.05	Telecomunicaciones	20.000,00	5.000,00	25.000,00	21.939,67	3.060,33	21.865,09	21.865,09	3.134,91
5.3.01.06	Servicio De Correo	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 2 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp 1.- Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones. Suscripciones.	3.000,00	-2.500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
5.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.02.08	Servicio De Seguridad Y Vigilancia	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.02.28	Servicios De Provisión De Dispositivos Electrónicos Y Certificación Para Eventos Oficiales	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.02.48		3.000,00	0,00	3.000,00	2.063,56	936,44	2.063,56	2.063,56	936,44
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	2.000,00	-1.600,00	400,00	6,40	393,60	6,40	6,40	393,60
5.3.03.02	Pasajes Al Exterior	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	2.000,00	1.500,00	3.500,00	3.034,05	465,95	3.034,05	3.034,05	465,95
5.3.03.04	Viáticos Y Subsistencias En El Exterior	2.500,00	-2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias (Mantenimiento Y Reparación)	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
5.3.04.03	Mobiliarios(Instalación, Mantenimiento Y Reparación)	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos(Instalación, Mantenimiento Y Reparación)	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	800,00
5.3.04.05	Gastos En Vehículos (Instalación, Mantenimiento Y Reparaciones)	10.500,00	0,00	10.500,00	8.271,54	2.228,46	8.271,54	8.271,54	2.228,46
5.3.05.05	Vehículos(Arrendamiento)	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
5.3.06.01	Consultoría Asesoría E Investigación Especializada	4.000,00	-4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	2.000,00	-17,21	1.982,79	313,84	1.668,95	313,84	313,84	1.668,95
5.3.07.01	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica Y Soporte De Sistemas	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
5.3.07.02	Arrendamiento Y Licencias De Uso De Paquetes Informáticos	1.500,00	0,00	1.500,00	1.299,04	200,96	1.299,04	1.299,04	200,96

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 3 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp 1.- Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
5.3.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas De Protección Y Accesorios Para Combustibles Y Lubricantes	1.200,00	1.000,00	2.200,00	44,27	2.155,73	44,27	44,27	2.155,73
5.3.08.03		3.000,00	0,00	3.000,00	853,89	2.146,11	853,89	853,89	2.146,11
5.3.08.04	Materiales De Oficina	7.000,00	0,00	7.000,00	5.181,30	1.818,70	5.181,30	5.181,30	1.818,70
5.3.08.05	Materiales De Aseo	5.000,00	-2.500,00	2.500,00	690,77	1.809,23	690,77	690,77	1.809,23
5.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	3.500,00	1.500,00	5.000,00	4.312,79	687,21	4.312,79	4.312,79	687,21
5.3.08.11	Insumos, Materiales Y Suministros Para Construcción. Electricidad. Plomería.	1.500,00	0,00	1.500,00	297,93	1.202,07	297,93	297,93	1.202,07
5.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	2.000,00	1.500,00	3.500,00	2.226,27	1.273,73	2.226,27	2.226,27	1.273,73
5.3.08.24	Insumos, Bienes Y Materiales Para Producción De Proarams De Radio.	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.14.03	Mobiliario	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.14.04	Maquinaria Y Equipo	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
5.3.14.09	Libros Y Colecciones	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
5.3.14.11	Partes Y Repuestos	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones. Permisos. Licencias Y Seguros	1.000,00	0,00	1.000,00	817,45	182,55	817,45	817,45	182,55
5.7.02.01		25.000,00	0,00	25.000,00	23.375,50	1.624,50	23.375,50	23.375,49	1.624,50
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,67	0,00
5.7.02.06	Costas Judiciales; Trámites Notariales Y Legalización De Documentos	1.200,00	2.000,00	3.200,00	1.200,00	2.000,00	1.200,00	1.200,00	2.000,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 4 de 35

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp 1.- Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	2.000,00	0,00	2.000,00	1.447,04	552,96	1.447,04	1.447,04	552,96
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	8.000,00	18.000,00	26.000,00	23.306,25	2.693,75	23.306,25	23.306,25	2.693,75
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	12.000,00	-10.000,00	2.000,00	824,00	1.176,00	824,00	824,00	1.176,00
Total Función :		872.819,11	1.982,79	874.801,90	714.536,62	160.265,28	714.462,04	715.745,14	160.339,86

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 5 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subp 2.- Administración Financiera

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	94.044,00	0,00	94.044,00	93.825,60	218,40	93.825,60	93.825,60	218,40
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	7.837,00	200,00	8.037,00	8.029,06	7,94	8.029,06	8.029,06	7,94
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	2.400,00	300,00	2.700,00	2.607,59	92,41	2.607,59	2.607,59	92,41
5.1.05.07	Honorarios	1.500,00	-600,00	900,00	0,00	900,00	0,00	0,00	900,00
5.1.05.12	Subrogaciones	500,00	-100,00	400,00	129,00	271,00	129,00	129,00	271,00
5.1.05.13	Encargos	2.368,00	0,00	2.368,00	0,00	2.368,00	0,00	0,00	2.368,00
5.1.06.01	Aporte Patronal	10.956,13	0,00	10.956,13	9.322,89	1.633,24	9.322,89	9.322,89	1.633,24
5.1.06.02	Fondos De Reserva	7.837,00	0,00	7.837,00	6.658,58	1.178,42	6.658,58	6.658,58	1.178,42
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	0,00	3.000,00	1.877,06	1.122,94	1.877,06	1.877,06	1.122,94
5.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones.	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
5.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	600,00
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
5.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	500,00	0,00	500,00	338,75	161,25	338,75	338,75	161,25
5.3.04.03	Mobiliarios(Instalación, Mantenimiento Y Reparación)	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos(Instalación, Mantenimiento Y Reparación)	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	800,00
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	500,00	0,00	500,00	55,20	444,80	55,20	55,20	444,80
5.3.07.01	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica Y Soporte De Sistemas	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
5.3.07.02	Arrendamiento Y Licencias De Uso De Paquetes Informáticos	1.200,00	0,00	1.200,00	896,00	304,00	896,00	896,00	304,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 6 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subp 2.- Administración Financiera

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	400,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	400,00
5.3.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas De Protección Y Accesorios Para	400,00	0,00	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	400,00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	3.500,00	0,00	3.500,00	918,49	2.581,51	918,49	918,49	2.581,51
5.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	2.000,00	0,00	2.000,00	1.539,29	460,71	1.539,29	1.539,29	460,71
5.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.14.03	Mobiliario	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.14.04	Maquinaria Y Equipo	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
5.3.14.09	Libros Y Colecciones	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.14.11	Partes Y Repuestos	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
5.7.02.01	Seguros	600,00	0,00	600,00	600,00	0,00	600,00	600,01	0,00
5.7.02.19	Devoluciones(De Multas, Intereses Y Descuentos Por Pronto Pao En	6.800,00	-6.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	500,00	2.000,00	2.500,00	579,75	1.920,25	579,75	579,75	1.920,25
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.000,00	60.000,00	61.000,00	824,00	60.176,00	824,00	824,00	60.176,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subp 2.- Administración Financiera

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
Total Función :		153.842,13	55.000,00	208.842,13	128.201,26	80.640,87	128.201,26	128.201,27	80.640,87



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subp 3.- Justicia, Policia Y Vigilancia

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	62.076,00	200,00	62.276,00	62.258,33	17,67	62.258,33	62.258,33	17,67
5.1.01.06	Salarios Unificados	15.269,28	0,00	15.269,28	15.269,28	0,00	15.269,28	13.996,84	0,00
5.1.02.03	Decimotercer Sueldo	6.445,44	0,00	6.445,44	6.263,26	182,18	6.263,26	6.263,26	182,18
5.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	2.400,00	0,00	2.400,00	2.298,66	101,34	2.298,66	2.298,66	101,34
5.1.03.04	Compensación Por Transporte	240,00	0,00	240,00	115,25	124,75	115,25	115,25	124,75
5.1.03.06	Alimentación	1.200,00	0,00	1.200,00	1.152,50	47,50	1.152,50	1.152,50	47,50
5.1.04.01	Por Cargas Familiares	528,00	0,00	528,00	148,00	380,00	148,00	148,00	380,00
5.1.04.08	Subsidio De Antigüedad	576,00	0,00	576,00	545,61	30,39	545,61	545,61	30,39
5.1.05.07	Honorarios	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
5.1.05.12	Subrogaciones	0,00	400,00	400,00	0,00	400,00	0,00	0,00	400,00
5.1.06.01	Aporte Patronal	9.087,07	0,00	9.087,07	8.241,79	845,28	8.241,79	8.241,79	845,28
5.1.06.02	Fondos De Reserva	6.445,44	0,00	6.445,44	6.323,67	121,77	6.323,67	6.323,67	121,77
5.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	2.000,00	0,00	2.000,00	525,20	1.474,80	525,20	525,20	1.474,80
5.3.03.01	Pasajes Al Interior	500,00	-400,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
5.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
5.3.04.03	Mobiliarios(Instalación, Mantenimiento Y Reparación)	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
5.3.04.04	Maquinarias Y Equipos(Instalación, Mantenimiento Y Reparación)	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
5.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	500,00	0,00	500,00	64,40	435,60	64,40	64,40	435,60

Ruc N°:
1460021290001

Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRAL

Teléfono :
073702205

Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec

17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 9 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subp 3.- Justicia, Policia Y Vigilancia

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.3.08.02	Vestuario, Lencería, Prendas De Protección Y Accesorios Para	1.000,00	0,00	1.000,00	392,00	608,00	392,00	392,00	608,00
5.3.08.04	Materiales De Oficina	600,00	0,00	600,00	350,08	249,92	350,08	350,08	249,92
5.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	1.200,00	0,00	1.200,00	69,50	1.130,50	69,50	69,50	1.130,50
5.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
5.3.14.03	Mobiliario	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.14.04	Maquinaria Y Equipo	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
5.3.14.09	Libros Y Colecciones	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
5.3.14.11	Partes Y Repuestos	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Total Función :		115.367,23	200,00	115.567,23	104.017,53	11.549,70	104.017,53	102.745,09	11.549,70

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 10 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.1

Denominación : Subp 1.- Coordinacion De Accion Social

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	64.176,00	0,00	64.176,00	31.924,07	32.251,93	31.924,07	31.924,07	32.251,93
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	5.348,00	0,00	5.348,00	2.598,88	2.749,12	2.598,88	2.598,88	2.749,12
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	2.000,00	0,00	2.000,00	856,33	1.143,67	856,33	856,33	1.143,67
7.1.05.07	Honorarios	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	7.476,50	0,00	7.476,50	2.906,79	4.569,71	2.906,79	2.906,79	4.569,71
7.1.06.02	Fondos De Reserva	5.348,00	0,00	5.348,00	1.570,33	3.777,67	1.570,33	1.570,33	3.777,67
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	0,00	3.000,00	1.347,67	1.652,33	1.347,67	1.347,67	1.652,33
7.3.02.01	Transporte De Personal	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones.	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.3.02.05.04	Segundo Campeonato Cantonal de Foot-ball (Tiwintza 2021)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,80	0,00
7.3.02.05.05	Programa Subvencion Alto Rendimiento Y Avuda Social	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.02.05.06	Proyecto De Fortalecimiento Consejo Cantonal De Protección De Derechos	2.300,00	0,00	2.300,00	832,20	1.467,80	832,20	829,40	1.467,80
7.3.02.05.07	Reconocimiento Al Rol De La Familia En La Sociedad(Dia De La Muier. Dia De La	2.500,00	0,00	2.500,00	2.245,60	254,40	2.245,60	2.245,60	254,40
7.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.03.01	Pasajes Al Interior	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	500,00	0,00	500,00	79,00	421,00	79,00	79,00	421,00
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	1.500,00	0,00	1.500,00	9,20	1.490,80	9,20	9,20	1.490,80
7.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec

17/5/2022

10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 11 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.1

Denominación : Subp 1.- Coordinacion De Accion Social

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccin	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	500,00	0,00	500,00	56,00	444,00	56,00	56,00	444,00
7.3.08.05	Materiales De Aseo	400,00	0,00	400,00	31,20	368,80	31,20	31,20	368,80
7.3.08.07	Materiales De Impresin, Fotografia, Reproduccion Y Publicaciones	2.000,00	0,00	2.000,00	371,43	1.628,57	371,43	371,43	1.628,57
7.3.08.21	Egresos Para Situaciones De Emergencia(Provento Avuda Social A	15.000,00	-9.400,00	5.600,00	4.394,80	1.205,20	4.394,80	4.394,80	1.205,20
7.3.14.03	Mobiliarios	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.14.11	Partes Y Repuestos	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Total Función :		145.648,50	-34.400,00	111.248,50	49.223,50	62.025,00	49.223,50	49.223,50	62.025,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 12 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.2

Denominación : Subp 2.- Educacion, Cultura Y Deporte

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	48.552,00	0,00	48.552,00	29.796,00	18.756,00	29.796,00	29.796,00	18.756,00
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	4.046,00	0,00	4.046,00	2.275,15	1.770,85	2.275,15	2.275,15	1.770,85
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	2.000,00	0,00	2.000,00	681,88	1.318,12	681,88	681,88	1.318,12
7.1.05.07	Honorarios	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	5.656,31	0,00	5.656,31	3.525,80	2.130,51	3.525,80	3.525,80	2.130,51
7.1.06.02	Fondos De Reserva	4.046,00	0,00	4.046,00	1.736,93	2.309,07	1.736,93	1.736,93	2.309,07
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	0,00	3.000,00	518,25	2.481,75	518,25	518,25	2.481,75
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones. Suscripciones.	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.3.02.05.01	Espectaculos Culturales Y Sociales	23.000,00	-5.000,00	18.000,00	8.824,29	9.175,71	8.824,29	8.824,29	9.175,71
7.3.02.05.02	Fomento del Patrimonio Cultural(JUegos Ancestrales 2021)	6.000,00	0,00	6.000,00	4.949,76	1.050,24	4.949,76	4.949,76	1.050,24
7.3.02.05.03	Fortalecimiento del Patrimonio Inmaterial de Tiwintza(Festividades Fin de Año)	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
7.3.02.05.04	Segundo Campeonato Cantonal De Foot-Ball Tiwintza 2021	10.000,00	0,00	10.000,00	8.928,00	1.072,00	8.928,00	8.928,00	1.072,00
7.3.02.05.05	Exposición de la Cultura, Costumbres y Gastronomía de Tiwintza/ Participación	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
7.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
7.3.03.01	Pasajes Al Interior	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	1.500,00	0,00	1.500,00	9,20	1.490,80	9,20	9,20	1.490,80
7.3.06.13	Capacitación A La Ciudadanía En General	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 13 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.2

Denominación : Subp 2.- Educacion, Cultura Y Deporte

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccin	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	500,00	0,00	500,00	39,20	460,80	39,20	39,20	460,80
7.3.08.05	Materiales De Aseo	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.08.07	Materiales De Impresin, Fotografia, Reproduccin Y Publicaciones	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Total Función :		126.400,31	-2.000,00	124.400,31	64.284,46	60.115,85	64.284,46	64.284,46	60.115,85

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 14 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.3

Denominación : Subp 3.- Turismo Y Seguridad Alimentaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	91.776,00	0,00	91.776,00	83.844,17	7.931,83	83.844,17	83.844,17	7.931,83
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	7.648,00	500,00	8.148,00	8.128,32	19,68	8.128,32	8.128,32	19,68
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	2.400,00	0,00	2.400,00	1.887,41	512,59	1.887,41	1.887,41	512,59
7.1.05.07	Honorarios	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.1.05.12	Subrogación	0,00	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	10.691,90	0,00	10.691,90	7.586,92	3.104,98	7.586,92	7.586,92	3.104,98
7.1.06.02	Fondos De Reserva	7.648,00	0,00	7.648,00	6.684,00	964,00	6.684,00	6.684,00	964,00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	0,00	3.000,00	2.210,04	789,96	2.210,04	2.210,04	789,96
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones. Suscripciones.	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
7.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.02.48	Eventos Oficiales(Proyecto Turístico Por Aniversario De Cantonización De Pasajes Al Interior	50.000,00	0,00	50.000,00	44.633,51	5.366,49	43.656,95	43.656,95	6.343,05
7.3.03.01	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	1.000,00	0,00	1.000,00	34,50	965,50	34,50	34,50	965,50
7.3.03.03	Mobiliarios	1.000,00	0,00	1.000,00	228,00	772,00	228,00	228,00	772,00
7.3.04.03	Mobiliarios	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.04.04	Maquinarias Y Equipos (Instalación, Mantenimiento Y Reparaciones)	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.05.02	Arrendamiento De Edificios, Locales, Residencias. Parqueaderos. Casilleros	5.400,00	0,00	5.400,00	2.705,60	2.694,40	2.705,60	2.705,60	2.694,40
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	500,00	0,00	500,00	96,00	404,00	96,00	96,00	404,00
7.3.06.13	Capacitación a la Ciudadanía en General(agrícola-pecuaria v turística)	10.000,00	-3.280,00	6.720,00	0,00	6.720,00	0,00	0,00	6.720,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 15 de 35

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.3

Denominación : Subp 3.- Turismo Y Seguridad Alimentaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccin	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	3.500,00	0,00	3.500,00	117,60	3.382,40	117,60	117,60	3.382,40
7.3.08.05	Materiales De Aseo	1.000,00	0,00	1.000,00	380,40	619,60	380,40	380,40	619,60
7.3.08.07	Materiales De Impresin, Fotografia, Reproduccin Y Publicaciones	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
7.3.08.14	Suministros Para Actividades Agropecuarias. Pesca Y Caza	45.000,00	6.200,00	51.200,00	36.053,48	15.146,52	36.053,48	36.053,48	15.146,52
7.3.14.03	Mobiliarios	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.14.11	Partes Y Repuestos	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.3

Denominación : Subp 3.- Turismo Y Seguridad Alimentaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
Total Función :		263.363,90	-1.380,00	261.983,90	194.589,95	67.393,95	193.613,39	193.613,39	68.370,51



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 17 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.4

Denominación : Subprograma 4.- Salud Comunitaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	44.136,00	-43.219,63	916,37	916,37	0,00	916,37	916,37	0,00
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	3.678,00	-2.238,85	1.439,15	1.439,15	0,00	1.439,15	1.439,15	0,00
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	1.600,00	-731,91	868,09	868,09	0,00	868,09	868,09	0,00
7.1.05.07	Honorarios	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	5.141,84	-5.141,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.06.02	Fondos De Reserva	3.678,00	-3.678,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	-268,42	2.731,58	2.731,58	0,00	2.731,58	2.731,58	0,00
7.3.02.02	Fletes Y Maniobras	240,00	-240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.02.03	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase Y Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones.	50,00	-6,16	43,84	43,84	0,00	43,84	43,84	0,00
7.3.02.04	Difusión, Información Y Publicidad	979,99	-979,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.02.07	Pasajes Al Interior	260,00	-260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.03.01	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	100,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.03.03	Mobiliarios	100,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.04.03	Maquinarias Y Equipos (Instalación, Mantenimiento Y Reparaciones)	238,76	-238,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.04.04	Capacitación A Servidores Públicos	300,00	-300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.06.12	Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica Y Soporte De Sistemas	300,00	-300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.07.01	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	400,00	-400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.07.04		330,00	-330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec

17/5/2022

10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 18 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.4

Denominación : Subprograma 4.- Salud Comunitaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	61,25	-61,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccin	200,00	-200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	959,64	-959,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.08.05	Materiales De Aseo	583,14	-583,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.08.07	Materiales De Impresin, Fotografia, Reproduccin Y Publicaciones	500,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.08.09	Medicinas Y Productos Farmacéuticos	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.08.26	Dispositivos Médicos De Uso General	1.055,00	-1.055,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.14.03	Mobiliarios	600,00	-600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	500,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	300,00	-300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.14.11	Partes Y Repuestos	200,00	-200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones. Permisos. Licencias Y Seguros	195,00	-195,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.7.02.01		1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	560,00	-560,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	500,00	-500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec

17/5/2022

10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.4

Denominación : Subprograma 4.- Salud Comunitaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
Total Función :		144.246,62	-138.247,59	5.999,03	5.999,03	0,00	5.999,03	5.999,03	0,00



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 20 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.5

Denominación : Subprograma 5.- Mies- Ayuda A Grupos Vulnerables

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	38.400,00	1.065,31	39.465,31	36.657,95	2.807,36	36.657,95	36.657,95	2.807,36
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	3.200,00	0,00	3.200,00	3.054,61	145,39	3.054,61	3.054,61	145,39
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	3.200,00	0,00	3.200,00	2.679,76	520,24	2.679,76	2.679,76	520,24
7.1.06.01	Aporte Patronal	4.473,60	0,00	4.473,60	3.569,34	904,26	3.569,34	3.569,34	904,26
7.1.06.02	Fondos De Reserva	3.200,00	0,00	3.200,00	1.566,05	1.633,95	1.566,05	1.566,05	1.633,95
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.200,00	0,00	3.200,00	829,77	2.370,23	829,77	829,77	2.370,23
7.3.02.05.05	Proyectos Sociales Municipales(Atención a Adultos	5.000,00	5.907,38	10.907,38	562,29	10.345,09	562,29	562,29	10.345,09
7.3.02.05.06	Proyectos Sociales Municipales(Atención a Personas con	8.000,00	0,00	8.000,00	5.838,00	2.162,00	5.838,00	5.838,00	2.162,00
7.3.02.35	Servicio De Alimentación	20.000,00	-4.900,00	15.100,00	0,00	15.100,00	0,00	0,00	15.100,00
7.3.03.01	Pasajes Al Interior	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
7.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	1.300,00	0,00	1.300,00	149,52	1.150,48	149,52	149,52	1.150,48
7.3.06.13	Capacitación A La Ciudadanía En General	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
7.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	330,00	0,00	330,00	0,00	330,00	0,00	0,00	330,00
7.3.08.01	Alimentos Y Bebidas	26.100,00	0,00	26.100,00	0,00	26.100,00	0,00	0,00	26.100,00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccion	1.700,00	0,00	1.700,00	1.136,00	564,00	1.136,00	1.136,00	564,00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
7.3.08.05	Materiales De Aseo	2.600,00	0,00	2.600,00	0,00	2.600,00	0,00	0,00	2.600,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 21 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.5

Denominación : Subprograma 5.- Mies- Ayuda A Grupos Vulnerables

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.08.07	Materiales De Impresin, Fotografia, Reproduccion Y Publicaciones	300,00	1.000,00	1.300,00	0,00	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
7.3.08.09	Medicinas Y Productos Farmacéuticos	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Elctricos, Plomera Y Carpintera	7.000,00	2.000,00	9.000,00	4.011,95	4.988,05	4.011,95	4.011,95	4.988,05
7.3.08.12	Materiales Didácticos	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
7.3.08.14	Suministros Para Actividades Agropecuarias. Pesca Y Caza	0,00	300,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.08.20	Inventarios De Menaje De Cocina De Hogar Accesorios Descartables Y	0,00	3.400,00	3.400,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
7.3.14.03	Mobiliarios	3.400,00	0,00	3.400,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00
7.8.01.08.02	Devolucion de Saldo al MIES(Convenio 2020)	45.000,00	-34.657,19	10.342,81	10.342,81	0,00	10.342,81	10.342,81	0,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	0,00	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	0,00	700,00	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	700,00
Total Función :		184.703,60	-24.684,50	160.019,10	70.398,05	89.621,05	70.398,05	70.398,05	89.621,05

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 22 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.1

Denominación : Subp 1.- Planificacion Urbana Y Rural

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	159.720,00	0,00	159.720,00	141.111,63	18.608,37	141.111,63	141.111,63	18.608,37
7.1.01.06	Salarios Unificados	6.324,00	0,00	6.324,00	6.218,60	105,40	6.218,60	6.218,60	105,40
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	13.837,00	0,00	13.837,00	12.713,89	1.123,11	12.713,89	12.713,89	1.123,11
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	4.800,00	0,00	4.800,00	4.336,24	463,76	4.336,24	4.336,24	463,76
7.1.03.04	Compensación Por Transporte	120,00	0,00	120,00	0,00	120,00	0,00	0,00	120,00
7.1.03.06	Alimentación	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	600,00
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	264,00	0,00	264,00	0,00	264,00	0,00	0,00	264,00
7.1.04.08	Subsidio De Antigüedad	288,00	0,00	288,00	131,75	156,25	131,75	131,75	156,25
7.1.05.07	Honorarios	2.500,00	-1.000,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.1.05.12	Subrogación	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	800,00
7.1.05.13	Encargos	2.368,00	0,00	2.368,00	0,00	2.368,00	0,00	0,00	2.368,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	19.375,75	0,00	19.375,75	14.844,88	4.530,87	14.844,88	14.844,88	4.530,87
7.1.06.02	Fondos De Reserva	13.837,00	0,00	13.837,00	8.984,49	4.852,51	8.984,49	8.984,49	4.852,51
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	1.000,00	4.000,00	3.978,11	21,89	3.978,11	3.978,11	21,89
7.3.02.03	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase Y Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones.	1.000,00	1.500,00	2.500,00	1.000,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.500,00
7.3.02.04	Difusión, Información Y Publicidad	1.500,00	0,00	1.500,00	517,00	983,00	517,00	517,00	983,00
7.3.02.07	Pasajes Al Interior	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.3.03.01		1.500,00	0,00	1.500,00	52,20	1.447,80	52,20	52,20	1.447,80

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 23 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.1

Denominación : Subp 1.- Planificacion Urbana Y Rural

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	1.200,00	0,00	1.200,00	818,86	381,14	818,86	818,86	381,14
7.3.04.03	Mobiliarios	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00	150,00
7.3.04.04	Maquinarias Y Equipos (Instalación, Mantenimiento Y Reparaciones)	500,00	0,00	500,00	180,00	320,00	180,00	180,00	320,00
7.3.05.02	Arrendamiento De Edificios, Locales, Residencias. Parqueaderos. Casilleros	3.360,00	0,00	3.360,00	0,00	3.360,00	0,00	0,00	3.360,00
7.3.06.01.05	Estudio de Agua Potable de Kusumas, Chinkianas v Pitiu(arrastre 2020)	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
7.3.06.05.01	Estudio para el sistema de agua por Bombeo para la Comunidad Nuevo	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.02	Estudio y diseños para el sistema de agua potable v alcantarillado sanitario v	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.06.05.26	Estudio De Prefactibilidad Y Diseños Definitivos Del Sistema De Agua	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	1.200,00	0,00	1.200,00	82,80	1.117,20	82,80	82,80	1.117,20
7.3.07.02	Arrendamiento Y Licencias De Uso De Paquetes Informáticos	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
7.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Protección	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
7.3.08.04	Materiales De Oficina	2.500,00	0,00	2.500,00	836,29	1.663,71	836,29	836,29	1.663,71
7.3.08.05	Materiales De Aseo	150,00	0,00	150,00	0,00	150,00	0,00	0,00	150,00
7.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	1.500,00	1.000,00	2.500,00	1.460,00	1.040,00	1.460,00	1.460,00	1.040,00
7.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
7.3.14.03	Mobiliarios	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 24 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.1

Denominación : Subp 1.- Planificacion Urbana Y Rural

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
7.3.14.11	Partes Y Repuestos	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	600,00	0,00	600,00	0,00	600,00	0,00	0,00	600,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Total Función :		364.793,75	-67.500,00	297.293,75	197.266,74	100.027,01	197.266,74	197.266,74	100.027,01

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 25 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Basicos E Infraestructura

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	29.088,00	0,00	29.088,00	28.845,60	242,40	28.845,60	28.845,60	242,40
7.1.01.06	Salarios Unificados	200.228,64	0,00	200.228,64	195.146,71	5.081,93	195.146,71	195.146,71	5.081,93
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	19.109,72	0,00	19.109,72	18.860,29	249,43	18.860,29	18.860,29	249,43
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	13.200,00	0,00	13.200,00	12.752,17	447,83	12.752,17	12.752,17	447,83
7.1.03.04	Compensación Por Transporte	3.720,00	0,00	3.720,00	724,50	2.995,50	724,50	724,50	2.995,50
7.1.03.06	Alimentación	18.600,00	0,00	18.600,00	6.337,50	12.262,50	6.337,50	6.337,50	12.262,50
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	8.184,00	0,00	8.184,00	208,00	7.976,00	208,00	208,00	7.976,00
7.1.04.08	Subsidio De Antigüedad	8.928,00	0,00	8.928,00	5.423,24	3.504,76	5.423,24	5.423,24	3.504,76
7.1.05.07	Honorarios	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.1.05.09	Horas Extraordinarias Y Suplementarias	3.000,00	-2.000,00	1.000,00	774,40	225,60	774,40	774,40	225,60
7.1.05.12	Subrogación	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.1.05.13	Encargos	1.404,00	0,00	1.404,00	0,00	1.404,00	0,00	0,00	1.404,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	27.716,53	0,00	27.716,53	21.867,45	5.849,08	21.867,45	21.867,45	5.849,08
7.1.06.02	Fondos De Reserva	19.109,72	0,00	19.109,72	10.549,24	8.560,48	10.549,24	10.549,24	8.560,48
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	2.000,00	4.500,00	6.500,00	5.496,85	1.003,15	5.496,85	5.496,85	1.003,15
7.3.02.02	Fletes Y Maniobras	6.000,00	0,00	6.000,00	5.147,20	852,80	5.147,20	5.147,20	852,80
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones. Suscripciones.	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
7.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	1.200,00	25.000,00	26.200,00	18.200,00	8.000,00	0,00	0,00	26.200,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 26 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Basicos E Infraestructura

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.03.01	Pasajes Al Interior	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
7.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	2.000,00	0,00	2.000,00	67,60	1.932,40	67,60	67,60	1.932,40
7.3.04.02	Edificios, Locales Y Residencias	300,00	7.000,00	7.300,00	6.294,05	1.005,95	6.294,05	6.294,05	1.005,95
7.3.04.03	Mobiliarios	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
7.3.04.04	Maquinarias Y Equipos (Instalación, Mantenimiento Y Reparaciones)	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
7.3.04.05	Vehículos (Instalación, Mantenimiento Y Reparaciones)	1.000,00	4.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
7.3.04.06	Herramientas	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.05.02	Arrendamiento De Edificios, Locales, Residencias. Parquaderos. Casilleros	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.05.05	Vehículos (Arrendamientos)	56.000,00	0,00	56.000,00	49.732,81	6.267,19	49.732,81	49.732,81	6.267,19
7.3.06.01.01	Estudio para Determinacion de Costos sostenibles del Servicio de Aqua Potable	0,00	4.480,00	4.480,00	0,00	4.480,00	0,00	0,00	4.480,00
7.3.06.06	Honorarios Por Contratos Civiles De Servicios	8.000,00	-310,00	7.690,00	6.400,00	1.290,00	6.400,00	6.400,00	1.290,00
7.3.06.09	Investigaciones Profesionales Y Análisis De Laboratorio	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	1.500,00	0,00	1.500,00	294,16	1.205,84	294,16	351,20	1.205,84
7.3.07.02	Arrendamiento Y Licencias De Uso De Paquetes Informáticos	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	800,00
7.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Proteccin	15.000,00	0,00	15.000,00	5.757,40	9.242,60	5.757,40	5.757,40	9.242,60
7.3.08.03	Combustibles Y Lubricantes	30.000,00	0,00	30.000,00	20.739,90	9.260,10	20.739,90	20.739,90	9.260,10

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 27 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Basicos E Infraestructura

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.08.04	Materiales De Oficina	1.200,00	0,00	1.200,00	815,72	384,28	815,72	815,72	384,28
7.3.08.05	Materiales De Aseo	500,00	0,00	500,00	304,40	195,60	304,40	304,40	195,60
7.3.08.07	Materiales De Impresin, Fotografia, Reproduccion Y Publicaciones	1.000,00	0,00	1.000,00	178,40	821,60	178,40	178,40	821,60
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Elctricos, Plomera Y Carpintera	70.000,00	69.600,00	139.600,00	109.569,73	30.030,27	109.569,73	109.569,73	30.030,27
7.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	40.000,00	0,00	40.000,00	25.985,41	14.014,59	25.985,41	25.985,41	14.014,59
7.3.08.19	Accesorios En Insumos Químicos Oraánicos (Hipoclorito De Sodio Para Inventarios De Menaje De Cocina De Hogar Accesorios Descartables Y	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
7.3.08.20	Mobiliarios	0,00	3.300,00	3.300,00	0,00	3.300,00	0,00	0,00	3.300,00
7.3.14.03	Maquinarias Y Equipos	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.14.04	Herramientas Y Equipos Menores	1.500,00	8.500,00	10.000,00	56,00	9.944,00	56,00	56,00	9.944,00
7.3.14.06	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	5.000,00	0,00	5.000,00	884,50	4.115,50	884,50	884,50	4.115,50
7.3.14.07	Partes Y Repuestos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.14.11	Construcción del Sistema de Agua Potable para las Comunidades de	500,00	0,00	500,00	236,00	264,00	236,00	236,00	264,00
7.5.01.01.01	Construcción del Sistema de Agua Potable para la Comunidad de Pantaan	130.000,00	0,00	130.000,00	113.737,70	16.262,30	74.396,74	74.396,74	55.603,26
7.5.01.01.02	Construcción del Sistema de Agua Potable para la Comunidad de Kusumas	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
7.5.01.01.03	Construcción del Sistema de Agua Potable para la Comunidad de Mavaik	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
7.5.01.01.04	Construcción del sistema de agua y redes de distribución domiciliarias en el	145.000,00	0,00	145.000,00	0,00	145.000,00	0,00	0,00	145.000,00
7.5.01.01.09	Construcción del sistema de agua regional de las comunidades . San	0,00	25.000,00	25.000,00	21.027,94	3.972,06	21.027,94	21.027,94	3.972,06
7.5.01.01.20		0,00	178.000,00	178.000,00	157.957,13	20.042,87	157.957,13	157.957,13	20.042,87

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 28 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Basicos E Infraestructura

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.01.29	Perforacion Para Proyecto De Dotación De Agua E en La Comunidad De San	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
7.5.01.01.30	Perforación Para Proyectos De Dotación De Agua Para Consumo	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.5.01.01.31	Reparación Del Sistema De Agua Potable En La Comunidad De Tarimia	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
7.5.01.03.01	Ampliación y Reparación de la red de Agua Potable v Alcantarillado v	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.5.01.04	Espacio Cubierto de Kaputna etapa I, Cancha de Achunts v Primera Etapa	227.000,00	0,00	227.000,00	70.826,91	156.173,09	69.580,72	69.580,72	157.419,28
7.5.01.07.03	Construcción del Espacio Cubierto en la comunidad La Frontera	41.794,41	0,00	41.794,41	40.077,35	1.717,06	39.454,68	39.454,68	2.339,73
7.5.01.07.04	Construcción de la Cancha de Uso Múltiple en la Comunidad San Luis de	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
7.5.01.07.05	Terminación del Centro Intercultural Comunitario Shuar de Peñas III Etapa	0,00	22.000,00	22.000,00	19.620,62	2.379,38	19.541,15	19.541,15	2.458,85
7.5.01.07.06	Construcción de Multicancha en la Comunidad Chao	0,00	45.000,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
7.5.01.07.07	Construcción de Multicancha en la Escuela CECIB TIWIRAM de la	0,00	22.000,00	22.000,00	0,00	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
7.5.01.07.16	Construcción De Un Espacio Cubierto Para La Comunidad De Tavuntsi	0,00	300,00	300,00	261,03	38,97	261,03	261,03	38,97
7.5.01.07.18	Construcción De Un Espacio Cubierto Para El Centro Shuar Chichis Y Escuela	0,00	640,00	640,00	565,24	74,76	565,24	565,24	74,76
7.5.01.07.27	Construcción de la segunda etapa del parque Infantil Loritos NUI NUI. arrastre	0,00	500,00	500,00	425,06	74,94	425,06	425,06	74,94
7.5.01.07.34	Terminación del Centro Intercultural Comunitario del Centro Shuar Peñas	0,00	40.000,00	40.000,00	39.987,59	12,41	39.987,59	39.987,59	12,41
7.5.01.07.41	Construcción De Casa Administrativa Comunidad De Waie Y Construcción De	0,00	30.000,00	30.000,00	26.640,89	3.359,11	26.640,89	26.640,89	3.359,11
7.5.01.07.43	Construcción De La Cancha De Uso Múltiple En La Comunidad De Jembekat	0,00	16.250,00	16.250,00	14.320,69	1.929,31	14.320,69	14.320,69	1.929,31
7.5.01.08.01	Ampliación Del Subcentro De Salud De Santiaao (Area De Maternidad)	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.01	Construcción de batería Sanitaria en la Comunidad de Palomino	12.000,00	0,00	12.000,00	10.459,24	1.540,76	10.381,83	10.381,83	1.618,17

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 29 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Basicos E Infraestructura

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.5.01.99.02	Instalación de Señalética Turística viat urbana. rural. sitios naturales v	25.000,00	-25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.5.01.99.04	Señalización Horizontal Y Vertical(Aplicación Del Plan De	30.000,00	310,00	30.310,00	27.059,04	3.250,96	26.954,91	26.954,91	3.355,09
7.5.05.01	Mantenimiento y Limpieza de la Quebrada Chumbia	0,00	2.400,00	2.400,00	2.044,65	355,35	2.044,65	2.044,65	355,35
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones. Permisos. Licencias Y	3.000,00	0,00	3.000,00	1.205,93	1.794,07	1.205,93	1.205,93	1.794,07
7.7.01.99	Otros Impuestos, Tasas Y Contribuciones	1.000,00	0,00	1.000,00	491,20	508,80	491,20	491,20	508,80
7.7.02.01	Seguros	5.000,00	-1.000,00	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	1.282.364,49	-186.234,74	1.096.129,75	1.083.714,76	12.414,99	1.083.714,76	1.083.714,76	12.414,99
8.4.01.05	Vehículos (Bienes De Larga Duración)	39.472,03	173.034,74	212.506,77	170.234,74	42.272,03	170.234,74	170.234,74	42.272,03
8.4.01.06	Herramientas (Bienes De Larga Duración)	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
8.4.01.11	Partes Y Repuestos	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
8.4.03.01	Expropiación De Terrenos	5.000,00	-2.800,00	2.200,00	2.000,27	199,73	2.000,27	2.000,27	199,73
Total Función :		2.867.019,54	406.970,00	3.273.989,54	2.362.307,21	911.682,33	2.302.636,38	2.302.693,42	971.353,16

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.7.1

Denominación : Subprograma 1.- Mantenimiento Vial

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.1.01.05	Remuneraciones Unificadas	106.788,00	0,00	106.788,00	98.493,60	8.294,40	98.493,60	98.493,60	8.294,40
7.1.01.06	Salarios Unificados	206.261,16	0,00	206.261,16	164.069,59	42.191,57	164.069,59	164.069,59	42.191,57
7.1.02.03	Decimotercer Sueldo	26.087,43	0,00	26.087,43	23.093,99	2.993,44	23.093,99	23.093,99	2.993,44
7.1.02.04	Decimocuarto Sueldo	11.600,00	0,00	11.600,00	9.823,88	1.776,12	9.823,88	9.823,88	1.776,12
7.1.03.04	Compensación Por Transporte	2.760,00	0,00	2.760,00	759,50	2.000,50	759,50	759,50	2.000,50
7.1.03.06	Alimentación	13.800,00	0,00	13.800,00	7.595,00	6.205,00	7.595,00	7.595,00	6.205,00
7.1.04.01	Por Cargas Familiares	6.072,00	0,00	6.072,00	758,00	5.314,00	758,00	758,00	5.314,00
7.1.04.08	Subsidio De Antigüedad	5.184,00	0,00	5.184,00	4.125,51	1.058,49	4.125,51	4.125,51	1.058,49
7.1.05.07	Honorarios	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.1.05.09	Horas Extraordinarias Y Suplementarias	3.000,00	4.000,00	7.000,00	5.336,64	1.663,36	5.336,64	5.336,64	1.663,36
7.1.05.12	Subrogación	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.1.05.13	Encargos	1.404,00	0,00	1.404,00	0,00	1.404,00	0,00	0,00	1.404,00
7.1.06.01	Aporte Patronal	37.501,53	0,00	37.501,53	30.322,20	7.179,33	30.322,20	30.322,20	7.179,33
7.1.06.02	Fondos De Reserva	26.087,43	0,00	26.087,43	19.333,90	6.753,53	19.333,90	19.333,90	6.753,53
7.1.07.07	Compensación Por Vacaciones No Gozadas Por Cesación De Funciones	3.000,00	4.500,00	7.500,00	6.475,31	1.024,69	6.475,31	6.475,31	1.024,69
7.3.02.02	Fletes Y Maniobras	8.000,00	4.000,00	12.000,00	10.101,60	1.898,40	10.101,60	10.101,60	1.898,40
7.3.02.04	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones. Suscripciones.	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
7.3.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00

Ruc N°:
1460021290001

Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRAL

Teléfono :
073702205

Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec

17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 31 de 35

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.7.1

Denominación : Subprograma 1.- Mantenimiento Vial

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.03.01	Pasajes Al Interior	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
7.3.03.03	Viáticos Y Subsistencias En El Interior	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
7.3.04.03	Mobiliarios	200,00	0,00	200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00
7.3.04.04	Maquinarias Y Equipos (Instalación, Mantenimiento Y Reparaciones)	2.000,00	33.000,00	35.000,00	22.876,76	12.123,24	22.876,76	22.876,76	12.123,24
7.3.04.05	Vehículos (Instalación, Mantenimiento Y Reparaciones)	11.000,00	0,00	11.000,00	2.750,00	8.250,00	2.750,00	2.750,00	8.250,00
7.3.04.06	Herramientas	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.05.04	Maquinarias Y Equipos	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
7.3.05.05	Vehículos(Arrendamiento para Mantenimiento Vial)	10.000,00	55.000,00	65.000,00	5.264,00	59.736,00	5.264,00	5.264,00	59.736,00
7.3.06.09	Investigaciones Profesionales Y Análisis De Laboratorio	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
7.3.06.12	Capacitación A Servidores Públicos	1.200,00	0,00	1.200,00	211,60	988,40	211,60	154,56	988,40
7.3.07.02	Arrendamiento Y Licencias De Uso De Paquetes Informáticos	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	800,00
7.3.07.04	Mantenimiento Y Reparación De Equipos Y Sistemas Informáticos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.08.02	Vestuario, Lencera Y Prendas De Protección	12.000,00	-4.500,00	7.500,00	1.724,05	5.775,95	1.724,05	1.724,05	5.775,95
7.3.08.03	Combustibles Y Lubricantes	60.000,00	85.381,02	145.381,02	133.263,07	12.117,95	115.031,58	115.031,58	30.349,44
7.3.08.04	Materiales De Oficina	1.200,00	0,00	1.200,00	858,83	341,17	858,83	858,83	341,17
7.3.08.05	Materiales De Aseo	500,00	0,00	500,00	300,95	199,05	300,95	300,95	199,05
7.3.08.07	Materiales De Impresión, Fotografía, Reproducción Y Publicaciones	1.500,00	0,00	1.500,00	1.389,60	110,40	1.389,60	1.389,60	110,40
7.3.08.11	Materiales De Construcción, Eléctricos, Plomería Y Carpintería	50.000,00	0,00	50.000,00	10.517,83	39.482,17	10.517,83	10.517,83	39.482,17

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Página 32 de 35

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.7.1

Denominación : Subprograma 1.- Mantenimiento Vial

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7.3.08.13	Repuestos Y Accesorios	140.000,00	0,00	140.000,00	94.690,33	45.309,67	94.690,33	94.690,33	45.309,67
7.3.14.03	Mobiliarios	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.14.04	Maquinarias Y Equipos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.3.14.06	Herramientas Y Equipos Menores	6.000,00	0,00	6.000,00	898,50	5.101,50	898,50	898,50	5.101,50
7.3.14.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	800,00	0,00	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	800,00
7.3.14.11	Partes Y Repuestos	300,00	0,00	300,00	0,00	300,00	0,00	0,00	300,00
7.5.01.05.01	Adoquinamiento del Acceso a la Comunidad de Yukiansas	0,00	25.000,00	25.000,00	21.149,92	3.850,08	0,00	0,00	25.000,00
7.7.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones. Permisos. Licencias Y Seguros	2.000,00	0,00	2.000,00	1.119,35	880,65	1.119,35	1.119,35	880,65
7.7.02.01		25.000,00	21.000,00	46.000,00	39.370,57	6.629,43	39.370,57	39.370,57	6.629,43
8.4.01.03	Mobiliarios (Bienes De Larga Duración)	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	500,00
8.4.01.04	Maquinarias Y Equipos (Bienes De Larga Duración)	100,00	0,00	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00
8.4.01.05	Vehículos (Bienes De Larga Duración)	0,00	236.000,00	236.000,00	0,00	236.000,00	0,00	0,00	236.000,00
8.4.01.06	Herramientas (Bienes De Larga Duración)	2.500,00	0,00	2.500,00	2.078,00	422,00	2.078,00	2.078,00	422,00
8.4.01.07	Equipos, Sistemas Y Paquetes Informáticos	1.500,00	500,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
8.4.01.11	Partes Y Repuestos	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec17/5/2022
10:08:13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.7.1

Denominación : Subprograma 1.- Mantenimiento Vial

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
Total Función :		798.545,55	463.881,02	1.262.426,57	718.752,08	543.674,49	679.370,67	679.313,63	583.055,90



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.1.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Inclasificados

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5.6.02.01.01	Intereses Bco.Desarrollo. Prestamo No.50292 Adquisicion Dos Recolectores	4.125,00	0,00	4.125,00	4.125,00	0,00	4.125,00	3.786,73	0,00
5.6.02.01.03	Intereses Bco. De Desarrollo Prestamo No. 50438 Para Construccion Del	12.615,11	996,10	13.611,21	13.611,21	0,00	13.611,21	13.611,21	0,00
5.6.02.01.06	Intereses Bco.Desarrollo.Prestamo No.50649 Adquisicion De Equipo	57.600,00	20.298,75	77.898,75	77.898,75	0,00	77.898,75	78.237,02	0,00
5.7.02.03	Comisiones Bancarias	2.000,00	0,00	2.000,00	1.685,87	314,13	1.672,40	1.661,73	327,60
5.8.01.08.01	Aporte Del 5 Por Mil A La Contraloría General Del Estado	9.000,00	5.396,00	14.396,00	14.395,90	0,10	14.395,90	14.395,90	0,10
5.8.01.08.02	Aporte Del 5 Por Mil A La Ame	9.000,00	0,00	9.000,00	7.309,10	1.690,90	7.309,10	7.309,10	1.690,90
5.8.01.08.03	Aporte De Remanentes A La Dinardap	1.000,00	0,00	1.000,00	272,58	727,42	272,58	272,58	727,42
7.8.01.02.02	Aporte Para La Adquisición De Ambulancia Para Transporte Primario De	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
9.6.02.01.01	Mortizacion De La Deuda Bco. Desarrollo Prestamo Para La Adquisicion	21.488,94	0,00	21.488,94	21.488,94	0,00	21.488,94	19.692,72	0,00
9.6.02.01.03	Amortizacion De La Deuda Banco De Desarrollo No.50438 Prestamo Para	13.781,11	1.203,59	14.984,70	14.984,70	0,00	14.984,70	14.984,70	0,00
9.6.02.01.06	Amortización De La Deuda Bco.Desarrollo No.50649 Adquisicion De	96.000,00	32.022,95	128.022,95	128.022,95	0,00	128.022,95	129.819,17	0,00
9.7.01.01.01	Cuentas Por Pagar (Presupuesto Año Anterior)	604.065,09	-477.358,09	126.707,00	7.663,96	119.043,04	7.663,96	7.663,96	119.043,04
Total Función :		830.675,25	-408.440,70	422.234,55	291.458,96	130.775,59	291.445,49	291.434,82	130.789,06

**SALDOS PRESUPUESTARIOS DE GASTOS
RESUMEN**

Desde: 01/01/2021

Hasta : 30/12/2021

Página 1 de 1

PARTIDA	DENOMINACIÓN	CODIFICADO	COMPROMETIDO	SALDO COMPROMETIDO	DEVENGADO	SALDO DEVENGADO	EJECUTADO
5.1	GASTOS EN PERSONAL	957,628.47	826,368.23	131,260.24	826,368.23	131,260.24	826,368.23
5.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	115,982.79	67,413.19	48,569.60	67,338.61	48,644.18	67,338.61
5.6	GASTOS FINANCIEROS	95,634.96	95,634.96	0.00	95,634.96	0.00	95,634.96
5.7	OTROS GASTOS CORRIENTES	31,800.00	27,678.82	4,121.18	27,665.35	4,134.65	27,665.35
5.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	24,396.00	21,977.58	2,418.42	21,977.58	2,418.42	21,977.58
7.1	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	1,389,974.72	1,113,884.27	276,090.45	1,113,884.27	276,090.45	1,113,884.27
7.3	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	1,225,112.24	670,218.12	554,894.12	632,810.07	592,302.17	632,810.07
7.5	Obras Publicas	1,231,694.41	566,161.00	665,533.41	503,540.25	728,154.16	503,540.25
7.7	Otros Gastos De Inversion	56,000.00	44,187.05	11,812.95	44,187.05	11,812.95	44,187.05
7.8	Transferencias Y Donaciones Para Inversion	19,342.81	10,342.81	9,000.00	10,342.81	9,000.00	10,342.81
8.1	Fiscalizacion E Inspecciones Tecnicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.4	BIENES DE LARGA DURACION	1,680,036.52	1,285,008.81	395,027.71	1,285,008.81	395,027.71	1,285,008.81
9.6	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	164,496.59	164,496.59	0.00	164,496.59	0.00	164,496.59
9.7	PASIVO CIRCULANTE	126,707.00	7,663.96	119,043.04	7,663.96	119,043.04	7,663.96
TOTALES		7,118,806.51	4,901,035.39	2,217,771.12	4,800,918.54	2,317,887.97	4,800,918.54



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp 1.- Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	850,819.11	0.00	850,819.11	135,565.05	715,254.06	135,490.47	135,501.14	715,328.64
8	Gastos De Capital	22,000.00	18,000.00	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00

Total Función :

872,819.11

18,000.00

890,819.11

135,565.05

755,254.06

135,490.47

135,501.14

755,328.64



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 2 de 12

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subp 2.- Administración Financiera

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	152,042.13	0.00	152,042.13	26,687.59	125,354.54	26,687.59	26,687.59	125,354.54
8	Gastos De Capital	1,800.00	0.00	1,800.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	1,800.00
Total Función :		153,842.13	0.00	153,842.13	26,687.59	127,154.54	26,687.59	26,687.59	127,154.54

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:52:38



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subp 3.- Justicia, Policia Y Vigilancia

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	113,367.23	0.00	113,367.23	24,086.60	89,280.63	24,086.60	24,086.60	89,280.63
8	Gastos De Capital	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
Total Función :		115,367.23	0.00	115,367.23	24,086.60	91,280.63	24,086.60	24,086.60	91,280.63



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.1

Denominación : Subp 1.- Coordinacion De Accion Social

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	144,148.50	0.00	144,148.50	5,161.00	138,987.50	5,161.00	5,161.00	138,987.50
8	Gastos De Capital	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
Total Función :		145,648.50	0.00	145,648.50	5,161.00	140,487.50	5,161.00	5,161.00	140,487.50



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.2

Denominación : Subp 2.- Educacion, Cultura Y Deporte

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	124,900.31	0.00	124,900.31	3,947.34	120,952.97	3,947.34	3,947.34	120,952.97
8	Gastos De Capital	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
Total Función :		126,400.31	0.00	126,400.31	3,947.34	122,452.97	3,947.34	3,947.34	122,452.97



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 6 de 12

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.3

Denominación : Subp 3.- Turismo Y Seguridad Alimentaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	254,363.90	0.00	254,363.90	23,678.84	230,685.06	23,678.84	23,678.84	230,685.06
8	Gastos De Capital	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00
Total Función :		263,363.90	0.00	263,363.90	23,678.84	239,685.06	23,678.84	23,678.84	239,685.06



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 7 de 12

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.4

Denominación : Subprograma 4.- Salud Comunitaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	142,186.62	0.00	142,186.62	0.00	142,186.62	0.00	0.00	142,186.62
8	Gastos De Capital	2,060.00	0.00	2,060.00	0.00	2,060.00	0.00	0.00	2,060.00
Total Función :		144,246.62	0.00	144,246.62	0.00	144,246.62	0.00	0.00	144,246.62



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 8 de 12

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.5

Denominación : Subprograma 5.- Mies- Ayuda A Grupos Vulnerables

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	184,703.60	-34,657.19	150,046.41	10,398.81	139,647.60	10,398.81	10,398.81	139,647.60
Total Función :		184,703.60	-34,657.19	150,046.41	10,398.81	139,647.60	10,398.81	10,398.81	139,647.60



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Página 9 de 12

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.1

Denominación : Subp 1.- Planificacion Urbana Y Rural

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	347,693.75	0.00	347,693.75	41,639.83	306,053.92	41,639.83	41,639.83	306,053.92
8	Gastos De Capital	17,100.00	0.00	17,100.00	0.00	17,100.00	0.00	0.00	17,100.00
Total Función :		364,793.75	0.00	364,793.75	41,639.83	323,153.92	41,639.83	41,639.83	323,153.92



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 10 de 12

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Basicos E Infraestructura

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	1,534,683.02	40,000.00	1,574,683.02	118,796.43	1,455,886.59	77,738.59	72,795.63	1,496,944.43
8	Gastos De Capital	1,332,336.52	-18,000.00	1,314,336.52	1,210,160.00	104,176.52	1,180,480.00	1,110,480.00	133,856.52
Total Función :		2,867,019.54	22,000.00	2,889,019.54	1,328,956.43	1,560,063.11	1,258,218.59	1,183,275.63	1,630,800.95



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Página 11 de 12

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.7.1

Denominación : Subprograma 1.- Mantenimiento Vial

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	792,445.55	0.00	792,445.55	105,254.30	687,191.25	105,254.30	105,197.26	687,191.25
8	Gastos De Capital	6,100.00	0.00	6,100.00	0.00	6,100.00	0.00	0.00	6,100.00
Total Función :		798,545.55	0.00	798,545.55	105,254.30	693,291.25	105,254.30	105,197.26	693,291.25



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 12 de 12

Desde : 01/01/2021

Hasta : 31/03/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.1.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Inclasificados

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	95,340.11	0.00	95,340.11	29,904.94	65,435.17	29,904.94	29,894.27	65,435.17
9	APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	735,335.14	-5,342.81	729,992.33	38,636.97	691,355.36	38,636.97	38,636.97	691,355.36

Total Función : 830,675.25 -5,342.81 825,332.44 68,541.91 756,790.53 68,541.91 68,531.24 756,790.53

Total Gasto : 6,867,425.49 0.00 6,867,425.49 1,773,917.70 5,093,507.79 1,703,105.28 1,628,105.28 5,164,320.21

MAXIMA AUTORIDAD

**DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)**

JEFE(A) DE CONTABILIDAD

Ruc N°:
1460021290001

Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRAL

Teléfono :
073702205

Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec

24/5/2022
8:52:38



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 1/1/2021

Hasta : 31/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.1.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Inclasificados

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
Total Gasto :		6.867.425,49	251.381,02	7.118.806,51	4.901.035,39	2.217.771,12	4.800.918,54	4.800.918,54	2.317.887,97

MAXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) DE CONTABILIDAD



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Página 1 de 12

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp 1.- Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	850,819.11	0.00	850,819.11	153,810.38	697,008.73	153,810.38	153,810.37	697,008.73
8	Gastos De Capital	22,000.00	18,000.00	40,000.00	19,585.79	20,414.21	19,585.79	19,585.79	20,414.21
Total Función :		872,819.11	18,000.00	890,819.11	173,396.17	717,422.94	173,396.17	173,396.16	717,422.94



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 2 de 12

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subp 2.- Administración Financiera

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	152,042.13	0.00	152,042.13	29,451.59	122,590.54	29,451.59	29,451.60	122,590.54
8	Gastos De Capital	1,800.00	0.00	1,800.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	1,800.00
Total Función :		153,842.13	0.00	153,842.13	29,451.59	124,390.54	29,451.59	29,451.60	124,390.54



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 3 de 12

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subp 3.- Justicia, Policia Y Vigilancia

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	113,367.23	0.00	113,367.23	25,481.13	87,886.10	25,481.13	25,481.13	87,886.10
8	Gastos De Capital	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
Total Función :		115,367.23	0.00	115,367.23	25,481.13	89,886.10	25,481.13	25,481.13	89,886.10

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:54:37



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 4 de 12

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.1

Denominación : Subp 1.- Coordinacion De Accion Social

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	144,148.50	0.00	144,148.50	12,123.00	132,025.50	12,123.00	12,123.00	132,025.50
8	Gastos De Capital	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
Total Función :		145,648.50	0.00	145,648.50	12,123.00	133,525.50	12,123.00	12,123.00	133,525.50



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.2

Denominación : Subp 2.- Educacion, Cultura Y Deporte

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	124,900.31	0.00	124,900.31	3,108.91	121,791.40	3,108.91	3,108.91	121,791.40
8	Gastos De Capital	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
Total Función :		126,400.31	0.00	126,400.31	3,108.91	123,291.40	3,108.91	3,108.91	123,291.40



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 6 de 12

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.3

Denominación : Subp 3.- Turismo Y Seguridad Alimentaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	254,363.90	0.00	254,363.90	24,245.72	230,118.18	24,245.72	24,245.72	230,118.18
8	Gastos De Capital	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00
Total Función :		263,363.90	0.00	263,363.90	24,245.72	239,118.18	24,245.72	24,245.72	239,118.18



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 7 de 12

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.4

Denominación : Subprograma 4.- Salud Comunitaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	142,186.62	0.00	142,186.62	43.84	142,142.78	43.84	43.84	142,142.78
8	Gastos De Capital	2,060.00	0.00	2,060.00	0.00	2,060.00	0.00	0.00	2,060.00
Total Función :		144,246.62	0.00	144,246.62	43.84	144,202.78	43.84	43.84	144,202.78



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.5

Denominación : Subprograma 5.- Mies- Ayuda A Grupos Vulnerables

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	184,703.60	-34,657.19	150,046.41	8,097.61	141,948.80	8,097.61	8,097.61	141,948.80
Total Función :		184,703.60	-34,657.19	150,046.41	8,097.61	141,948.80	8,097.61	8,097.61	141,948.80



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 9 de 12

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.1

Denominación : Subp 1.- Planificacion Urbana Y Rural

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	347,693.75	0.00	347,693.75	43,366.03	304,327.72	43,366.03	43,366.03	304,327.72
8	Gastos De Capital	17,100.00	0.00	17,100.00	0.00	17,100.00	0.00	0.00	17,100.00
Total Función :		364,793.75	0.00	364,793.75	43,366.03	321,427.72	43,366.03	43,366.03	321,427.72



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Basicos E Infraestructura

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	1,534,683.02	40,000.00	1,574,683.02	152,706.42	1,421,976.60	128,634.24	133,139.24	1,446,048.78
8	Gastos De Capital	1,332,336.52	-18,000.00	1,314,336.52	2,000.27	1,312,336.25	31,680.27	101,680.27	1,282,656.25
Total Función :		2,867,019.54	22,000.00	2,889,019.54	154,706.69	2,734,312.85	160,314.51	234,819.51	2,728,705.03



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 11 de 12

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.7.1

Denominación : Subprograma 1.- Mantenimiento Vial

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	792,445.55	0.00	792,445.55	152,529.67	639,915.88	138,808.86	137,224.86	653,636.69
8	Gastos De Capital	6,100.00	0.00	6,100.00	0.00	6,100.00	0.00	0.00	6,100.00
Total Función :		798,545.55	0.00	798,545.55	152,529.67	646,015.88	138,808.86	137,224.86	659,736.69



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 12 de 12

Desde : 01/04/2021

Hasta : 30/06/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.1.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Inclasificados

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	95,340.11	0.00	95,340.11	31,971.82	63,368.29	31,958.35	31,958.35	63,381.76
9	APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	735,335.14	-5,342.81	729,992.33	48,436.91	681,555.42	48,436.91	48,436.91	681,555.42

Total Función : 830,675.25 -5,342.81 825,332.44 80,408.73 744,923.71 80,395.26 80,395.26 744,937.18

Total Gasto : 6,867,425.49 0.00 6,867,425.49 706,959.09 6,160,466.40 698,832.63 771,753.63 6,168,592.86

MAXIMA AUTORIDAD

**DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)**

JEFE(A) DE CONTABILIDADRuc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:54:37



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 1 de 12

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp 1.- Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	850,819.11	-11,017.21	839,801.90	186,373.95	653,427.95	186,373.95	186,373.95	653,427.95
8	Gastos De Capital	22,000.00	8,000.00	30,000.00	1,940.00	28,060.00	1,940.00	1,940.00	28,060.00
Total Función :		872,819.11	-3,017.21	869,801.90	188,313.95	681,487.95	188,313.95	188,313.95	681,487.95

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:55:07



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subp 2.- Administración Financiera

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	152,042.13	0.00	152,042.13	32,991.53	119,050.60	32,991.53	32,991.53	119,050.60
8	Gastos De Capital	1,800.00	62,000.00	63,800.00	0.00	63,800.00	0.00	0.00	63,800.00
Total Función :		153,842.13	62,000.00	215,842.13	32,991.53	182,850.60	32,991.53	32,991.53	182,850.60



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 3 de 12

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subp 3.- Justicia, Policia Y Vigilancia

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	113,367.23	0.00	113,367.23	27,884.70	85,482.53	27,884.70	27,884.70	85,482.53
8	Gastos De Capital	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
Total Función :		115,367.23	0.00	115,367.23	27,884.70	87,482.53	27,884.70	27,884.70	87,482.53

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:55:07



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 4 de 12

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.1

Denominación : Subp 1.- Coordinacion De Accion Social

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	144,148.50	-25,000.00	119,148.50	14,668.63	104,479.87	14,668.63	14,668.63	104,479.87
8	Gastos De Capital	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
Total Función :		145,648.50	-25,000.00	120,648.50	14,668.63	105,979.87	14,668.63	14,668.63	105,979.87

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:55:07



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 5 de 12

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.2

Denominación : Subp 2.- Educacion, Cultura Y Deporte

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	124,900.31	-5,000.00	119,900.31	18,660.45	101,239.86	18,660.45	18,660.45	101,239.86
8	Gastos De Capital	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
Total Función :		126,400.31	-5,000.00	121,400.31	18,660.45	102,739.86	18,660.45	18,660.45	102,739.86

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:55:07



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 6 de 12

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.3

Denominación : Subp 3.- Turismo Y Seguridad Alimentaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	254,363.90	0.00	254,363.90	34,038.63	220,325.27	34,038.63	34,038.63	220,325.27
8	Gastos De Capital	9,000.00	-5,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00
Total Función :		263,363.90	-5,000.00	258,363.90	34,038.63	224,325.27	34,038.63	34,038.63	224,325.27

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:55:07



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 7 de 12

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.4

Denominación : Subprograma 4.- Salud Comunitaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	142,186.62	-136,187.59	5,999.03	5,955.19	43.84	5,955.19	5,955.19	43.84
8	Gastos De Capital	2,060.00	-2,060.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Función :		144,246.62	-138,247.59	5,999.03	5,955.19	43.84	5,955.19	5,955.19	43.84



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.5

Denominación : Subprograma 5.- Mies- Ayuda A Grupos Vulnerables

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	184,703.60	-24,684.50	160,019.10	19,470.13	140,548.97	19,470.13	19,470.13	140,548.97
Total Función :		184,703.60	-24,684.50	160,019.10	19,470.13	140,548.97	19,470.13	19,470.13	140,548.97



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.1

Denominación : Subp 1.- Planificacion Urbana Y Rural

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	347,693.75	-27,500.00	320,193.75	47,706.69	272,487.06	47,706.69	47,706.69	272,487.06
8	Gastos De Capital	17,100.00	0.00	17,100.00	0.00	17,100.00	0.00	0.00	17,100.00
Total Función :		364,793.75	-27,500.00	337,293.75	47,706.69	289,587.06	47,706.69	47,706.69	289,587.06



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Basicos E Infraestructura

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	1,534,683.02	425,030.00	1,959,713.02	557,505.96	1,402,207.06	426,747.36	398,214.57	1,532,965.66
8	Gastos De Capital	1,332,336.52	-18,000.00	1,314,336.52	1,500.00	1,312,836.52	1,500.00	1,500.00	1,312,836.52
Total Función :		2,867,019.54	407,030.00	3,274,049.54	559,005.96	2,715,043.58	428,247.36	399,714.57	2,845,802.18



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.7.1

Denominación : Subprograma 1.- Mantenimiento Vial

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	792,445.55	168,381.02	960,826.57	173,368.95	787,457.62	174,537.52	165,515.35	786,289.05
8	Gastos De Capital	6,100.00	500.00	6,600.00	2,078.00	4,522.00	2,078.00	2,078.00	4,522.00
Total Función :		798,545.55	168,881.02	967,426.57	175,446.95	791,979.62	176,615.52	167,593.35	790,811.05



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/07/2021

Hasta : 30/09/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.1.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Inclasificados

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	95,340.11	25,694.75	121,034.86	28,997.91	92,036.95	28,997.91	28,997.91	92,036.95
7	GASTOS DE INVERSIÓN	0.00	9,000.00	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00
9	APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	735,335.14	-398,775.45	336,559.69	42,641.00	293,918.69	42,641.00	42,641.00	293,918.69
Total Función :		830,675.25	-364,080.70	466,594.55	71,638.91	394,955.64	71,638.91	71,638.91	394,955.64

Total Gasto : 6,867,425.49 45,381.02 6,912,806.51 1,195,781.72 5,717,024.79 1,066,191.69 1,028,636.73 5,846,614.82

MAXIMA AUTORIDAD

DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)

JEFE(A) DE CONTABILIDAD



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Página 1 de 12

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.1.1

Denominación : Subp 1.- Administración General

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	850,819.11	-6,017.21	844,801.90	213,209.95	631,591.95	213,209.95	214,482.39	631,591.95
8	Gastos De Capital	22,000.00	8,000.00	30,000.00	4,051.50	25,948.50	4,051.50	4,051.50	25,948.50
Total Función :		872,819.11	1,982.79	874,801.90	217,261.45	657,540.45	217,261.45	218,533.89	657,540.45

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:56:38



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 2 de 12

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.2.1

Denominación : Subp 2.- Administración Financiera

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	152,042.13	-7,000.00	145,042.13	37,666.80	107,375.33	37,666.80	37,666.80	107,375.33
8	Gastos De Capital	1,800.00	62,000.00	63,800.00	1,403.75	62,396.25	1,403.75	1,403.75	62,396.25
Total Función :		153,842.13	55,000.00	208,842.13	39,070.55	169,771.58	39,070.55	39,070.55	169,771.58

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:56:38



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 3 de 12

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 1.3.1

Denominación : Subp 3.- Justicia, Policia Y Vigilancia

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	113,367.23	200.00	113,567.23	26,565.10	87,002.13	26,565.10	25,292.66	87,002.13
8	Gastos De Capital	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	2,000.00
Total Función :		115,367.23	200.00	115,567.23	26,565.10	89,002.13	26,565.10	25,292.66	89,002.13



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 4 de 12

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.1

Denominación : Subp 1.- Coordinacion De Accion Social

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	144,148.50	-34,400.00	109,748.50	17,270.87	92,477.63	17,270.87	17,270.87	92,477.63
8	Gastos De Capital	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
Total Función :		145,648.50	-34,400.00	111,248.50	17,270.87	93,977.63	17,270.87	17,270.87	93,977.63



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 5 de 12

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.2

Denominación : Subp 2.- Educacion, Cultura Y Deporte

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	124,900.31	-2,000.00	122,900.31	38,567.76	84,332.55	38,567.76	38,567.76	84,332.55
8	Gastos De Capital	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	1,500.00
Total Función :		126,400.31	-2,000.00	124,400.31	38,567.76	85,832.55	38,567.76	38,567.76	85,832.55



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 6 de 12

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.3

Denominación : Subp 3.- Turismo Y Seguridad Alimentaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	254,363.90	3,620.00	257,983.90	112,626.76	145,357.14	111,650.20	111,650.20	146,333.70
8	Gastos De Capital	9,000.00	-5,000.00	4,000.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00
Total Función :		263,363.90	-1,380.00	261,983.90	112,626.76	149,357.14	111,650.20	111,650.20	150,333.70

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:56:38



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 7 de 12

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.4

Denominación : Subprograma 4.- Salud Comunitaria

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	142,186.62	-136,187.59	5,999.03	0.00	5,999.03	0.00	0.00	5,999.03
8	Gastos De Capital	2,060.00	-2,060.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total Función :		144,246.62	-138,247.59	5,999.03	0.00	5,999.03	0.00	0.00	5,999.03



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 2.5.5

Denominación : Subprograma 5.- Mies- Ayuda A Grupos Vulnerables

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	184,703.60	-25,884.50	158,819.10	32,431.50	126,387.60	32,431.50	32,431.50	126,387.60
8	Gastos De Capital	0.00	1,200.00	1,200.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	1,200.00
Total Función :		184,703.60	-24,684.50	160,019.10	32,431.50	127,587.60	32,431.50	32,431.50	127,587.60



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 9 de 12

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.1.1

Denominación : Subp 1.- Planificacion Urbana Y Rural

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	347,693.75	-67,500.00	280,193.75	64,554.19	215,639.56	64,554.19	64,554.19	215,639.56
8	Gastos De Capital	17,100.00	0.00	17,100.00	0.00	17,100.00	0.00	0.00	17,100.00
Total Función :		364,793.75	-67,500.00	297,293.75	64,554.19	232,739.56	64,554.19	64,554.19	232,739.56

Ruc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:56:38



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Página 10 de 12

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.6.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Basicos E Infraestructura

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	1,534,683.02	422,970.00	1,957,653.02	277,348.63	1,680,304.39	413,566.42	442,594.21	1,544,086.60
8	Gastos De Capital	1,332,336.52	-16,000.00	1,316,336.52	42,289.50	1,274,047.02	42,289.50	42,289.50	1,274,047.02
Total Función :		2,867,019.54	406,970.00	3,273,989.54	319,638.13	2,954,351.41	455,855.92	484,883.71	2,818,133.62



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 3.7.1

Denominación : Subprograma 1.- Mantenimiento Vial

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
7	GASTOS DE INVERSIÓN	792,445.55	227,381.02	1,019,826.57	285,521.16	734,305.41	258,691.99	269,298.16	761,134.58
8	Gastos De Capital	6,100.00	236,500.00	242,600.00	0.00	242,600.00	0.00	0.00	242,600.00
Total Función :		798,545.55	463,881.02	1,262,426.57	285,521.16	976,905.41	258,691.99	269,298.16	1,003,734.58



CEDULA PRESUPUESTARIA DE GASTOS

Página 12 de 12

Desde : 01/10/2021

Hasta : 30/12/2021

Tipo de Presupuesto : 6

Institución : 908

Unidad Ejecutora : 0000

Función : 5.1.1

Denominación : Subp 1.- Servicios Inclasificados

Partida	Denominación	Asignación Inicial	Reformas	Codificado	Compromiso	Saldo por Comprometer	Devengado	Pagado	Saldo por Devengar
5	GASTOS CORRIENTES	95,340.11	26,690.85	122,030.96	28,423.74	93,607.22	28,423.74	28,423.74	93,607.22
7	GASTOS DE INVERSIÓN	0.00	9,000.00	9,000.00	0.00	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00
9	APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	735,335.14	-444,131.55	291,203.59	42,445.67	248,757.92	42,445.67	42,445.67	248,757.92
Total Función :		830,675.25	-408,440.70	422,234.55	70,869.41	351,365.14	70,869.41	70,869.41	351,365.14

Total Gasto : 6,867,425.49 251,381.02 7,118,806.51 1,224,376.88 5,894,429.63 1,332,788.94 1,372,422.90 5,786,017.57

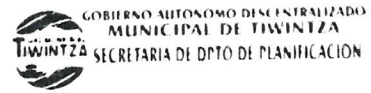
MAXIMA AUTORIDAD

**DIRECTOR(A) FINANCIERO(A)
JEFE(A) FINANCIERO(A)**

JEFE(A) DE CONTABILIDADRuc N°:
1460021290001Dirección :
FRENTE AL PARQUE CENTRALTeléfono :
073702205Correo Electronico :
alcalde@tiwintza.gob.ec24/5/2022
8:56:38



ALCALDIA



19 MAY 2022

RECIBIDO
Hora: 8:19 *[Signature]*
FIRMA

MEMORANDO N° 0144-ALCALDÍA-GADMT-2022

DE: Lcdo. Wilfrido Calle Brito
ALCALDE DEL GADM DE TIWINTZA

PARA: Ing. Luis Tixi
DIRECTOR DE PLANIFICACION DEL GADM DE TIWINTZA

ASUNTO: Disposición

FECHA: 18 de mayo de 2022

En atención al OFICIO N°126-GADMT-DPOT-UP-2022-027-OF, donde se adjunta el formulario de Rendición de Cuentas.

Una vez analizado y aprobado el informe dispongo continuar con el trámite, con la finalidad de proceder a presentar el informe de Rendición de cuentas al Consejo de Participación Ciudadana y control Social a través del sistema informático.

Adjunto Oficio N°126-GADMT-DPOT-UP-2022-027-OF

Particular que remito, para los fines legales pertinentes.

Atentamente;

[Signature]
Lcdo. Wilfrido Calle Brito
ALCALDE DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TIWINTZA



Recibido
19/05/2022
[Signature]

Arg. YUMBLA

Proceder a subir la información de Rendición de Cuentas

